

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ  
ΑΔΑ : ΨΗ3Ψ639-784**

**Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ  
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Μαρούσι, 23 Απριλίου 2018

Διεύθυνση : Λεωφ. Κηφισίας 60  
15125 Μαρούσι  
Πληροφορίες : Δ. Σαραντάκη  
Τηλέφωνο : 2106151152  
E-mail : dsarant@eett.gr

## **Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

### **Μειοδοτικής Δημοπρασίας Μίσθωσης Ακινήτου**

Η Ολομέλεια της ΕΕΤΤ δυνάμει της απόφασης της ΑΠ ΕΕΤΤ 836/26/23-11-2017 διακηρύσσει ότι θα διενεργηθεί μειοδοτική δημοπρασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθ. 5993/255/27-3-2008 Απόφασης του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών «Καθορισμός της διαδικασίας σύναψης συμβάσεων μίσθωσης ακινήτων προς κάλυψη των στεγαστικών αναγκών της ΕΕΤΤ» (ΦΕΚ 609/Β), ως εκάστοτε ισχύει, και τους όρους της παρούσας για τη μίσθωση ακινήτου κατάλληλου για τη στέγαση του Περιφερειακού Γραφείου της ΕΕΤΤ στην Θεσσαλονίκη, σύμφωνα με τους παρακάτω όρους:

1. Η απαιτούμενη συνολική μικτή επιφάνεια χώρων (εξαιρουμένων των χώρων κλιμακοστασίων, ανελκυστήρων, πλατύσκαλων, και κοινοχρήστων διαδρόμων) είναι 422 τμ. (+/- 10%), και πιο συγκεκριμένα, συνολική ωφέλιμη επιφάνεια γραφειακών χώρων 217,5 τ.μ (+/- 10%), συνολική ωφέλιμη επιφάνεια λοιπών χώρων 120 τ.μ. (+/- 10%), συνολική επιφάνεια για χώρους υγιεινής, κουζίνα, χώρους κυκλοφορίας και τοιχοποιίας 84,5 τ.μ.(+/- 10%) και όπως οι χώροι αυτοί αναλύονται και εξειδικεύονται στο επισυναπτόμενο κτιριολογικό πρόγραμμα. Στην προσφορά του υποψήφιου εκμισθωτή θα πρέπει να περιλαμβάνεται συγκεκριμένη πρόταση διαρρύθμισης των χώρων, που θα αντιστοιχεί στο εν λόγω κτιριολογικό πρόγραμμα. Επίσης, το προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις καταλληλότητας από άποψη φωτισμού, αερισμού, μέσων σκίασης, θέρμανσης, ψύξης / κλιματισμού, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.
2. Το προσφερόμενο ακίνητο πρέπει να έχει κατασκευαστεί εντός της τελευταίας εικοσαετίας και να βρίσκεται στην ανατολική πλευρά του οικοδομικού συγκροτήματος Θεσσαλονίκης (εντός των Δήμων Καλαμαριάς, Πυλαίας-Χορτιάτη ή Θέρμης), ώστε να είναι δυνατή η κατά το δυνατόν άμεση πρόσβαση στο Αεροδρόμιο Θεσσαλονίκης, για άμεση απόκριση σε περίπτωση παρεμβολών σε συχνότητες της αεροναυτιλίας, και στο Κέντρο Εκπομπής Χορτιάτη. Επίσης, είναι επιθυμητό να υπάρχει σύντομη πρόσβαση προς την Περιφερειακή Οδό της πόλης.

3. Το ακίνητο πρέπει να είναι αποπερατωμένο και να παραδοθεί έτοιμο για χρήση στην ΕΕΤΤ (με το κλειδί στο χέρι) μέσα στην προθεσμία που θα ορισθεί στην Απόφαση της ΕΕΤΤ περί έγκρισης πρακτικών της δημοπρασίας και θα αναγράφεται στη σύμβαση μίσθωσης.
4. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στη δημοπρασία θα πρέπει να καταθέσουν στην ΕΕΤΤ (στο Κεντρικό Πρωτόκολλο της ΕΕΤΤ, Λ. Κηφισίας αρ. 60, Μαρούσι, Αθήνα, 151 25) υπόψη της Επιτροπής Διενέργειας του Μειοδοτικού Διαγωνισμού προς Μίσθωση Ακινήτου, εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία ορίζεται με απόφαση της ΕΕΤΤ, που συνεδριάζει δημόσια, οι ίδιοι ή ειδικός προς τούτο πληρεξούσιος, έγγραφη προσφορά στην οποία να περιγράφονται λεπτομερώς οι χώροι, η επιφάνεια, η θέση και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν, καθώς και το ζητούμενο μίσθωμα, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Στην προσφορά πρέπει να επισυνάπτονται:

α) αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου, με χρήση αντίστοιχη των ζητούμενων χώρων, συνοδευόμενη από τα αντίστοιχα αρχιτεκτονικά σχέδια, προσφάτως θεωρημένα από την αρμόδια πολεοδομική αρχή και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτών, βεβαίωση αρμοδίας αρχής (πολεοδομίας ή Δήμου) για την νομιμότητα της κατασκευής του κτιρίου και υπεύθυνη δήλωση πολιτικού μηχανικού για τη στατική επάρκεια αυτού και τα ωφέλιμα φορτία που μπορεί να αναλάβει,

β) υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599 / 1986 (ΦΕΚ 75/ Α) στην οποία να δηλώνεται από τον προσφέροντα το δικαίωμα για την εκμίσθωση του ακινήτου. Στη δημοπρασία δικαιούνται να υποβάλουν προσφορές οι κύριοι των ακινήτων και οι κάτοχοι αυτών δυνάμει σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης (leasing), εφόσον μαζί με την προσφορά τους προσκομίσουν έγγραφη συναίνεση του κυρίου του ακινήτου, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 3 του ν.3130/2003 που προστέθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 166 του ν.4099/2012(Α' 250). Η έγγραφη συναίνεση θα υποβάλλεται ως υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986(Α' 75), στην οποία θα δηλώνεται η συναίνεση του κυρίου του ακινήτου (με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του) στην υπόψη μίσθωση και ότι θα προσέλθει για την συνυπογραφή της μίσθωσης, καθώς και ότι σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης θα υπεισέλθει ως εκμισθωτής στη σύμβαση με την ΕΕΤΤ για την υπόλοιπη διάρκεια αυτής με τους ίδιους όρους.

