



ΕΕΤΤ

ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ & ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ

Θέμα: Απαιτήσεις της διαδικασίας εξ αποστάσεως ταυτοποίησης προσώπου κατά την έκδοση εγκεκριμένων πιστοποιητικών για υπηρεσίες εμπιστοσύνης κατ' άρθρο 24 παρ. 1 περ. δ' του Κανονισμού (ΕΕ) 910/2014, προκειμένου να υποβληθεί εισήγηση της ΕΕΤΤ για την έκδοση Υ.Α. σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 30 παρ. 2 της από 20-3-2020 ΠΝΠ (ΦΕΚ 68 Α)

Μαρούσι, Απρίλιος 2020

Το παρόν Τεύχος Δημόσιας Διαβούλευσης έχει ετοιμαστεί από την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ) και αφορά στις απαιτήσεις της διαδικασίας εξ αποστάσεως ταυτοποίησης προσώπου κατά την έκδοση εγκεκριμένων πιστοποιητικών για υπηρεσίες εμπιστοσύνης κατ' άρθρο 24 παρ. 1 περ. δ' του Κανονισμού (ΕΕ) 910/2014 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 23ης Ιουλίου 2014 «σχετικά με την ηλεκτρονική ταυτοποίηση και τις υπηρεσίες εμπιστοσύνης για τις ηλεκτρονικές συναλλαγές στην εσωτερική αγορά και την κατάργηση της οδηγίας 1999/93/ΕΚ».

Η ΕΕΤΤ προσκαλεί τους ενδιαφερόμενους φορείς να υποβάλουν τα σχόλια και τις απόψεις τους σχετικά με την πρότασή της για τον καθορισμό των απαιτήσεων ασφαλείας, των προτύπων και της διαδικασίας για την εξ αποστάσεως ταυτοποίηση προσώπων με χρήση τηλεδιάσκεψης, όπως διαμορφώνεται στο παρόν Τεύχος Δημόσιας Διαβούλευσης, προκειμένου να υποβληθεί εν συνεχεία η εισήγηση της ΕΕΤΤ για την έκδοση Υ.Α. σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 30 παρ. 2 της από 20-3-2020 ΠΝΠ (ΦΕΚ 68 Α), Κανονισμού.

Αν υπάρχουν απόψεις ή σχόλια που δεν καλύπτονται από το παρόν κείμενο Δημόσιας Διαβούλευσης, παρακαλούμε να τα συμπεριλάβετε στις απαντήσεις σας.

Οι απαντήσεις πρέπει να υποβληθούν επωνύμως, στην Ελληνική γλώσσα, σε έντυπη ή/και σε ηλεκτρονική μορφή στην ηλεκτρονική διεύθυνση idas@eett.gr όχι αργότερα από την 15η Απριλίου 2020 και ώρα 16:00. Τυχόν ανώνυμες απαντήσεις δεν θα ληφθούν υπόψη.

Η ΕΕΤΤ διατηρεί το δικαίωμα δημοσίευσης των απαντήσεων στη ΔΔ, καθώς και των ονομάτων των μερών που θα συμμετάσχουν σε αυτήν. Σε περίπτωση που κάποιο ενδιαφερόμενο μέρος θεωρεί την απάντησή του εν μέρει ή συνολικά εμπιστευτική, θα πρέπει να έχει επισημάνει σαφώς τα σημεία της απάντησής του που θεωρεί εμπιστευτικά, ή ότι θεωρεί όλη την απάντησή του εμπιστευτική. Σε κάθε περίπτωση η ΕΕΤΤ θα έχει δικαίωμα να δημοσιεύσει τα ονόματα των συμμετεχόντων στη ΔΔ.

Οι απαντήσεις πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην ακόλουθη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου:

E-mail : idas@eett.gr

Κατά τη διάρκεια της Δημόσιας Διαβούλευσης είναι δυνατό να παρέχονται από την ΕΕΤΤ διευκρινιστικές απαντήσεις σε ερωτήσεις των ενδιαφερομένων, οι οποίες πρέπει να υποβάλλονται επώνυμα, μόνο μέσω του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση: idas@eett.gr.

ΜΕΡΟΣ Α: Γενικές Διατάξεις

Άρθρο 1

Σκοπός και πεδίο εφαρμογής

1. Η παρούσα Απόφαση καθορίζει τις ελάχιστες απαιτήσεις ασφάλειας, τα πρότυπα και τις διαδικασίες για την εξ' αποστάσεως εξακρίβωση της ταυτότητας (ταυτοποίηση) του προσώπου που αιτείται την έκδοση εγκεκριμένου πιστοποιητικού για υπηρεσία εμπιστοσύνης, σε περίπτωση που δεν υπάρχει φυσική παρουσία του προσώπου αυτού στο χώρο ταυτοποίησης (άρθρο 24 παρ. 1 περ. δ' Κανονισμού (ΕΕ) 910/2014 (eIDAS)).

