



**ΕΕΤΤ**

ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ & ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ

**ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΡΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΟΥ  
ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΑΓΟΡΑ**

Μαρούσι, Ιανουάριος 2018

Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων

## I. Πρόλογος

Η παρούσα δημόσια διαβούλευση έχει συνταχθεί από την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ) και αφορά σε θέματα που άπτονται του Κανονισμού Γενικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών (ΦΕΚ 1700/Β΄/10.07.2013), του Κώδικα Δεοντολογίας Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών (ΦΕΚ 1874/Β΄/31.07.2013), και του Κανονισμού για τον καθορισμό των περιπτώσεων που επιβάλλεται κατ' αποκοπή αποζημίωση για πλημμελή παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών (ΦΕΚ 1412/Β΄/10.06.2013).

## II. Διαδικασία διαβούλευσης

Με την παρούσα δημόσια διαβούλευση, η ΕΕΤΤ δημοσιεύει προτεινόμενες τροποποιήσεις των παραπάνω κανονισμών προκειμένου να λάβει απόψεις και σχόλια από όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς σχετικά με τα ζητήματα που αφορούν:

- Τη διαδικασία παραλαβής και επίδοσης ταχυδρομικών αντικειμένων ιδίως από αυτοματοποιημένες θυρίδες
- Τη διαδικασία εγγραφής στο/ ή διαγραφής από το μητρώο ταχυδρομικών επιχειρήσεων.
- Τη διαδικασία καταβολής και το ύψος των ετήσιων ανταποδοτικών τελών για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών.

Σημειώνεται ότι στο υπό διαβούλευση κείμενο, οι τροποποιήσεις του υφιστάμενου κανονισμού παρουσιάζονται: ως διαγραμμένο κείμενο οι διαγραφές, με υπογραμμισμένους και έντονους χαρακτήρες οι προσθήκες και το νέο κείμενο.

Η διάρκεια της δημόσιας διαβούλευσης είναι από 15.01.2018 μέχρι 15.03.2018. Οι απαντήσεις πρέπει να υποβληθούν επωνύμως, στην Ελληνική γλώσσα, σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή όχι αργότερα από την 15.03.2018 και ώρα 14:00 μμ. Τυχόν ανώνυμες απαντήσεις δεν θα ληφθούν υπόψη. Οι απαντήσεις θα δημοσιευτούν αυτούσιες και επωνύμως. Σε περίπτωση που οι απαντήσεις περιέχουν εμπιστευτικά στοιχεία αυτά θα πρέπει να τοποθετηθούν σε ειδικό Παράρτημα με την επισήμανση «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ», προκειμένου να μην δημοσιευθούν.

Οι απαντήσεις πρέπει να φέρουν την ένδειξη:

*Δημόσια Διαβούλευση αναφορικά με την τροποποίηση του Κανονιστικού Πλαισίου που διέπει την ταχυδρομική αγορά.*

Οι απαντήσεις πρέπει να υποβάλλονται στην ακόλουθη διεύθυνση:

*EETT  
Λ. Κηφισίας 60,  
15125 Μαρούσι Αττική  
Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου : [info@eett.gr](mailto:info@eett.gr).*

Κατά τη διάρκεια της Δημόσιας Διαβούλευσης είναι δυνατόν να παρέχονται από

την ΕΕΤΤ διευκρινιστικές απαντήσεις σε ερωτήσεις των ενδιαφερομένων, οι οποίες πρέπει να υποβάλλονται επώνυμα, μόνο μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση: [info@eett.gr](mailto:info@eett.gr)

Το παρόν κείμενο δεν δεσμεύει την ΕΕΤΤ ως προς το περιεχόμενο της ρύθμισης που θα επακολουθήσει.