γ) εγγυητική επιστολή τράπεζας ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων (με διάρκεια μέχρι της επιστροφής της στο αντίστοιχο Πιστωτικό Ίδρυμα), για ποσό ίσο με το δέκατο (1/10) του ζητούμενου ετησίου μισθώματος, ως εγγύηση ότι θα προσέλθουν για τη σύνταξη της σχετικής σύμβασης μίσθωσης μέσα σε προθεσμία που θα ταχθεί και θα παραδώσουν το μίσθιο για χρήση στην ΕΕΤΤ, στην κατάσταση και το χρόνο που θα ορισθεί από τη σχετική απόφαση έγκρισης από την ΕΕΤΤ των πρακτικών της δημοπρασίας.

δ) ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο εφόσον η προσφορά κατατίθεται από πρόσωπο άλλο από τον ιδιοκτήτη του ακινήτου.

Εφόσον η οικοδομική άδεια που κατατίθεται αναφέρεται σε χρήση άλλη από την ζητούμενη στην περίπτωση (α) της παραγράφου αυτής θα πρέπει οι προσφέροντες να καταθέσουν συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με την οποία να δηλώνεται η υποχρέωση τους για έκδοση οικοδομικής αδειας αλλαγής της χρήσης του ακινήτου τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 παρ. 4 του νόμου 3130/2003, όπως ισχύει, που θα προσκομισθεί μέχρι την παραλαβή του ακινήτου.

Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στο μεν τελευταίο μειοδότη μετά την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου, στους δε υπόλοιπους μετέχοντες μετά την έγκριση των πρακτικών δημοπρασίας.

Από την υποχρέωση υποβολής της εγγύησης της περίπτωσης (γ) της παραγράφου αυτής απαλλάσσονται τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοικήσεως α' και β' βαθμού.

Αν στη δημοπρασία λάβουν μέρος οι κύριοι των ακινήτων ή / και οι κάτοχοι αυτών δυνάμει σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης (leasing) υπό τους όρους του άρθρου 4 περίπτωση β) του παρόντος, στα οποία ήδη στεγάζεται η Υπηρεσία επιτρέπεται η υποβολή από μέρους τους της απαιτούμενης εγγυητικής επιστολής μέχρι την έγγραφη αποδοχή των όρων του πρακτικού καταλληλότητας της επομένης παραγράφου.

ε) Τίτλους ιδιοκτησίας και σχετικά πιστοποιητικά καθώς και πιστοποιητικά από τα οποία να προκύπτει η ύπαρξη ή μη βαρών στο ακίνητο.

στ) Πιστοποιητικό από αδειούχο εγκαταστάτη - ηλεκτρολόγο, όπου να αναγράφεται η μετρηθείσα τιμή του συντελεστού ισχύος (συν φ), ως στους πρόσθετους όρους κατωτέρω περιγράφεται.

5. Δεν γίνονται δεκτές προσφορές ακινήτων των οποίων οι κύριοι είναι πάροχοι ηλεκτρονικών επικοινωνιών, πάροχοι ταχυδρομικών υπηρεσιών και εν γένει εποπτευόμενοι από την ΕΕΤΤ φορείς.

6. Οι διαγωνιζόμενοι, των οποίων τα ακίνητα θα κριθούν κατάλληλα με το πρακτικό καταλληλότητας της Επιτροπής Διαγωνισμού που συντάσσεται μετά από διενέργεια αυτοψίας σ' αυτά, οφείλουν, αφού αποδεχθούν εγγράφως, νομίμως και αρμοδίως και με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του αρμοδίου υπογράφοντος, τους όρους του πρακτικού, στο οποίο υποδεικνύονται οι εργασίες ( ιδίως, επισκευές, διαρρυθμίσεις, κλπ) που τυχόν απαιτούνται, να λάβουν μέρος σε προφορική μειοδοτική δημοπρασία ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού που συνεδριάζει δημόσια, σε ημερομηνία που θα οριστεί με το πιο πάνω πρακτικό. Για να γίνει δεκτή η προφορική μειοδοτική προσφορά κατά την εν λόγω συνεδρίαση της Επιτροπής, πρέπει να είναι κατώτερη τουλάχιστον κατά ποσοστό τρία τοις εκατό (3%) της χαμηλότερης έγγραφης προσφοράς, διαφορετικά κρίνεται απαράδεκτη. Με το ποσοστό αυτό εξακολουθεί η μειοδοσία μέχρι την κατακύρωση. Κάθε προφορική προσφορά είναι δεσμευτική μέχρι την οριστική κατακύρωση στον τελευταίο μειοδότη. Αν δεν γίνουν κατά την ίδια συνεδρίαση νέες προσφορές, ως μίσθωμα που επιτεύχθηκε θεωρείται το ζητούμενο με τη μικρότερη έγγραφη προσφορά και σε περίπτωση περισσοτέρων ίσων γραπτών προσφορών ως μίσθωμα που επιτεύχθηκε θεωρείται αυτό που αντιστοιχεί στο ακίνητο που θα επιλεγεί τελικά από την Επιτροπή Διαγωνισμού η οποία συντάσσει σχετικά πρακτικά που υποβάλλονται για έγκριση από την Ολομέλεια.

7. Οι διαγωνιζόμενοι έχουν δικαίωμα υποβολής ενστάσεων ως εξής σύμφωνα με τα κατωτέρω :

α. Κατά του πρακτικού καταλληλότητας επιτρέπεται η υποβολή ένστασης από οποιονδήποτε από τους συμμετέχοντες στη δημοπρασία. Η ένσταση απευθύνεται στην Επιτροπή Ενστάσεων που ορίζει η Ολομέλεια της ΕΕΤΤ και πρέπει να ασκηθεί μέσα σε διάστημα τεσσάρων (4) ημερών από την επίδοση του πρακτικού στους ενδιαφερομένους, διαφορετικά δεν γίνεται αποδεκτή. Μετά την εξέταση των ενστάσεων από την Επιτροπή Ενστάσεων η οποία εισηγείται στην Ολομέλεια της ΕΕΤΤ που αποφαινεται επί των ενστάσεων συνεχίζεται η διαδικασία της δημοπρασίας με την προφορική μειοδοσία, εφόσον υπάρξει τέτοια.

β. Επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού σχετικά με τη νομιμότητα της διακήρυξης της δημοπρασίας, τη συμμετοχή μειοδότη ή τη νομιμότητα

της διεξαγωγής της προφορικής μειοδοσίας. Οι Ενστάσεις αυτές για να γίνουν δεκτές πρέπει να υποβληθούν μέσα σε διάστημα δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία διεξαγωγής της δημοπρασίας, εφόσον αναφέρονται στη διακήρυξη ή τη νομιμότητα συμμετοχής μειοδότη, ή από την ημερομηνία διεξαγωγής της προφορικής μειοδοτικής δημοπρασίας, εφόσον αναφέρονται στην τελευταία. Η Επιτροπή Διαγωνισμού εισηγείται στην Ολομέλεια, η οποία δικαιούται να ζητήσει περαιτέρω διευκρινίσεις, επί των ενστάσεων αυτών, η οποία και αποφαινεται επί των ενστάσεων αυτών. Οι αποφάσεις αυτές ανακοινώνονται στους συμμετέχοντες και επισυνάπτονται στα πρακτικά της δημοπρασίας.

8. Ο μειοδότης που θα αναδειχθεί με την απόφαση της ΕΕΤΤ περί έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας και την σχετική κατακύρωση, οφείλει να προσέλθει μέσα στην προθεσμία που θα ορισθεί στην ανακοίνωση της πιο πάνω απόφασης από την ΕΕΤΤ, για την κατάρτιση της σύμβασης. Σε περίπτωση μη προσέλευσης του αναδειχθέντος μειοδότη μέσα στην ορισμένη προθεσμία για την υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, τότε, με απόφαση της ΕΕΤΤ ο μειοδότης κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ της ΕΕΤΤ, ως δημόσιο έσοδο. Με την ίδια απόφαση καλείται ο δεύτερος κατά σειρά μειοδότης, του οποίου το ακίνητο έχει κριθεί ως κατάλληλο στο ως άνω πρακτικό καταλληλότητας της Επιτροπής Διαγωνισμού, ελλείψει δε τέτοιου δίνεται, με την ίδια Απόφαση της ΕΕΤΤ, εντολή στην αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού να επαναλάβει τη δημοπρασία στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχει ο μειοδότης που κηρύχθηκε έκπτωτος.
9. Ο εκμισθωτής έχει υποχρέωση με την έναρξη της μίσθωσης, όπως αναφέρεται στη σύμβαση, να παραδώσει το μίσθιο στη χρήση της ΕΕΤΤ κατάλληλο και σύμφωνο προς τους όρους της διακήρυξης, της απόφασης της ΕΕΤΤ περί έγκρισης των πρακτικών και της σύμβασης της μίσθωσης. Διαφορετικά η μίσθωση λύεται με απόφαση της ΕΕΤΤ και καταπίπτει η εγγύηση που έχει κατατεθεί υπέρ της ΕΕΤΤ. Η ΕΕΤΤ προβαίνει σε νέα μίσθωση χωρίς δημοπρασία και ο μειοδότης υποχρεώνεται σε αποζημίωση της ΕΕΤΤ για τη μη προσήκουσα παράδοση του μισθίου, ίση με το 1/10 του μηνιαίου μισθώματος της σύμβασης για κάθε ημέρα καθυστέρησης μέχρι την οριστική στέγαση της Υπηρεσίας σε άλλο ακίνητο, που βεβαιώνεται ως δημόσιο έσοδο και εισπράττεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων. Η υποχρέωση αποζημίωσης του 1/10 του μηνιαίου μισθώματος της προηγούμενης παραγράφου επέρχεται και αν δεν παραδοθεί εμπρόθεσμα το μίσθιο. Οι συνέπειες της μη εμπρόθεσμης παράδοσης δεν επέρχονται σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που οφείλονται σε υπαιτιότητα της ΕΕΤΤ ή σε ανωτέρα βία ή σε τυχαίο γεγονός. Σε αυτές τις περιπτώσεις μπορεί να εκδοθεί απόφαση της ΕΕΤΤ για την παράταση του χρόνου παράδοσης, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, στην οποία αιτιολογείται αναλυτικά η αναγκαιότητα και οι λόγοι παράτασης της προθεσμίας παράδοσης του μισθωμένου ακινήτου. Για την παραλαβή του μισθωμένου ακινήτου από την ΕΕΤΤ ή την απόδοση αυτού στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της μίσθωσης συντάσσεται πρωτόκολλο, σύμφωνα με τα παρακάτω:

Για την παραλαβή του μισθωμένου ακινήτου από την ΕΕΤΤ συντάσσεται πρωτόκολλο, για το σκοπό αυτό από την Επιτροπή Διαγωνισμού. Με το πρωτόκολλο αυτό διαπιστώνεται η γενική και ειδική κατάσταση του μισθωμένου ακινήτου, όπως ορίζεται στους όρους της σχετικής διακήρυξης δημοπρασίας, του πρακτικού καταλληλότητας και της σύμβασης μίσθωσης. Το πρωτόκολλο αυτό υπογράφεται και από τον εκμισθωτή του ακινήτου, ο οποίος προσκαλείται εγγράφως από την ΕΕΤΤ να παραστεί στην παράδοση και παραλαβή. Εάν ο εκμισθωτής δεν προσέλθει στην καθορισμένη ημερομηνία, εφαρμόζονται οι συνέπειες των προηγούμενων παραγράφων του άρθρου αυτού. Κατά την απόδοση του μισθίου στον εκμισθωτή, μετά τη λήξη της μίσθωσης, συντάσσεται ανάλογο πρωτόκολλο από την επιτροπή της παραγράφου αυτής, στο οποίο

διαπιστώνονται αν υπάρχουν φθορές ή βλάβες πέραν της συνήθους χρήσης και κοινοποιείται με μέριμνα της στον εκμισθωτή.

