

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΔΑ :**

**Μαρούσι, 23-1-2014
ΑΠ.: 704/4**

ΑΠΟΦΑΣΗ

**ΘΕΜΑ : Συγκρότηση Ομάδας Εργασίας για την επίδοση
Αποφάσεων/εγγράφων της ΕΕΤΤ.**

Η Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ),

Έχοντας υπόψη:

- α. Το Ν.4070/2012 «Ρυθμίσεις Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Μεταφορών, Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 82/Α΄/10-4-2012), και ιδίως τα άρθρα 12, παρ. λστ και 75,
- β. Το Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012–2015» (ΦΕΚ 226/Α΄/27-10-2011) και ιδίως τις παραγράφους 2 & 4 του άρθρου 21,
- γ. το Π.Δ. 387/2002 «Εσωτερική Διάρθρωση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ), προσόντα και τρόπος επιλογής Προϊσταμένων και συναφείς διατάξεις» (ΦΕΚ335/Α΄/2002),
- δ. την Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθ. 62189/2001 “Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης της ΕΕΤΤ” (ΦΕΚ 1391/Β/2001),
- ε. την ΑΠ:237/84/3-12-2001 Απόφαση της ΕΕΤΤ “Κανονισμός Διαχείρισης Δαπανών της ΕΕΤΤ και Παροχή σχετικών Εξουσιοδοτήσεων” (ΦΕΚ 1701/Β/2001),
- στ. την ΑΠ:616/20/30-8-2011 Απόφαση της ΕΕΤΤ “Επιδόσεις εγγράφων/αποφάσεων της ΕΕΤΤ από εξουσιοδοτημένα μέλη του προσωπικού της”,

- ζ. την ΑΠ:657/16/28-6-2012 Απόφαση της Ολομέλειας της ΕΕΤΤ «Οργάνωση και λειτουργία συνεργείων ελέγχου, μόνιμων και έκτακτων επιτροπών και ομάδων εργασίας της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων» (ΦΕΚ Β/2157/18.7.2012),
- η. την υπ' αριθ. 7955/Φ610/10-5-2012 Απόφαση του Προέδρου της ΕΕΤΤ "Ορισμός μελών του προσωπικού της ΕΕΤΤ για την διενέργεια επιδόσεων εγγράφων της ΕΕΤΤ", καθώς και την επίσης από 10-5-2012 Εγκύκλιο του Προέδρου της ΕΕΤΤ για το ίδιο θέμα,
- θ. την Εισήγηση αριθ. 28494/7-1-2014 της αρμόδιας Υπηρεσίας της ΕΕΤΤ,

και ύστερα από προφορική εισήγηση του Προέδρου της ΕΕΤΤ,

και επειδή:

- i) Δεδομένου του ελεγκτικού και εποπτικού ρόλου της ΕΕΤΤ στις αγορές των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και των ταχυδρομικών υπηρεσιών, η ΕΕΤΤ εκδίδει πλήθος εγγράφων και αποφάσεων τα οποία επιδίδονται στους ρυθμιζόμενους/εποπτευόμενους φορείς προκειμένου να επισύρουν τις νόμιμες συνέπειες.
- ii) Το κόστος ανά επίδοση από δικαστικό επιμελητή είναι πολλαπλάσιο του κόστους που προβλέπεται για το τακτικό προσωπικό της ΕΕΤΤ, το οποίο ανέρχεται στα 20 ευρώ ανά επίδοση, ενώ ταυτόχρονα η υπηρεσία έχει τον απόλυτο έλεγχο της όλης διαδικασίας και άμεση ενημέρωση για ο,τιδήποτε πιθανώς προκύψει στη διαδικασία αυτή,
- iii) Το εκτιμώμενο ποσό που θα εξοικονομήσει η ΕΕΤΤ από την εφαρμογή της παρούσας Απόφασης ανέρχεται κατά προσέγγιση σε 8.000 Ευρώ / εξάμηνο και η βελτίωση του χρόνου επίδοσης των εγγράφων εκτιμάται ως ιδιαίτερως σημαντική, ιδίως στις περιπτώσεις πολλαπλών επιδόσεων στους ίδιους παραλήπτες,

Αποφασίζει :

1. **Συγκροτεί** Ομάδα Εργασίας αποτελούμενη από τους :

- Φραγκινέα Ζαχαρούλα, στέλεχος του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών ως Πρόεδρο,

- Κωστούλα Μαρία, στέλεχος του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών ως μέλος,
- Σπυριδάκης Αθανάσιος, στέλεχος του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών ως μέλος,
- Ντάφλου Μαρία, στέλεχος του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης ως μέλος,
- Δεμπεγιώτη Φωτεινή, στέλεχος του Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού ως μέλος,
- Κυριατζή Σωτήριο, στέλεχος του Τμήματος Εποπτείας και Ελέγχου Φάσματος της Διεύθυνσης Φάσματος της ΕΕΤΤ, ως μέλος.