2. Υπόχρεοι για την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας είναι οι Πάροχοι Υπηρεσιών Εμπιστοσύνης (ΠΥΕ) ή τρίτα μέρη, στα οποία οι ΠΥΕ έχουν αναθέσει τη διαδικασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, και μόνο για το σκοπό της εξακρίβωσης της ταυτότητας και των ειδικών χαρακτηριστικών του αιτούντος πριν την έκδοση πιστοποιητικού υπηρεσίας εμπιστοσύνης.

Άρθρο 2

Ορισμοί και Ακρωνύμια

1. Για την εφαρμογή της παρούσας ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί και ακρωνύμια:

ΕΑΣ: Έκθεση Αξιολόγησης Συμμόρφωσης

ΟΑΣ: Οργανισμός Αξιολόγησης Συμμόρφωσης

ΠΥΕ: Πάροχος Υπηρεσιών Εμπιστοσύνης

Ταυτοποιών: ο υπάλληλος του ΠΥΕ ή του τρίτου μέρους που λειτουργεί για λογαριασμό του ή εξελεγμένο λογισμικό που χρησιμοποιείται για την αυτοματοποίηση της διαδικασίας, που διενεργεί την ταυτοποίηση με χρήση τηλεδιάσκεψης.

Ταυτοποιούμενος: το φυσικό πρόσωπο το οποίο ταυτοποιείται ενεργώντας για τον εαυτό του ατομικά ή ως νόμιμος εκπρόσωπος νομικού προσώπου.

Στιγμιότυπο: Στιγμιαία λήψη μιας εικόνας από το τρέχον περιεχόμενο της οθόνης που αφορά στη διαδικασία της εξ' αποστάσεως ταυτοποίησης μέσω τηλεδιάσκεψης, που λαμβάνεται σε υψηλή ποιότητα ώστε να ικανοποιούνται οι απαιτήσεις των διαδικασιών επαλήθευσης και καταγραφής των στοιχείων του αιτούντα, και ηλεκτρονική αποθήκευση αυτής στην οποία συμπεριλαμβάνονται η ημερομηνία και η ώρα λήψης της.

Τηλεδιάσκεψη: Αμφίδρομη οπτική και ηχητική επικοινωνία πραγματικού χρόνου μεταξύ προσώπων που βρίσκονται σε διαφορετικές τοποθεσίες, η οποία υποστηρίζει την ταυτόχρονη ανταλλαγή αρχείων και μηνυμάτων.

2. Λοιπές λέξεις ή φράσεις που χρησιμοποιούνται έχουν την έννοια που τους αποδίδει ο Κανονισμός ΕΕ 910/2014 (eIDAS).

ΜΕΡΟΣ Β: ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ

Άρθρο 3

Ταυτοποίηση προσώπου με χρήση τηλεδιάσκεψης

1. Κατά την έκδοση εγκεκριμένου πιστοποιητικού για υπηρεσία εμπιστοσύνης επιτρέπεται η εξ' αποστάσεως ταυτοποίηση του φυσικού προσώπου ή του εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου του

νομικού προσώπου για το οποίο εκδίδεται το πιστοποιητικό με τη χρήση τηλεδιάσκεψης υπό τις προϋποθέσεις της παρούσας απόφασης, ώστε, παρά το φυσικό διαχωρισμό, να διασφαλίζεται η αισθητηριακή αντίληψη των φυσικών προσώπων που συμμετέχουν στη διαδικασία, με την έννοια ότι τόσο ο ταυτοποιούμενος όσο και ο ταυτοποιών επικοινωνούν «πρόσωπο με πρόσωπο» ο ένας με τον άλλον μέσω οπτικής και ηχητικής επικοινωνίας.

2. Η χρήση της εξ αποστάσεως ταυτοποίησης με τη χρήση τηλεδιάσκεψης επιτρέπεται μόνον εφόσον η συμμόρφωση με την παρούσα απόφαση αξιολογείται και πιστοποιείται από Οργανισμό Αξιολόγησης Συμμόρφωσης (ΟΑΣ).

Άρθρο 4

Κατάλληλα έγγραφα ταυτοποίησης

1. Κατάλληλα για την ταυτοποίηση είναι μόνο πρωτότυπα έγγραφα με προηγμένα χαρακτηριστικά ασφαλείας, που περιλαμβάνουν τη φωτογραφία και την υπογραφή του κατόχου τους και έχουν εκδοθεί από αρμόδια Δημόσια Αρχή. Τα χαρακτηριστικά ασφαλείας εξειδικεύονται στο σημείο που ακολουθεί.