### III. Κείμενο προς διαβούλευση (ΕΕΤΤ ΑΠ.: 838/25/14.12.2017)

#### Α'. Τροποποίηση του Κανονισμού Γενικών Αδειών

1. Το άρθρο 1 παρ. 1 του «Κανονισμού Γενικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών» (ΦΕΚ 1700/Β΄/10.07.2013) τροποποιείται, ως εξής: **«1.α. Ο παρών Κανονισμός αφορά την παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφορών, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου αυτού και στο άρθρο 2. 1.β. Ο παρών Κανονισμός ρυθμίζει τις κατηγορίες των Γενικών Αδειών, τον τρόπο εγγραφής των Φυσικών και Νομικών Προσώπων στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων που τηρείται στην ΕΕΤΤ, καθορίζει το ύψος των ετήσιων ανταποδοτικών τελών και τον τρόπο καταβολής τους, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια που αφορά στις Γενικές Άδειες.»**
2. Το άρθρο 1 παρ. 2, εδ στ΄ του «Κανονισμού Γενικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών» και το άρθρο 2 εδ ε΄ του «Κανονισμού Ειδικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών» τροποποιείται, ως εξής: **«Θυρίδα υποδοχής: Επιχειρησιακός χώρος όπου πραγματοποιείται μόνον η παραλαβή ή η επίδοσης των ταχυδρομικών αντικειμένων, χωρίς να περιλαμβάνει άλλη φάση ταχυδρομικής υπηρεσίας (διαλογή ή προώθηση για επίδοση). Η θυρίδα υποδοχής, μπορεί να συνυπάρχει με κατάσταση ταχυμεταφορών ή άλλο κατάσταση ή και να είναι αυτόνομη. Η θυρίδα υποδοχής μπορεί να είναι αυτοματοποιημένη.»**

#### Διευκρινιστικό κείμενο:

Η χρήση αυτοματοποιημένων θυρίδων από τους ταχυδρομικούς παρόχους έχει προβλεφθεί στο άρθρο 3 παρ. 9 του Κανονισμού: «Καθορισμός των προϋποθέσεων διανομής των ταχυδρομικών αντικειμένων, των πιθανών παρεκκλίσεων και προϋποθέσεων αυτών, καθώς και θέσπισης ειδικών ρυθμίσεων για την κατ' οίκον διανομή ταχυδρομικών δεμάτων βάρους το πολύ είκοσι (20) χιλιόγραμμων, στο πλαίσιο της παροχής της Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας»: «... όλοι οι πάροχοι ταχυδρομικών υπηρεσιών δύνανται να αναπτύξουν, για εμπορικούς σκοπούς, αυτοματοποιημένες θυρίδες ή θυρίδες υποδοχής στις οποίες να πραγματοποιείται η επίδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων στους παραλήπτες, εφόσον λάβουν κάθε απαραίτητη άδεια από τους αρμόδιους φορείς. Οι θυρίδες αυτές θα πρέπει, να διασφαλίζουν την ασφάλεια και το απύρρητο των ταχυδρομικών αντικειμένων και για την επίδοση δεμάτων και ταχυδρομικών αντικειμένων ειδικής διαχείρισης να πιστοποιούν την επίδοση στον παραλήπτη, εκδίδοντας κατάλληλο αποδεικτικό έγγραφο...».

Οι κάτοχοι της Γενικής Άδειας εντάσσουν στο Ταχυδρομικό Δίκτυό τους θυρίδες αυτοματοποιημένες ή μη για την καλύτερη εξυπηρέτηση των καταναλωτών, λόγω του αυξανόμενου πλήθους ταχυδρομικών αντικειμένων που προκύπτουν από την ανάπτυξη του ηλεκτρονικού εμπορίου. Στις θυρίδες αυτές πραγματοποιείται επίδοση των ταχυδρομικών αντικειμένων στους παραλήπτες ή αποστολή ταχυδρομικών αντικειμένων από τους αποστολείς και οι κάτοχοι της Γενικής Άδειας πρέπει να γνωστοποιούν τη θέση τους στην ΕΕΤΤ πριν την έναρξη λειτουργίας τους, καταχωρώντας αναλυτικά τα στοιχεία των σημείων εξυπηρέτησης μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής (Δ.Δ.Ε.).

