**ΦΥΛΛΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ**

**Ονομασία στατιστικής διαδικασίας: Έρευνα Οικονομικής Επίδοσης Τηλεπικοινωνιακών Παρόχων**

**Κωδικός στατιστικής διαδικασίας: TELCO\_FINANCE**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Επικοινωνία** | |
| **1.1 Υπηρεσία** | Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων |
| 1.2 Υπηρεσιακή μονάδα | Δ/νση Ανταγωνισμού  Τμήμα Παρακολούθησης Αγορών και Τεκμηρίωσης |
| 1.3 Όνομα υπευθύνου | Μάρθα Αγγελή |
| 1.4 Αρμοδιότητα υπευθύνου | Στέλεχος |
| 1.5 Ταχυδρομική διεύθυνση | Λεωφόρος Κηφισίας 60, Μαρούσι, 15125 |
| **1.6 Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου** | mangeli@eett.gr |
| 1.7 Αριθμός τηλεφώνου | 210-6151120 |
| 1.8 Αριθμός fax | 210-6105049 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Επικαιροποίηση τεκμηρίωσης** | |
| 1. **Ημερομηνία τελευταίας επικύρωσης της τεκμηρίωσης** | Ιανουάριος 2022 |

|  |
| --- |
| 1. **Καθορισμός αναγκών** |
| * 1. **Νομική βάση που διέπει τη διενέργεια της στατιστικής διαδικασίας:** |
| Άρθρα 12 και 38 του Ν.4070/2012 ΦΕΚ 82Α/2012 (ως ισχύει τροποποιηθείς)  Ο Ελληνικός Στατιστικός Νόμος Ν. 3832/2010 (ΦΕΚ 2010) ως ισχύει τροποποιηθείς από τους Νόμους 3842/2010, 3899/2010, 3943/2011, 3965/2011, 4047/2012, 4072/2012, 4182/2013, 4244/2014, 4254/2014, 4258/2014, 4334/2015, 4484/2017, 4512/2018 και την από 18/11/2012 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου  Ο Κανονισμός 223/2009 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου, όπως τροποποιήθηκε από τον Κανονισμό 2015/759 του Ευρ. Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τις Ευρωπαϊκές Στατιστικές ,([https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009R0223...)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009R0223...)%0d)   * Ο Κώδικας Ορθής Πρακτικής για τις Ευρωπαϊκές Στατιστικές,  όπως εγκρίθηκε από την Επιτροπή του Ευρ. Στατιστικού Στατιστικού συστήματος στις 16 Νοεμβρίου του 2017   <http://www.statistics.gr/documents/20181/1196143/code_of_practice_gr.pdf/c0421646-49ed-47be-b031-6d124dd44d14>   * Η Δήλωση ποιότητας του Ευρωπαϊκού Στατιστικού Συστήματος, (Quality Declaration of the European Statistical System) , <https://ec.europa.eu/eurostat/documents/64157/4373735/01-ESS-quality-declaration.pdf/af730008-cc68-4a00-834e-82b09e3a5f0e> * Ο Κανονισμός Στατιστικών Υποχρεώσεων των Φορέων του ΕΛΣΣ, ως δημοσιεύθηκε το 2011, <http://www.statistics.gr/documents/20181/300673/Regulation_on_Statistical_Obligations.pdf/a7616a0c-921f-4997-804e-0f958fdda6a7> * Η Παρουσίαση των Αρχών και Διαδικασιών για την Πιστοποίηση των Στατιστικών του Ελληνικού Στατιστικού Συστήματος (ΕΛΣΣ) έτους 2017, <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32009R0223>   Η Απόφαση της ΕΛΣΤΑΤ η οποία δημοσιεύτηκε σε ΦΕΚ ([Κατάλογος των φορέων του Ελληνικού Στατιστικού Συστήματος](http://www.statistics.gr/documents/20181/1196143/National_Authorities_HSS_11102017_GR.pdf/7d1a0e00-5fb7-4858-b598-20250f8b1659)[-ΦΕΚ 3482/Β΄/5.10.2017)](http://www.statistics.gr/documents/20181/1196143/FEK-3482_B_5102017.pdf/c828fea0-cdb7-4d02-8f82-541b4443bbd8) και αναθεωρήθηκε με την απόφαση με ΑΡ.ΑΠ.3991/Α3-236 (ΦΕΚ 2499/Β/24-06-2020)  Η από 29 Φεβρουαρίου 2012 «Απόφαση Δέσμευσης της Ελλάδος για Εμπιστοσύνη προς τις Στατιστικές (Commitment on Confidence in Statistics)», η οποία εγκρίθηκε από το Ελληνικό Κοινοβούλιο (ΦΕΚ  [40/τ.Α'/29-2-2012](http://www.statistics.gr/documents/20181/300673/Law4051_2012_06082014.pdf/c517eef8-378e-4b00-a3d7-2074bcd90f1f))  Ανάλογα με το εκάστοτε έγγραφο-πολιτική, παραθέτουμε ανάλογα και τις σχετικές Οδηγίες, βλέπε π.χ. τις «Οδηγίες Ποιότητας» της ΕΛΣΤΑΤ (Απρίλιος 2017),<http://www.statistics.gr/documents/20181/1609796/ELSTAT_Quality_Instructions_GR.pdf/8dcbe807-4d67-4e4a-8405-9e4a9fc11fef> , ή την περίπτωση της Πολιτικής Ποιότητας της ΕΛΣΤΑΤ (Ιούνιος 2013) <http://www.statistics.gr/documents/20181/9b4d2860-539c-4e94-8e69-71794e08d636->   * Η Απόφαση της ΕΕΤΤ με Αρ. ΑΠ. 834/2/9-11-2017 «Κανονισμός Γενικών Αδειών» (ΦΕΚ 4262/Β/2017), 839/3/30-4-2018, 991/4/31-5-2021 ως ισχύει τροποποιηθείσα * Η Απόφαση της ΕΕΤΤ με Αρ. ΑΠ. 786/03Β/10-11-2016 «Κανονισμός διαδικασίας τακτικής συλλογής στοιχείων για την Αγορά Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών στην Ελλάδα» (ΦΕΚ 3949/Β/2016) |
| **3.2 Σκοπός της στατιστικής διαδικασίας:** |
| Η συγκεκριμένη διαδικασία αποσκοπεί στη συλλογή της απαραίτητης οικονομικής πληροφόρησης από κάθε έναν από τους υπόχρεους παρόχους ώστε να εξασφαλιστεί η ορθή συμπερίληψη της επίδρασης που ασκούν στην εγχώρια αγορά και της ανταγωνιστικής επίδοσης τους στις οικονομικές αναλύσεις και στις εξειδικευμένες έρευνες που διενεργεί η ΕΕΤΤ στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της.  Επίσης, χρησιμοποιείται από την ΕΕΤΤ και για την παραγωγή πληροφόρησης/ δεικτών που χρησιμοποιούνται για διοικητικούς σκοπούς (πχ μερίδια αγοράς των παρόχων). |
| **3.3 Κατάλογος των βασικών χρηστών των παραγόμενων στατιστικών από τη στατιστική διαδικασία** |
| Διακρίνονται 4 κατηγορίες Χρηστών:  **Α.** **Εσωτερικοί Χρήστες πρώτου βαθμού**: Οι εργαζόμενοι στην ΕΕΤΤ που τους έχει ανατεθεί η ευθύνη διαχείρισης του συγκεκριμένου εργαλείου έρευνας και η διασφάλιση της λήψης έγκυρων και έγκαιρων στοιχείων από τους Παρόχους. Οι συγκεκριμένοι χρήστες οφείλουν να προετοιμάσουν τα δεδομένα πριν δοθούν σε χρήστη επόμενης βαθμίδας. Η ‘προετοιμασία’ αφορά στη συλλογή των πρωτογενών στοιχείων, στην διεξαγωγή λογικών ελέγχων, στην διασταύρωση των στοιχείων με στοιχεία άλλων ερωτηματολογίων, στην επικοινωνία με τον Πάροχο (εφόσον απαιτείται) για την παροχή διευκρινίσεων/επανεξέταση των στοιχείων/πραγματοποίηση διορθώσεων ή επιβεβαίωση των στοιχείων), στην ευθύνη καταχώρησης των στοιχείων στην βάση δεδομένων της ΕΕΤΤ, στην εξαγωγή των σχετικών δεικτών.  Οι εσωτερικοί χρήστες πρώτου βαθμού είναι αυτοί που πρώτοι ελέγχουν την ανάγκη επικαιροποίησης του σχετικού ερωτηματολογίου συλλογής στοιχείων και των Οδηγιών Συμπλήρωσής του, που επιμελούνται των αλλαγών και που επίσης φροντίζουν για την συμπλήρωση/παροχή των σχετικών στατιστικών σε φορείς όπως Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ITU, κ.λπ. Πρόκειται λοιπόν για τους χρήστες που οι ίδιοι, πρώτοι ανιχνεύουν τις ανάγκες σε νέα στοιχεία, τα προβλήματα του ερωτηματολογίου και γενικότερα τις ανάγκες τροποποίησής του.  **Β.** **Εσωτερικοί Χρήστες δεύτερου βαθμού:** Οι εργαζόμενοι στην ΕΕΤΤ που χρειάζονται περιοδικά συγκεκριμένες δομές δεδομένων ή ad hoc στοιχεία για το αντικείμενο της εργασίας τους. Για το σκοπό αυτό προετοιμάζουν κατάλληλα αιτήματα, που αφού εγκριθούν από την ιεραρχική δομή, επιχειρείται να ικανοποιηθούν από τους εσωτερικούς χρήστες πρώτου βαθμού. Το βήμα της έγκρισης αφορά σε θέματα όπως απόρρητο, διαθεσιμότητα και, κυρίως, κατάλληλη περιγραφή. Ελλείψει κατάλληλης περιγραφής, κανένα αίτημα δεν ικανοποιείται. Εάν απαιτηθεί τα αιτήματα αυτά επικαιροποιούνται κατόπιν συνεννοήσεων μεταξύ των εσωτερικών χρηστών. Για τα στοιχεία που ανταλλάσσονται καταγράφονται παρατηρήσεις από τον εσωτερικό χρήστη πρώτου βαθμού, εφόσον κρίνει ότι χρειάζονται διευκρινίσεις.  **Γ.** **Πάροχοι, δημοσιογράφοι, πανεπιστήμια, ερευνητές και γενικό κοινό**: Οι συγκεκριμένοι χρήστες λαμβάνουν τα επεξεργασμένα στοιχεία καθώς και τις εκθέσεις, για να τα αξιοποιήσουν στην εργασία τους ή να τα αναπαράγουν.  **Δ.** **Κρατικοί φορείς, Ευρωπαϊκοί και Διεθνείς Οργανισμοί**. Ο ρόλος τους είναι παρόμοιος με αυτόν των εσωτερικών χρηστών δευτέρου βαθμού. Τα αιτήματά τους για στοιχεία, συνήθως μεταφέρονται στην ΕΕΤΤ μέσω ερωτηματολογίων που οφείλουν να συμπληρωθούν εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. |
| * 1. **Κατάλογος των βασικών χρήσεων των παραγόμενων στατιστικών από τους χρήστες** |