2. Ειδικότερα κατάλληλα για την εξ αποστάσεως ταυτοποίηση είναι πρωτότυπα έγγραφα ταυτοποίησης τα οποία φέρουν, τουλάχιστον, τα ακόλουθα χαρακτηριστικά: α) κείμενο τυπωμένο με χρήση οπτικής μεταβλητής μελάνης, β) περίπλοκα σχέδια / αναπαραστάσεις (γραμμοκοσμήματα / λεπτόγραμμα μοτίβα), γ) υδατογραφήματα, δ) οπτικώς μεταβλητές διατάξεις (για παράδειγμα, στοιχεία που αλλάζουν χρώμα λόγω συμβολής φωτός μεταξύ λεπτών στιβάδων, υλικά / δομές με μεταβλητά ανακλαστικά χαρακτηριστικά, περιθλαστικές διατάξεις με οπτικώς μεταβλητές εικόνες) ε) μηχανικώς αναγνώσιμη ζώνη (MRZ) και στ) μικροσίπ που περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστον, τη φωτογραφία του κατόχου και τα στοιχεία της μηχανικώς αναγνώσιμης ζώνης του εγγράφου.

3. Κατ' εξαίρεση των ανωτέρω και μέχρι την ημερομηνία έναρξης κυκλοφορίας των δελτίων ταυτοτήτων Ελλήνων πολιτών νέου τύπου, δύναται, κατά την κρίση του ΠΥΕ και ύστερα από τη διενέργεια ανάλυσης στην οποία προβαίνει και ανάληψη του σχετικού κινδύνου, να θεωρηθούν ως κατάλληλα έγγραφα ταυτοποίησης Ελλήνων πολιτών, το ισχύον αστυνομικό δελτίο ταυτότητας και το ισχύον δελτίο ταυτότητας στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων, με την προϋπόθεση ότι, μέχρι την υλοποίηση και ενεργοποίηση του «Ενοποιημένου Μητρώου Πολιτών» από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, ο αιτών υποβάλει στον ΠΥΕ αντίγραφο ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης, στο οποίο δηλώνει αναλυτικά τα στοιχεία του και την πρόθεσή του να προχωρήσει στην έκδοση εγκεκριμένου πιστοποιητικού. Μετά την υλοποίηση και ενεργοποίηση του «Ενοποιημένου Μητρώου Πολιτών», ο ΠΥΕ υποχρεούται να διασυνδεθεί με την υποδομή του Υπουργείου και να χρησιμοποιεί τα στοιχεία του Μητρώου για την εξακρίβωση της εγκυρότητας του δελτίου ταυτότητας.

ΜΕΡΟΣ Γ: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Άρθρο 5

Πρότυπα ETSI

Για να διασφαλίζεται ότι η εξ αποστάσεως ταυτοποίηση με χρήση τηλεδιάσκεψης είναι ισοδύναμη με την ταυτοποίηση με φυσική παρουσία, εξετάζεται και επιβεβαιώνεται από οργανισμό αξιολόγησης συμμόρφωσης η συμμόρφωση της διαδικασίας με κατάλληλα για τον σκοπό αυτό πρότυπα που εκδίδονται από τον Ευρωπαϊκό Οργανισμό Τηλεπικοινωνιακών Προτύπων (ETSI). Μέχρι την έκδοση ειδικότερων προτύπων απαιτείται η συμμόρφωση τουλάχιστον με την εκάστοτε ισχύουσα έκδοση των ακόλουθων προτύπων ETSI EN:

- ETSI EN 419 401-1 “Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); General policy requirements for trust service providers”
- ETSI EN 319 411-1 “Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Policy and security requirements for trust service providers issuing certificates; Part 1: General requirements” και
- EN 319 411-2 “Electronic Signatures and Infrastructures (ESI); Policy and security requirements for trust service providers issuing certificates; Part 1: Requirements for trust service providers issuing EU qualified certificates”

Άρθρο 6

Κατάρτιση Προσωπικού

1. Η εξ αποστάσεως ταυτοποίηση με χρήση τηλεδιάσκεψης μπορεί να διενεργείται μόνο από κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό στο οποίο έχει ανατεθεί αποδεδειγμένα η συγκεκριμένη εργασία. Το προσωπικό απαιτείται να έχει καλή γνώση των χαρακτηριστικών των εγγράφων ταυτοποίησης που γίνονται αποδεκτά και η εγκυρότητά τους μπορεί να εξακριβωθεί με τη χρήση αυτής της μεθόδου, καθώς και των πιο κοινών μεθόδων πλαστογράφησης ή παραχάραξης αυτών, και να γνωρίζει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον eIDAS, την παρούσα απόφαση και τη νομοθεσία για την προστασία δεδομένων.

2. Για τη διασφάλιση της αξιοπιστίας, ο ΠΥΕ οφείλει να ζητά ανά διετία και να τηρεί Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου του προσωπικού στο οποίο έχει αναθέσει τη διεκπεραίωση της διαδικασίας της εξ αποστάσεως ταυτοποίησης με χρήση τηλεδιάσκεψης.