Οι αυτοματοποιημένες ή μη θυρίδες θα πρέπει να επικοινωνούν και να ελέγχονται από απομακρυσμένο κέντρο ελέγχου. Επίσης, θα πρέπει να διασφαλίζουν την ασφάλεια και το απόρρητο των ταχυδρομικών αντικειμένων. Για την επίδοση δεμάτων και ταχυδρομικών αντικειμένων θα πρέπει να πιστοποιούν, με αυτόματο τρόπο, την ταυτότητα του παραλήπτη και, στη συνέχεια, την επίδοση στον παραλήπτη, εκδίδοντας κατάλληλο αποδεικτικό έγγραφο, το οποίο θα καταχωρείται αυτόματα και στο ΕΣΠΕΤΑ του παρόχου. Επίσης, ο παραλήπτης θα πρέπει να έχει δυνατότητα παραλαβής του ταχυδρομικού αντικειμένου με επιφύλαξη και γενικά θα πρέπει να τηρούνται τα όσα αναφέρονται στον Κώδικα Δεοντολογίας της ΕΕΤΤ.

-Σε περιόδους κρίσης, αν υπάρχουν ενδείξεις ότι το περιεχόμενο των ταχυδρομικών αντικειμένων είναι απαγορευμένο και θέτει σε κίνδυνο τη δημόσια τάξη και ασφάλεια, οι θυρίδες θα πρέπει να διαθέτουν σύστημα πιστοποίησης της ταυτότητας του αποστολέα, ο οποίος αποστέλλει αντικείμενα μέσω των αυτοματοποιημένων θυρίδων. Επίσης, θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα άμεσης απενεργοποίησης της λειτουργίας των θυρίδων, από το κέντρο ελέγχου, για λόγους ασφαλείας.

3. Στο άρθρο 5 παρ. 7 που αφορά στους λόγους απόρριψης Δηλώσεων προστίθενται νέα εδάφια μετά το εδάφιο (β'): «... **γ') απορρίπτεται αν ο σκοπός (ΚΑΔ) δεν αναφέρεται σε Υπηρεσίες Ταχυμεταφορών ή υποκατηγορία αυτών, δ') απορρίπτεται αν έχει προηγούμενες οφειλές από ταχυδρομικές υπηρεσίες προς την ΕΕΤΤ.**»
4. Στην παράγραφο 4 του άρθρου 8 που αφορά στη διαγραφή από το Μητρώο ταχυδρομικών επιχειρήσεων προστίθεται νέο εδάφιο: «... **4.(α') Σε περίπτωση μη υποβολής της Δήλωσης Απόδοσης Τελών, τα ετήσια διοικητικά τέλη υπολογίζονται από την ΕΕΤΤ αναλογικά για το διάστημα παραμονής του παρόχου στο Μητρώο κατά το έτος διαγραφής. Ως βάση υπολογισμού των τελών, λαμβάνονται υπόψη τα στοιχεία του τελευταίου οικονομικού έτους για το οποίο διαθέτει δεδομένα η ΕΕΤΤ.**»
5. Το άρθρο 12 παρ. 2 , το οποίο αφορά στα τέλη Γενικής Αδείας, τροποποιείται, ως προς το ποσοστό των τελών και προστίθενται νέα εδάφια:  
« ...2. Τα τέλη υπολογίζονται, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:  
α') ποσοστό **0,30%** για τα έσοδα της επιχείρησης, έως τριάντα (30) εκατομμύρια Ευρώ,  
β') ποσοστό **0,15%** για τα έσοδα της επιχείρησης, από 30 έως εκατό (100) εκατομμύρια Ευρώ,  
γ') ποσοστό **0,05%** για τα έσοδα της επιχείρησης, άνω των εκατό (100) εκατομμυρίων Ευρώ.  
Σε κάθε περίπτωση, το ποσόν των ετησίων τελών για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών από τις ταχυδρομικές επιχειρήσεις που λειτουργούν υπό καθεστώς Γενικής Αδείας, δεν μπορεί να είναι μικρότερο των διακοσίων πενήντα (250,00) Ευρώ, ανεξαρτήτως της ημερομηνίας εγγραφής / διαγραφής τους από το Μητρώο, κατά τη διάρκεια του έτους.