| Οι κύριες χρήσεις στις οποίες αξιοποιούνται τα παραγόμενα στατιστικά είναι οι ακόλουθες:   * Απολογιστικά στοιχεία Οικονομικής πληροφόρησης. Αφορά στις περιοδικές αναρτήσεις συναθροισμένων στοιχείων της αγοράς στον ιστότοπο της ΕΕΤΤ. Τα στοιχεία δίνονται ηλεκτρονικά σε μορφή πίνακα, γραφημάτων ή και σε ηλεκτρονική μορφή προς μεταφόρτωση, πχ. csv. * Απολογιστικά στοιχεία για τη Γενική Διεύθυνση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής CONNECT και τους συνεργαζόμενους φορείς. Αφορά στην περιοδική υποβολή στοιχείων σε προτυποποιημένες φόρμες με βάση τον ετήσιο προγραμματισμό της ΕΕ. Τα στοιχεία δίνονται ηλεκτρονικά σε μορφή πίνακα. * Απολογιστικά στοιχεία για το Σώμα Ευρωπαίων Ρυθμιστών των Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών [Body of European Regulators for Electronic Communications (BEREC)] και τους συνεργαζόμενους φορείς. Αφορά στην περιοδική ή και ad hoc υποβολή στοιχείων σε προτυποποιημένες φόρμες με βάση τον ετήσιο προγραμματισμό των σχετικών ομάδων εργασίας του BEREC. Τα στοιχεία δίνονται ηλεκτρονικά σε μορφή πίνακα. * Απολογιστικά στοιχεία για τον Οργανισμό Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (ΟΟΣΑ) [Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD)]. Αφορά στην περιοδική υποβολή στοιχείων σε προτυποποιημένες φόρμες με βάση τον ετήσιο προγραμματισμό του ΟΟΣΑ. Τα στοιχεία δίνονται ηλεκτρονικά σε μορφή πίνακα. * Απολογιστικά στοιχεία για τη Διεθνή Ένωση Τηλεπικοινωνιών [International Telecommunication Union (ITU)]. Αφορά στην περιοδική υποβολή στοιχείων σε προ-τυποποιημένες φόρμες με βάση τον ετήσιο προγραμματισμό της ITU. Τα στοιχεία δίνονται ηλεκτρονικά σε μορφή πίνακα. * Έκθεση EETT - Επισκόπηση Αγορών Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και Ταχυδρομικών Υπηρεσιών. Αφορά στην περιοδική υποβολή στοιχείων σε προτυποποιημένες φόρμες με βάση τον ετήσιο προγραμματισμό της EETT. Τα στοιχεία δίνονται ηλεκτρονικά σε μορφή πίνακα. Παράλληλα, υλοποιείται σχετική έκθεση που περιγράφει τα κύρια ευρήματα από την ανάλυση των στοιχείων. * Παρακολούθηση, ρύθμιση και εποπτεία της αγοράς ηλεκτρονικών επικοινωνιών   Πέραν των παραπάνω τυποποιημένων χρήσεων των στατιστικών, τα στοιχεία που συλλέγονται από την παραπάνω έρευνα χρησιμοποιούνται σε αναλύσεις αγορών, εξέταση καταγγελιών και αυτεπάγγελτων ελέγχων καθώς και σε εξειδικευμένες μελέτες, είτε αυτόνομα είτε σε διασταυρώσεις με άλλες πηγές πληροφόρησης.  Ακολουθεί πίνακας αναφορικά με τις τυποποιημένες χρήσεις εκτός Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Φορέας** | ***Όνομα ερωτηματολογίου*** | ***Περιοδικό-τητα*** | ***Πότε έρχεται*** | ***Πότε υποβάλλεται*** | ***έτος αναφοράς*** | | OECD | OECD Digital Economy Outlook | Κάθε 2 χρόνια | Ιούλιος | Αύγουστος | **2 Προηγούμενα** | | ITU | ITU long statistical questionnaire | Ετήσιο | Ιούλιος | Σεπτέμβριος | Προηγούμενο | | EE | Report on Electronic Communications Regulation and Markets – List of Topics & Questions” | Ετήσιο | Νοέμβριος | Δεκέμβριος | Τρέχον | | ΕΕΤΤ | "Επισκόπηση Αγοράς" | Ετήσια |  | Ιανουάριος-Φεβρουάριος | Προηγούμενο | |
| **3.5 Ανάγκες χρηστών σε στατιστική πληροφόρηση που δεν έχουν ικανοποιηθεί και ενέργειες για την ικανοποίηση αυτών των αναγκών** |
| Μέχρι στιγμής δεν υφίστανται μη ικανοποιημένες ανάγκες χρηστών σε στατιστική πληροφόρηση.  Εν γένει, όλες οι κατηγορίες χρηστών (βλ. στοιχείο 3.3) μπορούν να προσφέρουν ενημέρωση για συγκεκριμένες ανάγκες τους που δεν καλύπτονται από τις υφιστάμενες δομές στοιχείων. Οι ανάγκες/αιτήματα για στατιστική πληροφόρηση καταλήγουν στους Εσωτερικούς Χρήστες πρώτου βαθμού (βλέπε στοιχείο 3.3) και στον Προϊστάμενο του Τμήματος Παρακολούθησης Αγορών και Τεκμηρίωσης. Οι ανάγκες αυτές εξετάζονται και αποτιμούνται, αναλύοντας το σχετικό κόστος-όφελος και λαμβάνοντας ταυτόχρονα υπόψη τις ιδιαιτερότητες της ελληνικής αγοράς, τις προτεραιότητες και ανάγκες της ίδιας της ΕΕΤΤ σε στοιχεία, κ.λπ. Έτσι, πχ νέα ερωτήματα ή ερωτήματα βάσει νέων ορισμών, δύνανται να οδηγήσουν σε αλλαγές των υφιστάμενων ερωτημάτων της έρευνας ή/και των μεταδεδομένων της, από την επόμενη ετήσια περίοδο διεξαγωγής της, κατόπιν διαβούλευσης των αλλαγών με τους υπόχρεους παρόχους . Η σχετική διαδικασία που ακολουθείται περιγράφεται στο άρθρο 6 της ΑΠ ΕΕΤΤ 786/03Β/10-11-2016. |
|  |
| 1. **Σχεδιασμός στατιστικής διαδικασίας** |
| * 1. **Πληθυσμός – στόχος – Πλαίσιο δειγματοληψίας (για δειγματοληπτικές έρευνες)** |
| Η συγκεκριμένη έρευνα είναι απογραφική επί των υπόχρεων παρόχων. Κάθε έτος, υπόχρεοι πάροχοι υποβολής στοιχείων είναι όλοι οι αδειοδοτημένοι πάροχοι των οποίων ο κύκλος εργασιών, από δραστηριότητες, για τις οποίες έχουν αδειοδοτηθεί από την ΕΕΤΤ, υπερβαίνει για το συγκεκριμένο έτος τις €150.000. Αδειοδοτημένος πάροχος είναι κάθε εταιρεία ή φυσικό πρόσωπο που είναι εγγεγραμμένη/ο στο Μητρώο Παροχών Δικτύων και Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών της ΕΕΤΤ. |
| * 1. **Ερευνώμενη(-ες) μονάδα(-ες)** |
| Η εγγεγραμμένη οικονομική οντότητα στο Μητρώο Παροχών Δικτύων και Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών της ΕΕΤΤ ή η ενιαία οικονομική οντότητα περισσοτέρων της μιας εγγεγραμμένης οικονομικής οντότητας, εφόσον συντρέχει τέτοιος λόγος, όπως στην περίπτωση του ΟΤΕ. |
| **4.3 Στατιστική(-ες) μονάδα(-ες)** |
| Η εγγεγραμμένη οικονομική οντότητα στο Μητρώο Παροχών Δικτύων και Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών της ΕΕΤΤ. |
| **4.4. Μεταδεδομένα της στατιστικής διαδικασίας (έννοιες, ορισμοί, ταξινομήσεις)** |
| Οι έννοιες, οι ορισμοί και οι οδηγίες συμπλήρωσης είναι αναρτημένες στην κατάλληλη θέση στον ιστότοπο της ΕΕΤΤ μαζί με το υπόδειγμα των προς συμπλήρωση ερωτηματολογίων. Η επικαιροποίησή τους είναι ευθύνη του αρμόδιου στελέχους. Ακολουθούν τα σχετικά μεταδεδομένα ως έχουν στις 27/1/2022 για τη συγκεκριμένη έρευνα.  **Ερωτηματολόγιο 01α Οικονομικά Στοιχεία**  Αριθμός Φύλλων Έρευνας: 1  **Τίτλος Φύλλου Έρευνας: Οικονομικά στοιχεία**  Μεταβλητές Συλλογής: Κατηγορίες Εσόδων σε Ευρώ.  Συχνότητα Συλλογής: 2 Φορές ανά έτος ανά εξάμηνο αναφοράς  Περίοδος Αναφοράς: Εξάμηνο Α και Εξάμηνο Β Οικονομικού Έτους  Ενότητες Φύλλου Έρευνας: 2  **Πρώτη Ενότητα Φύλλου Έρευνας**  Πίνακας διπλής εισόδου. Στις γραμμές ορίζονται οι μεταβλητές και στις στήλες οι κατηγορίες των μεταβλητών.  Πλήθος Μεταβλητών: 17  Πλήθος Μεταβλητών που συμπληρώνονται από ερωτώμενο: 12  Πλήθος Μεταβλητών που συμπληρώνονται αυτόματα: 4  Πλήθος Κατηγοριών: 4  Τίτλοι Μεταβλητών:   1. Κύκλος Εργασιών- Σύνολο [συμπληρώνεται αυτόματα] 2. Κύκλος Εργασιών από παροχή τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών και εκμετάλλευση τηλεπικοινωνιακών υποδομών 3. Κύκλος Εργασιών από εισαγωγή, εμπορία, κατασκευή, εγκατάσταση και συντήρηση τερματικού τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού 4. Κύκλος Εργασιών από υπηρεσίες τηλεοπτικού περιεχομένου 5. Κύκλος Εργασιών από λοιπές υπηρεσίες που δεν αφορούν τηλεπικοινωνίες ή τηλεοπτικό περιεχόμενο. 6. Επενδύσεις - Σύνολο [συμπληρώνεται αυτόματα] 7. Επενδύσεις σε ενσώματες ακινητοποιήσεις – Σύνολο [συμπληρώνεται αυτόματα] 8. Επενδύσεις σε κτιριακές εγκαταστάσεις 9. Επενδύσεις σε τηλεπικοινωνιακή υποδομή 10. Λοιπές επενδύσεις σε ενσώματες κινητοποιήσεις 11. Επενδύσεις σε ασώματες ακινητοποιήσεις[συμπληρώνεται αυτόματα] 12. Επενδύσεις σε έρευνα και ανάπτυξη 13. Επενδύσεις σε υπηρεσίες αδειοδότησης ή δικαιώματα χρήσης από την ΕΕΤΤ 14. Λοιπές επενδύσεις σε ασώματες κινητοποιήσεις 15. Αριθμός Εργαζομένων - Σύνολο [συμπληρώνεται αυτόματα] 16. Αριθμός Εργαζομένων στην παροχή τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών και εκμετάλλευση τηλεπικοινωνιακών υποδομών 17. Αριθμός Εργαζομένων στην εισαγωγή, εμπορία, εγκατάσταση και συντήρηση τερματικού τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού   Τίτλοι Κατηγοριών:   1. Σταθερά (ενσύρματα και ασύρματα) Δίκτυα και Υπηρεσίες 2. Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες 3. Δορυφορικά Δίκτυα και Υπηρεσίες 4. Ότι δεν μπορεί να συμπεριληφθεί στα προηγούμενα   **Δεύτερη Ενότητα Φύλλου Έρευνας**  Πίνακας Μονής εισόδου  Πλήθος Μεταβλητών: 30  Πλήθος Μεταβλητών που συμπληρώνονται από ερωτώμενο: 21  Πλήθος Μεταβλητών που συμπληρώνονται αυτόματα: 9  Τίτλοι Μεταβλητών:   1. Κύκλος Εργασιών από παροχή τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών[συμπληρώνεται αυτόματα] 2. Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες - Σύνολο [συμπληρώνεται αυτόματα] 3. Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής [συμπληρώνεται αυτόματα] 4. Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής- Υπηρεσίες Πρόσβασης, Τηλεφωνίας, και Διαδικτύου 5. Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής- Μισθωμένες Γραμμές & Υπηρεσίες Δεδομένων Λιανικής 6. Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής- Λοιπές Υπηρεσίες 7. Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής [συμπληρώνεται αυτόματα] 8. Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής- Υπηρεσίες Διασύνδεσης Σταθερής (εκκίνηση, τερματισμός, διαβίβαση) 9. Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής- Υπηρεσίες Πρόσβασης Χονδρικής (ΑΠΤΒ, συνεγκατάσταση) 10. Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής- Υπηρεσίες Πολυμεσικής Πληροφόρησης 11. Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής- Υπηρεσίες Διαδικτύου Χονδρικής 12. Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής - Μισθωμένες Γραμμές & Υπηρεσίες Δεδομένων Χονδρικής 13. Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής- Λοιπές Υπηρεσίες 14. Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες - Σύνολο [συμπληρώνεται αυτόματα] 15. Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής [συμπληρώνεται αυτόματα] 16. Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής - Υπηρεσίες Φωνής 17. Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής - Υπηρεσίες Δεδομένων 18. Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής - Λοιπές Υπηρεσίες 19. Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής [συμπληρώνεται αυτόματα] 20. Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής - Υπηρεσίες Διασύνδεσης (εκκίνηση, τερματισμός, διαβίβαση) 21. Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής - Υπηρεσίες Εθνικής Περιαγωγής 22. Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής - Υπηρεσίες Διεθνούς Περιαγωγής 23. Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής - Υπηρεσίες Πολυμεσικής Πληροφόρησης 24. Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής - Λοιπές Υπηρεσίες 25. Δορυφορικά Δίκτυα και Υπηρεσίες - Σύνολο [συμπληρώνεται αυτόματα] 26. Δορυφορικά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής 27. Δορυφορικά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής 28. Ό,τι δεν μπορεί να συμπεριληφθεί στα προηγούμενα - Σύνολο [συμπληρώνεται αυτόματα] 29. Ό,τι δεν μπορεί να συμπεριληφθεί στα προηγούμενα – Υπηρεσίες Λιανικής 30. Ό,τι δεν μπορεί να συμπεριληφθεί στα προηγούμενα – Υπηρεσίες Χονδρικής   **Ερωτηματολόγιο 01β Οικονομική Πληροφόρηση**  **Τίτλος Φύλλου Έρευνας: Οικονομικές Καταστάσεις**  Μεταβλητές Συλλογής: Οικονομικά μεγέθη σε Ευρώ και Κείμενο .  Συχνότητα Συλλογής: 1 Φορές ανά έτος  Περίοδος Αναφοράς: Δημοσίευση Ισολογισμού  Ενότητες Φύλλου Έρευνας: 2  **Πρώτη Ενότητα Φύλλου Έρευνας.**  Πίνακας μονής εισόδου.  Πλήθος Μεταβλητών: 42  Πλήθος Μεταβλητών που συμπληρώνονται από ερωτώμενο: 20  Πλήθος Μεταβλητών που συμπληρώνονται αυτόματα: 20  Τίτλοι Μεταβλητών   1. Μη Κυκλοφορούντα Περιουσιακά Στοιχεία 2. Αποθέματα 3. Πελάτες 4. Λοιπά Κυκλοφορούντα Περιουσιακά Στοιχεία 5. Κυκλοφορούντα Περιουσιακά Στοιχεία [συμπληρώνεται αυτόματα] 6. Σύνολο Περιουσιακών Στοιχείων [συμπληρώνεται αυτόματα] 7. Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων 8. Μακροπρόθεσμα δάνεια 9. Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις 10. Σύνολο Μακροπρόθεσμων Υποχρεώσεων [συμπληρώνεται αυτόματα] 11. Βραχυπρόθεσμα δάνεια 12. Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις 13. Σύνολο Βραχυπρόθεσμων Υποχρεώσεων [συμπληρώνεται αυτόματα] 14. Σύνολο ίδιων κεφαλαίων και Υποχρεώσεων [συμπληρώνεται αυτόματα] 15. Κύκλος εργασιών 16. Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης 17. Συνολικά Έσοδα [συμπληρώνεται αυτόματα] 18. Τηλεπικοινωνιακά κόστη 19. Κόστος Πωληθέντων 20. Αποδοχές Προσωπικού 21. Λοιπά λειτουργικά έξοδα 22. Λειτουργικά έξοδα [συμπληρώνεται αυτόματα] 23. Λειτουργικά κέρδη πριν από χρηματοοικονομικά αποτελέσματα, αποσβέσεις και απομειώσεις (EBITDA) [συμπληρώνεται αυτόματα] 24. Αποσβέσεις και Απομειώσεις 25. Λειτουργικά κέρδη πριν από χρηματοοικονομικά αποτελέσματα (EBIT) [συμπληρώνεται αυτόματα] 26. Χρηματοοικονομικά έσοδα 27. Χρηματοοικονομικά έξοδα 28. Κέρδη / (ζημίες) προ φόρων [συμπληρώνεται αυτόματα] 29. Φόροι 30. Κέρδη / (ζημίες) χρήσης μετά από φόρους [συμπληρώνεται αυτόματα] 31. Λοιπά Συνολικά Εισοδήματα. Κέρδη/ (Ζημίες) 32. Καθαρό Αποτέλεσμα [συμπληρώνεται αυτόματα] 33. Αριθμοδείκτης: Περιθώριο Μ/Κ Πωλήσεων [συμπληρώνεται αυτόματα] 34. Αριθμοδείκτης: Απόδ. Απασχολ. Κεφαλαίου [συμπληρώνεται αυτόματα] 35. Αριθμοδείκτης: Δείκτης αποδ. Ενεργητικού [συμπληρώνεται αυτόματα] 36. Αριθμοδείκτης: Απόδ. ιδίων Κεφαλαίων [συμπληρώνεται αυτόματα] 37. Αριθμοδείκτης: Περιθώριο Λειτουργικού Κέρδους [συμπληρώνεται αυτόματα] 38. Αριθμοδείκτης: Δάνεια / Ίδια Κεφάλαια [συμπληρώνεται αυτόματα] 39. Αριθμοδείκτης: Ίδια Κεφάλαια / Συνολικά Κεφάλαια [συμπληρώνεται αυτόματα] 40. Αριθμοδείκτης: Κεφάλαιο κίνησης/Πωλήσεις [συμπληρώνεται αυτόματα] 41. Αριθμοδείκτης: Ταμ. Επιβαρ.(Σχέση Ι/Ξ Κεφάλαια) [συμπληρώνεται αυτόματα] 42. Αριθμοδείκτης: Άμεση Ρευστότητα [συμπληρώνεται αυτόματα]   **Δεύτερη Ενότητα Φύλλου Έρευνας.**  Πίνακας μονής εισόδου.  Πλήθος Μεταβλητών: 2  Πλήθος Μεταβλητών που συμπληρώνονται από ερωτώμενο: 2  Πλήθος Μεταβλητών που συμπληρώνονται αυτόματα: 2  Τίτλοι Μεταβλητών   1. Μετοχική σύνθεση >1% 2. Εταιρείες με συμμετοχή > 20% |
| * 1. **Κατάλογος μεταβλητών** |
| Χρησιμοποιούμενη πηγή δεδομένων: Προέρχονται από Οικονομικές Καταστάσεις Παρόχου  Κατώτερο Επίπεδο Γεωγραφικής Ταξινόμηση: Εθνικό  Κατώτερο Επίπεδο άλλης Ταξινόμησης: Είδος Υπηρεσίας ανά Χονδρική ή Λιανική Αγορά   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Α/Α | Όνομα | Ορισμός | | | | 1 | Κύκλος εργασιών | Ζητούμε το σύνολο των εσόδων της εταιρείας κατά τη διάρκεια της υπό εξέταση χρονικής περιόδου, σε ευρώ στις επόμενες κατηγορίες.   * παροχή τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών και εκμετάλλευση τηλεπικοινωνιακών υποδομών * εισαγωγή, εμπορία, κατασκευή, εγκατάσταση και συντήρηση τερματικού τηλεπικοινωνιακού εξοπλισμού * υπηρεσίες τηλεοπτικού περιεχομένου * λοιπές υπηρεσίες που δεν αφορούν τηλεπικοινωνίες ή τηλεοπτικό περιεχόμενο. | | 2 | Επενδύσεις | Ζητούμε τις επενδύσεις που έκανε η εταιρεία κατά τη διάρκεια της υπό εξέταση χρονικής περιόδου, σε ευρώ. Συγκεκριμένα ζητούνται:   * Επενδύσεις σε ενσώματες ακινητοποιήσεις οι οποίες αναλύονται στις επενδύσεις για την απόκτηση ιδιοκτησίας (π.χ. γη και κτίρια), τηλεπικοινωνιακής υποδομής, η οποία μπορεί να είναι τεχνικής φύσεως (τάφροι, καλώδια, αγωγοί κλπ.), ηλεκτρονικής φύσεως (κόμβοι, πόρτες δικτύου κλπ.) και ασύρματος εξοπλισμός (ιστοί, κεραίες κλπ.), καθώς και λοιπές επενδύσεις: π.χ. εξοπλισμός γραφείου, μηχανοκίνητα οχήματα κλπ. * Επενδύσεις σε ασώματες ακινητοποιήσεις οι οποίες αναλύονται σε συνολική επένδυση για έρευνα και ανάπτυξη (π.χ. απόκτηση λογισμικών προγραμμάτων, ανάπτυξη νέων υπηρεσιών) καθώς και σε συνολική επένδυση για υπηρεσίες αδειοδότησης ή δικαιώματα χρήσης από την ΕΕΤΤ (π.χ. άδειες φάσματος κλπ.). | | 3 | Αριθμός Εργαζομένων | Αφορά στο πλήθος των υπαλλήλων πλήρους απασχόλησης στο τέλος της υπό εξέταση περιόδου. Το προσωπικό μερικής απασχόλησης θα πρέπει να εκφραστεί σε ισοδύναμους όρους πλήρους απασχόλησης). | | 4 | Κύκλος Εργασιών Βάσει Δημοσιευμένου Ισολογισμού | Στο κελί αυτό θα έρχεται ο κύκλος εργασιών της εταιρείας (Οικονομικές Καταστάσεις-) και θα συγκρίνεται με τον κύκλο εργασιών της εταιρείας όπως δηλώνεται και αναλύεται στο παρόν ερωτηματολόγιο. Τα μεγέθη μεταξύ των δυο ερωτηματολογίων δεν είναι απαραίτητο να ταυτίζονται, αλλά μεγάλες διαφορές θα πρέπει να μπορούν να εξηγηθούν. | | 5 | Υπηρεσίες Τηλεφωνίας & Διαδικτύου | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από λιανικές υπηρεσίες τηλεφωνίας και διαδικτύου (αλλά όχι συνδρομητικού τηλεοπτικού περιεχομένου και VoD), που παρέχονται μέσω σταθερών δικτύων, όπως αυτός αναλύεται στο «Ερωτηματολόγιο εσόδων & κίνησης υπηρεσιών σε σταθερή θέση». Τα μεγέθη μεταξύ των δυο ερωτηματολογίων δεν είναι απαραίτητο να ταυτίζονται, αλλά μεγάλες διαφορές θα πρέπει να μπορούν να εξηγηθούν. | | 6 | Μισθωμένες γραμμές & υπηρεσίες δεδομένων λιανικής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από λιανικές υπηρεσίες μισθωμένων γραμμών, που παρέχονται μέσω σταθερών δικτύων (αναλογικά κυκλώματα και ψηφιακά κυκλώματα αποκλειστικής χωρητικότητας), όπως αυτά αναλύονται στο «Ερωτηματολόγιο μισθωμένων γραμμών». Τα μεγέθη μεταξύ των δυο ερωτηματολογίων δεν είναι απαραίτητο να ταυτίζονται, αλλά μεγάλες διαφορές θα πρέπει να μπορούν να εξηγηθούν. | | 7 | Λοιπές Υπηρεσίες Λιανικής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από την παροχή λιανικών υπηρεσιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών μέσα από σταθερά δίκτυα, που δεν εντάσσονται σε κάποια από τις προηγούμενες κατηγορίες. Στο σχόλιο καλείστε να αναφέρετε ποιες είναι αυτές οι υπηρεσίες. | | 8 | Υπηρεσίες διασύνδεσης σταθερής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από υπηρεσίες διασύνδεσης σταθερής (εκκίνηση, τερματισμός και διαβίβαση κλήσεων), όπως αυτά αναλύονται στα αντίστοιχα ερωτηματολόγια «Ερωτηματολόγιο διασύνδεσης (σταθερής)» και «Ερωτηματολόγιο διασύνδεσης ΟΤΕ». Τα μεγέθη μεταξύ των δυο ερωτηματολογίων δεν είναι απαραίτητο να ταυτίζονται, αλλά μεγάλες διαφορές θα πρέπει να μπορούν να εξηγηθούν. | | 9 | Υπηρεσίες πρόσβασης χονδρικής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από χονδρικές υπηρεσίες πρόσβασης σε δίκτυα ηλεκτρονικών επικοινωνιών, όπως ενδεικτικά:   * Συνεγκατάσταση (φυσική, απομακρυσμένη) και κάθε συναφές έσοδο * Αδεσμοποίητη Πρόσβαση στον Τοπικό Βρόχο ή Υποβρόχο (πλήρης ή μεριζόμενη) | | 10 | Υπηρεσίες πολυμεσικής πληροφόρησης | Υπηρεσίες πολυμεσικής πληροφόρησης: Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από υπηρεσίες πολυμεσικής πληροφόρησης και υπηρεσίες καταλόγου, όπως αυτό αναλύεται στο «Υπηρεσίες Πολυμεσικής Πληροφόρησης & Καταλόγου», και σε έσοδο του παρόχου υπηρεσίας. Τα μεγέθη μεταξύ των δυο ερωτηματολογίων δεν είναι απαραίτητο να ταυτίζονται, αλλά μεγάλες διαφορές θα πρέπει να μπορούν να εξηγηθούν. | | 11 | Υπηρεσίες διαδικτύου χονδρικής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από υπηρεσίες διαδικτύου χονδρικής, μέσω σταθερών δικτύων, όπως ενδεικτικά: Έσοδα που σχετίζονται με την παροχή υπηρεσιών ΑΡΥΣ χονδρικής | | 12 | Μισθωμένες γραμμές & υπηρεσίες δεδομένων χονδρικής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από χονδρικές υπηρεσίες μισθωμένων γραμμών, που παρέχονται μέσω σταθερών δικτύων (αναλογικά κυκλώματα και ψηφιακά κυκλώματα αποκλειστικής χωρητικότητας), όπως αυτά αναλύονται στο «Ερωτηματολόγιο μισθωμένων γραμμών». Τα μεγέθη μεταξύ των δυο ερωτηματολογίων δεν είναι απαραίτητο να ταυτίζονται, αλλά μεγάλες διαφορές θα πρέπει να μπορούν να εξηγηθούν. | | 13 | Λοιπές υπηρεσίες χονδρικής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από την παροχή χονδρικών υπηρεσιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών μέσα από σταθερά δίκτυα, που δεν εντάσσονται σε κάποια από τις προηγούμενες κατηγορίες. Στο σχόλιο καλείστε να αναφέρετε ποιες είναι αυτές οι υπηρεσίες. | | 14 | Υπηρεσίες φωνής κινητής τηλεφωνίας | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από λιανικές υπηρεσίες φωνής κινητής τηλεφωνίας, όπως αυτά αναλύονται στο «Ερωτηματολόγιο Εσόδων & Κίνησης Κινητών Επικοινωνιών». Τα μεγέθη μεταξύ των δυο ερωτηματολογίων δεν είναι απαραίτητο να ταυτίζονται, αλλά μεγάλες διαφορές θα πρέπει να μπορούν να εξηγηθούν. | | 15 | Υπηρεσίες δεδομένων κινητής τηλεφωνίας | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από λιανικές υπηρεσίες δεδομένων κινητής τηλεφωνίας (SMS, MMS, mobile data), όπως αυτά αναλύονται στο «Ερωτηματολόγιο Εσόδων & Κίνησης Κινητών Επικοινωνιών. | | 16 | Λοιπές Υπηρεσίες Λιανικής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από την παροχή λιανικών υπηρεσιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών μέσα από κινητά δίκτυα, που δεν εντάσσονται σε κάποια από τις προηγούμενες κατηγορίες. Στο σχόλιο καλείστε να αναφέρετε ποιες είναι αυτές οι υπηρεσίες. | | 17 | Υπηρεσίες διασύνδεσης κινητής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από υπηρεσίες διασύνδεσης κινητής (τερματισμός κλήσεων, διασύνδεση μη γεωγραφικών αριθμών, διεθνής εισερχόμενη κίνηση), όπως αυτά αναλύονται στο αντίστοιχο ερωτηματολόγιο «Ερωτηματολόγιο διασύνδεσης (κινητής)». | | 18 | Υπηρεσίες διεθνούς περιαγωγής (χονδρικής) | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από την παροχή χονδρικών υπηρεσιών διεθνούς περιαγωγής (roaming in). | | 19 | Υπηρεσίες εθνικής περιαγωγής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από την παροχή χονδρικών υπηρεσιών εθνικής περιαγωγής. | | 20 | Υπηρεσίες πολυμεσικής πληροφόρησης | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από υπηρεσίες πολυμεσικής πληροφόρησης και υπηρεσίες καταλόγου, όπως αυτό αναλύεται στο «Υπηρεσίες Πολυμεσικής Πληροφόρησης & Καταλόγου», αναλυόμενο σε έσοδο του παρόχου δικτύου και σε έσοδο του παρόχου υπηρεσίας. Τα μεγέθη μεταξύ των δυο ερωτηματολογίων δεν είναι απαραίτητο να ταυτίζονται, αλλά μεγάλες διαφορές θα πρέπει να μπορούν να εξηγηθούν. | | 21 | Λοιπές Υπηρεσίες Χονδρικής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από την παροχή χονδρικών υπηρεσιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών μέσα από κινητά δίκτυα, που δεν εντάσσονται σε κάποια από τις προηγούμενες κατηγορίες. Στο σχόλιο καλείστε να αναφέρετε ποιες είναι αυτές οι υπηρεσίες. | | 22 | Δορυφορικά δίκτυα και υπηρεσίες: Υπηρεσίες Λιανικής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από κάθε είδους υπηρεσίες λιανικής, ηλεκτρονικών επικοινωνιών, που παρέχονται μέσα από δορυφορικά δίκτυα. | | 23 | Δορυφορικά δίκτυα και υπηρεσίες Χονδρικής | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από κάθε είδους υπηρεσίες χονδρικής, ηλεκτρονικών επικοινωνιών, που παρέχονται μέσα από δορυφορικά δίκτυα. | | 24 | Ότι δεν μπορεί να συμπεριληφθεί στα προηγούμενα: Υπηρεσίες Λιανικής: | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από κάθε είδους υπηρεσίες λιανικής, ηλεκτρονικών επικοινωνιών, που δεν μπορούν να ενταχθούν στις άλλες κατηγορίες (σταθερά, κινητά, δορυφορικά δίκτυα). | | 25 | Ότι δεν μπορεί να συμπεριληφθεί στα προηγούμενα: Υπηρεσίες Χονδρικής: | Στο κελί αυτό θα πρέπει να καταγραφούν τα συνολικά έσοδα από κάθε είδους υπηρεσίες χονδρικής, ηλεκτρονικών επικοινωνιών, που δεν μπορούν να ενταχθούν στις άλλες κατηγορίες (σταθερά, κινητά, δορυφορικά δίκτυα). | | 26 | Περιουσιακά Στοιχεία | Αφορούν στο ενεργητικό της εταιρείας και συμπληρώνονται συνολικά τα μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία (π.χ. ενσώματα πάγια, τηλεπικοινωνιακές άδειες, υπεραξία κλπ.) και σε σχετική ανάλυση τα κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία. | | 27 | Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία | Ως συμπληρώνεται στον ισολογισμό της εταιρείας | | 28 | Αποθέματα | Ως συμπληρώνεται στον ισολογισμό της εταιρείας | | 29 | Πελάτες | Ως συμπληρώνεται στον ισολογισμό της εταιρείας | | 30 | Λοιπά κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία | Ως συμπληρώνεται στον ισολογισμό της εταιρείας | | 31 | Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία | Ως συμπληρώνεται στον ισολογισμό της εταιρείας | | 32 | Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων | Ως συμπληρώνεται στον ισολογισμό της εταιρείας. Αφορούν στο παθητικό της εταιρείας και συμπληρώνονται συνολικά τα ίδια κεφάλαια (μετοχικό κεφάλαιο, αποθεματικά κλπ.) και σε σχετική ανάλυση οι μακροπρόθεσμες και βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις. | | 33 | Μακροπρόθεσμα δάνεια | Ως συμπληρώνεται στον ισολογισμό της εταιρείας | | 34 | Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις | Ως συμπληρώνεται στον ισολογισμό της εταιρείας | | 35 | Σύνολο Μακροπρόθεσμων Υποχρεώσεων | Ως συμπληρώνεται στον ισολογισμό της εταιρείας | | 36 | Βραχυπρόθεσμα δάνεια | Ως συμπληρώνεται στον ισολογισμό της εταιρείας | | 37 | Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις | Ως συμπληρώνεται στον ισολογισμό της εταιρείας | | 38 | Σύνολο Βραχυπρόθεσμων Υποχρεώσεων | Ως συμπληρώνεται στον ισολογισμό της εταιρείας | | 39 | Κύκλος εργασιών | Ως συμπληρώνεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων | | 40 | Ίδια Κεφάλαια και Υποχρεώσεις | Ως συμπληρώνεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων | | 41 | Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης | Ως συμπληρώνεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων | | 42 | Τηλεπικοινωνιακά κόστη | Ως συμπληρώνεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων | | 43 | Κόστος Πωληθέντων | Ως συμπληρώνεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων | | 44 | Αποδοχές Προσωπικού | Ως συμπληρώνεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων | | 45 | Λοιπά λειτουργικά έξοδα | Ως συμπληρώνεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων | | 46 | Λειτουργικά έξοδα | Ως συμπληρώνεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων | | 47 | Λειτουργικά κέρδη πριν από χρηματοοικονομικά αποτελέσματα,  αποσβέσεις και απομειώσεις (EBITDA) | Πρόκειται για το λεγόμενο EBITDA της εταιρείας (Earnings Before Interest, Tax, Depreciation & Amortization). | | 48 | Αποσβέσεις και Απομειώσεις | Ως συμπληρώνεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων | | 49 | Λειτουργικά κέρδη πριν από χρηματοοικονομικά αποτελέσματα | Πρόκειται για το λεγόμενο EBIT (Earnings Before Interest & Tax). | | 50 | Λειτουργικά κέρδη πριν από χρηματοοικονομικά αποτελέσματα | Ως συμπληρώνεται στην κατάσταση αποτελεσμάτων | | 51 | Περιθώριο Μ/Κ Πωλήσεων | Υπολογίζεται Αυτόματα | | 52 | Απόδ. Απασχολ. Κεφαλαίου | Υπολογίζεται Αυτόματα | | 53 | Δείκτης αποδ. Ενεργητικού | Υπολογίζεται Αυτόματα | | 54 | Απόδ. ιδίων Κεφαλαίων | Υπολογίζεται Αυτόματα | | 55 | Περιθώριο Λειτουργικού Κέρδους | Υπολογίζεται Αυτόματα | | 56 | Δάνεια / Ίδια Κεφάλαια | Υπολογίζεται Αυτόματα | | 57 | Ίδια Κεφάλαια / Συνολικά Κεφάλαια | Υπολογίζεται Αυτόματα | | 58 | Κεφάλαιο κίνησης/Πωλήσεις | Υπολογίζεται Αυτόματα | | 59 | Μετοχική σύνθεση >1%: | Εδώ πρέπει να καταγραφούν οι 5 μεγαλύτεροι μέτοχοι ανά εταιρεία, εφόσον υπάρχουν και εφόσον το ποσοστό τους στη μετοχική σύνθεση της εταιρείας υπερβαίνει το 1%. Για κάθε μέτοχο θα πρέπει να αναγραφεί ο διακριτικός τίτλος (εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο) ή (εφόσον δεν υφίσταται διακριτικός τίτλος) η επωνυμία. Σε παρένθεση θα πρέπει να αναγραφεί το ποσοστό που κατέχει. Δεν απαιτείται κανένα άλλο στοιχείο (π.χ. ΑΦΜ, έδρα κλπ). Η καταγραφή θα πρέπει να γίνει σε φθίνουσα σειρά βάσει του ποσοστού τους στη μετοχική σύνθεση της εταιρείας. Στην περίπτωση που κάποια εταιρεία αξιολογεί ότι πρέπει να συμπληρωθούν περισσότεροι μέτοχοι, τότε πρέπει να συμπληρωθεί το σχετικό σχόλιο. | | 60 | Εταιρείες με συμμετοχή > 20% | Εδώ πρέπει να καταγραφούν 5 εταιρείες στις οποίες η εταιρεία έχει μετοχική συμμετοχή μεγαλύτερη του 20%. Αν είναι περισσότερες, σημειώνονται οι 5 όπου η εταιρεία έχει τη μεγαλύτερη δυνατή συμμετοχή. Για κάθε εταιρεία θα πρέπει να αναγραφεί ο διακριτικός τίτλος ή η επωνυμία (εφόσον δεν υφίσταται διακριτικός τίτλος). Σε παρένθεση θα πρέπει να αναγραφεί το ποσοστό συμμετοχής. Δεν απαιτείται κανένα άλλο στοιχείο (π.χ. ΑΦΜ, έδρα κλπ). Η καταγραφή θα πρέπει να γίνει σε φθίνουσα σειρά βάσει του ποσοστού της εταιρείας στις μετοχικές συνθέσεις αυτών. Στην περίπτωση που κάποια εταιρεία αξιολογεί ότι πρέπει να συμπληρωθούν περισσότερες εταιρείες, τότε πρέπει να συμπληρωθεί το σχετικό σχόλιο. Θα πρέπει να καταγραφούν και έμμεσα θυγατρικές εταιρείες όταν πληρούνται σωρευτικά το κριτήριο μετοχικής συμμετοχής και η άσκηση διοίκησης στην έμμεση θυγατρική. Ο διακριτικός τίτλος, ή η επωνυμία ελλείψει αυτού θα πρέπει να καταγράφεται. Το ποσοστό συμμετοχής θα πρέπει να καταγράφεται σε παρένθεση. | |
| * 1. **Εγχειρίδια σχετικά με το σχεδιασμό της στατιστικής διαδικασίας** |
| Οι χρήστες μπορούν να βρουν πληροφορίες για την έρευνα (ερωτηματολόγια και οδηγίες) στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΤ:  <https://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic_Communications/TelecomMarket/QuestionnairesTimetbl2021.html> |
| **4.7 Μεθοδολογία στατιστικής διαδικασίας – Σχέδιο δειγματοληψίας (για δειγματοληπτικές έρευνες)** |
| Η έρευνα βασίζεται στην συλλογή πληροφόρησης από παρόχους υπηρεσιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών που είναι εγγεγραμμένοι στο “Μητρώο Παρόχων Δικτύων και Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών” της ΕΕΤΤ. Η συλλογή γίνεται μέσω ενός ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου, που συντάσσει και (εφόσον απαιτείται) επικαιροποιεί η ΕΕΤΤ, το οποίο αναρτάται στο ιστοπεδίο της. Επίσης, στο ιστοπεδίο της ΕΕΤΤ αναρτάται το σχετικό ετήσιο χρονοδιάγραμμα υποβολής του ερωτηματολογίου. Οι πάροχοι που υποχρεούνται να απαντήσουν το ερωτηματολόγιο, αφού το λάβουν από το ιστοπεδίο της ΕΕΤΤ, το συμπληρώνουν και το αποστέλλουν στην ΕΕΤΤ ηλεκτρονικά, βάσει του χρονοδιαγράμματος.  Πληροφορίες για την διαδικασία συλλογής και τους υπόχρεους παρόχους παρέχονται στην ΑΠ ΕΕΤΤ 786/03Β/10-11-2016 «Κανονισμός διαδικασίας τακτικής συλλογής στοιχείων για την Αγορά Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών στην Ελλάδα» (ΦΕΚ 3949/Β/2016). |
| **4.8 Τρόπος συλλογής δεδομένων (διαχειριζόμενη από συνεντεύκτη έρευνα, αυτο-διαχειριζόμενη έρευνα, διοικητικές πηγές/μητρώα, συνδυασμός των ανωτέρω)** |
| Τα στοιχεία υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή στην ΕΕΤΤ σε προκαθορισμένες ημερομηνίες από τους υπόχρεους παρόχους. Συγκεκριμένα, η έρευνα οικονομικής επίδοσης χωρίζεται στις επόμενες περιόδους υποβολής:  Τα Οικονομικά Στοιχεία (ερωτηματολόγιο 01α) υποβάλλονται 2 φορές κατ’ έτος, ήτοι σε εξαμηνιαία βάση.   * Για το πρώτο εξάμηνο του έτους Χ, τα στοιχεία υποβάλλονται με προθεσμία το τέλος Σεπτεμβρίου του έτους Χ. * Για το δεύτερο εξάμηνο του έτους Χ, τα στοιχεία υποβάλλονται με προθεσμία το τέλος Ιουνίου του έτους Χ+1.   Η Οικονομική Πληροφόρηση από τις Οικονομικές Καταστάσεις (ερωτηματολόγιο 01β) υποβάλλεται ετησίως. Για το έτος Χ υποβάλλεται με προθεσμία το τέλος Σεπτεμβρίου του έτους Χ+1 ακολουθώντας τις οδηγίες του Υπουργείου Οικονομικών και της ΑΔΑΕ για τη δημοσιοποίηση οικονομικών στοιχείων.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Ερωτηματολόγιο** | **Ενότητα** | **Υποβολές έτους αναφοράς** | **Προθεσμία υποβολής**  (τελευταία εργάσιμη ημέρα του μήνα) | | 01α Οικονομικά Στοιχεία | Στοιχεία | Α εξάμηνο | Σεπτέμβριος έτους αναφοράς | | Β εξάμηνο | Ιούνιος επόμενου (από έτος αναφοράς) έτους | | 01β Οικονομική Πληροφόρηση | Καταστάσεις | Ετήσια | Σεπτέμβριος επόμενου (από έτος αναφοράς) έτους | |
| **4.9 Εργαλεία συλλογής δεδομένων (χρησιμοποιούμενα ερωτηματολόγια, υπογραφέντα μνημόνια συνεργασίας/συμφωνίες)** |
| Τα εργαλεία συλλογής δεδομένων είναι ερωτηματολόγια. Τα χρησιμοποιούμενα ερωτηματολόγια είναι δημόσια διαθέσιμα σε ηλεκτρονική μορφή από την ΕΕΤΤ στην ενότητα Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες 🡪 Παρακολούθηση Αγοράς 🡪 Ερωτηματολόγια-Χρονοδιάγραμμα Υποβολών. Μαζί με τα ερωτηματολόγια είναι διαθέσιμες σε ηλεκτρονική μορφή οδηγίες συμπλήρωσης, επεξηγήσεις και ορισμοί. Επίσης, είναι διαθέσιμοι σύνδεσμοι για παλιότερες εκδόσεις καθώς και τα αντίστοιχα αρχεία τροποποιήσεων. |
| **4.10 Λογικοί και αυτοματοποιημένοι έλεγχοι των δεδομένων** |