Τα πρωτόκολλα αυτά συντάσσονται σε δύο (2) πρωτότυπα:

Ένα για την EETT και ένα για τον εκμισθωτή.

10. Ο εκμισθωτής είναι υποχρεωμένος κατά την διάρκεια της μίσθωσης να προβαίνει στις αναγκαίες επισκευές φθορών και βλαβών, που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του μισθίου, μέσα στην προθεσμία που τάσσεται από τη στεγαζόμενη υπηρεσία. Σε περίπτωση αρνήσεως του ή μη εκτέλεσης των επισκευών μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, η EETT έχει το εκλεκτικό δικαίωμα να προβεί:

α) Σε μονομερή καταγγελία της μίσθωσης και στη συνέχεια σε μίσθωση, με δημοπρασία ή απ' ευθείας, άλλου ακινήτου σε βάρος του ιδιοκτήτη του μισθωμένου ακινήτου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 9 της Διακήρυξης.

β) Στην εκτέλεση όλων των απαιτούμενων εργασιών επισκευής του ακινήτου σε βάρος του ιδιοκτήτη, παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως αυτή η δαπάνη προκύπτει από σχετική τεχνική έκθεση ανεξάρτητου εμπειρογνώμονα που δύναται να προσλάβει η EETT για τον σκοπό αυτό ή βεβαίωση τεχνικής υπηρεσίας αναδόχου που έχει αναλάβει το σχετικό έργο από την EETT.

γ) Στη διακοπή καταβολής των μισθωμάτων του ακινήτου μέχρι την εκτέλεση των εργασιών επισκευής από τον εκμισθωτή.

Η EETT δεν οφείλει καμία αποζημίωση στον εκμισθωτή για φθορές του ακινήτου που οφείλονται στη συνηθισμένη χρήση του, σε κακή κατασκευή του ή στην παλαιότητα αυτού ή σε τυχαίο γεγονός.

11.Ι). Η EETT μπορεί να προβεί σε λύση της μίσθωσης πριν από τη συμβατική λήξη της χωρίς υποχρέωση αποζημίωσης του εκμισθωτή, τουλάχιστον, εφόσον:

α) Μεταστεγασθεί η στεγασμένη υπηρεσία σε ακίνητο ιδιοκτησίας της, ιδίως στην περίπτωση της παρ. 3 του άρθρου 9 της υπ' αριθ. 5993/255/27-3-2008 Απόφασης του Υπουργού Μεταφορών και Επικοινωνιών «Καθορισμός της διαδικασίας σύναψης συμβάσεων μίσθωσης ακινήτων προς κάλυψη των στεγαστικών αναγκών της EETT» .

β) Παραχωρηθεί στη στεγασμένη υπηρεσία η δωρεάν χρήση άλλου κατάλληλου ακινήτου.

γ) Καταργηθεί η στεγασμένη υπηρεσία ή υπαχθεί σε άλλη υπηρεσία ή συγχωνευθεί με άλλη υπηρεσία.

δ) Μεταβληθεί η οργανική σύνθεση της υπηρεσίας κατά την διάρκεια της μίσθωσης κατά τρόπο τέτοιο που το μισθωμένο ακίνητο να μην καλύπτει τις στεγαστικές της ανάγκες.

ε) Μεταβληθεί η έδρα της στεγασμένης υπηρεσίας.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις εκδίδεται από την EETT απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης, επιφυλασσομένης για την εφαρμογή των διατάξεων της, με Αριθμ. 5993/255/2008 Υπουργικής απόφασης, ιδίως του άρθρου 9 αυτής. Η απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης κοινοποιείται, με μέριμνα της EETT, στον εκμισθωτή του ακινήτου και επιφέρει τα αποτελέσματα της τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες μετά την κοινοποίηση της. Από την ημερομηνία αυτή παύει κάθε υποχρέωση της EETT για καταβολή μισθωμάτων.

II) Η EETT επίσης μπορεί μετά την πάροδο ενός έτους από την έναρξη της σύμβασης, να καταγγείλει τη μίσθωση, για σπουδαίο λόγο, χωρίς να συντρέχουν οι προϋποθέσεις

των ως άνω περιπτώσεων α, β, γ, δ, ε της υποπαραγράφου Ι. Στην περίπτωση αυτή η απόφαση λύσης της μίσθωσης εκδίδεται από την ΕΕΤΤ, και επιφέρει τα αποτελέσματα της μετά την πάροδο τριών (3) μηνών από τη γνωστοποίηση της στον εκμισθωτή. Στην περίπτωση αυτή η ΕΕΤΤ οφείλει στον εκμισθωτή ως αποζημίωση ποσό ίσο με ένα (1) μηνιαίο μίσθωμα, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί κατά το χρόνο καταγγελίας της μίσθωσης. Σε κάθε περίπτωση τυγχάνουν εφαρμογής οι διατάξεις του Κανονισμού μισθώσεων της ΕΕΤΤ.

12. Η πληρωμή του μισθώματος αρχίζει από την ημερομηνία εγκατάστασης της υπηρεσίας στο μίσθιο, που αποδεικνύεται από το πρωτόκολλο παραλαβής του ακινήτου και καταβάλλεται κάθε μήνα και μέσα στο πρώτο δεκαήμερο αυτού. Το μίσθωμα υπόκειται σε κρατήσεις και τέλη που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις και επιβαρύνουν τον εκμισθωτή. Η μίσθωση δεν επηρεάζεται από ενδεχόμενη μεταβολή στο πρόσωπο του εκμισθωτή και συνεχίζεται με το νέο εκμισθωτή του ακινήτου. Τα μισθώματα καταβάλλονται από την ΕΕΤΤ στο νέο εκμισθωτή μόνο μετά την κοινοποίηση στη στεγαζόμενη υπηρεσία και στην ΕΕΤΤ των απαραίτητων εγγραφών πιστοποίησης της μεταβολής.
13. Σιωπηρή αναμίσθωση δεν επιτρέπεται. Η χρήση από την ΕΕΤΤ του μισθωμένου ακινήτου πέρα από τον χρόνο λήξης της μίσθωσης θεωρείται ως σιωπηρή παράταση της μίσθωσης. Για τη χρήση αυτή καταβάλλεται μίσθωμα ίσο με αυτό της μίσθωσης που έληξε, το οποίο αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση. Επιτρέπεται η από πλευράς ΕΕΤΤ μονομερής παράταση της μίσθωσης για χρονικό διάστημα μέχρι δύο (2) έτη, κάθε φορά κατά τις κείμενες για την ΕΕΤΤ διατάξεις, με απόφαση της ΕΕΤΤ. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται από την ΕΕΤΤ στον εκμισθωτή έναν (1) τουλάχιστον μήνα πριν από την ημερομηνία λήξης της μίσθωσης.
14. Ο εκμισθωτής του μισθωμένου ακινήτου έχει υποχρέωση να προβεί με δαπάνες του στην εκτέλεση των εργασιών εγκατάστασης παροχών ηλεκτρικού ρεύματος, νερού και τηλεφωνικών γραμμών, σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΕΕΤΤ, και στη σύνδεση αυτών με τα αντίστοιχα δίκτυα της πόλης. Μόνο μετά την εγκατάσταση από πλευράς εκμισθωτή των απαραίτητων μετρητών ρεύματος και νερού η ΕΕΤΤ μπορεί να αναλάβει την πληρωμή των δαπανών κατανάλωσης ηλεκτρικού ρεύματος και νερού που αντιστοιχούν στους μισθούμενους χώρους. Εάν οι μισθούμενοι από την ΕΕΤΤ χώροι βαρύνονται με κοινόχρηστες δαπάνες, η ΕΕΤΤ υποχρεούται στην καταβολή της αναλογίας κοινοχρήστων με βάση τον ισχύοντα πίνακα κατανομής κοινοχρήστων δαπανών με εξαίρεση τις δαπάνες συντήρησης των εγκαταστάσεων του ακινήτου (υδραυλικής, ηλεκτρικής, θέρμανσης-ψύξης, ανελκυστήρων κλπ), που βαρύνουν τον εκμισθωτή του ακινήτου.
15. Η διάρκεια της μίσθωσης σύμφωνα με το άρθρο 9 της με αριθμ. 5993/255/2008 Υπουργικής απόφασης είναι **δώδεκα (12) έτη** και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του πρωτοκόλλου παραλαβής του ακινήτου από την ΕΕΤΤ και την υπογραφή της σχετικής σύμβασης μίσθωσης σύμφωνα με το άρθρο 10 της με αριθμ. 5993/255/2008 Υπουργικής απόφασης ή όποτε σε αυτήν σαφώς αναφέρεται.
16. Το ανώτατο όριο μηνιαίου μισθώματος δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσό των τεσσάρων χιλιάδων διακοσίων ευρώ (4.200,00 ευρώ). Το μίσθωμα που τελικά θα προκύψει από τη δημοπρασία θα παραμείνει σταθερό για μία τριετία και θα αναπροσαρμόζεται ετησίως από την έναρξη του τετάρτου έτους της μίσθωσης, κατά ποσοστό ίσο με τη μεταβολή του δείκτη τιμών καταναλωτή του προηγούμενου δωδεκαμήνου, όπως αυτή (η μεταβολή) υπολογίζεται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή.

17. Οι φάκελοι με τις προσφορές και τα επισυναπτόμενα έγγραφα θα πρέπει να υποβληθούν στο πρωτόκολλο της ΕΕΤΤ (Λ. Κηφισίας αρ. 60, Μαρούσι, Αθήνα, 151 25) μέχρι την Πέμπτη 24 Μαΐου 2018 και ώρα 13:00. Η δημοπρασία θα διεξαχθεί στην έδρα της ΕΕΤΤ στην Αθήνα, Λ. Κηφισίας αρ. 60, Μαρούσι 151 25, κατόπιν σχετικής ενημέρωσης από την Επιτροπή Διαγωνισμού.
18. Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον τελευταίο μειοδότη που θα αναδειχθεί με την απόφαση έγκρισης των πρακτικών της δημοπρασίας.
19. Η ΕΕΤΤ διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει σε κάθε στάδιο της παρούσα διαδικασία ενημερώνοντας σχετικά τους συμμετέχοντες.
20. Δεν γεννιάται δικαίωμα αποζημίωσης των μετερχόμενων και διαγωνιζομένων στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία, για οποιονδήποτε λόγο, από τη συμμετοχή τους σε αυτή.
21. Η συμμετοχή στην διαδικασία σημαίνει αυτοδίκαια την αποδοχή των όρων και των προϋποθέσεων που τίθενται με την παρούσα Διακήρυξη.
22. Στο προσφερόμενο ακίνητο θα πρέπει: α) να τηρείται ο κανονισμός και οι σχετικές διατάξεις περί πυροπροστασίας και πυρασφάλειας και να κατατεθεί από πλευράς εκμισθωτή πιστοποιητικό πυρασφάλειας της αρμόδιας Πυροσβεστικής υπηρεσίας μέχρι την παραλαβή του ακινήτου, β) να παρέχονται οι προβλεπόμενες διευκολύνσεις για Α.Μ.Ε.Α. , γ) να δηλωθεί με υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, υπογεγραμμένη νομίμως και αρμοδίως και με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής εάν το κτίριο έχει υποστεί βλάβες σεισμού ή πυρκαγιάς και σε καταφατική περίπτωση να προσκομισθεί μέχρι την παραλαβή του ακινήτου η εγκεκριμένη από αρμόδιο Γραφείο Αποκατάστασης Σεισμοπλήκτων ή Πολεοδομική Υπηρεσία η σχετική άδεια επισκευής, θεωρημένη μετά την εκτέλεση των εργασιών.