Σε περίπτωση που τα συνολικά ετήσια ακαθάριστα έσοδα της επιχείρησης δεν υπερβαίνουν τις τριάντα (30) χιλιάδες ευρώ δεν ισχύουν τα όσα αναφέρονται ανωτέρω και η επιχείρηση δεν καταβάλλει τέλη στην ΕΕΤΤ...».

6. Στο άρθρο 12, στο τέλος της παραγράφου 3 προστίθεται: «... Η Δήλωση Απόδοσης Τελών υποχρεωτικά συμπληρώνεται ηλεκτρονικά μέσω ΔΔΕ κι επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης. Η καταβολή των ετήσιων διοικητικών τελών γίνεται με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό της ΕΕΤΤ όπου στο πεδίο «Αιτιολογία» του Δελτίου κατάθεσης θα συμπληρώνεται ο ΑΜ-ΕΕΤΤ και το ΑΦΜ της επιχείρησής και η ένδειξη «Τέλη Γενικών Αδειών έτους .....»
7. Το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, σχετικά με την Υποβολή Δήλωσης Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών αντικαθίσταται με το παρακάτω κείμενο:

## «... ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Η Δήλωση Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών για την εγγραφή/επανεγγραφή των ταχυδρομικών επιχειρήσεων στο Μητρώο Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων που τηρείται στην ΕΕΤΤ ή για την τροποποίηση των στοιχείων της άδειάς τους ή για την παύση δραστηριότητας, περιλαμβάνει, ιδίως, τα ακόλουθα :

### I. Νομική Μορφή -Γενικά Στοιχεία Επιχείρησης :

1. Νομική Μορφή (Νομικά πρόσωπα Ο.Ε., Ε.Ε., Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε Συνεταιριστικές επιχειρήσεις κ.τ.λ. ή Φυσικά Πρόσωπα)
2. Στοιχεία επιχείρησης (Επωνυμία ή/και διακριτικό τίτλο, νομική μορφή, διεύθυνση έδρας, Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ., Γ.Ε.ΜΗ. , e-mail),
3. Ταχυδρομικές υπηρεσίες (περιγραφή των παρεχόμενων ταχυδρομικών υπηρεσιών),
4. Διασφάλιση βασικών απαιτήσεων και τήρηση λοιπών υποχρεώσεων του ν. 4053/2012 και του Κανονισμού Γενικών Αδειών.
5. οι νόμιμοι εκπρόσωποι, που ασκούν τη διοίκηση της επιχείρησης (λ.χ. Πρόεδρος Δ.Σ., Διευθύνων Σύμβουλος, Διαχειριστής) δεν έχουν καταδικασθεί τελεσίδικα για κακούργημα (μόνο για Νομικά Πρόσωπα)
6. Εκπρόσωπος Επικοινωνίας με την ΕΕΤΤ και στοιχεία επικοινωνίας με το κοινό

### II. Στοιχεία του Ταχυδρομικού Δικτύου

Τα κατωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά με τη Δήλωση Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών :



## Α΄. Νομικά/Φυσικά Πρόσωπα που εδρεύουν /κατοικούν στην Ελλάδα :

### Α΄.1. Κατά την αρχική υποβολή Δήλωσης Παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών υπό καθεστώς γενικής άδειας

#### α΄) Νομικά Πρόσωπα:

- Καταστατικό Εταιρείας και τροποποιήσεις αυτού Πρακτικό ΔΣ ή ειδική απόφαση ή πρακτικό της συνέλευσης των εταίρων νόμιμα δημοσιευμένο, για το νόμιμο της εκπροσώπησης και τις εξουσιοδοτήσεις των νόμιμων εκπροσώπων.
- Πρόσφατο πιστοποιητικό από το Γ.Ε.ΜΗ. περί μη λύσεως ή /και τροποποιήσεων της εταιρείας

Ανάλογα με τη νομική μορφή του αιτούντος παρόχου μπορεί να υπάρξουν ειδικότερες διαφοροποιήσεις στα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

#### β΄) Φυσικά Πρόσωπα - ατομικές επιχειρήσεις

- Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατήριο.
- Άδεια παραμονής και εργασίας σε περίπτωση αλλοδαπού προσώπου.
- Βεβαίωση έναρξης επαγγελματικής δραστηριότητας από την οικεία ΔΟΥ.