Καθήκοντα γραμματέα της ως άνω Ομάδας Εργασίας θα εκτελεί η κα Δεμπεγιώτη Φωτεινή.

2. **Ορίζει** το ανατιθέμενο στην Ομάδα έργο, ήτοι τη συγκέντρωση εγγράφων και αποφάσεων της ΕΕΤΤ που χρήζουν επιδόσεως, την προετοιμασία αυτών σύμφωνα με τα ισχύοντα, την επίδοση τους σε εκείνους που αναφέρονται από τους προς τούτο εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους της ΕΕΤΤ, την τήρηση σχετικού αναλυτικού αρχείου και αντιγράφων αυτών.
3. **Ορίζει** ότι:
 - Η διάρκεια λειτουργίας της ομάδας εργασίας είναι έξι (6) μήνες, από την ημερομηνία συγκρότησής της και τα μέλη της Ομάδας θα παρέχουν την εργασία τους τόσο εντός όσο και εκτός του νομίμου ωραρίου τους.
 - Η Ομάδα αναφέρεται στον Πρόεδρο της ΕΕΤΤ, προφορικά σχετικά με την πορεία των εργασιών της και του υποβάλει ανά δίμηνο εγγράφως έκθεση με αναλυτικά επί των επιδόσεων στοιχεία.
 - Η Ομάδα θα συνεργάζεται με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΕΤΤ για τη διευκόλυνση του ανατιθέμενου σε αυτήν έργου.
 - Η αμοιβή του κάθε μέλους θα υπολογίζεται επί του συνολικού ποσού που συγκεντρώνεται από το σύνολο των ανά μήνα πραγματοποιηθεισών επιδόσεων, επιμεριζόμενη ισομερώς μεταξύ τους, και σε κάθε περίπτωση μέχρι του ποσοστού του 25% που δικαιούται κάθε υπάλληλος ως πρόσθετη αμοιβή επί των βασικών του μηνιαίων αποδοχών.
 - Η Ομάδα Εργασίας θα συντάξει απολογιστικά, εξαιτίας της φύσης του έργου, αναλυτική αναφορά για το έργο που θα έχει εκτελεστεί εντός των έξι (6) μηνών από την ημερομηνία συγκρότησής της, αναφέροντας αναλυτικά τα παραδοτέα, τις ημερομηνίες παράδοσης αυτών καθώς και το κόστος του έργου ανά μέλος της Ομάδας Εργασίας και ανά παραδοτέο.

- Η Ομάδα Εργασίας θα επικουρείται όπου απαιτείται από Νομικό της ΕΕΤΤ για την παροχή οδηγιών επί εξειδικευμένων περιπτώσεων επίδοσης εγγράφων.
- 4. Κατά τα λοιπά, ισχύει το άρθρο 7, παρ. 2-5 της απόφασης της ΕΕΤΤ ΑΠ:658/16/28-6-2012 (ΦΕΚ 2157/Β').
- 5. **Εξουσιοδοτεί** τον Πρόεδρο της ΕΕΤΤ :
 - α. να αντικαθιστά τυχόν κωλυόμενα μέλη της Ομάδας εργασίας και να ορίζει καινούργια,
 - β. να κοινοποιήσει την παρούσα απόφαση στους αποδέκτες της και να προβεί σε κάθε διαδικαστική ενέργεια ή έκδοση πράξης που θα διευκολύνει στο προαναφερόμενο έργο της συνιστώμενης ομάδας.
- 6. Εγκρίνει τη συνολική δαπάνη ύψους μέχρι του ανωτάτου ποσού των 13.000,00€ που θα απαιτηθεί για την εκτέλεση του ως άνω έργου και η οποία θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό της ΕΕΤΤ χρήσεως 2014.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΛΟΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

Εσωτερική Διανομή :

1. Μέλη Ομάδας Εργασίας
2. Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών