

**ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ
(ΕΕΤΤ)**

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ

«Αξιολόγηση Μοντέλου Αναφοράς- Υπολογισμός & Επαλήθευση Καθαρού
Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017»

Ιούλιος 2018

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο 1:	Αναθέτουσα Αρχή
Άρθρο 2:	Αντικείμενο Διαγωνισμού
Άρθρο 3:	Διαδικασία Διαγωνισμού
Άρθρο 4:	Δημοσίευση Προκήρυξης και παροχή πληροφοριών
Άρθρο 5:	Γλώσσα
Άρθρο 6:	Διάρκεια σύμβασης
Άρθρο 7:	Προϋπολογισμός – Τρόπος πληρωμής
Άρθρο 8:	Δικαιούχοι συμμετοχής – Λόγοι αποκλεισμού
Άρθρο 9:	Γενικοί όροι συμμετοχής
Άρθρο 10:	Προϋποθέσεις συμμετοχής
Άρθρο 11:	Καταλληλότητα - Τεχνική και επαγγελματική επάρκεια
Άρθρο 12:	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια
Άρθρο 13:	Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης
Άρθρο 14:	Σύνταξη & Υποβολή προσφορών
Άρθρο 15:	Κριτήριο Ανάθεσης
Άρθρο 16:	Επιτροπές Διαγωνισμού
Άρθρο 17:	Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών
Άρθρο 18:	Διαδικασία Κατακύρωσης
Άρθρο 19:	Περιεχόμενα φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»
Άρθρο 20:	Απόρριψη Προσφορών
Άρθρο 21:	Υποβολή ενστάσεων - προσφυγών
Άρθρο 22:	Ματαίωση του Διαγωνισμού
Άρθρο 23:	Υπογραφή σύμβασης
Άρθρο 24:	Υποχρεώσεις Αναδόχου
Άρθρο 25:	Ποινικές ρήτρες – Θάνατος ή πτώχευση Αναδόχου
Άρθρο 26:	Εκχώρηση και υπεργολαβία
Άρθρο 27:	Εμπιστευτικότητα
Άρθρο 28:	Καταγγελία – Λύση σύμβασης
Άρθρο 29:	Δικαιοδοσία – Εφαρμοστέο δίκαιο
Παράρτημα Α:	Περιγραφή του Αντικειμένου των Υπηρεσιών του Αναδόχου - Παραδοτέα
Παράρτημα Β:	Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς
Παράρτημα Γ:	Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Παράρτημα Δ: Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Προκήρυξη Διαγωνισμού

Η Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ – Αναθέτουσα Αρχή), η οποία εδρεύει στη Λεωφόρο Κηφισιάς αρ. 60, Μαρούσι, Τ.Κ. 151 25, Αττική (τηλ. +30-2106151000, Fax: +30-2106105049) προκηρύσσει **συνοπτικό διαγωνισμό** επιλογής Αναδόχου για το έργο «Αξιολόγηση Μοντέλου Αναφοράς- Υπολογισμός & Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017» με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και προϋπολογισμό κατ' ανώτατο όριο **τριάντα χιλιάδες ευρώ (€30.000,00)**, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.

Η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν τις προσφορές τους στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα **μέχρι την 30/07/2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00**, ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Η προσφορά στο Διαγωνισμό, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά/στοιχεία που ζητούνται στην παρούσα, πρέπει να κατατίθεται (σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας) στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, Λεωφόρος Κηφισιάς αρ. 60, Τ.Κ. 15125, Μαρούσι (Πρωτόκολλο, 7ος όροφος, τηλ +30 210 6151000, fax +30 210 6105049).

Άρθρο 1

Αναθέτουσα Αρχή

ΕΕΤΤ, Λεωφ. Κηφισιάς αρ. 60, Τ.Κ. 151 25, Μαρούσι Αττικής, τηλ: + 30 210 61 51 000, fax: + 30 210 61 05 049, δικτυακός τόπος: www.eett.gr.

Η Αναθέτουσα Αρχή του παρόντος Διαγωνισμού αποτελεί την Εθνική Ρυθμιστική Αρχή (National Regulatory Authority, NRA) σε θέματα παροχής δικτύων και υπηρεσιών ηλεκτρονικών επικοινωνιών, συναφών ευκολιών και συναφών υπηρεσιών και είναι αρμόδια για τον έλεγχο, τη ρύθμιση και την εποπτεία της ελληνικής αγοράς ηλεκτρονικών επικοινωνιών και της αγοράς παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών.

Άρθρο 2

Αντικείμενο Διαγωνισμού

Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών για το έργο «Αξιολόγηση Μοντέλου Αναφοράς- Υπολογισμός & Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017». Η αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου του έργου παρουσιάζεται στο **Παράρτημα Α** της παρούσας.

Άρθρο 3

Διαδικασία Διαγωνισμού

3.1. Συνοπτικός Διαγωνισμός, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 117 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-08-2016), με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.2. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής (Λεωφ. Κηφισιάς αρ. 60, Τ.Κ. 151 25, Μαρούσι Αττικής) ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού (ΕΔ).

3.3. Η κατάθεση των προσφορών γίνεται στο Πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής από τους υποψήφιους αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους ή ταχυδρομικά, με συστημένη επιστολή ή μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier). Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για την εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύει.

3.4. Εκπρόθεσμες προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση από την Αναθέτουσα Αρχή, επιστρέφονται δε στους αποδέκτες τους χωρίς να ανοιχθούν, ακόμη και εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας, εκτός εάν η κατάθεση των προσφορών, που έχει ήδη αρχίσει κατά την καθορισμένη ημέρα και ώρα, συνεχίζεται χωρίς διακοπή μέχρι και την υποβολή όλων των προσφορών. Για το εμπρόθεσμο της κατάθεσης της προσφοράς λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία και η ώρα κατάθεσης της προσφοράς στο Πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής και όχι η ημερομηνία αποστολής της προσφοράς μέσω ταχυδρομείου ή ταχυμεταφοράς.

3.5. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δεν γίνεται δεκτό για οποιοδήποτε λόγο. Η ΕΔ δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους υποψήφιους να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά.

Άρθρο 4

Δημοσίευση Προκήρυξης και Παροχή Πληροφοριών

4.1. Η παρούσα Προκήρυξη αναρτάται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων («ΚΗΜΔΗΣ») (<http://www.eprocurement.gov.gr>) και στο δικτυακό τόπο της

Αναθέτουσας Αρχής (www.eett.gr). Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθεύονται την Προκήρυξη και από τα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Περίληψη της παρούσας θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

4.2. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της Προκήρυξης του παρόντος Διαγωνισμού, καθώς και πληροφορίες για την Αναθέτουσα Αρχή, υποβάλλοντας εγγράφως ερωτήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο μέχρι και πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει σε όλες τις ερωτήσεις που θα υποβληθούν το αργότερο μέχρι και τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

4.3. Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση: info@eett.gr, χωρίς, ωστόσο, η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψήφιους από την υποχρέωση να υποβάλλουν τα ερωτήματα και εγγράφως (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

4.4. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Προκήρυξης του Διαγωνισμού ή των προσφορών δεν γίνεται δεκτή.

Άρθρο 5

Γλώσσα

5.1. Η προσφορά στον παρόντα Διαγωνισμό, τα έγγραφα που τη συνοδεύουν, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή ένστασης, αίτησης κλπ. από και προς την Αναθέτουσα Αρχή διατυπώνονται εγγράφως στην Ελληνική γλώσσα.

5.2. Τεχνικοί όροι, που δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, είναι δυνατό να αναγράφονται στην Αγγλική.

5.3. Πιστοποιητικά ή λοιπά συνοδευτικά στοιχεία, τα οποία έχουν συνταχθεί σε γλώσσα εκτός της Ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επικυρωμένη μετάφραση, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

5.4. Τυχόν εγχειρίδια ή άλλο έντυπο υλικό, που συνοδεύουν το φάκελο προσφοράς, εφόσον είναι στην αγγλική γλώσσα, δεν χρειάζεται να μεταφραστούν.

Άρθρο 6

Διάρκεια Σύμβασης

6.1. Η υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

6.2. Ανεξάρτητα από τη συνολική διάρκειά του, το έργο δεν θα θεωρείται ολοκληρωμένο, εάν δεν εκτελεστούν πλήρως οι υποχρεώσεις του Αναδόχου, με βάση τη σύμβαση που θα υπογραφεί.

6.3. Η σύμβαση θα λήξει με την έκδοση πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής και καλής εκτέλεσης από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) της Αναθέτουσας Αρχής, που προβλέπεται στο άρθρο 15 της παρούσας.

6.4. Η ΕΕΤΤ δύναται να αναθέσει στον Ανάδοχο την παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών με ανώτατο όριο το 50% της αξίας της αρχικής σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 7

Προϋπολογισμός – Τρόπος Πληρωμής

7.1. Η προϋπολογιζόμενη συνολική αμοιβή του Αναδόχου εκτιμάται, κατ' ανώτατο όριο, στο ποσό των **τριάντα χιλιάδων ευρώ (€30.000,00)**, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., ο οποίος θα βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή. Ο προϋπολογισμός αποτελεί ανώτατο όριο, πάνω από το οποίο απορρίπτονται Οικονομικές Προσφορές των υποψηφίων. Η τελική συμβατική αμοιβή του Αναδόχου προκύπτει από την Οικονομική Προσφορά του υποψηφίου που θα ανακηρυχθεί «Ανάδοχος» και θα υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

7.2. Οι προσφερόμενες τιμές δίδονται υποχρεωτικά σε ευρώ. Στην τελική συμβατική αμοιβή περιλαμβάνονται κάθε είδους φόροι, δασμοί, παρακρατήσεις κλπ, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία, εκτός του αναλογούντος Φ.Π.Α., καθώς και κάθε είδους έξοδα για την παροχή της δημοπρατούμενης υπηρεσίας.

7.3. Η αμοιβή του Αναδόχου θα καταβληθεί σε τέσσερις (4) δόσεις. Η πρώτη δόση, η οποία θα αντιστοιχεί σε ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%) του συνολικού συμβατικού τιμήματος, θα καταβληθεί, μετά την τελική αποδοχή του πρώτου (Α') παραδοτέου. Η δεύτερη δόση, η οποία θα αντιστοιχεί σε ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού συμβατικού τιμήματος θα καταβληθεί, μετά την τελική αποδοχή του δευτέρου (Β') παραδοτέου. Η τρίτη δόση, η οποία θα αντιστοιχεί σε ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού τιμήματος, θα καταβληθεί μετά την τελική αποδοχή του τρίτου (Γ') παραδοτέου. Τέλος, με την αποδοχή του (Δ') παραδοτέου και την έκδοση πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής και καλής εκτέλεσης του συνόλου των υπηρεσιών, που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας θα καταβληθεί και το υπόλοιπο 20% της αμοιβής.

7.4. Η καταβολή της συμβατικής αμοιβής θα γίνει σε κάθε περίπτωση μετά την έκδοση και παράδοση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή των αντίστοιχων παραστατικών, όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 200 παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 8

Δικαιούχοι Συμμετοχής – Λόγοι Αποκλεισμού

8.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν:

α. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα, καθώς και κοινοπρακτικά σχήματα των ανωτέρω, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου ή διμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε. και έχουν κύρια επιχειρηματική ή επαγγελματική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του Διαγωνισμού.

β. Τα υποψήφια νομικά πρόσωπα πρέπει να έχουν νομίμως συσταθεί, σύμφωνα με τη νομοθεσία μίας από τις προαναφερθείσες χώρες, να έχουν την κεντρική διοίκησή τους ή την κύρια εγκατάσταση ή έδρα τους στο εσωτερικό μίας από τις προαναφερθείσες χώρες και η δραστηριότητά τους να παρουσιάζει ουσιαστικό και συνεχή δεσμό με την οικονομία μίας από τις προαναφερθείσες χώρες.