### Α΄.2. Σε κάθε μεταγενέστερη υποβολή αίτησης, τροποποίηση, μεταβολή στοιχείων:

- Επικαιροποίηση των σχετικών δικαιολογητικών

## Β΄. Νομικά / Φυσικά Πρόσωπα που εδρεύουν / κατοικούν σε Κράτος Μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης

### Β΄.1. Κατά την αρχική Δήλωσης Παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών υπό καθεστώς γενικής άδειας

#### α΄. Νομικά Πρόσωπα

- Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης του αλλοδαπού Νομικού Προσώπου συνοδευμένα από την επισημείωση της Χάγης (αποστίλλη) με συνημμένη επίσημη μετάφραση αυτών στην ελληνική γλώσσα

#### β΄. Φυσικά Πρόσωπα

- Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατήριο (copy of ID Card or passport.)
- Βεβαίωση έναρξης επαγγελματικής δραστηριότητας από την αρμόδια αρχή (Certificate of tax registration for the commencement of business by the competent tax authority )
- Πιστοποιητικό/Έγγραφο της αρμόδιας φορολογικής



αρχής στο οποίο να ορίζεται ο αριθμός φορολογικού Μητρώου στο οποίο να πιστοποιείται ο αριθμός φορολογικού Μητρώου.

Β'.2. Σε κάθε μεταγενέστερη υποβολή αίτησης, τροποποίηση, μεταβολή στοιχείων

- Επικαιροποίηση των σχετικών δικαιολογητικών

Γ'. Για ειδικότερες κατηγορίες νομικών προσώπων

Ανά περίπτωση. Ορίζεται ειδικότερα ότι εταιρείες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ενιαίου ευρωπαϊκού χώρου οι οποίες θέλουν να υποβάλουν δήλωση παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών υποβάλλουν με τη δήλωση έγγραφο από την αρμόδια ελληνική φορολογική αρχή ότι έχουν προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες/γνωστοποιήσεις ενώπιον της ως άνω αρχής προς το σκοπό έναρξης δραστηριοτήτων ταχυδρομικών υπηρεσιών. Επίσης, υποβάλλονται όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα περί διορισμού αντικλήτου στην Ελλάδα και υπεύθυνη δήλωση του αντικλήτου περί αποδοχής των υποχρεώσεών του. Ο αντίκλητος πρέπει να είναι μόνιμος κάτοικος Ελλάδας και να γνωρίζει την ελληνική γλώσσα. Δήλωση η οποία δεν πληροί την παρούσα υποχρέωση τίθεται αυτόματα στο αρχείο.

Οι αποστολές οποιουδήποτε έντυπου υλικού θα γίνονται στην ταχυδρομική διεύθυνση του εκπροσώπου επικοινωνίας με την ΕΕΤΤ.

Οι αποστολές σε ηλεκτρονική μορφή θα γίνονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση του διαχειριστή. Οποιαδήποτε αλλαγή στην ηλεκτρονική διεύθυνση επικοινωνίας θα γίνεται με ευθύνη της ταχυδρομικής επιχείρησης...»

8. Το παράρτημα ΙΙΙ τροποποιείται: Δεν απαιτείται πλέον εκκαθαριστική δήλωση ΦΠΑ χρήσεως για την υποβολή Δήλωσης Απόδοσης Τελών έτους για προσωπικές εταιρείες (ατομικές, Ο.Ε., Ε.Ε.) με Α' και Β' κατηγορίας βιβλία. Στο παράρτημα προστίθενται και οι αριθμοί λογαριασμών της ΕΕΤΤ, για την εξόφληση των οφειλών. Το παράρτημα ΙΙΙ αντικαθίσταται με το :





### «... ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

#### ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΤΕΛΩΝ ΕΤΟΥΣ .....

(Ν. 4053/2012 (ΦΕΚ 44/Α/2012) και Κανονισμού Γενικών Αδειών Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών (ΦΕΚ ...../Β/.....))

#### ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ

<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΟΧΟΥ</b>	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ:	
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	
	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΕΕΤΤ:	
	ΑΦΜ:	ΔΟΥ
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
<b>ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΣΟΔΩΝ</b>	<b>ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</b>
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ		
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΑ ΣΕ ΤΕΛΗ		
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑΛΟΓΟΥΝΤΩΝ ΤΕΛΩΝ		
ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΚΩΝ ΥΠΕΡΗΜΕΡΙΑΣ (Για κατάθεση μετά την 30 Ιουνίου)		
<b>ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΣΟΔΩΝ ΑΝΑ ΤΑΧ. ΥΠΗΡΕΣΙΑ</b>	<b>ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ</b>	<b>ΑΡΙΘ. ΥΠΟΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΕΓΛΣ (Λογ. 73) *</b>
Ταχυμεταφορές Φακέλων εσωτερικού		
Ταχυμεταφορές Φακέλων εξωτερικού		
Ταχυμεταφορές Δεμάτων εσωτερικού		
Ταχυμεταφορές Δεμάτων εξωτερικού		
<b>ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΣΟΔΩΝ ΜΗ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ ΣΕ ΤΕΛΗ (Περιγραφή)</b>	<b>ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ</b>	<b>ΑΡΙΘ. ΥΠΟΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΕΓΛΣ (Λογ. 73) *</b>
<b>Το ποσό των ..... ΕΥΡΩ κατατέθηκε στην Τράπεζα ..... την .....</b>		
<u>Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που αναφέρονται στις δηλώσεις απόδοσης τελών και κάθε άλλη πληροφορία που τη συνοδεύει, είναι αληθείς και ακριβείς</u>		
<b>ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΗ ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΤΑ ΚΑΤΩΘΙ:</b> <b>Α. ΑΝΩΝΥΜΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ, ΕΠΕ &amp; ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ (ΜΕ Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΒΙΒΛΙΑ)</b> 1. Ισολογισμός χρήσεως 2. Τελευταίο προσωρινό Ισοζύγιο Ομάδας 7 ΕΓΛΣ 3. Αποδεικτικό κατάθεσης τελών, <b>εφ' όσον η επιχείρηση υπόκειται σε τέλη</b> <b>Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ (ΑΤΟΜΙΚΕΣ, Ο.Ε., Ε.Ε.) (ΜΕ Α' ΚΑΙ Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΒΙΒΛΙΑ)</b> 1. Αντίγραφο Ε3 φορολογικής δήλωσης χρήσεως 2... Εκκαθαριστική Δήλωση ΦΠΑ χρήσεως 2. <b>Αποδεικτικό κατάθεσης τελών εφ' όσον η επιχείρηση υπόκειται σε τέλη</b> <b>Λογαριασμοί ΕΕΤΤ:</b> <b>ALPHA BANK</b> <b>Αρ. Λογ.: 342002002002535, IBAN: GR68 01403420342002002002535</b> <b>EUROBANK</b> <b>Αρ. Λογ.: 00260027310200113144, IBAN: GR8002600270000310200113144</b> <b>ΕΤΕ</b> <b>Αρ. Λογ.: 710/50700070, IBAN: GR6101107100000071050700070</b> <b>ΠΕΙΡΑΙΩΣ</b> <b>Αρ. Λογ.: 5013033720885, IBAN: GR1001720130005013033720885</b>		<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>  .....  <b>Ο ΥΠΟΧΡΕΟΣ</b> (Σφραγίδα / Υπογραφή) Νομίμου Εκπροσώπου   <b>ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ</b>   (Σφραγίδα / Υπογραφή)**
* Όπως καταχωρούνται στο Ισοζύγιο (μόνο για εταιρίες με βιβλία Γ' Κατηγορίας) ** Θεωρείται από τον ορκωτό ελεγκτή / λογιστή, που υπογράφει τον ισολογισμό της επιχείρησης. Σε περιπτώσεις όπου δεν προβλέπεται δημοσίευση ισολογισμού με υπογραφή ορκωτού ελεγκτή / λογιστή, από το Διευθυντή Οικονομικού της επιχείρησης ή άλλου νόμιμα εξουσιοδοτημένου υπευθύνου.		