3. Ο ΠΥΕ συντάσσει εσωτερικό έντυπο αναλυτικών Οδηγιών Ελέγχου Εγγράφων Ταυτοποίησης στο οποίο περιλαμβάνονται, κατ’ ελάχιστον, η λίστα με τα έγγραφα ταυτοποίησης που γίνονται αποδεκτά και τις χώρες έκδοσης αυτών, τα χαρακτηριστικά ασφαλείας τους και οι πιο κοινές μέθοδοι πλαστογράφησης ή παραχάραξης αυτών. Το έντυπο αυτό χρησιμοποιείται για την εκπαίδευση του προσωπικού στο οποίο ανατίθεται η διεκπεραίωση της διαδικασίας της εξ αποστάσεως ταυτοποίησης με χρήση τηλεδιάσκεψης.

4. Ο ΠΥΕ οφείλει να εκπαιδεύει κατάλληλα το προσωπικό που χρησιμοποιείται για τη διεκπεραίωση της διαδικασίας της εξ αποστάσεως ταυτοποίησης με χρήση τηλεδιάσκεψης, προτού αυτό αναλάβει καθήκοντα αλλά και μετά, τουλάχιστον μία φορά το χρόνο καθώς και όποτε παρουσιάζεται ανάγκη, και να αξιολογεί την επάρκειά του.

5. Ο ΠΥΕ τηρεί αναλυτικό ονομαστικό κατάλογο του προσωπικού στο οποίο έχει αναθέσει τη διεκπεραίωση της διαδικασίας της εξ αποστάσεως ταυτοποίησης με χρήση τηλεδιάσκεψης, τον οποίο ενημερώνει χωρίς καθυστέρηση σε κάθε αλλαγή.

Άρθρο 7

Οργάνωση και τεκμηρίωση

1. Ο ΠΥΕ καταρτίζει έντυπο Αναλυτικής Περιγραφής της Διαδικασίας Εξ Αποστάσεως Ταυτοποίησης με χρήση τηλεδιάσκεψης, στο οποίο περιγράφεται λεπτομερώς η διαδικασία, τα μέτρα ασφαλείας που εφαρμόζονται για όλες τις επιμέρους διαδικασίες, τα μέτρα που έχουν ληφθεί για την επαρκή εκπαίδευση και αξιολόγηση του προσωπικού, οι αλγόριθμοι κρυπτογράφησης που χρησιμοποιούνται για τη διασφάλιση του απορρήτου της τηλεδιάσκεψης αλλά και για την καταγραφή και αποθήκευση όλων των σχετικών δεδομένων με την εξ αποστάσεως ταυτοποίηση του φυσικού προσώπου.

2. Ο ΠΥΕ εφαρμόζει μηχανισμούς που διασφαλίζουν την τυχαία ανάθεση της διεκπεραίωσης αιτήσεων εξ αποστάσεως ταυτοποίησης φυσικών προσώπων με χρήση τηλεδιάσκεψης στο προσωπικό του και ελαχιστοποιούν την πιθανότητα επιτυχούς χειραγώγησης.

3. Ο ΠΥΕ οφείλει να αναπτύξει και να καταγράψει ικανό αριθμό διαφορετικών τυποποιημένων σεναρίων ταυτοποίησης. Κάθε σενάριο περιλαμβάνει τις ερωτήσεις και τις ενέργειες που πρέπει να εκτελεστούν κατά τη διάρκεια της διαδικασίας. Ένα εξ' αυτών πρέπει να επιλέγεται τυχαία από το σύστημα και να ακολουθείται από τον ταυτοποιούντα.

4. Ο ΠΥΕ διασφαλίζει ότι η διαδικασία ταυτοποίησης διενεργείται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο με περιορισμένη και ελεγχόμενη πρόσβαση μόνο εξουσιοδοτημένου κατάλληλα για το σκοπό αυτό προσωπικού, που επιτρέπει τη διενέργεια της τηλεδιάσκεψης αλλά και την καταγραφή της σε κατάλληλη ποιότητα. Κατά τη διάρκεια της τηλεδιάσκεψης επιτρέπεται να παραβρίσκεται στο χώρο μόνο ο υπάλληλος που έχει επιφορτιστεί με την ταυτοποίηση του φυσικού προσώπου.

ΜΕΡΟΣ Δ: ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Άρθρο 8

Παροχή πληροφοριών

1. Ο ΠΥΕ αναρτά στον ιστότοπό του αναλυτική πληροφόρηση σχετικά με τη διαδικασία της εξ αποστάσεως ταυτοποίησης, αναφέροντας τα κατάλληλα έγγραφα ταυτοποίησης.

2. Ο ΠΥΕ υποχρεούται να υποβάλει στην ΕΕΤΤ εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία έγκρισης οποιασδήποτε αλλαγής στο περιεχόμενο των ακόλουθων εγγράφων: α) το έντυπο Οδηγίων Ελέγχου Εγγράφων Ταυτοποίησης μόνο στο μέρος που αφορά στη λίστα με τα έγγραφα ταυτοποίησης που γίνονται αποδεκτά και τις χώρες έκδοσης αυτών, και στα χαρακτηριστικά ασφαλείας τους β) την Ανάλυση Κινδύνου στην οποία υποχρεούται να προβεί όταν αποδέχεται το ισχύον δελτίο αστυνομικής ταυτότητας ή/και το ισχύον δελτίο ταυτότητας των στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και γ) το έντυπο Αναλυτικής Περιγραφής της Διαδικασίας Εξ Αποστάσεως Ταυτοποίησης.

Άρθρο 9

Υποβολή Έκθεσης Αξιολόγησης Συμμόρφωσης

1. Πριν την έναρξη χρήσης της διαδικασίας για την εξ αποστάσεως ταυτοποίηση φυσικών προσώπων με χρήση τηλεδιάσκεψης, ο ΠΥΕ υποβάλλει στην ΕΕΤΤ Έκθεση Αξιολόγησης Συμμόρφωσης (ΕΑΣ) εκδοθείσα από πιστοποιημένο Οργανισμό Αξιολόγησης Συμμόρφωσης (ΟΑΣ), με την οποία πιστοποιείται η συμμόρφωση της διαδικασίας που εφαρμόζει με τα οριζόμενα στην παρούσα.

2. Ο ΠΥΕ μπορεί να χρησιμοποιήσει τη διαδικασία για την εξ αποστάσεως ταυτοποίηση φυσικών προσώπων με χρήση τηλεδιάσκεψης μόνο μετά την αποδοχή της ΕΑΣ από την ΕΕΤΤ και την έκδοση σχετικής Απόφασης.

3. Μετά την έκδοση της ανωτέρω Απόφασης, ο έλεγχος επαναλαμβάνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20, παρ. 1 του Κανονισμού ΕΕ 910/2014 ενώ για οποιαδήποτε αλλαγή στη διαδικασία ταυτοποίησης εφαρμόζεται το άρθρο 24, παρ. 2 σημείο (α) του ίδιου Κανονισμού.

Άρθρο 10

Ειδικές τεχνικές απαιτήσεις

1. Πριν την έναρξη της τηλεδιάσκεψης, το φυσικό πρόσωπο συμπληρώνει τα στοιχεία του σε κατάλληλη φόρμα, που παρέχεται στον ιστότοπο του ΠΥΕ με ασφαλή σύνδεση, και υποβάλλει αντίγραφα σε ηλεκτρονική μορφή του εγγράφου ταυτοποίησης καθώς και τυχόν άλλων απαιτούμενων εγγράφων.

2. Στην αρχή της τηλεδιάσκεψης και πριν την έναρξη της διαδικασίας ταυτοποίησης, το φυσικό πρόσωπο που πρόκειται να ταυτοποιηθεί πρέπει να συναινέσει ρητά στη χρήση της διαδικασίας εξ αποστάσεως ταυτοποίησης μέσω τηλεδιάσκεψης για την ταυτοποίησή του και στην καταγραφή και αποθήκευση αυτής καθώς επίσης και στη λήψη στιγμιότυπων του προσώπου του, του εγγράφου ταυτοποίησής του και, ενδεχομένως, άλλου απαραίτητου υλικού. Η συναίνεση αυτή καταγράφεται κατάλληλα.

3. Η τηλεδιάσκεψη λαμβάνει χώρα σε πραγματικό χρόνο. Δεν επιτρέπονται διακοπές ή παύσεις.

4. Η ακεραιότητα και εμπιστευτικότητα της οπτικοακουστικής επικοινωνίας μεταξύ του υπαλλήλου του ΠΥΕ και του φυσικού προσώπου που ταυτοποιείται πρέπει να διασφαλίζεται επαρκώς. Για το λόγο αυτό, επιτρέπονται μόνο κρυπτογραφημένες από άκρο σε άκρο τηλεδιασκέψεις.

5. Η τηλεδιάσκεψη πρέπει να εκτελείται με ποιότητα ήχου και εικόνας που επιτρέπει την χωρίς περιορισμούς και πέρα από κάθε αμφιβολία ταυτοποίηση επί τη βάση των ελέγχων που αναφέρονται στην παρούσα. Ειδικότερα, πρέπει να είναι δυνατή η εξέταση των χαρακτηριστικών ασφαλείας που μπορούν να ελεγχθούν σε λευκό φως (π.χ. ολογράμματα) καθώς και του ελέγχου πλαστογράφησης ή παραχάραξης του εγγράφου ταυτοποίησης. Ο ΠΥΕ μπορεί να χρησιμοποιεί τεχνικές αντιστάθμισης ελλιπούς φωτισμού στο χώρο του φυσικού προσώπου, ιδίως κατά τη λήψη στιγμιότυπων.

6. Το περιεχόμενο της τηλεδιάσκεψης καταγράφεται και αποθηκεύεται με κατάλληλη χρονοσήμανση. Ομοίως αποθηκεύονται όλα τα στιγμιότυπα που λαμβάνονται κατά τη διάρκεια της τηλεδιάσκεψης καθώς και τα έγγραφα που υποβάλλει το φυσικό πρόσωπο σε ηλεκτρονική μορφή στο πλαίσιο της διαδικασίας εξ αποστάσεως ταυτοποίησης.

7. Κατά τη διάρκεια της τηλεδιάσκεψης, αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας ή SMS στο φυσικό πρόσωπο που ταυτοποιείται, ένας μοναδικός κωδικός μίας χρήσης (One Time Password - OTP), που δημιουργείται αυτόματα, με τυχαίο τρόπο, από τον εξοπλισμό του ΠΥΕ. Το φυσικό πρόσωπο εισάγει τον κωδικό αυτόν στο σύστημα. Μόνο μετά την επιβεβαίωσή του από το σύστημα θεωρείται ολοκληρωμένη η διαδικασία ταυτοποίησης. Η διεύθυνση δικτύου IP (Internet Protocol) του φυσικού προσώπου καταγράφεται και αποθηκεύεται.

Άρθρο 11

Εξακρίβωση της αυθεντικότητας του εγγράφου ταυτοποίησης

1. Ο ταυτοποιών λαμβάνει στιγμιότυπα που απεικονίζουν τον ταυτοποιούμενο καθώς και τις σελίδες του εγγράφου ταυτοποίησης με τα στοιχεία και την υπογραφή του ταυτοποιούμενου, εφόσον υπάρχει η δυνατότητα υπογραφής στο συγκεκριμένο τύπο εγγράφου ταυτοποίησης.

2. Ο ταυτοποιών προβαίνει στους ακόλουθους, κατ' ελάχιστον, ελέγχους:

α) ελέγχει ότι το έγγραφο ταυτοποίησης δεν είναι φθαρμένο ή σε κακή κατάσταση,

β) ελέγχει ότι το έγγραφο ταυτοποίησης είναι αποδεκτό για χρήση στη διαδικασία εξ αποστάσεως ταυτοποίησης με χρήση τηλεδιάσκεψης,

γ) ελέγχει ότι το έγγραφο ταυτοποίησης δεν έχει πλαστογραφηθεί ή παραχαραχθεί και, ιδίως, ότι δεν έχει τοποθετηθεί άλλη φωτογραφία πάνω από τη φωτογραφία του εγγράφου,

δ) ελέγχει ότι τα χαρακτηριστικά του εγγράφου ταυτοποίησης όπως, ενδεικτικά, η διάρθρωση, ο τύπος του αριθμού, το μέγεθος και η απόσταση των χαρακτήρων, η γραμματοσειρά κ.λπ., είναι σύμφωνα με το πρότυπο του συγκεκριμένου εγγράφου ταυτοποίησης,

ε) ελέγχει ότι τα στοιχεία του φυσικού προσώπου που περιέχονται στο έγγραφο ταυτοποίησης είναι λογικά, όπως, για παράδειγμα, ότι η ημερομηνία έκδοσης του εγγράφου δεν είναι στο μέλλον και η διάρκειά του είναι η τυπική διάρκεια για ένα τέτοιο έγγραφο,

- στ) ζητά από τον ταυτοποιούμενο να διαβάσει τον αριθμό του εγγράφου ταυτοποίησης,
- ζ) ζητά από τον ταυτοποιούμενο να στρέψει το έγγραφο ταυτοποίησης εμπρός, πίσω ή δεξιά, αριστερά μπροστά στην κάμερα ή να το κινήσει με άλλο τρόπο εφόσον απαιτείται,
- η) με την επιφύλαξη των αναφερομένων στο Άρθρο 4, παρ. 3, καταγράφει τα στοιχεία της Μηχανικώς Αναγνώσιμης Ζώνης του εγγράφου ταυτοποίησης (MRZ), τα αποκωδικοποιεί και ελέγχει ότι συμφωνούν με τα στοιχεία του ταυτοποιούμενου,
- θ) ελέγχει τουλάχιστον τρία (3) από τα χαρακτηριστικά ασφαλείας του εγγράφου ταυτοποίησης που αναφέρονται στο Άρθρο 4, παρ. 2,
- ι) χρησιμοποιεί υπηρεσίες εξακρίβωσης (π.χ. εθνικές βάσεις δεδομένων) της εγκυρότητας των στοιχείων και της ισχύος του εγγράφου ταυτοποίησης, εφόσον είναι εφικτό.

Άρθρο 12

Εξακρίβωση ταυτότητας φυσικού προσώπου

1. Ο ταυτοποιών πρέπει να διασφαλίσει, με ικανοποιητική βεβαιότητα, ότι ο ταυτοποιούμενος ταυτίζεται με το πρόσωπο που απεικονίζεται στη φωτογραφία στο έγγραφο ταυτοποίησης και ότι η εκτιμώμενη ηλικία του είναι σύμφωνη με την ηλικία που προκύπτει βάσει της ημερομηνίας γέννησης στο έγγραφο ταυτοποίησης. Η φωτογραφία αναλύεται, ιδανικά με αυτόματο τρόπο, και η επαλήθευση γίνεται, για παράδειγμα, μέσω ελέγχου των αποστάσεων μεταξύ των ματιών, μύτης, στόματος και αυτιών.
2. Ο ταυτοποιών πρέπει να εξακριβώσει μέσω ερωτήσεων και παρατηρήσεων κατά τη διάρκεια της τηλεδιάσκεψης και με ικανοποιητικό επίπεδο βεβαιότητας, την εγκυρότητα των πληροφοριών που παρέχει ο ταυτοποιούμενος σε σχέση με τις πληροφορίες που περιέχονται στο έγγραφο ταυτοποίησης (ενδεικτικά, αναφορικά με την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης του).
3. Ο ταυτοποιών πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένος ή, σε περίπτωση λογισμικού, να περιλαμβάνει κατάλληλους αλγόριθμους, ώστε να διασφαλίζεται ότι μπορεί να επιβεβαιώσει, πέραν πάσης αμφιβολίας, ότι ο ταυτοποιούμενος έχει υποβάλει με τη θέλησή του αίτημα να αποκτήσει πιστοποιητικό υπηρεσίας εμπιστοσύνης από τον ΠΥΕ, ότι δεν απειλείται ή δεν υποχρεώνεται από τρίτο πρόσωπο να το πράξει και ότι δεν είναι θύμα απάτης.

ΜΕΡΟΣ Ε: ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Άρθρο 13

Υποχρεωτική διακοπή διαδικασίας

1. Η διαδικασία εξ αποστάσεως ταυτοποίησης φυσικού προσώπου με χρήση τηλεδιάσκεψης διακόπτεται, χωρίς να καταλήγει σε επιτυχή ταυτοποίηση του φυσικού προσώπου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - α. Όταν η ταυτοποίηση δεν είναι δυνατή λόγω ελλιπούς φωτισμού, κακής ποιότητας εικόνας ή / και ήχου, διακοπών στη μετάδοση δεδομένων ή διακοπών στη ροή της διαδικασίας,
 - β. Όταν το έγγραφο ταυτοποίησης δεν είναι κατάλληλο ή εγείρει αμφιβολίες ως προς την εγκυρότητά του και την αξιοπιστία του,
 - γ. Όταν υπάρχουν αμφιβολίες σχετικά με άλλα στοιχεία που εξετάζονται κατά τη διαδικασία,
 - δ. Όταν δεν είναι εφικτή η επικοινωνία με το φυσικό πρόσωπο για λόγους εκτός αυτών που αναφέρονται στο σημείο α ανωτέρω.

ε. Όταν ο ταυτοποιών δεν είναι φυσικό πρόσωπο αλλά εξελεγμένο λογισμικό και η διαδικασία ταυτοποίησης του φυσικού προσώπου δεν μπορεί να ολοκληρωθεί με τον απαιτούμενο βαθμό βεβαιότητας.

2. Εάν η διαδικασία διακοπεί λόγω κάποιας εκ των περιπτώσεων β και γ της ανωτέρω παραγράφου, δεν μπορεί να επαναληφθεί και η ταυτοποίηση του φυσικού προσώπου πρέπει να γίνει με κάποια εκ των άλλων μεθόδων που αναφέρονται στο άρθρο 24 παρ. 1 του Κανονισμού ΕΕ 910/2014.

3. Εάν η διαδικασία διακοπεί λόγω της περίπτωσης ε της παραγράφου 1, η ταυτοποίηση του φυσικού προσώπου μέσω τηλεδιάσκεψης μπορεί να επαναληφθεί υπό την προϋπόθεση ότι η ευθύνη της ταυτοποίησης ανατίθεται σε φυσικό πρόσωπο, υπάλληλο του ΠΥΕ ή τρίτου μέρους που λειτουργεί για λογαριασμό του.

ΜΕΡΟΣ ΣΤ: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ, ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο 14

Τήρηση αρχείου

1. Ο ΠΥΕ υποχρεούται να τηρεί σε ηλεκτρονική μορφή Αρχείο με το σύνολο των πληροφοριών σχετικά με την έκδοση πιστοποιητικού υπηρεσίας εμπιστοσύνης.

2. Κάθε καταχώριση στο Αρχείο διατηρείται για χρονική περίοδο τουλάχιστον επτά (7) ετών.