γ. Ενώσεις οικονομικών φορέων, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον τουλάχιστον ένα μέλος αυτών πληροί τα αναφερόμενα στις ανωτέρω (υπό α-γ) παραγράφους

και εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147), όπως περιγράφονται στα άρθρα 10-12 της παρούσας.

8.2. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων:

8.2.1. Η ένωση οικονομικών φορέων δεν υποχρεούται να λάβει ορισμένη μορφή, προκειμένου να υποβάλει προσφορά. Ωστόσο, σε περίπτωση που επιλεγεί Ανάδοχος ένωση οικονομικών φορέων, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει να περιβληθεί συγκεκριμένη νομική μορφή, στο μέτρο που απαιτείται για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, εντός προθεσμίας και με περιεχόμενο που εκείνη θα ορίσει.

8.2.2. Σε κοινή υπεύθυνη δήλωση που θα υπογράψουν οι εκπρόσωποι των οικονομικών φορέων θα δηλώνεται η αποδοχή της ένωσης για την από κοινού υποβολή της προσφοράς, το ποσοστό συμμετοχής των μελών στην ένωση, ο τρόπος κατανομής της συνολικής αμοιβής στα επί μέρους μέλη, ο κοινός, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, νόμιμος εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής τους, καθώς και ο νόμιμος αντίκλητός τους. Θα συνομολογείται, επίσης, ρητά, ότι όλα τα μέλη της ένωσης ευθύνονται, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και κάθε τρίτου, αλληλεγγύως, αδιαιρέτως και εις ολόκληρον, έκαστο για τη δημοπρατούμενη υπηρεσία.

8.2.3. Η, με οποιονδήποτε τρόπο, μεταβολή της σύνθεσης των οικονομικών φορέων που απαρτίζουν την ένωση, που έλαβε μέρος στο Διαγωνισμό και υπέβαλε προσφορά, ισοδυναμεί με υπαίτια, εκ μέρους του υποψηφίου, απόσυρση της προσφοράς του και αποκλεισμό του από την περαιτέρω διαδικασία του Διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, δεν αποκλείεται αξίωση αποκατάστασης της ζημίας που ενδέχεται να υποστεί η Αναθέτουσα Αρχή από την ως άνω μεταβολή της σύνθεσης του υποψηφίου.

8.3. Στο Διαγωνισμό δε δύνανται, επίσης, να συμμετάσχουν πρόσωπα ή ενώσεις οικονομικών φορέων, που εμπίπτουν στις ακόλουθες περιπτώσεις:

8.3.1. Δεν ασκούν τη δραστηριότητα που απαιτείται, κατά τους όρους της παρούσας,

8.3.2. Δεν πληρούν, κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, όλες τις προϋποθέσεις και δεν καλύπτουν τα κριτήρια επιλογής που περιγράφονται στην παρούσα,

8.3.3. Έχουν αποκλειστεί τελεσίδικα από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. για μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών τους,

8.3.4. Δεν είναι εγκατεστημένα σε κράτη μέλη της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή δεν δικαιούνται να συμμετάσχουν στο Διαγωνισμό, εξαιτίας της νομοθεσίας τρίτων χωρών, στις οποίες είναι εγκατεστημένα, οι οποίες δεν έχουν κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου.

8.3.5. Κατά την τελευταία διετία πριν την λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του παρόντος διαγωνισμού συνδέονται με οποιαδήποτε σχέση συμβατική ή άλλη με την ελεγχόμενη από την Αναθέτουσα Αρχή επιχείρηση ΕΛ.ΤΑ. Α.Ε. ή με συνδεδεμένα με αυτή φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

Άρθρο 9

Γενικοί Όροι Συμμετοχής

9.1. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στο Διαγωνισμό και σε κάθε φάση της διαδικασίας αυτού συνεπάγεται την πλήρη αποδοχή εκ μέρους του των όρων διενέργειας του Διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα στο σύνολό τους.

9.2. Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψήφιους.

9.3. Οι υποψήφιοι δε δικαιούνται ουδεμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, φακέλων προσφοράς κλπ.

9.4. Όλοι οι όροι του Διαγωνισμού θεωρούνται ουσιώδεις, επί ποινή ακυρότητας της προσφοράς των υποψηφίων, τυχόν δε παραβίασή τους από τους υποψήφιους ή διατύπωση επιφυλάξεων ή αιρέσεων ή όρων οδηγεί σε αποκλεισμό τους από το Διαγωνισμό.

9.5. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

9.6. Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές ή προσφορές για τμήμα της δημοπρατούμενης υπηρεσίας δεν γίνονται δεκτές.

9.7. Όλα τα στοιχεία, που υποβάλλονται στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, θεωρούνται δεσμευτικά για τους υποψήφιους.

9.8. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους για τέσσερις (4) μήνες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών στο Διαγωνισμό. Προσφορά, που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου,

απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς των προσφορών μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, πριν από τη λήξη τους και κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

9.9. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, εφόσον το επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων, που θα υποβληθούν από τους υποψήφιους.

9.10. Σε περίπτωση που υποψήφιοι προτίθενται να αναθέσουν τμήματα της σύμβασης υπεργολαβικά σε τρίτους, υποχρεούνται να το αναφέρουν στην προσφορά τους, καθορίζοντας τα τμήματα αυτά και τους συγκεκριμένους υπεργολάβους που θα τα αναλάβουν, χωρίς αυτό να επηρεάζει την έκταση της ευθύνης του Αναδόχου, συμπληρώνοντας το Μέρος II.Γ του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης («ΤΕΥΔ») (βλ. κατωτέρω υπό παρ. 10.1 και 10.2 της παρούσας). Υποχρεούνται, επίσης, να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του εν λόγω υπεργολάβου, στην οποία ο εν λόγω εκπρόσωπος θα δηλώνει ρητώς ότι αποδέχεται τη συγκεκριμένη συνεργασία με τον υποψήφιο και δεσμεύεται ότι θα συνεργαστεί με αυτόν, εφόσον ανακηρυχθεί Ανάδοχος, έως το πέρας της σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, μόνος υπεύθυνος έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας παραμένει ο Ανάδοχος.

9.11. Φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που λαμβάνει μέρος στο Διαγωνισμό, δεν επιτρέπεται να συμμετάσχει σε περισσότερες της μιας προσφορές (μπορεί δηλαδή να υποβάλει προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλος μίας και μόνο ένωσης προσώπων), με ποινή αποκλεισμού του συνόλου των προσφορών στις οποίες συμμετέχει.

9.12. Οι υποψήφιοι πρέπει να ορίσουν νόμιμο εκπρόσωπο, ο οποίος θα τους εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για όλες τις πράξεις του Διαγωνισμού και της σύμβασης μέχρι την ολοκλήρωση του έργου και την συνολική εξόφληση της συμβατικής αμοιβής του Αναδόχου. Ο καθορισμός του νομίμου εκπροσώπου προκύπτει είτε από τη νόμιμη ιδιότητά του ως όργανο του υποψηφίου (πχ πρόεδρος Δ.Σ. ή/και Διευθύνων Σύμβουλος της υποψήφιας ανώνυμης εταιρίας), είτε από πράξη αρμοδίου οργάνου του υποψηφίου (π.χ. απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου της υποψήφιας ανώνυμης εταιρίας), είτε από ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο (ή πράξη του αντίστοιχου του συμβολαιογράφου οργάνου, σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας προέλευσης των αλλοδαπών υποψηφίων).

9.13. Οι υποψήφιοι πρέπει να ορίσουν αντίκλητο, ο οποίος θα είναι κάτοικος Αθηνών που μιλά την ελληνική γλώσσα, εξουσιοδοτημένος ειδικά να παραλαμβάνει όλα τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού.

Άρθρο 10

Προϋποθέσεις Συμμετοχής

10.1. Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής «ΤΕΥΔ»), το οποίο αποτελεί υπεύθυνη δήλωση των υποψηφίων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο υποψήφιος δε βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 παρ.1 και 2 και 73 παρ. 4 εδ. α, β, στ, ζ και θ του Ν. 4412/2016.

10.2. Οι προϋποθέσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (**Παράρτημα Δ**), είναι οι ακόλουθες:

10.2.1. Να μην υπάρχει σε βάρος του υποψηφίου τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος III.A του ΤΕΥΔ («Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες»).

Ο υποψήφιος αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω υποψηφίου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Τα πρόσωπα, που αφορά το προηγούμενο εδάφιο, είναι ιδίως:

α. Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), οι διαχειριστές,

β. Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), ο Διευθύνων Σύμβουλος, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

10.2.2. Να μην έχει αθετήσει ο υποψήφιος τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 73 παρ. 2

του Ν. 4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.B του ΤΕΥΔ («Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης»).

10.2.3. Να μην έχει αθετήσει ο υποψήφιος τις ισχύουσες υποχρεώσεις, που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 73 παρ. 4 εδ. α του Ν. 4412/2016.

10.2.4. Να μην τελεί ο υποψήφιος υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

10.2.5. Να μην έχει επιδείξει ο υποψήφιος σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

10.2.6. Να μην έχει κριθεί ο υποψήφιος ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, να μην έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή να μην είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την Αναθέτουσα Αρχή.

10.2.7. Να μην έχει διαπράξει ο υποψήφιος σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει σε αμφιβολία την ακεραιότητά του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 73 παρ. 4 εδ. θ του Ν. 4412/2016.

10.3. Τα σχετικά στοιχεία των παρ. 10.2.3-10.2.7 της παρούσας αποτυπώνονται στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ («Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα») στα αντίστοιχα πεδία.

10.4. Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει έναν υποψήφιο, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων των παρ. 10.2.1 - 10.2.7 της παρούσας.

10.5. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει από τους υποψήφιους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας Διαγωνισμού, να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις συμμετοχής και περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 18 της παρούσας «Περιεχόμενα φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»», όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

10.6. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, η ένωση απαντά θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους II.A του ΤΕΥΔ («Τρόπος συμμετοχής») και συμπληρώνει τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν χωριστά ΤΕΥΔ για κάθε φορέα-μέλος της ένωσης, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα Μέρη II-IV αυτού.

Άρθρο 11

Καταλληλότητα - Τεχνική και Επαγγελματική Επάρκεια

11.1. Ο υποψήφιος (ή εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων ένα τουλάχιστον μέλος αυτής) θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένος σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως αποτυπώνεται στο Μέρος IV.A του ΤΕΥΔ («Καταλληλότητα»).

11.2. Ο υποψήφιος θα πρέπει να διαθέτει τεκμηριωμένη αποδεδειγμένη τεχνική και επαγγελματική επάρκεια στην υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας, όπως αποτυπώνεται στο Μέρος IV.Γ του ΤΕΥΔ («Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα»).

Ειδικότερα, ο υποψήφιος (ή εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων ένα τουλάχιστον μέλος αυτής) πρέπει να έχει προβεί σε εμπρόθεσμη και προσήκουσα ολοκλήρωση τουλάχιστον ενός (1) ανάλογου έργου εντός των τελευταίων πέντε (5), πριν τη διενέργεια του Διαγωνισμού, ετών.

Ως ανάλογο έργο νοείται το έργο που πληροί σωρευτικά τους παρακάτω όρους, δηλαδή:

α) Αφορά μελέτη και ανάλυση της ταχυδρομικής αγοράς και κοστολόγηση καθολικών ταχυδρομικών ή άλλων συναφών υπηρεσιών

β) έχει προϋπολογισμό που κατ' ελάχιστον ανέρχεται στο 50% του προϋπολογισμού του παρόντος έργου (χωρίς Φ.Π.Α.) και

γ) έχει ολοκληρωθεί εντός των τελευταίων πέντε (5) ετών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του παρόντος Διαγωνισμού. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης νοείται η ημερομηνία βεβαίωσης παραλαβής του έργου.