## **Β'. Τροποποίηση του «Κώδικα Δεοντολογία Παροχής Ταχυδρομικών Υπηρεσιών» (ΦΕΚ 1874/Β'/31.07.2013)**

1. Το άρθρο 5 εδάφιο (δ') εμπλουτίζεται, ως εξής :

«... δ') έχει την υποχρέωση επίδοσης του ταχυδρομικού αντικείμενου στη διεύθυνση του παραλήπτη στον ίδιο ή σε σύνοικο πρόσωπο, σε περίπτωση απουσίας του παραλήπτη, ή στο σημείο εξυπηρέτησης που έχει επιλέξει ο πελάτης με την κατάλληλη ταυτοποίηση (δελτίο αστυνομικής ταυτότητας, προσωπικός αριθμός ταυτοποίησης (PIN), κ.τ.λ.). ...».

2. Στο άρθρο 5 τροποποιείται το παρακάτω χωρίο, ως εξής :

«... Ο χρήστης / παραλήπτης:

α') έχει τη δυνατότητα να παραλάβει με επιφύλαξη το ταχυδρομικό αντικείμενο, καταγράφοντας τους σχετικούς λόγους της επιφύλαξης στο ΣΥ.ΔΕ.ΤΑ. ή με αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος. Ειδικώς, σε περιπτώσεις που η επιχείρηση ταχυμεταφορών έχει εισάγει την ηλεκτρονική υπογραφή επιβεβαίωσης παραλαβής από τον παραλήπτη, θα πρέπει να μεριμνήσει, είτε για ηλεκτρονική καταγραφή της παραλαβής με επιφύλαξη είτε για σχετική έγγραφη μνεία παραλαβής με επιφύλαξη, ως περιγράφεται ανωτέρω, επί του έντυπου ΣΥ.ΔΕ.ΤΑ. Η επιχείρηση είναι υποχρεωμένη να ενημερώσει σχετικά τον καταναλωτή/παραλήπτη που επιθυμεί να παραλάβει με επιφύλαξη, και ο υπάλληλος της επιχείρησης να διεκπεραιώσει το σχετικό αίτημα, παρουσία του παραλήπτη. Η δήλωση επιφύλαξης μπορεί να πραγματοποιηθεί και σε διάστημα μίας (1) ημέρας από την παραλαβή του ταχυδρομικού αντικείμενου από τον παραλήπτη με αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος (e-mail, SMS)...».

3. Το άρθρο 8 παρ. 7 τροποποιείται, ως εξής: «... Σε κάθε περίπτωση, είτε μεμονωμένης, είτε άλλου τύπου αποστολής, αποδεικτικά παραλαβής και επίδοσης (υπογραφές, προσωπικός αριθμός ταυτοποίησης (PIN) κ.τ.λ.), μπορούν να τηρούνται σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή. Η επιχείρηση ταχυμεταφορών οφείλει να παρέχει τη δυνατότητα στον χρήστη να παραλαμβάνει με επιφύλαξη και αυτό να δηλώνεται εγγράφως, είτε πάνω στο ΣΥ.ΔΕ.ΤΑ., είτε σε σχετικό ηλεκτρονικό πεδίο, κατά τη διάρκεια της ηλεκτρονικής υπογραφής...».

## **Γ'. Τροποποίηση του Κανονισμού «Καθορισμός των περιπτώσεων που επιβάλλεται κατ' αποκοπή αποζημίωση για πλημμελή παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών» (ΦΕΚ 1412/Β'/10.06.2013) :**

Το άρθρο 2 παρ. 8 τροποποιείται, ως εξής: «... 8. Ο παραλήπτης παραλαμβάνει το αντικείμενο και εντός ~~τρών (3) εργάσιμων ημερών~~ μίας (1) εργάσιμης ημέρας δεν έχει εκφράσει επιφύλαξη...»

ΤΕΛΟΣ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