3. Ο ΠΥΕ εφαρμόζει όλες τις απαιτούμενες διαδικασίες για την προστασία του Αρχείου. Πρόσβαση στο Αρχείο έχουν μόνο εξουσιοδοτημένα για το σκοπό αυτό άτομα. Ο ΠΥΕ τηρεί κατάλογο με τα ονόματα αυτών που έχουν δικαίωμα πρόσβασης.

Άρθρο 15

Προστασία προσωπικών Δεδομένων

Ο ΠΥΕ καθώς και τυχόν εντεταλμένο τρίτο μέρος που διενεργεί για λογαριασμό του την εξ αποστάσεως ταυτοποίηση με χρήση τηλεδιάσκεψης ευθύνεται πλήρως έναντι των φυσικών προσώπων που ταυτοποιούν για την τήρηση των διατάξεων του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων και του Ν. 4624/2019.

ΜΕΡΟΣ Ζ: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΚΘΕΣΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Άρθρο 16

Περιεχόμενο ΕΑΣ

1. Η ΕΑΣ που πιστοποιεί τη συμμόρφωση της διαδικασίας εξ αποστάσεως ταυτοποίησης με χρήση τηλεδιάσκεψης πρέπει να περιλαμβάνει τα στοιχεία 1 έως 5, 12 και 15 έως 19 που αναφέρονται στο άρθρο 10 του Κανονισμού ΕΕΤΤ 837/1B και, επιπλέον αυτών, τα στοιχεία που παρατίθενται αναλυτικά στο σημείο 3 του ίδιου άρθρου, με την επιφύλαξη ότι η ΕΕΤΤ μπορεί να ζητήσει πρόσθετες πληροφορίες από τον ΠΥΕ. Ως προς την εμπιστευτικότητα, ισχύουν οι διατάξεις περί χειρισμού των εμπιστευτικών στοιχείων του ν. 4070/2012 και του νόμου περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

2. Εφόσον ο έλεγχος γίνεται στο πλαίσιο του άρθρου 20, παρ. 1 του Κανονισμού ΕΕ 910/2014, μπορεί να υποβάλλεται μία ενιαία ΕΑΣ με το περιεχόμενο που ορίζεται στο άρθρο 10 του

Κανονισμού ΕΕΤΤ 837/1B και, επιπλέον, τα στοιχεία που παρατίθενται αναλυτικά στη σημείο που ακολουθεί.

3. Η ΕΑΣ που πιστοποιεί τη συμμόρφωση της διαδικασίας εξ αποστάσεως ταυτοποίησης με χρήση τηλεδιάσκεψης πρέπει να περιλαμβάνει, τουλάχιστον, τα ακόλουθα:

α) Λεπτομερή κατάλογο όλων των σχετικών εγγράφων του ΠΥΕ, δημόσιων και εσωτερικών.

β) Αναλυτικό πίνακα με τις απαιτήσεις της παρούσας στον οποίο περιλαμβάνεται ρητή ένδειξη της συμμόρφωσης ή μη του ΠΥΕ με κάθε μία από αυτές και σύντομη περιγραφή του τρόπου συμμόρφωσης ή του λόγου μη συμμόρφωσης.

ΜΕΡΟΣ Η: ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟ ΜΕΡΟΣ

Άρθρο 17

Ανάθεση σε τρίτο μέρος

1. Ο ΠΥΕ δύναται να εκχωρήσει μέρος ή όλη τη διαδικασία εξ αποστάσεως ταυτοποίησης φυσικού προσώπου με χρήση τηλεδιάσκεψης σε τρίτο. Στην περίπτωση αυτή, οφείλει να διασφαλίζει ότι τηρούνται όλες οι απαιτήσεις της παρούσας. Ο ΠΥΕ διατηρεί πλήρως την ευθύνη για την ορθή εφαρμογή των όρων της παρούσας.

2. Η εκχώρηση μέρους ή όλης της διαδικασίας ταυτοποίησης σε τρίτο δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να υποβαθμίζει την αξιοπιστία των εσωτερικών μηχανισμών ελέγχου ή να εμποδίζει καθ' οιονδήποτε τρόπο το ελεγκτικό έργο της ΕΕΤΤ.

3. Δεν επιτρέπεται η τήρηση Αρχείου από το τρίτο μέρος. Αμέσως μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία ταυτοποίησης, το τρίτο μέρος μεταβιβάζει στον ΠΥΕ, μέσω ασφαλούς σύνδεσης μετάδοσης δεδομένων, όλα τα στοιχεία που αφορούν στη διαδικασία. Μετά την ολοκλήρωση της μεταβίβασης των δεδομένων, το τρίτο μέρος διαγράφει με ασφαλή τρόπο όλα τα σχετικά στοιχεία από τα συστήματά του.