### 23. Πρόσθετοι όροι

- 1) Το ακίνητο θα πρέπει να παραδοθεί διαμορφωμένο σύμφωνα με το συνημμένο κτιριολογικό πρόγραμμα, οπότε θα πρέπει και η δομή του να επιτρέπει, κατ' αρχήν, αυτή τη διαμόρφωση.
- 2) Η ισχύς της ηλεκτρικής παροχής θα προσδιορισθεί σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΕΕΤΤ.
- 3) Δεδομένου ότι στο πλαίσιο του Εθνικού Συστήματος Διαχείρισης & Εποπτείας Φάσματος (ΕΣΔΕΦ) λειτουργούν ασύρματες ζεύξεις μεταξύ του Περιφερειακού Κέντρου Ελέγχου και των Σταθερών Σταθμών Εποπτείας (ΣΣΕ), καθώς και μισθωμένη γραμμή (μέσω ασύρματης ζεύξης) μεταξύ Αθήνας και Θεσσαλονίκης, είναι απαραίτητο να υπάρχει δυνατότητα εγκατάστασης κεραιών ραδιοζεύξης (τουλάχιστον 3 στο σύνολο).
- 4) Για τους ίδιους λόγους, είναι απαραίτητο να υπάρχει οπτική επαφή της ταράτσας του κτιρίου με τους δύο τοπικούς ΣΣΕ του ΕΣΔΕΦ, οι οποίοι βρίσκονται σε θέσεις που προσδιορίζονται από τις παρακάτω συντεταγμένες (σε σύστημα WGS84):

Γεωγραφικό Πλάτος:	N 40o 38' 35,5''
Γεωγραφικό Μήκος:	E 22o 58' 15,5''
Γεωγραφικό Πλάτος:	N 40o 43' 49,0''
Γεωγραφικό Μήκος:	E 22o 54' 12,0''

- 5) Για λόγους ασφαλείας, είναι επιθυμητό το σύνολο των χώρων να βρίσκεται σε όροφο και όχι στο ισόγειο.

- 6) Θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα στάθμευσης τεσσάρων (4) υπηρεσιακών οχημάτων, δύο εκ των οποίων είναι στην κατηγορία φορτηγού 4,5 τόνων, καθώς και όλων των Ι.Χ. οχημάτων του προσωπικού (21 θέσεις). Οι χώροι στάθμευσης για τα τέσσερα υπηρεσιακά οχήματα θα πρέπει να μπορούν να καθοριστούν με διαγράμμιση, ώστε να απαγορεύεται η στάθμευση σε οποιοδήποτε άλλο όχημα. Οι θέσεις αυτές θα βρίσκονται είτε στον περιφραγμένο ή με δυνατότητα περιφραξής περιβάλλοντα χώρο του κτιρίου είτε σε υπόγειο το οποίο, ωστόσο θα πρέπει να έχει ελάχιστο ύψος 3,5 μέτρα.
- 7) Οι θέσεις στάθμευσης των υπηρεσιακών οχημάτων θα πρέπει να είναι ασφαλείς καθ' όλη τη διάρκεια του εικοσιτετράωρου όλες τις ημέρες της εβδομάδας. Για το σκοπό αυτό είναι επιθυμητό ο χώρος στάθμευσης των υπηρεσιακών οχημάτων να είναι κλειστός ή/και φυλασσόμενος. Σε διαφορετική περίπτωση, ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να προτείνει μεθόδους που θα διασφαλίζουν την ασφαλή στάθμευση των υπηρεσιακών οχημάτων. Επισημαίνεται ότι, για την είσοδο των υπηρεσιακών φορτηγών σε κλειστό πάρκινγκ, η πόρτα εισόδου πρέπει να έχει ύψος περίπου 4μ.
- 8) Ειδικά, ως προς όλες τις θέσεις στάθμευσης, και σε περίπτωση που το ακίνητο του τελικού μειοδότη δεν διαθέτει το κατά την παρούσα απαιτούμενο πλήθος θέσεων θα έχει το δικαίωμα μίσθωσης ισάριθμου πλήθους θέσεων με επιτρεπτικό όρο προκειμένου με την σειρά του να υπεκμισθώσει τις θέσεις αυτές στην ΕΕΤΤ, με μίσθωμα που θα συμπεριλαμβάνεται στο ως άνω τίμημα.
- 9) Προκειμένου να εξυπηρετούνται οι ανάγκες μελών του προσωπικού της Υπηρεσίας που δε χρησιμοποιούν ΙΧ αυτοκίνητο για τη μετακίνησή τους από και προς την Υπηρεσία, είναι απαραίτητο να υπάρχει εύκολη πρόσβαση (με τα πόδια) από το κτίριο όπου βρίσκονται οι προσφερόμενοι χώροι σε κοντινές στάσεις γραμμών Μέσων Μαζικής Μεταφοράς.
- 10) Το ακίνητο θα πρέπει να διαθέτει σύγχρονες εγκαταστάσεις: ηλεκτρολογικές, δομημένης καλωδίωσης, ψύξης - θέρμανσης - εξαερισμού, ανελκυστήρων και εξυπηρέτησης Αμ.Ε.Α. Είναι επίσης επιθυμητό να υπάρχει δυνατότητα πρόσβασης σε ευρυζωνική σύνδεση ταχύτητας 24Mbps κατ' ελάχιστον.
- 11) Στην οροφή του ακινήτου θα πρέπει να παρέχεται η απρόσκοπτη πρόσβαση στο προσωπικό της ΕΕΤΤ 24/24, επτά μέρες την εβδομάδα.
- 12) Στο ακίνητο θα πρέπει να υπάρχει εγκατάσταση εξοπλισμού αντιστάθμισης αέργου ισχύος των ηλεκτρικών καταναλώσεων, ούτως ώστε να επιτυγχάνεται συντελεστής ισχύος (συν φ) τουλάχιστον 0,95. Απαιτείται η προσκόμιση πιστοποιητικού από αδειούχο εγκαταστάτη - ηλεκτρολόγο, όπου να αναγράφεται η μετρηθείσα τιμή του συντελεστού ισχύος (συν φ).
- 13) Τα φωτιστικά σώματα δεν πρέπει να είναι κλάσης ενεργειακής απόδοσης κατώτερης της Β (κατά το παράρτημα IV της κοινής Υπουργικής Απόφασης Δ6/Β/13897/15-9-1999) πρέπει να είναι εφοδιασμένα με λαμπτήρες φθορισμού κλάσης ενεργειακής απόδοσης Α η Β, να είναι εφοδιασμένα με ενσωματωμένο ή εξωτερικό στραγγαλιστικό πηνίο τύπου ηλεκτρονικού η ηλεκτρονικού με ρύθμιση και εναλλακτικά μαγνητικού τύπου υψηλής απόδοσης, αποκλειόμενης της χρήσης μαγνητικών πηνίων υψηλών απωλειών και τύπου standard (με εφαρμογή κατά τα λοιπά της κοινής Υπουργικής Απόφασης Δ6/Β/17682/16-10-2001).
- 14) Σε όλους τους χώρους θα πρέπει να υπάρχει σύστημα ρυθμιζόμενης ψύξης και θέρμανσης.



