

Μαρούσι, 16-4-2013

ΑΠ.: 688/012

«ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ»

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Συγκρότηση Ομάδας Εργασίας για το Σχεδιασμό και την Υλοποίηση Διαδικασιών Διαχείρισης Γνώσης (Knowledge Management)

Η Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ),

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α. του Ν. 4070/2012 (ΦΕΚ Α' 82), «Ρυθμίσεις Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Μεταφορών, Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις», και ιδίως τα άρθρα 6 παρ.2, 12 στοιχ. κ' και λστ' και 14,
 - β. του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ Α' 226), «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012–2015», ιδίως το άρθρο 21,
 - γ. του Ν.3833/2010 (ΦΕΚ Α' 40/ 15.03.2010), «Μείωση αποδοχών – Έκτακτη οικονομική εισφορά – περιορισμός προσλήψεων ΦΠΑ κλπ φορολογικά θέματα ανέργων – εισφορών», όπως ισχύει τροποποιημένος ιδίως με το Ν.3845/2010 (ΦΕΚ Α' 65/6.05.2010) «Μέτρα στήριξης της ελληνικής οικονομίας από το Δ.Ν.Τ.»,
 - δ. του Π.Δ. 387/2002 «Εσωτερική Διάρθρωση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ), προσόντα και τρόπος επιλογής Προϊσταμένων και συναφείς Διατάξεις» (ΦΕΚ 335/Α'/2002),
 - ε. της Κοινής Υπουργικής Απόφασης αριθ. 62189/2001 «Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης της ΕΕΤΤ» (ΦΕΚ 1391/Β/2001),
 - στ. της αριθ. οικ. 2/17127/0022 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β' 498), «Καθορισμός αποδοχών του ειδικού επιστημονικού προσωπικού και των δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής των Ανεξάρτητων Διοικητικών ή Ρυθμιστικών Αρχών, της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς και της Επιτροπής Λογιστικής Τυποποίησης και Ελέγχων»,
 - ζ. της Απόφασης ΕΕΤΤ ΑΠ.: 237/84/3-12-2001 «Κανονισμός Διαχείρισης Δαπανών της ΕΕΤΤ και Παροχή σχετικών Εξουσιοδοτήσεων» (ΦΕΚ 1701/Β/2001),

- η. της ΑΠ:657/16/28-6-2012 Απόφασης της Ολομέλειας της ΕΕΤΤ «Οργάνωση και λειτουργία συνεργείων ελέγχου, μόνιμων και έκτακτων επιτροπών και ομάδων εργασίας της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων» (ΦΕΚ Β/2157/18.7.2012),
2. Το γεγονός ότι στη σύγχρονη εποχή της πληροφορίας, οι επιτυχημένοι οργανισμοί αντιμετωπίζουν τη γνώση ως πολύτιμο κεφάλαιο, κεντρικό σημείο διαφοροποίησης και καταλύτη της ανάπτυξής τους. Για το σκοπό αυτό υιοθετούν κατάλληλες στρατηγικές, διαδικασίες, δομές και συστήματα υπό το γενικότερο τίτλο «Διαχείριση Γνώσης» (Knowledge Management) με στόχο τον προσδιορισμό, τη δημιουργία, οργάνωση, διανομή και διάχυση της γνώσης που παράγεται κατά τη λειτουργία του οργανισμού. Οι διαδικασίες, οι δομές και τα συστήματα Διαχείρισης Γνώσης λειτουργούν παράλληλα με τις επιχειρησιακές διαδικασίες του οργανισμού.
 3. Το γεγονός ότι η ΕΕΤΤ ως ένας οργανισμός που η λειτουργία του βασίζεται στη γνώση μπορεί να αξιοποιήσει τις διαδικασίες Διαχείρισης Γνώσης. Η αξιοποίηση της γνώσης στην ΕΕΤΤ αναμένεται να συμβάλλει σημαντικά στην αύξηση της αποτελεσματικότητας κατά την καθημερινή εργασία, στη βελτίωση των διαδικασιών και των παρεχόμενων υπηρεσιών, στην εμπειριστατωμένη υποστήριξη αποφάσεων, στη βελτίωση της χρηστής διοίκησης, στην αναβάθμιση της εξυπηρέτησης των διοικούμενων, στην ενδυνάμωση του προσωπικού κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, στην καλύτερη ενημέρωση και επικοινωνία, στην αποτελεσματικότερη συνεργασία και διάχυση της γνώσης.
 4. Το γεγονός ότι προϋποθέσεις για τη Διαχείριση Γνώσης είναι η δημιουργία κατάλληλης οργάνωσης και η χρήση διαδεδομένων εργαλείων των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών. Ειδικότερα, για την κατάλληλη οργάνωση απαιτείται μια διατμηματική συνεργασία που θα οργανώσει και τυποποιήσει τις διαδικασίες Διαχείρισης Γνώσης. Το εργαλείο αποτύπωσης και διάχυσης της γνώσης θα είναι μία Κεντρική Ηλεκτρονική Πύλη Διαχείρισης Γνώσης η οποία θα βασίζεται στις τεχνολογίες του διαδικτύου και των ενδοδικτύων. Με αυτό τον τρόπο, η διάσπαρτη, ανάμεσα στις οργανικές μονάδες, πληροφορία και γνώση θα συγκεντρωθεί, θα καταγραφεί και θα καταστεί άμεσα διαθέσιμη.
 5. Το γεγονός ότι η διατμηματική συνεργασία θα επιτευχθεί με τη συγκρότηση κατάλληλης ομάδας εργασίας των οποίων τα μέλη θα προέρχονται από όλες τις οργανικές μονάδες της ΕΕΤΤ.
 6. Το γεγονός ότι οι κ.κ.
 - Μ. Σταματογιάννη, Ειδικός Επιστήμονας της ΕΕΤΤ,
 - Π. Αβραάμ, Τακτικός Υπάλληλος της ΕΕΤΤ,
 - Μ. Αγγελή, Ειδικός Επιστήμονας της ΕΕΤΤ,
 - Ε. Αθανασοπούλου, Τακτικός Υπάλληλος της ΕΕΤΤ,
 - Μ. Γκίκα, Τακτικός Υπάλληλος της ΕΕΤΤ,
 - Ν. Καλογερόπουλος, Ειδικός Επιστήμονας της ΕΕΤΤ,

- Μ. Καρακίτσου, Ειδικός Επιστήμονας της ΕΕΤΤ,
- Ν. Κιτωνάκης, Ειδικός Επιστήμονας της ΕΕΤΤ,
- Κ. Κόττος, Ειδικός Επιστήμονας της ΕΕΤΤ,
- Α. Κρεμμύδα, Τακτικός Υπάλληλος της ΕΕΤΤ,
- Χ. Μιχαηλίδου, Ειδικός Επιστήμονας της ΕΕΤΤ,
- Α. Πραγιάτη, Ειδικός Επιστήμονας της ΕΕΤΤ,
- Δ. Σαραντάκη, Τακτικός Υπάλληλος της ΕΕΤΤ,
- Β. Τριανταφυλλόπουλος, Ειδικός Επιστήμονας της ΕΕΤΤ,

σύμφωνα με τα βιογραφικά τους μπορούν να συμβάλλουν στην εκτέλεση του έργου της Ομάδας,

7. την Εισήγηση αριθ. 27102/12-4-2013 της αρμόδιας Υπηρεσίας της ΕΕΤΤ και ύστερα από προφορική εισήγηση των Προέδρου και Αντιπροέδρου για τον Τομέα των Τηλεπικοινωνιών (κ. Κων/νου Δεληκωστόπουλου),

Αποφασίζει:

1. Τη **συγκρότηση διατμηματικής Ομάδας Εργασίας** η οποία θα έχει ως αντικείμενο το σχεδιασμό διαδικασιών Διαχείρισης Γνώσης, με τα ακόλουθα μέλη:
 - Μ. Σταματογιάννη, Ειδικό Επιστήμονα της ΕΕΤΤ, ως πρόεδρο, χωρίς αμοιβή,
 - Π. Αβραάμ, Τακτικό Υπάλληλο της ΕΕΤΤ, ως μέλος,
 - Μ. Αγγελή, Ειδικό Επιστήμονα της ΕΕΤΤ, ως μέλος, χωρίς αμοιβή,
 - Ε. Αθανασοπούλου, Τακτικό Υπάλληλο της ΕΕΤΤ, ως μέλος,
 - Μ. Γκίκα, Τακτικό Υπάλληλο της ΕΕΤΤ, ως μέλος,
 - Ν. Καλογερόπουλο, Ειδικό Επιστήμονα της ΕΕΤΤ, ως μέλος,
 - Μ. Καρακίτσου, Ειδικό Επιστήμονα της ΕΕΤΤ, ως μέλος,
 - Ν. Κιτωνάκη, Ειδικό Επιστήμονα της ΕΕΤΤ, ως μέλος,
 - Κ. Κόττο, Ειδικό Επιστήμονα της ΕΕΤΤ, ως μέλος,
 - Α. Κρεμμύδα, Τακτικό Υπάλληλο της ΕΕΤΤ, ως μέλος,
 - Χ. Μιχαηλίδου, Ειδικό Επιστήμονα της ΕΕΤΤ, ως μέλος, χωρίς αμοιβή,
 - Α. Πραγιάτη, Ειδικό Επιστήμονα της ΕΕΤΤ, ως μέλος, χωρίς αμοιβή,
 - Δ. Σαραντάκη, Τακτικό Υπάλληλο της ΕΕΤΤ, ως μέλος,
 - Β. Τριανταφυλλόπουλος, Ειδικός Επιστήμονας της ΕΕΤΤ, ως μέλος.

2. Τον **προσδιορισμό** του ανατιθέμενου στην Ομάδα Έργου ως ακολούθως:
 - Συλλογή, καταγραφή και οργάνωση της γνώσης που κατέχει η ΕΕΤΤ αυτή τη στιγμή.
 - Οργάνωση και τυποποίηση των διαδικασιών Διαχείρισης Γνώσης.
 - Σχεδιασμός και υλοποίηση της Κεντρικής Ηλεκτρονικής Πύλης Διαχείρισης Γνώσης.
 - Καταχώριση του κρίσιμου όγκου της γνώσης της ΕΕΤΤ στην Κεντρική Ηλεκτρονική Πύλη Διαχείρισης Γνώσης.
 - Ενημέρωση του προσωπικού της ΕΕΤΤ σχετικά με τις Διαδικασίες Διαχείρισης Γνώσης.
3. Τον **προσδιορισμό των** παραδοτέων που θα παράσχει η ανωτέρω Ομάδα Έργου ως ακολούθως:
 - Πρακτικά μετά από κάθε συνάντηση.
 - Γραπτή μελέτη με το σχεδιασμό των διαδικασιών Διαχείρισης Γνώσης, η οποία θα περιλαμβάνει ενδεικτικά τις εξής ενότητες:
 - Διαδικασίες ονοματοδοσίας, μορφοποίησης και οργάνωσης της γνώσης της ΕΕΤΤ (περιλαμβάνει κατηγοριοποίηση, ταξινόμηση και χαρακτηρισμό της πληροφορίας)
 - Διαδικασίες ενημέρωσης της Κεντρικής Ηλεκτρονικής Πύλης Διαχείρισης Γνώσης (περιλαμβάνει τη σύνταξη ή συλλογή, έγκριση, ανάρτηση, μεταβολή, διαγραφή περιεχομένου)
 - Καθορισμός ρόλων Διαχείρισης Γνώσης
 - Διαδικασίες πρόσβασης και χρήσης της γνώσης
 - Διαδικασίες λειτουργίας της τεχνολογικής υποδομής που θα υποστηρίζει τη Διαχείριση Γνώσης
 - Διαδικασίες παρακολούθησης στατιστικών στοιχείων χρήσης της γνώσης με σκοπό την αξιολόγηση-αποτίμηση του έργου Διαχείρισης Γνώσης της ΕΕΤΤ.
 - Υλοποίηση της Κεντρικής Ηλεκτρονικής Πύλης (Portal) Διαχείρισης Γνώσης βασισμένης στις τεχνολογίες του διαδικτύου και των ενδοδικτύων.

Περιλαμβάνει:

 - την ανάπτυξη της τεχνολογικής υποδομής,
 - τη συλλογή της υφιστάμενης γνώσης που θα παρακολουθείται από την Κεντρική Ηλεκτρονική Πύλη Διαχείρισης Γνώσης,
 - τη σύνταξη νέου περιεχομένου στις περιπτώσεις που απαιτείται και

- την καταχώρηση της γνώσης της EETT στην Κεντρική Ηλεκτρονική Πύλη Διαχείρισης Γνώσης.

Η Κεντρική Ηλεκτρονική Πύλη Διαχείρισης Γνώσης θα υποστηρίζει ενδεικτικά:

- Νέα και ανακοινώσεις που ενδιαφέρουν την EETT
- Ημερολόγιο δραστηριοτήτων της EETT (εκδηλώσεων, ολομελειών κλπ)
- Ενημερωτικά μηνύματα προς το προσωπικό
- Θέματα εσωτερικής λειτουργίας, όπως νομοθετικό πλαίσιο, κανονισμοί, εγκύκλιοι, ενημερωτικά σημειώματα και διαδικασίες
- Υποδείγματα εντύπων-φορμών (πρότυπα επιστολών, παρουσιάσεων, αιτήσεων αδείας κτλ)
- Εξειδικευμένα θέματα στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της EETT (τεχνικά, νομικά κτλ)
- Ειδήσεις της αγοράς των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και των ταχυδρομικών υπηρεσιών
- Στοιχεία προσωπικού της EETT, όπως προφίλ εργαζομένων, στοιχεία επικοινωνίας, αναζήτηση εργαζομένων με διάφορα κριτήρια αναζήτησης κτλ
- Θέματα επιμόρφωσης προσωπικού, όπως προγράμματα και υλικό εκπαιδευτικών σεμιναρίων
- Βιβλιοθήκη EETT, όπως βιβλία, περιοδικές εκδόσεις, πρακτικά συνεδρίων, εκδόσεις EETT, υλικό σε ηλεκτρονική μορφή
- Ηλεκτρονική κράτηση αίθουσας συναντήσεων (rooms booking)
- Ηλεκτρονική δέσμευση εξοπλισμού (laptop, projector κτλ)
- Ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων προς τη Διεύθυνση Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών
- Ηλεκτρονική υποβολή αιτήματος προς το Τμήμα Πληροφορικής για τεχνική υποστήριξη (IT support)
- Απαντήσεις σε συχνές ερωτήσεις του προσωπικού σε θέματα εσωτερικού κανονισμού, διαδικασιών, επίλυσης τεχνικών προβλημάτων, χρήσης εξοπλισμού / λογισμικού κτλ
- Αναζήτηση πληροφορίας με λέξεις-κλειδιά και λοιπά κριτήρια
- Σύνδεση με τις εφαρμογές του ΟΠΣ της EETT

4. Ορίζει ότι:

- Η Ομάδα θα παρέχει την εργασία της για τέσσερις (4) μήνες από τη λήψη της Απόφασης περί συγκροτήσεως αυτής, **εκτός του νομίμου ωραρίου της.**
- Η Ομάδα θα αναφέρεται στον Αντιπρόεδρο για τον Τομέα των Τηλεπικοινωνιών της ΕΕΤΤ, κ. Κωνσταντίνο Δεληκωστόπουλο, προφορικά σχετικά με την πορεία των εργασιών της και θα του υποβάλλει ανά δύο μήνες εγγράφως έκθεση με την πρόοδο των εργασιών της.
- Η Ομάδα θα συνεργάζεται με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες της ΕΕΤΤ για τη διευκόλυνση του ανατιθέμενου σε αυτήν έργου.

5. Κατά τα λοιπά, ισχύει το άρθρο 7, παρ. 2-5 της απόφασης ΕΕΤΤ ΑΠ 658/16/28-6-2012.**6. Εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο της ΕΕΤΤ:**

- α. να αντικαθιστά τυχόν κωλυόμενα μέλη της Ομάδας εργασίας ορίζοντας την αμοιβή τους, κατ' αναλογία του παραχθησόμενου έργου,
- β. να κοινοποιήσει την παρούσα απόφαση στους αποδέκτες της και να προβεί σε κάθε διαδικαστική ενέργεια ή έκδοση πράξης που θα διευκολύνει την έγκαιρη και πλήρη ολοκλήρωση κάθε θεματικής ενότητας που εμπίπτει στο προαναφερόμενο έργο της συνιστώμενης ομάδας.

7. Εγκρίνει τη συνολική δαπάνη ύψους 12.000 ευρώ που θα απαιτηθεί για την εκτέλεση του ως άνω έργου και η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της ΕΕΤΤ χρήσεως 2013.

Η παρούσα Απόφαση να αναρτηθεί στο Διαδίκτυο κατά τα οριζόμενα στον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Δρ. ΛΕΩΝΙΔΑΣ Ι. ΚΑΝΕΛΛΟΣ

Εσωτερική Διανομή:

1. Μέλη της διατμηματικής Επιτροπής