| Η διαδικασία που ακολουθείται αποτυπώνεται στα επόμενα διαγράμματα ροής.  Το πρώτο βήμα είναι ο έλεγχος υποβολής. Εφόσον διαπιστωθεί ότι ο πάροχος αμέλησε να υποβάλλει τα στοιχεία, το αρμόδιο στέλεχος της ΕΕΤΤ επικοινωνεί με το στέλεχος του παρόχου που έχει οριστεί υπεύθυνος επικοινωνίας για τη συγκεκριμένη έρευνα, προκειμένου να υπενθυμίσει τη σχετική υποχρέωση. Εάν ο πάροχος δεν υποβάλλει το συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο, ακολουθεί δεύτερη επικοινωνία με στόχο την συμμόρφωση του παρόχου με τη σχετική υποχρέωση. Εάν και πάλι ο πάροχος δε συμμορφωθεί, τότε το αρμόδιο στέλεχος εκπονεί εισήγηση για Κλήση σε Ακρόαση του παρόχου από την ΕΕΤΤ. Εφόσον η Διοίκηση της ΕΕΤΤ αποφασίσει να προχωρήσει στη σχετική Κλήση σε Ακρόαση, καλείται ο πάροχος ενώπιον της αρμόδια Επιτροπής Ακροάσεων όπου ενδέχεται να του επιβληθεί και κάποια διοικητική κύρωση ή πρόστιμο. Διαφορετικά, το αρμόδιο στέλεχος εξακολουθεί να καλεί τον υπόχρεο πάροχο να συμμορφωθεί με την εκκρεμότητα.    Εφόσον το ερωτηματολόγιο έχει υποβληθεί, ακολουθεί η διαδικασία ελέγχου της πληρότητας του αρχείου. Στην περίπτωση που το ερωτηματολόγιο έχει υποβληθεί σωστά, τότε το αρμόδιο στέλεχος προχωρά στις σχετικές ενέργειες καταχώρισης του στη Βάση Δεδομένων. Διαφορετικά ενημερώνει σχετικά τον πάροχο και εισάγει αίτημα νέας υποβολής του ερωτηματολογίου.  Με την καταχώριση του ερωτηματολογίου στη Βάση, πραγματοποιούνται έλεγχοι συνέπειας των δεδομένων. Αμέσως μετά το αρμόδιο στέλεχος καλείται να προβεί σε σχετικές διασταυρώσεις και ελέγχους περιοδικών μεταβολών των στοιχείων. Στο ερωτηματολόγιο οικονομικής πληροφόρησης, οι διασταυρώσεις γίνονται για τις ακόλουθες μεταβλητές:   |  |  | | --- | --- | | Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής- Υπηρεσίες Πρόσβασης, Τηλεφωνίας, και Διαδικτύου | Σχετικό Στοιχείο στο Ερωτηματολόγιο Σταθερών Επικοινωνιών/ Έσοδα και Κίνηση | | Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής- Μισθωμένες Γραμμές | Σχετικό Στοιχείο στο Ερωτηματολόγιο Μισθωμένων Γραμμών | | Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής- Υπηρεσίες Διασύνδεσης (εκκίνηση, τερματισμός, διαβίβαση) | Σχετικό Στοιχείο στο Ερωτηματολόγιο Διασύνδεσης Σταθερής | | Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής- Υπηρεσίες Διασύνδεσης (εκκίνηση, τερματισμός, διαβίβαση | Σχετικό Στοιχείο στο Ερωτηματολόγιο Υπηρεσιών Πολυμεσικής | | Σταθερά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής - Μισθωμένες Γραμμές | Σχετικό Στοιχείο στο Ερωτηματολόγιο Μισθωμένων Γραμμών | | Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής- Υπηρεσίες Φωνής | Σχετικό Στοιχείο στο Ερωτηματολόγιο Κινητών Επικοινωνιών | | Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής- Υπηρεσίες Δεδομένων | Σχετικό Στοιχείο στο Ερωτηματολόγιο Κινητών Επικοινωνιών | | Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Λιανικής- Λοιπές Υπηρεσίες | Σχετικό Στοιχείο στο Ερωτηματολόγιο Κινητών Επικοινωνιών | | Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής- Υπηρεσίες Διασύνδεσης (εκκίνηση, τερματισμός, διαβίβαση) | Σχετικό Στοιχείο στο Ερωτηματολόγιο Διασύνδεσης Κινητής | | Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής- Υπηρεσίες Εθνικής Περιαγωγής | Σχετικό Στοιχείο στο Ερωτηματολόγιο Διασύνδεσης Κινητής | | Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής- Υπηρεσίες Διεθνούς Περιαγωγής | Σχετικό Στοιχείο στο Ερωτηματολόγιο Διασύνδεσης Κινητής | | Κινητά Δίκτυα και Υπηρεσίες – Υπηρεσίες Χονδρικής- Υπηρεσίες Πολυμεσικής Πληροφόρησης | Σχετικό Στοιχείο στο Ερωτηματολόγιο Διασύνδεσης Κινητής |   Οι έλεγχοι περιοδικών μεταβολών γίνεται με την αντιπαράθεση χρονοσειρών καθώς και την απεικόνιση της εξέλιξης των ποσοστιαίων μεταβολών.  Εάν παρουσιαστεί πρόβλημα ενημερώνεται σχετικά ο πάροχος και καλείται να προβεί με τη σειρά του στους απαραίτητους ελέγχους και στην εκ νέου υποβολή του.  Τα παρακάτω αποτυπώνονται στο επόμενο διάγραμμα    Η ολοκληρωμένη ροή ενός ερωτηματολογίου ακολουθεί την εξής μορφή: |
| **4.11 Αλγόριθμοι για τον υπολογισμό των μεταβλητών από τα δεδομένα** |
| Έχουν διαμορφωθεί αυτόματα και ημιαυτόματα εργαλεία υπολογισμού των συγκεντρωτικών μεταβλητών. Επί παραδείγματι έχουν υλοποιηθεί κύβοι αποτύπωσης χρονοσειρών εξέλιξης για τις πηγές εσόδων με φίλτρα τις εταιρείες, για τις εταιρείες με φίλτρα τις πηγές εσόδων ανά έτος και συγκεντρωτικά στις διάφορες κατηγορίες. Επίσης, υπολογίζονται αθροίσματα, αριθμοδείκτες και ρυθμοί εξέλιξης/μεταβολές. |
| * 1. **Διαδικασίες ελέγχου της λειτουργικότητας των ερωτηματολογίων** |
| Το ερωτηματολόγιο προτού οριστικοποιηθεί διέρχεται φάσεων εσωτερικών και εξωτερικών ελέγχων. Οι εσωτερικοί έλεγχοι γίνονται από χρήστες της ΕΕΤΤ. Οι εξωτερικοί έλεγχοι γίνονται από χρήστες των παρόχων στη φάση ενημέρωσης τους για πιθανές αλλαγές στη διαδικασία που ορίζεται στο άρθρο 6 του σχετικού Κανονισμού (ΑΠ. ΕΕΤΤ 786/03Β/10-11-2016). Διαφορετικά δε γίνονται τροποποιήσεις ή αλλαγές στα ερωτηματολόγια. Εντούτοις, προτάσεις για τροποποιήσεις στα ερωτηματολόγια, τις οδηγίες συμπλήρωσης και υποβολής καθώς και το χρονοδιαγράμματος υποβολών μπορεί να υποβάλλει οποτεδήποτε στην ΕΕΤΤ κάθε υπόχρεος πάροχος.  Σημειώνεται ότι ουσιαστικά προβλήματα στην λειτουργικότητα του ερωτηματολογίου μπορούν να επέλθουν λόγω της ανάγκης τροποποίησης (ή παροχής διευκρινήσεων επί) των χρησιμοποιούμενων ορισμών ή/και των οδηγιών συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου, λόγω αλλαγών που λαμβάνουν χώρα στην αγορά, κλπ. Αρκετές φορές τέτοια προβλήματα έρχονται εις γνώση της ΕΕΤΤ από τους ίδιους τους παρόχους, λόγω προβλημάτων που αντιμετωπίζουν στην συμπλήρωση του ερωτηματολογίου ή με αφορμή κάποιες διευκρινίσεις/σχόλια που παρέχουν οι πάροχοι στην ΕΕΤΤ ή από επεξηγήσεις που ζητούν για την συμπλήρωση των στοιχείων του ερωτηματολογίου. Επίσης, συνήθως προκύπτουν ως απόρροια των λογικών ελέγχων της ΕΕΤΤ ή/και των διευκρινίσεων που μπορεί να ζητήσει σε συνέχεια των ελέγχων που πραγματοποιεί στα υποβληθέντα στοιχεία. |
|  |
| **5. Συλλογή δεδομένων** |
| * 1. **Πηγές δεδομένων (εντός και εκτός του φορέα)** |
| Η πηγή των δεδομένων είναι οι πάροχοι υπηρεσιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών και πιο συγκεκριμένα τα ηλεκτρονικά στοιχεία που διατηρούν στα συστήματά τους για την οικονομική επίδοσή τους.  Οι πάροχοι είναι εγγεγραμμένοι στο “Μητρώο Παρόχων Δικτύων και Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών” της ΕΕΤΤ, το οποίο επικαιροποιείται σε συνεχή βάση από την ΕΕΤΤ. |
| **5.2 Ερευνητές για τη συλλογή των δεδομένων (ιδιώτες – συνεργάτες, στατιστικοί ανταποκριτές, υπάλληλοι κλπ.)** |
| Κάθε πάροχος ορίζει τον υπεύθυνο επικοινωνίας εκάστου ερωτηματολογίου, τα στοιχεία του οποίου συμπληρώνονται σε κατάλληλα πεδία στο πάνω μέρος του ερωτηματολογίου. |
| **5.3. Επιλογή και εκπαίδευση ερευνητών** |
| Δεν έχει εφαρμογή.  Όλες οι αναγκαίες πληροφορίες για την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου εμπεριέχονται στο (αντίστοιχο του ερωτηματολογίου) αρχείο Οδηγιών Συμπλήρωσης. Επιπλέον, η ΕΕΤΤ οποτεδήποτε της ζητηθεί, παρέχει διευκρινίσεις και ενημερώνει τους παρόχους. Για τον λόγο αυτό, αν απαιτηθεί, η ΕΕΤΤ ενδέχεται να πραγματοποιήσει και συνάντηση με τον ενδιαφερόμενο πάροχο. |
| **5.4. Οδηγίες προς τους ερευνητές – Κέντρο υποστήριξης ερευνητών (help-desk)** |
| Σχετικές οδηγίες δίνονται σε συνημμένα αρχεία μαζί με τα ερωτηματολόγια. Ο τίτλος του αρχείου ταυτίζεται με τον τίτλο του ερωτηματολογίου.  Επίσης, διατίθεται σχετικό αρχείο οδηγιών υποβολής στην ίδια σελίδα στον ιστότοπο της ΕΕΤΤ.  Παράλληλα, διατίθεται συγκεκριμένη ηλεκτρονική διεύθυνση [report@eett.gr](mailto:report@eett.gr) όπου μπορούν να αποστέλλονται αιτήματα και ερωτήματα τα οποία δρομολογούνται με αυτόματους κανόνες στα αρμόδια στελέχη χειριστές, εφόσον ο ερωτών έχει συμπεριλάβει λεκτικό του τίτλου του ερωτηματολογίου στο θέμα του μηνύματος.  Οι οδηγίες υποβολής περιλαμβάνουν και τις παρακάτω πληροφορίες:  (α) Η υποβολή των ερωτηματολογίων στην ΕΕΤΤ γίνεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail)  (β) Κάθε ένα συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο θα πρέπει να αποστέλλεται ως ξεχωριστό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση: [report@eett.gr](mailto:report@eett.gr)  (γ) Στο ΘΕΜΑ του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο οποίο επισυνάπτεται ένα αρχείο ερωτηματολογίου θα πρέπει να αναγράφονται τα παρακάτω στοιχεία:  Θέμα: <Ονομασία του ερωτηματολογίου από την ΕΕΤΤ> <ΚΕΝΟ> <περίοδος αναφοράς των στοιχείων του ερωτηματολογίου> <ΚΕΝΟ> <Διακριτικός τίτλος εταιρείας σας>  Όπου:  YYYY το έτος αναφοράς (π.χ. 2021): αναγράφεται για ερωτηματολόγια με περίοδο αναφοράς ολόκληρο το έτος,  ΥΥΥΥΗ{1,2} το εξάμηνο αναφοράς (π.χ. 2021Η1, 2021Η2): για ερωτηματολόγια με εξαμηνιαία περίοδο αναφοράς,  ΥΥΥΥQ{1,2,3,4} το τρίμηνο αναφοράς (π.χ. 2021Q1, 2021Q3): για ερωτηματολόγια με τριμηνιαία περίοδο αναφοράς.  Παράδειγμα:    (δ) Οι παραπάνω αρχές πρέπει να τηρούνται τόσο στην αρχική υποβολή, όσο και σε κάθε επόμενη επικοινωνία (διευκρινίσεις, επανυποβολή στοιχείων κλπ).  Στην περίπτωση που γίνεται επανυποβολή ενός ερωτηματολογίου λόγω διορθώσεων:  (α) Οι όποιες αλλαγές θα πρέπει να γίνονται στην αμέσως προηγούμενη υποβληθείσα στην ΕΕΤΤ έκδοση του ερωτηματολογίου (συνεπώς το νέο αρχείο θα πρέπει να περιέχει συμπληρωμένα όλα τα στοιχεία του ερωτηματολογίου και όχι μόνο τα διορθωμένα).  (β) Οι αλλαγές θα πρέπει να επισημαίνονται στο σχετικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή σε ξεχωριστό αρχείο που θα επισυνάπτεται στο μήνυμα.  Η δομή των ερωτηματολογίων θα πρέπει να διατηρείται ως έχει, διαφορετικά η υποβολή θα θεωρείται άκυρη. |
| **5.5. Έλεγχος εργασίας ερευνητών** |
| Δεν έχει εφαρμογή εδώ |
| **5.6. Διαδικασίες για την πρόληψη της μη απόκρισης (non-response) (επιστολές υπενθύμισης κλπ.)** |
| Περιεγράφηκε στο σημείο 4.10 ως επιμέρους διαδικασία [έλεγχος υποβολής] |
| **5.7. Έλεγχος πληρότητας των δεδομένων** |
| Περιεγράφηκε στο σημείο 4.10 ως επιμέρους διαδικασία [έλεγχος πληρότητας της αρχείου] |
| * 1. **Διαδικασίες για τη βελτίωση της πληρότητας των δεδομένων** |
| Περιεγράφηκε στο σημείο 4.10 |
|  |
| **6. Επεξεργασία δεδομένων** |
| **6.1 Κωδικογράφηση δεδομένων** |
| Τα δεδομένα καταχωρούνται από τους υπόχρεους παρόχους σε συγκεκριμένες θέσεις του ερωτηματολογίου που χρησιμοποιείται για την συλλογή τους, δηλ. σε συγκεκριμένα κελιά ενός αρχείου excel. Το αρχείο έχει νωρίτερα κλειδωθεί από την ΕΕΤΤ ως προς την δομή του (γραμμές και στήλες) και το κάθε κελί καταχώρησης έχει κωδικογραφηθεί (με την βοήθεια του Τμήματος Πληροφορικής της ΕΕΤΤ).  Η αναφορά στα δεδομένα του ερωτηματολογίου, γίνεται είτε με χρήση του αντίστοιχου κελιού (πχ I15) είτε με αναφορά στην αρίθμηση του ερωτηματολογίου, δεδομένου ότι σε κάθε ερώτηση του ερωτηματολογίου αντιστοιχεί ένας μοναδικός αριθμός (πχ ερώτηση Α.1.1.) που λειτουργεί ως κωδικός. |
| **6.2 Μετατροπή δεδομένων σε μηχαναγνώσιμη (computer-readable) μορφή** |
| Τα δεδομένα υποβάλλονται απευθείας σε μηχαναγνώσιμη και αποκλειστικά ηλεκτρονική μορφή. |
| **6.3 Έλεγχοι ορθότητας και συνέπειας των δεδομένων** |
| Οι έλεγχοι συνέπειας είναι αυτοματοποιημένοι κατά τη φάση συμπλήρωσης του παρόντος ερωτηματολογίου και κατά τη φάση καταχώρισης του συμπληρωμένου ερωτηματολογίου στη βάση δεδομένων. Οι έλεγχοι περιοδικών μεταβολών και διασταυρώσεων που αφορούν στην ορθότητα και στην ιστορική συνέπεια των δεδομένων περιεγράφηκαν στο σημείο 4.10.  Παράρτημα βασικών ελέγχων που διενεργούνται στα στοιχεία που υποβάλλονται στο ερωτηματολόγιο αλλά και έλεγχοι διασταυρώσεών τους με στοιχεία άλλων ερωτηματολογίων, περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Ι.4 των Τεχνικών Προδιαγραφών της [Διακήρυξης του Ανοικτού Διεθνούς Δημόσιου Ανοικτού Διαγωνισμού του Συστήματος Παρακολούθησης Αγοράς](https://www.eett.gr/opencms/opencms/admin/RFPProcurement/news_0240.html). |
| **6.4 Διαδικασίες αντικατάστασης ελλειπουσών τιμών (imputation)** |
| Δεν έχει εφαρμογή εδώ. Κάθε εταιρεία συμπληρώνει τα στοιχεία που την αφορούν. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ή προκύψει διαχρονική ασυνέπεια, γίνεται επικοινωνία με την εταιρεία στο πλαίσιο του ελέγχου πληρότητας των δεδομένων (βλ. σημείο 4.10). |
|  |
| **7. Αξιολόγηση της ποιότητας του στατιστικού προϊόντος** |
| * 1. **Διαδικασίες αξιολόγησης της χρησιμότητας/καταλληλότητας (relevance) του στατιστικού προϊόντος για τους χρήστες** |
| H ΕΕΤΤ παρακολουθεί τη χρησιμότητα των στατιστικών που παράγει παρόλο που δεν έχει αναπτύξει σύστημα καταγραφής των απόψεων των χρηστών σχετικά με τα παραγόμενα στατιστικά προϊόντα, ούτε διεξάγει ξεχωριστή έρευνα ικανοποίησης χρηστών. Επίσης, δεν εφαρμόζονται διαδικασίες για την αξιολόγηση της χρησιμότητας/καταλληλόλητας (relevance) των στατιστικών προϊόντων για τους χρήστες. Εντούτοις, η χρησιμότητα και αξιολόγηση των παραγόμενων στατιστικών προκύπτει από:  τα σχόλια/παρατηρήσεις των χρηστών που συλλέγονται από τη συμμετοχή της ΕΕΤΤ σε Ομάδες εθνικού, Ευρωπαϊκού και διεθνές επιπέδου (Τέταρτη κατηγορία Χρηστών: Κρατικοί φορείς, Berec, ITU, OECD κ.λ.π)  τις αναφορές σε επιπρόσθετα στοιχεία ή ανάγκες τροποποίησης/επικαιροποίησης των υφιστάμενων στοιχείων των ερωτηματολογίων που αναφέρονται από τις δύο πρώτες κατηγορίες χρηστών (Εσωτερικοί Χρήστες Πρώτου και Δεύτερου βαθμού)  της ετήσιας καταγραφής των απόψεων/αναγκών των παρόχων ηλεκτρονικών επικοινωνιών, βάση της διαδικασίας που περιγράφεται στο άρθρο 6 της ΑΠ ΕΕΤΤ 786/03Β/10-11-2016. |
| * 1. **Διαδικασίες και μέτρα αξιολόγησης της ακρίβειας (accuracy) του στατιστικού προϊόντος** |
| Οι εταιρείες (πάροχοι) που ερευνώνται περιλαμβάνονται στο “Μητρώο Παρόχων Δικτύων και Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών” της ΕΕΤΤ. Η έρευνα θεωρείται απογραφική αν και ενδέχεται κάποιες λίγες μικρές επιχειρήσεις που θα έπρεπε να απαντούν να μην απαντούν. Το γεγονός ωστόσο εκτιμάται ότι επηρεάζει σε υπερβολικά μικρό βαθμό τα παραγόμενα αποτελέσματα της έρευνας.  Η έρευνα βασίζεται στην αξιοπιστία και ορθότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στην ΕΕΤΤ οι πάροχοι και στην κατανόηση και εφαρμογή των οδηγιών συμπλήρωσης και των ορισμών εκ μέρους τους. Εκεί εντοπίζεται η κύρια πηγή σφαλμάτων της έρευνας. Με τη διαδικασία που ακολουθείται για την τροποποίηση του ερωτηματολογίου, τους ελέγχους που διενεργούνται κατά την συλλογή των στοιχείων, την διαθεσιμότητα του αρχείου ‘Οδηγιών Συμπλήρωσης’ του ερωτηματολογίου και την διαθεσιμότητα της ΕΕΤΤ να παρέχει διευκρινίσεις όποτε της ζητηθεί, η ΕΕΤΤ προσπαθεί να περιορίσει τα εν λόγω σφάλματα.  Επειδή η έρευνα είναι απογραφική και διασφαλίζεται η ανταπόκριση όλων των μεγάλων παρόχων σε όλες τις ερωτήσεις, δεν χρησιμοποιούνται δείκτες (Δ6-Δ9) για την αξιολόγηση της ακρίβειας των παραγόμενων στατιστικών αποτελεσμάτων.  Βλ. και Παράγραφο 13 στην Έκθεση Ποιότητας. |
| * 1. **Εγκαιρότητα (timeliness) του στατιστικού προϊόντος (μέσος χρόνος που μεσολαβεί από τη λήξη της περιόδου αναφοράς μέχρι τη δημοσίευση των στατιστικών αποτελεσμάτων)** |
| Η συγκεκριμένα έρευνα τροφοδοτεί με στατιστικά αποτελέσματα περισσότερα από ένα στατιστικά προϊόντα (για τα προϊόντα βλ. σημείο 3.1 στην Έκθεση Ποιότητας). Η δε εγκαιρότητα αυτών των στατιστικών προϊόντων ποικίλλει καθώς εξαρτάται άμεσα από το εύρος των περιεχομένων του κάθε προϊόντος (πχ το προϊόν “Έκθεση EETT - Επισκόπηση Αγορών Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και Ταχυδρομικών Υπηρεσιών” που τροφοδοτείται από την συγκεκριμένη έρευνα, περιλαμβάνει αποτελέσματα από πολλές στατιστικές έρευνες).  Αυτό που η ΕΕΤΤ θεωρεί ότι έχει νόημα και προτίθεται να παρακολουθεί εφεξής στο πλαίσιο της εν λόγω έρευνας, είναι ‘ο μέσος χρόνος που μεσολαβεί από τη λήξη της περιόδου αναφοράς των στατιστικών αποτελεσμάτων της έρευνας μέχρι την πρώτη δημοσίευσή τους’. Αυτό, για την συγκεκριμένη έρευνα συνεπάγεται την παρακολούθηση/αξιολόγηση της εγκαιρότητας του στατιστικού προϊόντος “ Απολογιστικά στοιχεία οικονομικής πληροφόρησης” (κωδικός SERV-TEL\_01).  Για το προαναφερθέν λοιπόν στατιστικό προϊόν, ο μέσος χρόνος που μεσολαβεί από τη λήξη της περιόδου αναφοράς των στατιστικών αποτελεσμάτων της έρευνας μέχρι την πρώτη δημοσίευσή τους είναι περίπου 6 μήνες. Βλ. και Παράγραφο 14.1 στην Έκθεση Ποιότητας. |
| **7.4 Χρονική συνέπεια (punctuality) (μέσος χρόνος που μεσολαβεί μεταξύ της προγραμματισμένης και της πραγματικής ημερομηνίας δημοσίευσης των στατιστικών αποτελεσμάτων)** |
| Η συγκεκριμένα έρευνα τροφοδοτεί με στατιστικά αποτελέσματα περισσότερα από ένα στατιστικά προϊόντα (για τα προϊόντα βλ. σημείο 3.1 στην Έκθεση Ποιότητας).  Η ΕΕΤΤ παρακολουθεί την χρονική συνέπεια των εν λόγω στατιστικών προϊόντων (με την έννοια του μέσου χρόνου που μεσολαβεί μεταξύ της προγραμματισμένης και της πραγματικής ημερομηνίας δημοσίευσης των στατιστικών αποτελεσμάτων για καθένα από τα συσχετιζόμενα στατιστικά προϊόντα) μέσω του Ημερολογίου Ανακοινώσεων των παραγόμενων στατιστικών της που δημοσιεύει ετησίως. Βλ. και Παράγραφο 14.2 στην Έκθεση Ποιότητας. |
| * 1. **Διαδικασίες και μέτρα αξιολόγησης της συγκρισιμότητας (γεωγραφικής και χρονικής) του στατιστικού προϊόντος** |
| Η γεωγραφική συγκρισιμότητα δεν έχει εφαρμογή στη συγκεκριμένη έρευνα καθώς τα στοιχεία συλλέγονται για το σύνολο της χώρας (δηλ. σε εθνικό επίπεδο).  Όσον αφορά στην διαχρονική συγκρισιμότητα των παραγόμενων αποτελεσμάτων της έρευνας (δηλ. καθενός παραγόμενου δείκτη), η ΕΕΤΤ :  (α) καταγράφει και αξιολογεί στο σημείο 15.2 στην Έκθεση Ποιότητας τις τυχόν αλλαγές που πραγματοποιούνται στα μεταδεδομένα ή στην διαδικασία διενέργειας της έρευνας που έχουν επίπτωση στην συνέχεια της χρονολογικής σειράς των παραγόμενων στατιστικών  (β) μετρά την διαχρονική συγκρισιμότητα ανά δείκτη (ή συνολικά για όλους τους δείκτες) υπολογίζοντας τον αριθμό των διαδοχικών συγκρίσιμων περιόδων αναφοράς (στην συγκεκριμένη περίπτωση των εξαμήνων, εφόσον τα στοιχεία συλλέγονται και διαχέονται σε εξαμηνιαία βάση). Δηλ. τον αριθμό των περιόδων αναφοράς από την τελευταία διακοπή της χρονοσειράς. |
| **7.6 Διαδικασίες αξιολόγησης της συνέπειας[[1]](#footnote-1) (coherence) του στατιστικού προϊόντος** |
| Δεν χρησιμοποιούνται συγκεκριμένοι ποσοτικοί δείκτες . Βλ. και Παραγράφους 15.3 και 15.4 στην Έκθεση Ποιότητας. |
| **7.7 Διαδικασίες απόκρυψης κελιών με εμπιστευτικά στοιχεία στους παραγόμενους στατιστικούς πίνακες** |
| Αποφεύγεται η δημοσιοποίηση εμπιστευτικών στοιχείων. Τα σχετικά κελιά αποκόπτονται από σχεδιασμού. Εφόσον κριθεί σκόπιμο, δύναται να χρησιμοποιηθεί το μοτίβο παρουσίασης μεριδίων αγοράς με την μορφή διαστημάτων (πχ μερίδιο εντός του διαστήματος [10%-20%]). |
|  |
| **8. Διάχυση στατιστικού προϊόντος** |
| * 1. **Προκαταρκτικά αποτελέσματα – Προσωρινά αποτελέσματα – Προγραμματιζόμενες αναθεωρήσεις** |
| |  | | --- | | Δεν υπάρχει υποχρέωση παραγωγής και διάχυσης προκαταρτικών ή/και προσωρινών αποτελεσμάτων της στατιστικής έρευνας/εργασίας. Εντούτοις υπάρχει η έννοια της τελευταίας τροποποίησης των δημοσιευμένων στοιχείων. Προγραμματισμένη αναθεώρηση λαμβάνει χώρα στη χρονική περίοδο δημοσίευσης στοιχείων που αφορά στο επόμενο εξάμηνο. | |
| * 1. **Δελτίο Τύπου, στατιστικοί πίνακες και χρονοσειρές των παραγόμενων στατιστικών** |
| Τα παραγόμενα δημοσιεύματα που αφορούν στις παραγόμενες στατιστικές της παρούσας στατιστικής έρευνας/ εργασίας είναι τα εξής:   * Απολογιστικά στοιχεία οικονομικής πληροφόρησης. Αφορά στις περιοδικές αναρτήσεις συναθροισμένων στοιχείων της αγοράς στον ιστότοπο της ΕΕΤΤ. Τα στοιχεία δίνονται ηλεκτρονικά σε μορφή πίνακα. Με βάση τα στοιχεία που δημοσιεύονται στο τέλος εκάστου εξαμήνου αναφοράς, οι χρήστες μπορούν να ενημερωθούν για τα συνολικά στοιχεία οικονομικής πληροφόρησης των αδειοδοτημένων παρόχων.   <https://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic_Communications/TelecomMarket/MarketData.html>   * Έκθεση EETT - Επισκόπηση Αγορών Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και Ταχυδρομικών Υπηρεσιών. Τα στοιχεία παρουσιάζονται διαχρονικά σε μορφή πίνακα και γραφημάτων. Παράλληλα, υλοποιείται σχετική έκθεση που περιγράφει τα κύρια ευρήματα από την ανάλυση των στοιχείων   <https://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Journalists/MarketAnalysis/MarketReview/>  Δελτία τύπου ή ανακοινώσεις εκδίδονται κατά τη δημοσίευση της έκθεσης “Επισκόπηση Αγορών Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και Ταχυδρομικών Υπηρεσιών” και αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΤ ή/και αποστέλλονται σε δημοσιογράφους. |
| * 1. **Μεταδεδομένα και εκθέσεις ποιότητας της στατιστικής διαδικασίας σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα παρουσίασης στο Ευρωπαϊκό Στατιστικό Σύστημα** |
| Σύνδεσμος παραπομπής στα μεταδεδομένα δεν υφίσταται. Ο σύνδεσμος παραπομπής στην Έκθεση Ποιότητας είναι: <https://www.eett.gr/opencms/export/sites/default/admin/downloads/statistics/quality.pdf> |
| * 1. **Αρχεία Δημόσιας Χρήσης (Public Use Files) και Αρχεία Επιστημονικής Χρήσης (Scientific Use Files)** |
| Δεν υπάρχει σχετικός διαχωρισμός. |
| * 1. **Διαδικασίες προώθησης (marketing) του στατιστικού προϊόντος** |
| Τα σχετικά στατιστικά προϊόντα δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΤ και δύνανται να χρησιμοποιηθούν σε δελτία τύπου, αρθρογραφία/newsletter που εκδίδονται από την ΕΕΤΤ. |
| * 1. **Αρχειοθέτηση στατιστικών στοιχείων και μεταδεδομένων – Βάσεις δεδομένων** |
| Όσον αφορά στα μεταδεδομένα της στατιστικής έρευνας, αυτά αρχειοθετούνται σε ειδικό σημείο στον server της ΕΕΤΤ.  Διαχρονικές πληροφορίες για την έρευνα (τύπου μεταδεδομένων) είναι διαθέσιμα στο ιστοπεδίο της ΕΕΤΤ στην διεύθυνση: <https://www.eett.gr/opencms/opencms/EETT/Electronic_Communications/TelecomMarket/QuestionnairesTimetbl2021.html>  Για τα στατιστικά στοιχεία, η ΕΕΤΤ έχει δημιουργήσει (μέσω του Τμήματος Πληροφορικής της) και συντηρεί (με την βοήθεια του προαναφερθέντος Τμήματος) σχετική βάση δεδομένων, στην οποία καταχωρούνται όλα τα στοιχεία του ερωτηματολογίου. Η βάση ενημερώνεται εν γένει κατά την διάρκεια συλλογής των στοιχείων. Σε κάθε περίοδο πραγματοποιούνται κατά μέσο όρο 3-4 ενημερώσεις. Στην βάση έχουν πρόσβαση όλα τα στελέχη του Τμήματος Παρακολούθησης Αγορών και Τεκμηρίωσης.  Επιπλέον, τα στοιχεία καταχωρούνται στον server της EETT σε κοινόχρηστο κατάλογο, όπου έχουν και πάλι πρόσβαση μόνο στελέχη του Τμήματος Παρακολούθησης Αγορών και Τεκμηρίωσης. |
|  |
| **9. Αξιολόγηση στατιστικής διαδικασίας** |
| * 1. **Εκτίμηση κόστους – αποτελεσματικότητας της στατιστικής διαδικασίας** |
| Η σχετική εργασία αποτιμάται σε 40 ανθρωποημέρες. Το κόστος δεν αφορά στη συγκρότηση του στατιστικού προϊόντος Έκθεση Επισκόπησης της Αγοράς και των στοιχείων που δίνονται στην ΕΕ.  Επί του παρόντος θεωρείται πολύ πρώιμο να πραγματοποιηθεί εκτίμηση του κόστους της διαδικασίας συγκριτικά με την αποτελεσματικότητάς της. |
| **9.2 Εκτίμηση του φόρτου της στατιστικής διαδικασίας για τους ερευνώμενους.** |
| Εξαρτάται από το είδος του παρόχου. Σε γενικές γραμμές, έχουν προετοιμάσει τα συστήματά τους κατά τρόπο ώστε να παράγουν αυτόματα τις σχετικές απολογιστικές πληροφορίες. |
| **9.3 Έκθεση τελευταίας αξιολόγησης της στατιστικής διαδικασίας** |
| Δεν πραγματοποιείται per se αξιολόγηση της μεθόδου και του τρόπου διενέργειας της στατιστικής εργασίας. Σχόλια μπορεί να παραληφθούν από τους παρόχους καθ’ όλη την διάρκεια του έτους, το δε κύριο εργαλείο της διαδικασίας, δηλ. τα ερωτηματολόγια, ελέγχονται και εκ τούτου αξιολογούνται διαρκώς και εφόσον απαιτείται, δύναται να τροποποιούνται σύμφωνα με την διαδικασία που περιγράφεται στο Άρθρο 6 της ΑΠ ΕΕΤΤ 786/03Β/10-11-2016 «Κανονισμός διαδικασίας τακτικής συλλογής στοιχείων για την Αγορά Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών στην Ελλάδα» (ΦΕΚ 3949/Β/2016).  Ο τελευταίος τέτοιος έλεγχος που πραγματοποιήθηκε οδήγησε σε τροποποιήσεις στα ερωτηματολόγια και τις οδηγίες συμπλήρωσης 2019. Συγκεκριμένα, το προϋπάρχον ερωτηματολόγιο χωρίστηκε σε δύο αρχεία που το κάθε ένα αντιστοιχεί σε ξεχωριστό φύλλο του αρχικού ερωτηματολογίου, ήτοι:   * 01α Οικονομικά στοιχεία * 01β Οικονομική πληροφόρηση   Ο διαχωρισμός κατέστη αναγκαίος, δεδομένου ότι οι προθεσμίες υποβολής των ερωτηματολογίων 01α και 01β ανεξαρτητοποιήθηκαν, ως συνέπεια της εγκυκλίου 62784/7-6-2017 του Υπουργείου Οικονομικών, βάση της οποίας τροποποιήθηκαν οι προθεσμίες δημοσίευσης των οικονομικών καταστάσεων των εταιρειών.  Πέραν του διαχωρισμού του αρχικού ερωτηματολογίου σε δύο επιμέρους αρχεία, δεν υπήρξαν τροποποιήσεις ούτε στο περιεχόμενό τους ούτε στις οδηγίες συμπλήρωσής τους. |
| **9.4 Σχέδιο δράσης για τη βελτίωση της ποιότητας των παραγόμενων στατιστικών** |
| Σε συνέχεια της τελευταίας αξιολόγησης της στατιστικής διαδικασίας, πραγματοποιήθηκε ο διαχωρισμός του αρχικού ερωτηματολογίου οικονομικής πληροφόρησης σε δύο επιμέρους ερωτηματολόγια (01α Οικονομικά στοιχεία και 01β Οικονομική πληροφόρηση). Οι αντίστοιχες προθεσμίες υποβολής τους ορίστηκαν με τρόπο ώστε να συνάδουν με τις διατάξεις της εγκυκλίου 62784/7-6-2017 του Υπουργείου Οικονομικών. Οι συγκεκριμένες δράσεις περιγράφονται αναλυτική στην ενότητα 9.3.  Επιπρόσθετα, ενόψει της επικείμενης έναρξης υλοποίησης του έργου «Σύστημα Παρακολούθησης Αγοράς»(ΣΠΑ) και προκειμένου για την πληρέστερη κάλυψη των αναγκών πληροφόρησης των χρηστών, κρίθηκε σκόπιμη η  επικαιροποίηση όλων των ερωτηματολογίων της αγοράς και των αντιστοίχων οδηγιών συμπλήρωσής τους.  Για το σκοπό αυτό έχει αποσταλεί αίτημα προς τους εσωτερικούς χρήστες δευτέρου βαθμού για καταγραφή των αναγκών τους σε επιπρόσθετες πληροφορίες ή των αλλαγών που κρίνουν σκόπιμες με βάση τις εξελίξεις της αγοράς. |

1. συνοχής [↑](#footnote-ref-1)