- 15) Οι γραφειακοί χώροι Α1-Α6 και Β1 θα πρέπει να φωτίζονται άμεσα από φυσικό φως και να έχουν δυνατότητα ανοίγματος παραθύρων.
- 16) Όλοι οι χώροι θα πρέπει να έχουν εξαερισμό σύμφωνα με τους ισχύοντες όρους και διατάξεις για χώρους εργασίας.
- 17) Το ακίνητο θα πρέπει να συνοδεύεται από Πιστοποιητικό Ενεργειακής Απόδοσης (Π.Ε.Α.) κατηγορίας τουλάχιστον Γ'.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ & ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ

**ΚΤΙΡΙΟΛΟΓΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΕΕΤΤ**

1	2	3	4	5	6	7	8
A/A	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ	ΧΩΡΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΧΩΡΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΑΤΟΜΑ	ΣΤΑΘΕΡΟΤΥΠΟ Ή ΜΕΓΕΘΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ μ <sup>2</sup>	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΟΥ μ <sup>2</sup>	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΝΟΤΗΤΑΣ μ <sup>2</sup>
<b>A. ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ</b>							
A1	Συντονιστής	Γραφειακός χώρος	1	1	12,5	12,5	12,5
A2	Χώρος συνεργασίας	Γραφειακός χώρος	1		7,5	7,5	7,5
A3	Ειδικό Επιστημονικό προσωπικό	Γραφειακός χώρος & ενεργό αρχείο	2	6	10	30	60
A4	Τεχνικό προσωπικό	Γραφειακός χώρος & ενεργό αρχείο	3	9	10	30	90
A5	Διοικητικό προσωπικό	Γραφειακός χώρος & ενεργό αρχείο	1	2	12,5	25	25
A6	Οδηγοί	Γραφειακός χώρος	1	3	7,5	22,5	22,5
<b>Σύνολο χώρων και ατόμων</b>			<b>9</b>	<b>21</b>			
<b>Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας γραφειακών χώρων σε μ<sup>2</sup></b>							<b>217,5</b>
<b>B. ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ</b>							
B1	Κέντρο Ελέγχου Σταθμών Εποπτείας Φάσματος	Γραφειακός χώρος	1		30	30	30
B2	Αίθουσα συσκέψεων	Χώρος συσκέψεων	1	(25)	40	40	40
B3	Computer room	Βοηθητικός χώρος εγκατάστασης IT εξοπλισμού	1		10	10	10
B4	Αποθήκη εξοπλισμού	Αποθηκευτικός χώρος	1		15	15	15
B5	Ανενεργό αρχείο - Αποθήκη αναλωσίμων ειδών γραφείου	Αποθηκευτικός χώρος	1		20	20	20
B6	Αποθήκη ειδών καθαριότητας	Αποθηκευτικός χώρος	1		5	5	5
<b>Σύνολο χώρων και ατόμων</b>			<b>6</b>				
<b>Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας λοιπών χώρων σε μ<sup>2</sup></b>							<b>120,0</b>
<b>Σύνολο χώρων και ατόμων του ΠΓΘ</b>			<b>15</b>	<b>21</b>			
<b>Σύνολο ωφέλιμης επιφάνειας χώρων ΠΓΘ σε μ<sup>2</sup></b>							<b>337,5</b>
<b>Προσαύξηση εμβαδού για χώρους υγιεινής, κουζίνα, διαδρόμους κυκλοφορίας, τοίχους (~25%)</b>							<b>84,5</b>
<b>Σύνολο μικτής επιφάνειας χώρων ΠΓΘ σε μ<sup>2</sup></b>							<b>422,0</b>

### Παρατηρήσεις:

1. Το κτιριολογικό πρόγραμμα της Υπηρεσίας βασίστηκε στην οργανική σύνθεσή της, όπως αυτή αναφέρεται στην με αρ. ΑΠ: 589/23/13-01-2011 Απόφαση της ΕΕΤΤ (ΦΕΚ Β'/397/2011).
2. Τυχόν Τεχνικός Διαχειριστής δεν συμπεριλαμβάνεται στην οργανική σύνθεση της ΕΕΤΤ.

Ειδικότερες απαιτήσεις των επιμέρους χώρων δίνονται παρακάτω:

I. Γραφείο Συντονιστή/Χώρος συνεργασίας (A1-A2): Θα πρέπει να προβλέπεται χώρος ώστε να τοποθετηθούν ένα γωνιακό γραφείο, μια συρταριέρα, δύο διπλές ντουλάπες, ένας εκτυπωτής. Το γραφείο A1 θα πρέπει να επικοινωνεί άμεσα με τον χώρο συνεργασίας A2, όπου θα πρέπει να μπορεί να τοποθετηθεί ένα γραφείο συσκέψεων 4-6 θέσεων. Για τη θέση εργασίας του Συντονιστή θα πρέπει να διατίθενται δύο πρίζες τροφοδοσίας 220V, μια πρίζα τηλεφώνου και μια πρίζα δικτύου. Επίσης, στο χώρο συνεργασίας A2 θα πρέπει να υπάρχουν μία πρίζα τροφοδοσίας 220V, μια πρίζα τηλεφώνου και μία πρίζα δικτύου.