11.3. Προς απόδειξη της ως άνω τεχνικής και επαγγελματικής του ικανότητας, ο υποψήφιος θα πρέπει να υποβάλει κατάλογο έργων, στον οποίο να αναφέρονται το αντικείμενο της υπηρεσίας, ο αρχικός προϋπολογισμός, το τελικό κόστος, η ημερομηνία παροχής, η συνολική διάρκεια, καθώς και οι αποδέκτες τους (πελάτες), δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς της χώρας ή άλλων χωρών της Ε.Ε., όπως αποτυπώνεται στο Μέρος IV.Γ του ΤΕΥΔ.

11.4. Ο υποψήφιος μπορεί να υποβάλλει, εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης, και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητάς του, προκειμένου να παράσχει την υπό κρίση υπηρεσία έγκαιρα και αποτελεσματικά.

11.5. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος έχει ή πρόκειται να λάβει, εφόσον ανακηρυχθεί Ανάδοχος, τη μορφή κοινοπραξίας, τότε απαιτείται, αλλά και αρκεί να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία ένα μέλος της κοινοπραξίας, το οποίο συμμετέχει στην κοινοπραξία με ποσοστό τουλάχιστον είκοσι πέντε τοις εκατό (25%).

Άρθρο 12

Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια

Οι υποψήφιοι, είτε ως μεμονωμένες επιχειρήσεις, είτε ως μέλη κοινοπρακτικού σχήματος/ομίλου/ένωσης/σύμπραξης κ.τ.λ. πρέπει να έχουν χρηματοδοτική ικανότητα ανάλογη των απαιτήσεων που θέτουν το μέγεθος, η ποιότητα και η πολυπλοκότητα της δημοπρατούμενης υπηρεσίας. Ειδικότερα, οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν αποδεδειγμένα κύκλο εργασιών ανερχόμενο κατ' ελάχιστο στο ποσό των πενήντα χιλιάδων ευρώ (€50.000,00) ετησίως για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις, σε συνάρτηση με την ημερομηνία σύστασης του υποψηφίου ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, όπως αποτυπώνεται στο Μέρος IV.Β του ΤΕΥΔ («Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια»).

Άρθρο 13

Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

13.1. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος πρέπει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, η οποία θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής συμβατικής αμοιβής του, χωρίς ΦΠΑ.

13.2. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης παρέχεται προς κάλυψη της ευθύνης του Αναδόχου έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εμπρόθεσμη και κατά τους συμφωνηθέντες όρους καλή εκτέλεση της δημοπρατούμενης υπηρεσίας.

13.3. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα πρέπει να έχει ισχύ για το σύνολο του χρονικού διαστήματος της σύμβασης, θα παραμείνει στην Αναθέτουσα Αρχή και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά πάροδο ενός (1) μηνός από την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση ή λήξη της σύμβασης, με την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος δεν θα έχει υποπέσει σε ουσιώδη παράβαση των συμβατικών του υποχρεώσεων, θα πρέπει δε να ακολουθεί το υπόδειγμα του **Παραρτήματος Γ** της παρούσας.

13.4. Η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της Ε.Ε. ή του ΕΟΧ και έχει το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών – μελών της Ε.Ε ή του ΕΟΧ. Η ως άνω εγγυητική επιστολή διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και συντάσσεται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύεται από επίσημη μετάφρασή της.

13.5. Η εγγύηση του παρόντος άρθρου πρέπει, απαραίτητα, να περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α. Την ημερομηνία έκδοσης,
- β. Τον εκδότη,
- γ. Την Αναθέτουσα Αρχή προς την οποία απευθύνεται (ΕΕΤΤ),
- δ. Τα στοιχεία της Προκήρυξης (αριθμός, αντικείμενο, ημερομηνία Διαγωνισμού),
- ε. Τον αριθμό της εγγύησης,
- στ. Την πλήρη επωνυμία, τον ΑΦΜ και τη διεύθυνση του υποψηφίου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ζ. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- η. Την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος της.
- θ. Τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διζήσεως και ββ) σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ι. Την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά, χωρίς ουδεμία ένσταση ή αντίρρηση, εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

ια. Τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

13.6. Στην περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος / ομίλου / ένωσης / σύμπραξης κ.τ.λ., η εγγυητική επιστολή εκδίδεται στην επωνυμία αυτού και καλύπτει την αλληλέγγυα ευθύνη όλων των κοινοπρακτούντων, οι οποίοι και αναφέρονται στο σώμα της επιστολής.

13.7. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

13.8. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το ανωτέρω αναφερόμενο ποσό της εγγυητικής επιστολής μπορεί να καλύπτεται είτε με μία είτε με το άθροισμα περισσότερων εγγυητικών επιστολών των συμμετεχόντων στην ένωση. Κάθε μία, όμως, από αυτές εκδίδεται στην επωνυμία της ένωσης και καλύπτει την αλληλέγγυα και εις ολόκληρον ευθύνη όλων των συμμετεχόντων στην ένωση, οι οποίοι και αναφέρονται στο σώμα της επιστολής.

Άρθρο 14

Κατάρτιση – Υποβολή Προσφορών

14.1. Τρόπος υποβολής προσφορών

14.1.1. Οι προσφορές υποβάλλονται, με ποινή αποκλεισμού, μέσα σε κυρίως φάκελο, κλειστό και σφραγισμένο με τη σφραγίδα του υποψηφίου (κυρίως φάκελος προσφοράς), στον οποίο αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

- **«Προσφορά για το Συνοπτικό Διαγωνισμό επιλογής Αναδόχου για το έργο «Αξιολόγηση Μοντέλου Αναφοράς- Υπολογισμός & Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017»**

α. «Στοιχεία υποψηφίου» (Πλήρης επωνυμία υποψηφίου, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου και φαξ).

β. «Αποδέκτης: «Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων, Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών (Πρωτόκολλο), Λεωφ. Κηφισιάς αρ. 60, 151 25, Μαρούσι Αττικής, τηλ: 210 210 6151000, fax: 210 6105049».

γ. Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών.

δ. Τη σημείωση: **«ΝΑ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΜΟΔΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ».**

14.1.2. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, που υποβάλουν κοινή προσφορά, πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και η διεύθυνση, καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου και φαξ όλων των ανωτέρω.

14.1.3. Ο κυρίως φάκελος προσφοράς περιέχει, επί ποινή αποκλεισμού, τρεις (3) επί μέρους (υπο)φακέλους, ανεξάρτητους, κλειστούς και σφραγισμένους με τη σφραγίδα του υποψηφίου, ως εξής:

α. Ξεχωριστό σφραγισμένο (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» (βλ. παρ. 14.2.1 της παρούσας),

β. Ξεχωριστό σφραγισμένο (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά» (βλ. παρ. 14.2.2 της παρούσας),

γ. Ξεχωριστό σφραγισμένο (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει το έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς (βλ. παρ. 14.2.3 της παρούσας).

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι (υπο)φάκελοι φέρουν, επίσης, τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου προσφοράς, όπως αυτές αναγράφονται στην ως άνω παρ. 14.1.1 της παρούσας.

14.1.4. Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων (κυρίως φακέλου προσφοράς και υποφακέλων), που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν, χωρίς να αφήσουν ίχνη.

14.1.5. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δεν γίνεται δεκτό για οποιοδήποτε λόγο, ακόμα και εάν υπάρχει αίτηση έκδοσής του ή υπεύθυνη δήλωση για την προσκόμισή του. Η αρμόδια ΕΔ της Αναθέτουσας Αρχής δύναται, ωστόσο, να καλέσει εγγράφως τους υποψήφιους να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα ή πιστοποιητικά του παρόντος άρθρου μέσα σε προθεσμία επτά (7) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης.

Επισημαίνεται ότι η ως συμπλήρωση ή η διευκρίνιση επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μόνο τη διευκρίνιση ή τη συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Στην περίπτωση αυτή, η παροχή συμπληρώσεων/διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Μετά την κατάθεση των προσφορών, οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται από τους συμμετέχοντες, χωρίς να έχει ζητηθεί από την ΕΔ της Αναθέτουσας Αρχής, δε λαμβάνεται υπόψη.

Σε περίπτωση που οι διευκρινίσεις/συμπληρώσεις, που ζητήθηκαν από την ΕΔ της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα παραπάνω, δεν προσκομισθούν μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από το σχετικό έγγραφο, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Περιπτώσεις προσφορών, που παρουσιάζουν επιφυλάξεις ή τροποποιήσεις σε οποιονδήποτε όρο της παρούσας Προκήρυξης, απορρίπτονται.

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος πρέπει να πληροί απαραιτήτως όλες τις παραπάνω προϋποθέσεις, προκειμένου να συμμετάσχει στην περαιτέρω διαδικασία του Διαγωνισμού για την εν θέματι υπηρεσία.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, που υποβάλουν κοινή προσφορά, υποβάλουν τα παραπάνω έγγραφα ή δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνυποψήφιους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος οφείλει κατά την υποβολή της προσφοράς του να επισημάνει τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

14.2 Περιεχόμενο επιμέρους (υπο)φακέλων

14.2.1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Ο (υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιέχει το ΤΕΥΔ συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 10-12 της παρούσας.

14.2.2. Τεχνική Προσφορά

Ο (υπο)φάκελος «Τεχνική Προσφορά» περιέχει αναλυτική πρόταση του Υποψηφίου, σχετικά με την αναλυτική μεθοδολογία προσέγγισης του υπό ανάθεση Έργου.

Η πρόταση πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, κατ' ελάχιστον, τα εξής :

Αντίληψη προσέγγισης του έργου, σαφήνεια πρότασης και κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας.

Επίσης, αναλυτική περιγραφή κάθε παραδοτέων, σχετικό χρονοδιάγραμμα και κατανομή πόρων.

Ειδικότερα θα πρέπει να αναφερθούν-προσκομισθούν:

- Ο καταμερισμός εργασίας και η αναλυτική περιγραφή του έργου κάθε μέλους της Ομάδας Έργου συμπεριλαμβανομένων και ενδεχόμενων υπεργολάβων.
- Ο συνολικός αριθμός των ανθρωποωρών και η προσέγγιση της κατανομής τους, ανά μήνα, τις οποίες τα πλέον έμπειρα στελέχη/μέλη της Ομάδας Έργου θα ασχοληθούν με την εκτέλεση του έργου.
- Εάν ο Υπεύθυνος ή τα μέλη της Ομάδας έργου δεν είναι μόνιμο προσωπικό του υποψήφιου Αναδόχου που υποβάλλει την προσφορά, υποβάλλεται δήλωση συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου ή και κατόπιν αυτής, εφόσον περιλαμβάνεται στο αντικείμενο του παρόντος έργου.

Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να υποβληθούν αναφορικά με την Ομάδα Έργου :

- Κατάλογος των μελών μεγάλης εμπειρίας (experts) της ομάδας που θα εκτελέσει το έργο, με τα βιογραφικά τους σημειώματα, στα οποία να αναφέρονται τα ομοειδή με το παρόν έργο στα οποία έχει συμμετάσχει καθένας και να γίνεται περιγραφή του ρόλου τους σε κάθε έργο.
- τα βιογραφικά σημειώματα του υπολοίπου προσωπικού που προτίθεται να διαθέσει για το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ο υποψήφιος. Στα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να αναφέρονται, εφόσον υφίσταται τέτοια περίπτωση, τα ομοειδή με το παρόν έργο στα οποία έχει συμμετάσχει κάθε μέλος του προσωπικού και να γίνεται περιγραφή του ρόλου του σε κάθε έργο.

Σε περίπτωση στήριξης στην ικανότητα τρίτων, ο Υποψήφιος θα πρέπει να προσκομίζει στην τεχνική προσφορά του την έγγραφη δέσμευση του φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται περί παροχής των αναγκαίων πόρων για το τμήμα του έργου που θα

αναλάβει.

Αντικατάσταση του Υπευθύνου ή μελών της Ομάδας Έργου, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, μπορεί να γίνει μόνον μετά από έγκριση της ΕΕΤΤ.

Ο Υπεύθυνος Έργου και τα στελέχη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου θα πρέπει να είναι άμεσα διαθέσιμα για την παροχή διευκρινήσεων, την εφαρμογή οδηγιών της ΕΕΤΤ, τη διεξαγωγή ελέγχων και συναντήσεων και την υποβολή ενδιάμεσων αναφορών προόδου, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

14.2.3. Οικονομική Προσφορά

Ο (υπο)φάκελος «Οικονομική Προσφορά» περιέχει συμπληρωμένο το έντυπο του Παραρτήματος Β της Προκήρυξης («Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς»), όπως αυτό προβλέπεται στην παρ. 14.3 της παρούσας.

14.3. Οικονομική Προσφορά

Στον (υπό)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του υποψηφίου.

14.3.1. Οι υποψήφιοι πρέπει να καταθέσουν, επί ποινή αποκλεισμού, Οικονομική Προσφορά, η οποία περιλαμβάνει συμπληρωμένο το έντυπο του **Παραρτήματος Β** της παρούσας.

14.3.2. Η τιμή πρέπει να δίνεται σε ευρώ και να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση ασυμφωνίας, η ολογράφως αναφερόμενη τιμή υπερισχύει. Προσφορές που δεν δίνουν τιμές σε ευρώ, καθορίζουν σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα ή θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

14.3.3. Η Οικονομική Προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη και να μην φέρει διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές κλπ), επί ποινή αποκλεισμού. Οικονομική Προσφορά, που είναι ελλιπής ή αόριστη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

14.3.4. Η Οικονομική Προσφορά υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου και, σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, από όλα τα

μέλη της ή από τον κοινό εκπρόσωπο της ένωσης νομίμως εξουσιοδοτημένο. Προσφορά, που θα υποβληθεί ανυπόγραφη, θεωρείται άκυρη.

14.3.5. Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην Οικονομική Προσφορά ή επιφυλάξεων επ' αυτής θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και οδηγούν στην απόρριψη της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου, που τις διατυπώνει.

14.3.6. Ως Οικονομική Προσφορά λαμβάνεται υπόψη το συνολικό προτεινόμενο ποσό για τη δημοπρατούμενη υπηρεσία. Στην τελική συμβατική αμοιβή περιλαμβάνονται κάθε είδους φόροι και παρακρατήσεις, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία.

Τεκμαίρεται ότι για τον προσδιορισμό της Οικονομικής Προσφοράς οι υποψήφιοι έχουν συνυπολογίσει και λάβει υπόψη όλες τις δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού και των συνεργατών του Αναδόχου και κάθε μορφής έξοδα, που θα απαιτηθούν, για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας, καθώς και όλες τις δαπάνες για φόρους, εισφορές, τέλη, κρατήσεις, κόστη ασφαλιστικής κάλυψης και λοιπά κόστη, με τα οποία τυχόν βαρύνεται ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τη σύμβαση. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, η τιμή της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου θα παραμείνει σταθερή και δεν θα υπόκειται σε αναθεώρηση, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Η Αναθέτουσα Αρχή βαρύνεται με τον οφειλόμενο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των εκάστοτε πληρωτέων ποσών.

14.3.7. Σε περίπτωση ύπαρξης αθροιστικών λαθών στην Οικονομική Προσφορά υποψηφίου, η ΕΔ προβαίνει στη διόρθωση των αριθμητικών πράξεων και χρησιμοποιεί, για την αξιολόγηση των προσφορών, τη διορθωμένη πλέον προσφορά του υποψηφίου.

14.3.8. Σε περίπτωση που δεν προκύπτει από την προσφορά με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ομοίως και σε περίπτωση που η προσφορά παραλείπει τιμές ή περιλαμβάνει αντιφατικά στοιχεία τιμών που καθιστούν την προσφορά ανεπίδεκτη εκτίμησης ή καταλείπει αμφιβολία ως προς την προσφερόμενη τιμή. Οι προσφερόμενες τιμές είναι δεσμευτικές και σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια του έργου και δεν αναπροσαρμόζονται, δοθέντος ότι ο Ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

14.3.9. Προσφορά που καταλήγει σε συνολική τιμή μεγαλύτερη του προϋπολογισμού της παρούσας απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορές που θα περιλαμβάνουν σχόλια, αιρέσεις ή όρους θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και θα απορριφθούν.

14.3.10. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που, κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής, εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Άρθρο 15

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης

15.1. Κριτήριο ανάθεσης του Διαγωνισμού αποτελεί η πλέον συμφέρουσα προσφορά.

15.2. Πρώτα θα αξιολογηθεί και θα βαθμολογηθεί η Τεχνική Προσφορά των Υποψηφίων, ΤΒ, και στη συνέχεια, θα αξιολογηθεί και βαθμολογηθεί η Οικονομική τους Προσφορά, Κ.

15.3.. Για την αξιολόγηση του περιεχόμενου των Τεχνικών Προσφορών χρησιμοποιούνται τα κάτωθι κριτήρια :

15.3.1.

Κριτήρια αξιολόγησης

A/α	Κριτήριο	Βαθμός	Συντελεστής βαρύτητας	Σταθμισμένη Βαθμολογία
1	Σύνθεση και Δομή της Ομάδας έργου – Γνώση και εμπειρία της ομάδας έργου σε σχετικά έργα		0,4	
2	Αντίληψη προσέγγισης του έργου, σαφήνεια πρότασης και κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας (π.χ. μέγεθος δείγματος έρευνας αγοράς).		0,4	

3	Αναλυτική περιγραφή Παραδοτέων, σχετικό χρονοδιάγραμμα και κατανομή πόρων.		0,2	
---	---	--	-----	--

15.4. Κάθε κριτήριο βαθμολογείται ανεξάρτητα, με βαθμό 100 για τις περιπτώσεις που ικανοποιούνται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυξάνεται έως 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Κάθε βαθμός σταθμίζεται, στη συνέχεια, με το συντελεστή βαρύτητας του αντίστοιχου κριτηρίου που φαίνεται ανωτέρω.

15.5. Η συνολική Τεχνική Βαθμολογία κάθε προσφοράς προκύπτει αθροίζοντας τις σταθμισμένες βαθμολογίες, ανά κριτήριο, σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο :

$$TB = K1+K2+K3$$

15.6. Η τελική βαθμολογία (B) των προσφορών προκύπτει από το λόγο της τιμής της οικονομικής προσφοράς αυτών (ΟΠ) σε ευρώ, προς την τεχνική βαθμολογία (TB), σύμφωνα με τον τύπο:

$$B = ΟΠ/TB$$

15.7. Ο λόγος της τελικής βαθμολογίας B στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία. Η ΕΕΤΤ κατατάσσει τους υποψήφιους σε πίνακα, σύμφωνα με την τελική βαθμολογία.

15.8. Επικρατέστερη είναι η προσφορά με τη μικρότερη τελική βαθμολογία B.

15.9. Προσφορές που έχουν ίσες τελικές βαθμολογίες (B) θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή, ως επικρατέστερη, θεωρείται η προσφορά με τη μικρότερη τιμή οικονομικής προσφοράς ΟΠ.

Άρθρο 16

Επιτροπές Διαγωνισμού

16.1. Με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής συγκροτείται:

α. Επιτροπή Διαγωνισμού (ΕΔ), η οποία θα είναι αρμόδια για τη διεξαγωγή όλων των σταδίων του Διαγωνισμού και τον έλεγχο και την εξέταση των προσφορών,

β. Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221 παρ. 11 περ. δ του Ν. 4412/2016. Η ΕΠΠ θα παραλαμβάνει τα παραδοτέα του έργου και θα συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα, θα παρακολουθεί και θα ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου και θα εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

γ. Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων για την εξέταση των προβλεπόμενων ενστάσεων και προσφυγών ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 221 παρ. 11 περ. α του Ν. 4412/2016.

16.2. Ο χρόνος των συνεδριάσεων, η ώρα έναρξης, καθώς και η ενδεχόμενη διακοπή και επανέναρξη αυτών θα ορίζονται κάθε φορά από τον αρμόδιο Πρόεδρο της Επιτροπής.

Άρθρο 17

Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών

17.1. Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού - Αποσφράγιση προσφορών

17.1.1. Η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων των προσφορών γίνεται σε δημόσια συνεδρίαση της ΕΔ, την ημερομηνία καταληκτικής υποβολής προσφορών και αμέσως μετά τη λήξη υποβολής των προσφορών, στην οποία μπορούν να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Το πρόσωπο αυτό θα πρέπει να προσκομίσει παραστατικό εκπροσώπησης και την ταυτότητά του ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης.

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και, αν δεν επαρκέσει ο χρόνος, σε επόμενη συνεδρίαση της ΕΔ με την εξής διαδικασία:

17.1.2. Η ΕΔ αριθμεί, μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών, σύμφωνα με τη σειρά επίδοσής τους και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε

κυρίως φάκελο, τρεις (υπο)φάκελοι, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 14.1.3 της Προκήρυξης, ήτοι:

Ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»,

Ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

17.1.3. Η ΕΔ αριθμεί τους υποφακέλους με τον ίδιο αριθμό (του κυρίου φακέλου προσφοράς) και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις υποφάκελοι, ο υποψήφιος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης και οι υποβληθέντες υποφάκελοι δεν αποσφραγίζονται και παραμένουν κλειστοί στην Υπηρεσία. Κατά της απόφασης αυτής της Επιτροπής δεν χωρεί ένσταση.

17.1.4. Κατά την ίδια πρώτη συνεδρίαση, η ΕΔ αποσφραγίζει τον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», μονογράφονται δε και σφραγίζονται όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η ΕΔ ελέγχει την πληρότητα του φακέλου και την υποβολή ή όχι των προβλεπομένων εγγράφων. Εν συνεχεία, και κατά την ίδια συνεδρίαση, η ΕΔ αποσφραγίζει τον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά». Η ΕΔ δεν είναι υποχρεωμένη κατά την αποσφράγιση να ελέγξει τη συμμόρφωση των προσφορών προς τους όρους της Προκήρυξης. Οι (υπο)φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την ΕΔ και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο, ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα.

17.1.5. Όσοι από τους υποψήφιους επιθυμούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των προσφορών των υπολοίπων μπορούν να το πράξουν στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, ενώπιον της αρμόδιας ΕΔ, σε χρόνο που ορίζει η ΕΔ για το σκοπό αυτό. Αντίγραφα ή φωτοτυπίες για το σύνολο ή μέρος του περιεχομένου των προσφορών δεν δίνονται, είναι δυνατόν όμως να κρατηθούν σημειώσεις εκ μέρους των υποψηφίων.

17.1.6. Στη συνέχεια, η ΕΔ εξετάζει σε επόμενη συνεδρίασή της κεκλεισμένων των θυρών τα στοιχεία των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά» και αξιολογεί εάν οι προσφέροντες πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής και τις ελάχιστες απαιτήσεις εμπειρίας.

Εν συνεχεία η ΕΔ βαθμολογεί τις τεχνικές προσφορές των υποψηφίων των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν παραδεκτές, σύμφωνα με τα κριτήρια και τους συντελεστές που αναφέρονται στο άρθρο 15 της παρούσας. Στο τέλος, η ΕΔ συντάσσει Πρακτικό Αξιολόγησης, στο οποίο κάθε τεχνική προσφορά βαθμολογείται και συντάσσεται Πίνακας Βαθμολογίας των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης. Το πρακτικό κοινοποιείται στους συμμετέχοντες από την ΕΔ.

17.1.7. Η ΕΔ ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων κυρίως προσφορών απορρίφθηκαν, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται.

17.1.8. Μετά την αποσφράγιση των υποφακέλων Οικονομικών Προσφορών, σε κλειστή συνεδρίασή της, η ΕΔ ελέγχει τις οικονομικές προσφορές και συντάσσει πρακτικό για την τελική αξιολόγηση των προσφορών, αναφέρει την τελική κατάταξη των προσφορών κατά φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης, και συντάσσει Εισήγηση με την οποία εισηγείται προς την Ολομέλεια της ΕΕΤΤ την κατακύρωση του Διαγωνισμού, βάσει του πίνακα βαθμολογίας.

Άρθρο 18

Διαδικασία Κατακύρωσης

18.1. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών, κατά τα οριζόμενα στο προηγούμενο άρθρο, η ΕΔ καλεί εγγράφως τον υποψήφιο, που κατατάχθηκε πρώτος σύμφωνα με τον πίνακα κατάταξης («προσωρινό Ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στα Μέρη II, III και IV του ΤΕΥΔ.

18.2. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εντός της ανωτέρω προθεσμίας στην ΕΔ.

18.3. Η ΕΔ αποστέλλει ανακοίνωση στον προσωρινό Ανάδοχο, προς τον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ορίζοντας την ημερομηνία, την ώρα και τον τόπο αποσφράγισης

του φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης. Η ανακοίνωση αποστέλλεται και στους λοιπούς υποψήφιους, που υπέβαλαν παραδεκτή προσφορά.

18.4. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης του προσωρινού Αναδόχου, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

18.5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό Ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αυτό αιτιολογείται επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.

18.6. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός Ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά, που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των Μερών III.A, III.B και III.Γ του ΤΕΥΔ ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του Μέρους IV.A, IV.B και IV.Γ αυτού, τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του άρθρου 103 του Ν. 4412/2016.

18.7. Η διαδικασία ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την ΕΔ και τη διαβίβαση του φακέλου στην Ολομέλεια της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού Αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του Διαγωνισμού.

18.8. Ο Διαγωνισμός ολοκληρώνεται αφού εγκριθεί το τελικό πρακτικό της ΕΔ από την Ολομέλεια της Αναθέτουσας Αρχής. Η απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και εξέτασης των προσφορών, κοινοποιείται σε κάθε υποψήφιο εκτός από τον προσωρινό Ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους υποψήφιους.

18.9. Σε περίπτωση που η υπηρεσία κατακυρωθεί σε ένωση οικονομικών φορέων, της οποίας τα μέλη υπέβαλαν κοινή προσφορά, καθένας από αυτούς τους οικονομικούς φορείς ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

18.10. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του Διαγωνισμού για το σύνολο ή μέρος της υπό ανάθεση υπηρεσίας.

18.11. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση την απόφαση κατακύρωσης, την Προκήρυξη του Διαγωνισμού και τα στοιχεία προσφοράς του Αναδόχου, περιέχει δε όσες τροποποιήσεις, συμπληρώσεις, διευκρινίσεις κλπ κρίνονται αναγκαίες για την εξασφάλιση των συμφερόντων της Αναθέτουσας Αρχής και την καλύτερη δυνατή αποτύπωση της βούλησης των μερών, στο πλαίσιο της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Άρθρο 19

Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»

19.1. Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που ο προσωρινός Ανάδοχος καλείται να υποβάλει στην προθεσμία της παρ. 17.1 της παρούσας είναι τα ακόλουθα:

19.1.1. Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος III.A του ΤΕΥΔ («Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες»), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω υποψήφιος, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσωρινός Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση για κάποια από τις περιπτώσεις του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του άρθρου 73 παρ. 1 εδ. β του Ν. 4412/2016.

19.1.2. Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος III.B του ΤΕΥΔ («Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης»), πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της κοινοποίησης σε αυτόν της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ο προσωρινός Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις

εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

19.1.3. Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ («Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα»):

α. Για τις περιπτώσεις της παρ. 10.2.4 της παρούσας, πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσωρινός Ανάδοχος δεν τελεί σε κάποια από τις καταστάσεις που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 4 περ. β του Ν. 4412/2016.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παρ. 18.1.1 και 18.2.2, καθώς και στην παρ. 10.2.4 της παρούσας, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος.

β. Για την περίπτωση της παρ. 10.2.3 της παρούσας, ήτοι για τη μη αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στο μέρος λόγοι αποκλεισμού.

19.1.4. Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος IV.A («Καταλληλότητα») του ΤΕΥΔ, πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επιδόσεως της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

19.1.5. Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος IV.B («Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια») του ΤΕΥΔ, δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών του υποψηφίου (ή των μελών της κοινοπραξίας) για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές

χρήσεις, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του.

19.1.5.1. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος αποτελεί ένωση οικονομικών φορέων, τα αιτούμενα στην παρ. 18.1.5 της παρούσας πρέπει να υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης, η πλήρωση, ωστόσο, των σχετικών απαιτήσεων αρκεί να καλύπτεται από ένα εκ των μελών της ένωσης.

19.1.6. Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος IV.Γ («Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα») του ΤΕΥΔ, ο υποψήφιος θα πρέπει να προσκομίσει τα ίδια τα συμβατικά κείμενα ή τα σχετικά χωρία των συμβάσεων ή τιμολόγια ή συστατικές επιστολές ή πιστοποιητικό που συντάσσεται ή θεωρείται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή (εάν ο αποδέκτης είναι δημόσιος φορέας) ή πιστοποιητικό που συντάσσει ο ιδιώτης (εάν αποδέκτης είναι ιδιώτης) και από τα οποία να προκύπτουν τα οικεία αναφερόμενα στοιχεία.

19.1.7. Αναφορά του τμήματος της σύμβασης που ο υποψήφιος προτίθεται, ενδεχομένως, να αναθέσει υπεργολαβικά σε συγκεκριμένους τρίτους (φυσικά ή μη πρόσωπα) και έγγραφα αποδεικτικά της συνεργασίας τους αυτής, όπως αποτυπώνεται στο Μέρος II.Γ («Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») του ΤΕΥΔ.

19.2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, που υποβάλουν κοινή προσφορά, υποβάλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 20

Απόρριψη Προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή, με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών από την αρμόδια ΕΔ, απορρίπτει ιδίως, ως απαράδεκτη, προσφορά:

20.1. Η οποία υποβάλλεται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής των προσφορών.

20.2. Η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωσή της.

20.3. Η οποία υποβλήθηκε κατά παράβαση ουσιαστών όρων της παρούσας Προκήρυξης.

20.4. Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

20.5. Η οποία υποβάλλεται από έναν υποψήφιο που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

20.6. Η οποία δεν περιλαμβάνει μετάφραση των δικαιολογητικών στην ελληνική γλώσσα ή ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση σε περίπτωση εγκατάστασης του υποψηφίου στην αλλοδαπή.

20.7. Λόγω μη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής.

20.8. Λόγω ελλιπούς υποβολής ή κατάθεσης των δικαιολογητικών που ζητούνται από την Προκήρυξη, καθώς, επίσης, και λόγω μη παροχής διευκρινίσεων επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών εντός των ημερών που προβλέπονται από την ημερομηνία του σχετικού εγγράφου αιτήματος της ΕΔ.

20.9. Με χρόνο ισχύος μικρότερο από το ζητούμενο.

20.10. Σε περίπτωση άρνησης παράτασης ισχύος της προσφοράς ή μη απάντησης εντός του ορισμένου χρονικού διαστήματος, αν προκύψει σχετικό ζήτημα.

20.11. Η οποία είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/και αντιφατική.

20.12. Η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές απαιτήσεις της Προκήρυξης.

20.13. Από την οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.

20.14. Η οποία δε δίνει τιμή σε ευρώ ή δίνει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος.

20.15. Όταν το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου.

Άρθρο 21

Υποβολή Ενστάσεων

21.1. Για κάθε πράξη της Αναθέτουσας Αρχής αναφορικά με το διενεργούμενο Διαγωνισμό είναι δυνατόν να ασκηθεί ένσταση από κάθε υποψήφιο που έχει συμμετάσχει ή αποκλεισθεί από ορισμένο στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας. Επί αυτών

αποφαίνεται η Ολομέλεια της Αναθέτουσας Αρχής μετά από εισήγηση της ΕΔ, ενώ ειδοποιούνται σχετικά οι υποψήφιοι.

21.2. Ένσταση κατά πράξης της Αναθέτουσας Αρχής υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλομένης πράξης στον ενδιαφερόμενο υποψήφιο. Ένσταση κατά της παρούσας Προκήρυξης υποβάλλεται στην αρμόδια για τη διενέργεια του Διαγωνισμού υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

21.3. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Αναθέτουσας Αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

21.4. Ο Ανάδοχος δύναται, επίσης, να υποβάλει προσφυγή κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 218 και 220 του Ν. 4412/2016. Η προθεσμία άσκησης είναι τριάντα (30) ημέρες από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της προσβαλλομένης απόφασης. Η απόφαση που θα εκδοθεί επί της προσφυγής δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 22

Ματαίωση του Διαγωνισμού

22.1. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη της ΕΔ, να ματαιώσει το Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως στις παρακάτω περιπτώσεις:

(α) Εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη, είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς, είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των υποψηφίων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Προκήρυξης,

(β) Εάν κανένας από τους υποψήφιους δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης,

(γ) Λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

(δ) Αν οι τεχνικές και οικονομικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αναθέτουσα Αρχή για την οποία προορίζεται η υπό ανάθεση υπηρεσία,

- (ε) Αν λόγω ανωτέρας βίας δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- (στ) Αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- (ζ) Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία ισχύος των προσφορών,
- (η) Λόγω λήξης του ανώτατου προβλεπομένου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος των προσφορών με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016,
- (θ) Για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως, ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

22.2. Σε περίπτωση ματαίωσης της διαγωνιστικής διαδικασίας, η Αναθέτουσα Αρχή επιστρέφει στους υποψήφιους τις προσφορές τους και μπορεί να επαναλάβει τη διαδικασία, με τροποποίηση ή μη των όρων της. Η ματαίωση του Διαγωνισμού δε δημιουργεί σε καμία περίπτωση υποχρέωση αποζημίωσης υποψηφίων από την Αναθέτουσα Αρχή για οποιεσδήποτε δαπάνες ή άλλες θετικές ή αποθετικές ζημιές τους, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά στις οικείες κοινοτικές και εθνικές διατάξεις.

22.3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ακυρώσει μερικά τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

22.4. Κάθε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής σχετικά με το διενεργούμενο Διαγωνισμό κοινοποιείται στους υποψήφιους ή/και στον Ανάδοχο με επιστολή, τηλεομοιοτυπία ή άλλο πρόσφορο μέσο.

Άρθρο 23

Υπογραφή Σύμβασης

23.1. Ο Ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώνεται ο Διαγωνισμός, είναι υποχρεωμένος, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

α. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή ένωση οικονομικών φορέων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη σύμβαση.

β. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, που θα ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α., με χρόνο ισχύος

μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες από το συνολικό συμβατικό χρόνο. Σε περίπτωση παράτασης του χρόνου ολοκλήρωσης του έργου, η παραπάνω εγγύηση παρατείνεται για ανάλογο χρονικό διάστημα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το συνημμένο στο Παράρτημα Γ της παρούσας υπόδειγμα.

23.2. Η υπογραφή της σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Σε περίπτωση που ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης μέσα στην ταχθείσα προθεσμία ή δεν προσκομίσει τα απαραίτητα έγγραφα, κηρύσσεται έκπτωτος και η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει υπό τους ίδιους ακριβώς όρους τον υποψήφιο που υπέβαλε την αμέσως επόμενη χαμηλότερη Οικονομική Προσφορά. Αν κανένας από τους υποψήφιους δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 1 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.

23.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώνει εγγράφως και χωρίς καθυστέρηση στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε μεταβολή που γίνεται στην έδρα της επιχείρησης σε σχέση με την αρχικώς δηλωθείσα στο Διαγωνισμό μέχρι την ολοκλήρωση της ανατεθειμένης υπηρεσίας, άλλως κάθε κοινοποίηση που γίνεται στη διεύθυνση που έχει δηλωθεί επιφέρει όλα τα νόμιμα αποτελέσματά της.

23.4. Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην Προκήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου, κατισχύει όμως αυτών και θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο. Σε περίπτωση που ζητηθεί από τον Ανάδοχο η σύνταξη της σύμβασης και σε άλλη γλώσσα, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει με ευθύνη και έξοδά του την επίσημη μετάφραση του ελληνικού κειμένου. Μεταξύ των δύο κειμένων που θα υπογραφούν αυθεντικό θεωρείται το ελληνικό κείμενο, το οποίο και κατισχύει σε κάθε περίπτωση.

23.5. Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών. Για θέματα που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι – αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και η παρούσα Προκήρυξη.

23.6. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις του

άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης της ΕΠΠ της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 24

Υποχρεώσεις Αναδόχου

24.1. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να ακολουθεί τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

24.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή οποιοσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι άμεσα διαθέσιμος μέσω των αρμοδίων στελεχών του για την παροχή διευκρινίσεων, την εφαρμογή οδηγιών της Αναθέτουσας Αρχής, τη διεξαγωγή ελέγχων και συναντήσεων και την υποβολή ενδιάμεσων αναφορών προόδου, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

24.3. Ο Ανάδοχος ρητώς ευθύνεται για κάθε ενέργεια υπαλλήλων του, τυχόν υπεργολάβων ή συμβούλων ή αντιπροσώπων ή προστηθέντων αυτού, συμπεριλαμβανομένου ανεξαιρέτως οποιουδήποτε, που θα χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ή κατά την άσκηση των δικαιωμάτων που του χορηγούνται με τη σύμβαση, καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

24.4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει από την Αναθέτουσα Αρχή, ως εμπιστευτική και να μην τη χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα (πλην των υπαλλήλων του και αυτό μόνο στο βαθμό που είναι αναγκαίο για την εκτέλεση της σύμβασης), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Η τήρηση των καθηκόντων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας των προσώπων που χρησιμοποιεί αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου. Η παρούσα παράγραφος δεν αφορά σε πληροφορίες, που αποτελούν κοινό κτήμα, όχι όμως ως αποτέλεσμα παράβασης της παρούσας παραγράφου. Η επιβαλλόμενη με την παρούσα υποχρέωση εχεμύθειας θα ισχύει και μετά την ολοκλήρωση του παρόντος Διαγωνισμού και θα δεσμεύει και τους υποψήφιους, που δεν ανακηρύχθηκαν Ανάδοχοι.

24.5. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που τυχόν προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου.

24.6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

24.7. Ο Ανάδοχος οφείλει ν' αποφεύγει την καθ' οιονδήποτε τρόπο προβολή της συνεργασίας και της συμβατικής του σχέσης με την Αναθέτουσα Αρχή, με εξαίρεση την απλή αναφορά στο πελατολόγιό του.

24.8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις και παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο προς το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

24.9. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτή βαρύνει εξολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται, εντός είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά, τα οποία συνιστούν την ανωτέρα βία, να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην ΕΠΠ του έργου τα απαραίτητα δικαιολογητικά στοιχεία.

24.10. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση/κοινοπραξία κ.τ.λ., τα μέλη που αποτελούν την ένωση/κοινοπραξία κ.τ.λ. θα είναι από κοινού και ολοκληρωτικά υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των από την παρούσα απορρεουσών υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους ισχύουν μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και, σε καμία περίπτωση, δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

24.11. Ειδικότερες υποχρεώσεις του Αναδόχου θα καθοριστούν στη σύμβασή του με την Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 25

Ποινικές Ρήτρες – Θάνατος ή Πτώχευση Αναδόχου

25.1. Μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να απαιτήσει την κατάπτωση ποινικών ρητρών, όπως αυτές προσδιορίζονται ειδικότερα στο άρθρο 118 του Ν. 4070/2016 και στο κείμενο της σύμβασης που θα υπογραφεί.

25.2. Το ποσόν των ποινικών ρητρών θα παρακρατείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή ή οποιοδήποτε ποσό οφειλόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Ανάδοχο ή θα

αναζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο κρίνει αυτή σκόπιμο. Σε περίπτωση που το ποσό των ποινικών ρητρών υπερβαίνει τις ήδη καταβληθείσες πληρωμές, ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει αμέσως στην Αναθέτουσα Αρχή το υπερβάλλον.

25.3. Σε περίπτωση θανάτου ή πτώχευσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μονομερώς για την τύχη της σύμβασης, όπως ειδικότερα προσδιορίζεται στο κείμενο της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Άρθρο 26

Εκχώρηση και Υπεργολαβία

Απαγορεύεται η εκχώρηση ή η υπεργολαβική ανάθεση από τον Ανάδοχο του συνόλου ή μέρους της σύμβασης χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της ΕΕΤΤ. Ακόμη και σε περίπτωση εκχώρησης ή υπεργολαβικής ανάθεσης ο Ανάδοχος διατηρεί εις ολόκληρον και αλληλέγγυα ευθύνη με τον τρίτο, εκδοχέα ή υπεργολάβο, τόσο για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, όσο και για την αποκατάσταση κάθε τυχόν ζημίας που οφείλεται στο γεγονός της εκχώρησης ή της υπεργολαβικής ανάθεσης.

Άρθρο 27

Εμπιστευτικότητα

27.1. Απαγορεύεται οποιαδήποτε από πλευράς του Αναδόχου δημοσιότητα αναφορικά με τον παρόντα Διαγωνισμό ή τη σύμβαση, χωρίς προγενέστερη έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής. Ο όρος αυτός εξακολουθεί να ισχύει σε όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, καθώς και μετά τη λήξη ή τη, με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, λύση αυτής.

27.2. Η εμπιστευτικότητα αίρεται πάντοτε κατόπιν συμφωνίας. Αίρεται δε αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς ένστασης, δίκης ή διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους νομικούς τους παραστάτες, καθώς τους δικαστές/διαιτητές. Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

27.3. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει υποψήφιοι και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών. Εφόσον ένας υποψήφιος χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες

τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Άρθρο 28

Καταγγελία – Λύση Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α. Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β. Ο Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης.

γ. Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί τη σύμβαση με τον τρόπο που ορίζεται σε αυτή και διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, παρά την προς τούτο όχληση της ΕΠΠ.

δ. Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά, χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

ε. Ο Ανάδοχος πτωχεύσει ή τεθεί σε εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών στοιχείων του.

στ. Εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του ή για κάποιο από τα οικονομικά εγκλήματα.

ζ. Για λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

Άρθρο 29

Δικαιοδοσία – Εφαρμοστέο Δίκαιο

Για την επίλυση κάθε διαφοράς που προκύπτει από τη σύμβαση και αφορά την εκτέλεση, την εφαρμογή, την ερμηνεία αυτής και εν γένει όλες τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτήν είναι αποκλειστικά αρμόδια τα δικαστήρια της Αθήνας και εφαρμοστέο το Ελληνικό Δίκαιο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για το έργο «Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ Μοντέλου αναφοράς- Υπολογισμός και Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017»

1. Νομικό Πλαίσιο Έργου

Το εφαρμοστέο εθνικό και κοινοτικό πλαίσιο αναφορικά με το παρόν έργο, περιλαμβάνει ιδίως τα κάτωθι νομοθετικά / κανονιστικά κείμενα:

I. Οδηγία 2008/6/EK

Την Οδηγία 2008/6/EK «ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 20ής Φεβρουαρίου 2008 για την τροποποίηση της οδηγίας 97/67/EK σχετικά με την πλήρη υλοποίηση της εσωτερικής αγοράς κοινοτικών ταχυδρομικών υπηρεσιών» και ιδιαίτερα το ο άρθρο 7 το οποίο προβλέπει τα ακόλουθα:

«1. Τα κράτη μέλη δεν χορηγούν ούτε διατηρούν σε ισχύ αποκλειστικά ή ειδικά δικαιώματα για την εγκαθίδρυση και την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών. Τα κράτη μέλη μπορούν να χρηματοδοτούν την παροχή καθολικών υπηρεσιών σύμφωνα με ένα ή περισσότερα από τα μέσα που προβλέπονται στις παραγράφους 2, 3 και 4, ή σύμφωνα με κάθε άλλο μέσο συμβατό με τη συνθήκη.

2. Τα κράτη μέλη μπορούν να εξασφαλίζουν την παροχή καθολικών υπηρεσιών αναθέτοντας τις υπηρεσίες αυτές σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες και ρυθμίσεις περί δημοσίων συμβάσεων, περιλαμβανομένων, όπως προβλέπει η οδηγία 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 31ης Μαρτίου 2004, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (14), του ανταγωνιστικού διαλόγου ή των διαδικασιών που υπόκεινται σε διαπραγμάτευση, με ή χωρίς δημοσίευση προκήρυξης σύμβασης.

3. Όταν κράτος μέλος διαπιστώνει ότι οι υποχρεώσεις παροχής καθολικής υπηρεσίας, τις οποίες προβλέπει η παρούσα οδηγία, συνεπάγονται καθαρό κόστος, που υπολογίζεται λαμβανομένου υπόψη του παραρτήματος I, και αποτελούν άδικη οικονομική επιβάρυνση για τον ή τους φορείς παροχής καθολικής υπηρεσίας, μπορεί να καθιερώσει:

α) μηχανισμό για την αποζημίωση της ή των εν λόγω επιχειρήσεων με κρατικά οικονομικά μέσα, ή

β) μηχανισμό για τον επιμερισμό του καθαρού κόστους των υποχρεώσεων παροχής καθολικής υπηρεσίας μεταξύ των φορέων παροχής υπηρεσιών ή/και των χρηστών.

4. Όταν το καθαρό κόστος επιμερίζεται βάσει της παραγράφου 3 στοιχείο β), τα κράτη μέλη μπορούν να ιδρύσουν ταμείο αποζημίωσης το οποίο μπορεί να χρηματοδοτείται με τέλη που καταβάλλουν οι φορείς παροχής υπηρεσιών ή/και οι χρήστες και το οποίο διοικείται για το σκοπό αυτό από φορέα που είναι ανεξάρτητος από τον ή τους δικαιούχους. Τα κράτη μέλη μπορούν να εξαρτούν τη χορήγηση αδειών σε φορείς παροχής υπηρεσιών, βάσει του άρθρου 9 παράγραφος 2, από την υποχρέωση οικονομικής συνεισφοράς στο ταμείο αυτό ή συμμόρφωσης με τις υποχρεώσεις καθολικής υπηρεσίας. Οι υποχρεώσεις παροχής καθολικής υπηρεσίας του ή των φορέων παροχής καθολικής υπηρεσίας που ορίζονται στο άρθρο 3 μπορούν να χρηματοδοτούνται με τον τρόπο αυτό.

5. Κατά την ίδρυση του ταμείου αποζημιώσεων και κατά τον καθορισμό του επιπέδου των οικονομικών συνεισφορών κατά τις παραγράφους 3 και 4, τα κράτη μέλη

εξασφαλίζουν ότι τηρούνται οι αρχές της διαφάνειας, της απαγορεύσεως των διακρίσεων και της αναλογικότητας. Οι αποφάσεις που λαμβάνονται δυνάμει των παραγράφων 3 και 4 βασίζονται σε αντικειμενικά και επαληθεύσιμα κριτήρια και δημοσιεύονται.»

II. Νόμος 4053/2012

Ο Νόμος 4053/2012 «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 44/Α/2012), και ιδιαίτερα οι διατάξεις, των άρθρων 5 παρ.1 εδάφια. ζ', η', ιγ' και ιδ' και 8 για την χρηματοδότηση της καθολικής υπηρεσίας.

Το πλαίσιο για τον υπολογισμό του καθαρού κόστους της καθολικής υπηρεσίας ορίζεται στα μέρη Α' και Β' του Παραρτήματος Ι ως εξής:

«Μέρος Α': Προσδιορισμός Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας

Η κατά το άρθρο 6 καθολική ταχυδρομική υπηρεσία περιλαμβάνει ενιαίες τιμές τουλάχιστον ανά συγκεκριμένη γεωγραφική περιοχή. Επίσης, δύναται να περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τα εξής:

1. περισσότερες ημέρες διανομής από τις προβλεπόμενες στο άρθρο 6,
2. ελάχιστο αριθμό προσιτών σημείων πρόσβασης, και
3. παροχή ορισμένων δωρεάν υπηρεσιών για άτομα τυφλά ή με σοβαρά προβλήματα όρασης.

Μέρος Β': Υπολογισμός καθαρού κόστους

Το καθαρό κόστος των υποχρεώσεων παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας είναι κάθε κόστος συναφές και αναγκαίο για τη λειτουργία της παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας.

Το καθαρό κόστος των υποχρεώσεων παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας υπολογίζεται ως η διαφορά μεταξύ του καθαρού κόστους της λειτουργίας του φορέα παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας του άρθρου 6 με υποχρεώσεις παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας και του κόστους λειτουργίας του ίδιου φορέα παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών χωρίς υποχρεώσεις παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας.

Κατά τον υπολογισμό συνεκτιμώνται όλα τα άλλα σχετικά στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων ενδεχόμενων άυλων οφελών και οφελών της αγοράς που αποκομίζει φορέας παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών στον οποίο έχει ανατεθεί η παροχή καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας, του δικαιώματος για εύλογα κέρδη και των κινήτρων της αποτελεσματικότητας σε σχέση με το κόστος.

Πρέπει να δίνεται η δέουσα προσοχή στην ορθή εκτίμηση των στοιχείων κόστους τα οποία θα απέφυγε οποιοσδήποτε καθορισμένος φορέας παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας, εάν δεν ήταν επιφορτισμένος με την υποχρέωση παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας.

Κατά τον υπολογισμό του καθαρού κόστους θα πρέπει να συνεκτιμώνται τα άυλα οφέλη του φορέα παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας. Ο υπολογισμός βασίζεται στο κόστος που προκύπτει από:

- i) στοιχεία των καθορισμένων υπηρεσιών οι οποίες μπορούν να παρέχονται μόνο με ζημία ή με συνθήκες κόστους που δεν εμπίπτουν στα συνήθη εμπορικά πρότυπα. Η κατηγορία αυτή είναι δυνατόν να περιλαμβάνει στοιχεία υπηρεσιών όπως οι οριζόμενες στο μέρος Α',
- ii) ειδικούς χρήστες ή ομάδες χρηστών που μπορούν να εξυπηρετούνται μόνο με ζημία ή με συνθήκες κόστους που δεν εμπίπτουν στα συνήθη εμπορικά πρότυπα, λόγω του κόστους παροχής της συγκεκριμένης υπηρεσίας, των σχετικών εσόδων και ενδεχομένων ενιαίων τιμών.

Ο υπολογισμός του καθαρού κόστους των ειδικών πτυχών των υποχρεώσεων καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας διενεργείται χωριστά, ώστε να μην υπολογίζονται διπλά ενδεχόμενα άμεσα ή έμμεσα οφέλη και στοιχεία κόστους.

Το συνολικό καθαρό κόστος των υποχρεώσεων καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας για οποιονδήποτε καθορισμένο φορέα παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας υπολογίζεται ως άθροισμα του καθαρού κόστους που προκύπτει από τις επί μέρους συνιστώσες των υποχρεώσεων καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας, λαμβανομένων υπόψη ενδεχόμενων άυλων οφελών. Η ευθύνη για την επαλήθευση του καθαρού κόστους ανήκει στην ΕΕΤΤ.

Ο φορέας ή οι φορείς παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας οφείλουν να συνεργαστούν κατά την επαλήθευση του καθαρού κόστους.

Η ΕΕΤΤ ελέγχει τον υπολογισμό του καθαρού κόστους που υποβάλλει ο φορέας παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας και στη συνέχεια υποβάλλει έκθεση στον Υπουργό Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

Μέρος Γ': Κάλυψη του καθαρού κόστους των υποχρεώσεων καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας.

Η κάλυψη ή η χρηματοδότηση οποιωνδήποτε στοιχείων καθαρού κόστους των υποχρεώσεων καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας μπορεί να συνεπάγεται την αποζημίωση του ή των καθορισμένων φορέων παροχής του άρθρου 6 για τις προσφερόμενες υπηρεσίες που παρέχουν από μη εμπορικές συνθήκες.

Η αποζημίωση για το καθαρό κόστος θα προέρχεται από τον Κρατικό Προϋπολογισμό ή/και θα επιμερίζεται στους φορείς παροχής ταχυδρομικής υπηρεσίας ή/και των χρηστών κατά τρόπο που θα εξασφαλίζεται η αντικειμενικότητα, η διαφάνεια, η αμεροληψία και η αναλογικότητα και θα προκαλούνται οι ελάχιστες δυνατές στρεβλώσεις στον ανταγωνισμό και στη ζήτηση των χρηστών.»

III. Νόμος 4463/2017

Ο Νόμος 4463/2017 «Μέτρα μείωσης του κόστους εγκατάστασης υψίρρυθμων δικτύων ηλεκτρονικών επικοινωνιών –εναρμόνιση της νομοθεσίας στην Οδηγία 2014/61/ΕΕ και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 42/Α/30-3-2017) καθώς και της παρ.2 στη οποία γίνεται αναφορά στο πότε το καθαρό κόστος της καθολικής υπηρεσίας αποτελεί άδικη οικονομική επιβάρυνση.

IV. Υπουργική Απόφαση 7728/190/2013 «Ορισμός περιεχομένου που εμπίπτει στην Καθολική Ταχυδρομική Υπηρεσία» (ΦΕΚ 478/Β/2013)

Την Υπουργική Απόφαση με αριθμό 7728/190/2013 «Ορισμός περιεχομένου που εμπίπτει στην Καθολική Ταχυδρομική Υπηρεσία» και ειδικά το άρθρο 1, το περιεχόμενο της καθολικής υπηρεσίας περιλαμβάνει:

«1. Η καθολική υπηρεσία εγγυάται την περισυλλογή και διανομή στην οικία ή τις εγκαταστάσεις κάθε φυσικού ή νομικού προσώπου, των καθοριζομένων στην παρ. 5 του παρόντος άρθρου ταχυδρομικών αντικειμένων, μία (1) φορά κάθε εργάσιμη ημέρα σε όλη την επικράτεια σε προσιτή τιμή.

2. Ο φορέας παροχής καθολικής υπηρεσίας διαθέτει ένα τουλάχιστον σημείο πρόσβασης περισυλλογής της αλληλογραφίας για κάθε 1000 κατοίκους στις αστικές περιοχές και ένα τουλάχιστον σημείο πρόσβασης σε κάθε οικισμό στις αγροτικές περιοχές της χώρας.

3. Με την επιφύλαξη ρητής διαφορετικής ρύθμισης από διατάξεις της παρούσας, τα τιμολόγια όλων των υπηρεσιών που παρέχονται στο πλαίσιο της καθολικής υπηρεσίας

πρέπει να είναι προσιτά και, κατά το δυνατόν, να αντικατοπτρίζουν το κόστος, καθώς και να δίνουν κίνητρα για την αποτελεσματική παροχή της καθολικής υπηρεσίας.

4. Τα τιμολόγια πρέπει να τηρούν τις αρχές της διαφάνειας και της αποφυγής διακρίσεων, να είναι ενιαία για όλη την Επικράτεια, αλλά και τις διασυνοριακές υπηρεσίες, όταν παρέχονται με χρέωση ανά μονάδα ταχυδρομικού αντικειμένου.

5. Η καθολική υπηρεσία περιλαμβάνει τις εξής επί μέρους υπηρεσίες εσωτερικού και διασυνοριακού ταχυδρομείου:

α) Την περισυλλογή, μεταφορά, διαλογή και διανομή όλων των ταχυδρομικών αντικειμένων βάρους έως 2 χιλιόγραμμων, στα οποία ενδεικτικά περιλαμβάνονται πέραν των αντικειμένων αλληλογραφίας και βιβλία, κατάλογοι, εφημερίδες, περιοδικά, κ.λπ., καθώς και το διαφημιστικό ταχυδρομείο με διεύθυνση παραλήπτη.

β) την περισυλλογή, μεταφορά, διαλογή και διανομή ταχυδρομικών δεμάτων βάρους το πολύ είκοσι (20) χιλιόγραμμων.

γ) τις υπηρεσίες των συστημένων και των αποστολών με δηλωμένη αξία.

6. Οι όροι και οι προϋποθέσεις παροχής των υπηρεσιών, που περιλαμβάνει η καθολική υπηρεσία και παρέχονται από τον φορέα παροχής καθολικής υπηρεσίας, περιγράφονται αναλυτικά στο Χάρτη Υποχρεώσεων προς τον Καταναλωτή (ΧΥΚ), τον οποίο ο φορέας παροχής καθολικής υπηρεσίας είναι υποχρεωμένος να καθιστά εύκολα προσβάσιμο στους καταναλωτές και να αναρτά στο δικτυακό του τόπο.

7. Οι ελάχιστες και μέγιστες διαστάσεις των ταχυδρομικών αντικειμένων καθορίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες ρυθμίσεις της Παγκόσμιας Ταχυδρομικής Ένωσης.

8. Η καθολική υπηρεσία περιλαμβάνει υπηρεσίες εντός της ελληνικής επικράτειας και αυτές του Διεθνούς Ταχυδρομείου.

9. Ταχυδρομικές Υπηρεσίες, που εμπίπτουν στο πεδίο Γενικής Άδειας Ταχυδρομικών Υπηρεσιών, παρέχονται από τον Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας υπό καθεστώς γενικής άδειας.

10. Οι υπηρεσίες που εμπίπτουν στην καθολική υπηρεσία καθορίζονται βάσει των αναγκών των χρηστών, των τεχνολογικών εξελίξεων και της ανάπτυξης των δυνάμεων της αγοράς. Οποιαδήποτε αλλαγή στο περιεχόμενο της καθολικής υπηρεσίας πρέπει να λαμβάνει υπόψη την απαραίτητη περίοδο προσαρμογής του φορέα παροχής καθολικής υπηρεσίας ή/και ανάκτησης ενδεχόμενου κόστους

11. Η ΕΕΤΤ, ανά τακτά χρονικά διαστήματα, εξετάζει το βαθμό στον οποίο αναπτύσσονται οι υπηρεσίες που περιλαμβάνει η καθολική υπηρεσία, ανάλογα με το τεχνικό, οικονομικό, κοινωνικό περιβάλλον, και ικανοποιούν τις εύλογες ανάγκες των χρηστών. Σε περίπτωση που, κατά την κρίση της είναι αναγκαίο, εισηγείται στον Υπουργό την τροποποίηση του περιεχομένου της καθολικής υπηρεσίας, ώστε αυτό να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε ανάγκες της ταχυδρομικής αγοράς και των χρηστών.

12. Η ΕΕΤΤ μπορεί να εφαρμόσει διαφορετικό επίπεδο ρύθμισης κάθε υπηρεσίας που εντάσσεται στην καθολική υπηρεσία, λαμβάνοντας υπόψη το επίπεδο ανταγωνισμού, τα μέτρα που λαμβάνει ο φορέας παροχής καθολικής υπηρεσίας προκειμένου να καλύψει τις εύλογες ανάγκες των χρηστών καθώς και κάθε άλλο ζήτημα που κρίνει αναγκαίο για τη βιωσιμότητα της ΚΥ και την ανάπτυξη της αγοράς.

13. Τα ταχυδρομικά αντικείμενα που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της καθολικής υπηρεσίας πρέπει να φέρουν σήμανση του φορέα παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών, στον οποίο κατατέθηκαν.