II. Γραφεία ΕΕΠ/Τεχνικού προσωπικού (A3-A4): Θα πρέπει να προβλέπεται χώρος ώστε να τοποθετηθούν, για κάθε θέση εργασίας, ένα γραφείο, μία συρταριέρα και μία διπλή ντουλάπα. Επίσης, ένας κοινόχρηστος εκτυπωτής σε κάθε χώρο, με αντίστοιχο τραπεζάκι ή ραφιέρα. Σε κάθε θέση εργασίας, θα πρέπει να διατίθενται δύο πρίζες τροφοδοσίας 220V, μια πρίζα τηλεφώνου και μια πρίζα δικτύου. Επιπλέον θα υπάρχει ξεχωριστή πρίζα τροφοδοσίας 220V και πρίζα δικτύου για τον εκτυπωτή. Τέλος, θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη υποδομών (πρίζες) για μια επιπλέον θέση εργασίας.

III. Γραφείο Διοικητικού προσωπικού (A5): Θα πρέπει να προβλέπεται χώρος ώστε να τοποθετηθούν, για κάθε θέση εργασίας, ένα γραφείο, μια συρταριέρα και ένα πολυμηχάνημα σε αντίστοιχη ραφιέρα. Ένα από τα πολυμηχάνηματα θα λειτουργεί και ως fax. Επιπλέον, θα πρέπει να υπάρχει χώρος για 6 διπλές ντουλάπες για το ενεργό αρχείο. Σε κάθε θέση εργασίας θα πρέπει να διατίθενται δύο πρίζες τροφοδοσίας 220V, δύο πρίζες τηλεφώνου και μια πρίζα δικτύου.

IV. Γραφείο οδηγών (A6): Θα πρέπει να προβλέπεται χώρος ώστε να τοποθετηθούν, για κάθε θέση εργασίας, ένα γραφείο και μια συρταριέρα. Επίσης, θα υπάρχει μια κοινόχρηστη ντουλάπα και ένας κοινόχρηστος εκτυπωτής, με αντίστοιχο τραπεζάκι ή ραφιέρα. Σε κάθε θέση εργασίας θα πρέπει να διατίθενται δύο πρίζες τροφοδοσίας 220V, μια πρίζα τηλεφώνου και μια πρίζα δικτύου. Επιπλέον θα υπάρχει ξεχωριστή πρίζα τροφοδοσίας 220V και πρίζα δικτύου για τον εκτυπωτή.

V. Κέντρο Ελέγχου Σταθμών Εποπτείας Φάσματος (B1): Θα πρέπει να προβλεφθούν υποδομές (πρίζες) για τρεις θέσεις εργασίας, όπως περιγράφεται στους παραπάνω γραφειακούς χώρους A3-A4. Επιπλέον, θα πρέπει να υπάρχουν τουλάχιστον επιπλέον 4 πρίζες τροφοδοσίας 220V και 4 πρίζες δικτύου για σύνδεση περιφερειακών συσκευών.

VI. Αίθουσα συσκέψεων (B2): Θα πρέπει να προβλέπεται χώρος ώστε να τοποθετηθεί τραπέζι συσκέψεων 25 ατόμων και οθόνη προβολής παρουσιάσεων. Η αίθουσα συσκέψεων θα πρέπει επίσης να διαθέτει τουλάχιστον 4 πρίζες τροφοδοσίας, 4 πρίζες δικτύου και 1 πρίζα τηλεφώνου.

VII. Computer room (B3): Θα πρέπει να υπάρχει επαρκής χώρος για να τοποθετηθούν εξυπηρετητές, εξοπλισμός διασύνδεσης με το διαδίκτυο και τους δύο ΣΣΕ του ΕΣΔΕΦ, σύστημα συναγερμού και καρτανάγνωσης, καθώς και φορητό σύστημα

αδιάλειπτης παροχής ρευματοδότησης (UPS) που θα υποστηρίζει το σύνολο των εγκατεστημένων στο computer room συσκευών.

VIII. Χώροι αποθήκευσης (B4-B6): Θα πρέπει να προβλέπεται θέρμανση και επαρκής εξαερισμός, καθώς και ύπαρξη σημείων ρευματοδότησης σε κάθε χώρο. Η πρόσβαση από τους αποθηκευτικούς χώρους προς τα γραφεία και προς το χώρο στάθμευσης θα πρέπει να επιτρέπει τη χρήση τροχήλατου καροτσιού μεταφοράς αντικειμένων.

IX. Κουζίνα: Η εκτιμώμενη απαιτούμενη επιφάνεια είναι περίπου 10 τ.μ. Πρέπει να προβλέπεται χώρος για να τοποθετηθούν ένα μικρό τραπέζι με 2-4 καθίσματα, ένα ψυγείο, ένας φούρνος μικροκυμάτων, 1-2 μικροσυσκευές και 1-2 θερμοψύκτες νερού (εναλλακτικά, 1-2 θερμοψύκτες νερού θα πρέπει να μπορούν να τοποθετηθούν στους κοινόχρηστους διαδρόμους).

X. WC: Θα πρέπει να δημιουργηθούν τουλάχιστον 2 WC ανδρών και 1 WC γυναικών, καθώς και 1WC για χρήση από ΑμΕΑ, με τουλάχιστον δύο νιπτήρες που θα παρέχουν κρύο και ζεστό νερό.

XI. Κοινόχρηστοι διάδρομοι: Θα πρέπει να προβλεφθεί χώρος για τοποθέτηση ενός μεγάλου φωτοτυπικού μηχανήματος και 1-2 θερμοψυκτών νερού (οι τελευταίοι μόνο αν δεν μπορούν να τοποθετηθούν στην κουζίνα).

XII. Είναι επιθυμητό το σύνολο των χώρων να βρίσκονται στον ίδιο όροφο.

XIII. Είναι απαραίτητο η πρόσβαση στο σύνολο των χώρων να γίνεται από κεντρική θύρα ασφαλείας που θα παρέχει πρόσβαση αποκλειστικά στους χώρους της Υπηρεσίας, ώστε να υπάρχει η δυνατότητα εγκατάστασης αισθητήρων συστήματος συναγερμού και καρταναγνωστών πλησίον της θύρας εισόδου.

Αθήνα, 23- 4 -2018