V. Απόφαση ΕΕΤΤ με αριθμό 697/129/2013 «Καθορισμός μεθοδολογίας υπολογισμού Καθαρού Κόστους Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας» ΦΕΚ 2016/Β/16-08-2013.

Η υπ. αριθ. 697/129/2013 απόφαση της ΕΕΤΤ «Καθορισμός μεθοδολογίας υπολογισμού Καθαρού Κόστους Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας» ΦΕΚ 2016/Β/16-08-2013 ορίζει το Καθαρό Κόστος Καθολικής Υπηρεσίας και προσδιορίζει τις γενικές αρχές για τον υπολογισμό του.

Ειδικά στο άρθρο 3 της ως άνω απόφασης ορίζεται ότι κατά τον υπολογισμό του Καθαρού Κόστους της Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας ισχύουν και εφαρμόζονται οι Αρχές Κοστολόγησης, όπως περιγράφονται στον «Κανονισμό προσδιορισμού αντικειμενικών τρόπων κοστολόγησης που εφαρμόζονται στο εσωτερικό λογιστικό σύστημα του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας».

Επιπλέον στο άρθρο 4 του ίδιου κανονισμού προσδιορίζονται και οι γενικές αρχές για τον υπολογισμό του καθαρού κόστους της υποχρέωσης παροχής Καθολικής Υπηρεσίας οι οποίες έχουν ως ακολούθως:

«1. Ο υπολογισμός του Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας συνεκτιμά τα οφέλη, συμπεριλαμβανομένων των άυλων οφελών και οφελών της αγοράς που αποκομίζει ο φορέας παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών (Φ.Π.Κ.Υ.) στον οποίο έχει ανατεθεί η παροχή της καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας, του δικαιώματος για εύλογα κέρδη και των κινήτρων της αποτελεσματικότητας σε σχέση με το κόστος.

2. Ο υπολογισμός βασίζεται στο κόστος που προκύπτει από:

α') στοιχεία των καθολικών υπηρεσιών/προϊόντων, οι οποίες μπορούν να παρέχονται μόνον με ζημία ή με συνθήκες κόστους που δεν εμπίπτουν στα συνήθη εμπορικά πρότυπα. Η κατηγορία αυτή είναι δυνατόν να περιλαμβάνει στοιχεία υπηρεσιών, όπως ενδεικτικά:

i) ο αριθμός ημερών διανομής,

ii) ο αριθμός σημείων πρόσβασης,

iii) η προσιτότητα των τιμών,

iv) η εφαρμογή ενιαίων τιμών και

v) οι δωρεάν υπηρεσίες σε άτομα τυφλά ή με σοβαρά προβλήματα όρασης.

β') ειδικούς χρήστες ή ομάδες χρηστών καθολικών υπηρεσιών που μπορούν να εξυπηρετούνται μόνον με ζημία ή με συνθήκες κόστους που δεν εμπίπτουν στα συνήθη εμπορικά πρότυπα, λόγω του κόστους παροχής της συγκεκριμένης υπηρεσίας, των σχετικών εσόδων και ενδεχομένων ενιαίων τιμών.

3. Η διαδικασία υπολογισμού του καθαρού κόστους διακρίνεται στα ακόλουθα στάδια:

α') Καθορισμός του μοντέλου αναφοράς, δηλαδή, του τρόπου λειτουργίας του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας χωρίς υποχρεώσεις καθολικής υπηρεσίας, ο οποίος διενεργείται από τον ίδιο τον φορέα,

β') Αξιολόγηση του μοντέλου αναφοράς, ώστε αυτό να είναι αξιόπιστο και βιώσιμο, η οποία διενεργείται από την Ε.Ε.Τ.Τ.,

γ') Υπολογισμός του καθαρού κόστους (σε περίπτωση που διαπιστωθεί η ύπαρξή του), ως η διαφορά του καθαρού κόστους που προκύπτει από τη λειτουργία του Φ.Π.Κ.Υ. με και χωρίς υποχρεώσεις παροχής Καθολικής Υπηρεσίας, ο οποίος διενεργείται από τον ίδιο τον φορέα,

δ') Επαλήθευση του υπολογισμού του καθαρού κόστους, η οποία διενεργείται από την ΕΕΤΤ».

VI. Κανονισμός προσδιορισμού αντικειμενικών τρόπων κοστολόγησης που εφαρμόζονται στο εσωτερικό λογιστικό σύστημα του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας» (ΦΕΚ 1993/Β/31-12-2003)

Η υπ. αριθ. 301/28/2003 απόφαση της ΕΕΤΤ «Κανονισμός προσδιορισμού αντικειμενικών τρόπων κοστολόγησης που εφαρμόζονται στο εσωτερικό λογιστικό

σύστημα του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας» ορίζει μεταξύ άλλων, τις αρχές κοστολόγησης του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας (ΦΠΚΥ), την οργάνωση του κοστολογικού συστήματος για την διασφάλιση της αποτελεσματικής τιμολόγησης των καθολικών υπηρεσιών καθώς και τον έλεγχο και την έγκριση του κοστολογικού συστήματος του ΦΠΚΥ από την ΕΕΤΤ.

Σύμφωνα με τον ως άνω κανονισμό προκειμένου για τον υπολογισμό του κόστους των ταχυδρομικών υπηρεσιών του ΦΠΚΥ χρησιμοποιείται η μεθοδολογία κοστολόγησης με βάση τις δραστηριότητες (Activity Based Costing) ενώ εφαρμόζεται το πρότυπο του πλήρως κατανεμημένου κόστους και η κοστολογική βάση του ιστορικού κόστους.

VII. Απόφαση ΕΕΤΤ με αριθμό 697/130 «Αξιολόγηση της Προσαρμογής των Τιμολογίων Καθολικών Υπηρεσιών των Ελληνικών Ταχυδρομείων (ΕΛΤΑ) για το έτος 2013» (ΦΕΚ 2282/Β/12-9-2013).

VIII. Απόφαση ΕΕΤΤ με αριθμό 848/005/23-4-2018 «Αξιολόγηση νέων τροποποιήσεων και λειτουργικότητας του κοστολογικού συστήματος της «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΑ Α.Ε.» – έγκριση κοστολογικού για τρία έτη».

2. Σκοπός του έργου

Σκοπός του παρόντος έργου είναι η «Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ μοντέλου αναφοράς- Υπολογισμού και Επαλήθευσης του Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017».

Ο Ανάδοχος θα προβεί σε αξιολόγηση του μοντέλου αναφοράς καθώς και σε επαλήθευση του υπολογισμού σύμφωνα με τον ορισμό του Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας όπως καταγράφεται στο άρθρο 2 και άρθρο 4 του κανονισμού της ΕΕΤΤ «Καθορισμός μεθοδολογίας υπολογισμού Καθαρού Κόστους Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας» ΦΕΚ 2016/Β/16-08-2013 και συγκεκριμένα «ως η διαφορά μεταξύ του καθαρού κόστους της λειτουργίας του φορέα παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας του άρθρου 6 του ν. 4053/2012 με υποχρεώσεις παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας και του κόστους λειτουργίας του ιδίου φορέα παροχής χωρίς υποχρεώσεις παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας».

Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος καλείται να δώσει ιδιαίτερη έμφαση στην ορθότητα των εκτιμήσεων αναφορικά με τα στοιχεία κόστους τα οποία θα απέφευγαν τα ΕΛΤΑ, εάν δεν ήταν επιφορτισμένα με την υποχρέωση παροχής καθολικής υπηρεσίας. Ενώ, κατά την επαλήθευση θα πρέπει να ληφθεί υπόψη και ο βαθμός αποτελεσματικότητας των ΕΛΤΑ, με στόχο ενδεχόμενη αναποτελεσματικότητά τους να μην επηρεάζει το αποτέλεσμα του καθαρού κόστους. Το εγκεκριμένο καθαρό κόστος δεν πρέπει να υπερβαίνει το μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη του συνόλου ή μέρους των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση υποχρέωσης παροχής δημόσιας υπηρεσίας, λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εσόδων και ενός ευλόγου κέρδους για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών.

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει μια πλήρη και τεκμηριωμένη έκθεση για αξιολόγηση και επαλήθευση του μοντέλου αναφοράς- υπολογισμού του Καθαρού Κόστους της Καθολικής Υπηρεσίας καθώς και να υποβάλλει στο Φ.Π.Κ.Υ βελτιωτικές προτάσεις τροποποίησης του μοντέλου.

3. Στόχοι του έργου

Οι στόχοι του έργου είναι ιδίως οι ακόλουθοι:

1. Ο έλεγχος των δεδομένων εισόδου στο μοντέλο/σύστημα που χρησιμοποιούν τα ΕΛΤΑ για τον υπολογισμό του ΚΚΚΥ (έσοδα, έξοδα, πλήθος αντικειμένων) και συμφιλίωση αυτών με τα δεδομένα του εγκεκριμένου από την ΕΕΤΤ κοστολογικού συστήματος.

2. Η αξιολόγηση από τον Ανάδοχο του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ μοντέλου αναφοράς, ήτοι του τρόπου λειτουργίας των ΕΛΤΑ χωρίς την υποχρέωση της καθολικής υπηρεσίας, ως προς την αξιοπιστία και την εμπορική βιωσιμότητα του. Το μοντέλο αναφοράς αποτελεί τη βάση υπολογισμού του καθαρού κόστους της καθολικής υπηρεσίας και για το λόγο αυτό η αξιολόγησή του θα πρέπει να περιλαμβάνει όλες τις επιπτώσεις που θα έχει, στην πράξη, η αλλαγή του τρόπου λειτουργίας των ΕΛΤΑ. Ενδεικτικά θα πρέπει να αξιολογηθούν οι επιπτώσεις από ενδεχόμενη μεταβολή στην συχνότητα διανομής, στα σημεία πρόσβασης, στη γεωγραφική κάλυψη, στις προσφερόμενες υπηρεσίες κ.α.

3. Η επαλήθευση από τον Ανάδοχο του υπολογισμού των επιπτώσεων των παραδοχών του μοντέλου αναφοράς στο κόστος λειτουργίας των ΕΛΤΑ. Η μείωση του κόστους μπορεί να προέρχεται από παραδοχές οι οποίες να σχετίζονται με μείωση του εξυπηρετούμενου όγκου αλληλογραφίας, ή η κατάργηση των δρομολογίων για περισυλλογή αγροτικών γραμματοκιβωτίων ή η μείωση της συχνότητας των δρομολογίων λόγω κατάργησης της πενθήμερης διανομής ή και της εξαίρεσης από την από την κεφαλαιακή βάση των κεφαλαίων που δεν αφορούν την Καθολική Υπηρεσία κ.α.

4. Η επαλήθευση από τον Ανάδοχο του υπολογισμού των επιπτώσεων των παραδοχών του μοντέλου αναφοράς στα έσοδα λειτουργίας των ΕΛΤΑ. Η απώλεια εσόδων μπορεί να προέρχεται από μεταβολές στην συχνότητα διανομής ή από κατάργηση της αγροτικής διανομής κ.α. Κατά τον υπολογισμό των εσόδων θα πρέπει να ληφθούν υπόψη και άμεσες ή έμμεσες επιδοτήσεις της Καθολικής Υπηρεσίας που απολαμβάνουν τα ΕΛΤΑ από την ιδιότητά τους ως ΦΠΚΥ.

5. Η επαλήθευση από τον Ανάδοχο του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ υπολογισμού των άυλων και εμπορικών οφελών που αποκομίζουν από την ιδιότητά του ως Φορέας Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας. Ενδεικτικά ο Ανάδοχος καλείται να αξιολογήσει κατά πόσο στον υπολογισμό των άυλων και εμπορικών οφελών έχουν ληφθεί υπόψη οι ακόλουθοι παράγοντες:

- α. αύξηση της ζήτησης σε κερδοφόρα προϊόντα, μέσω της πώλησης ζημιογόνων προϊόντων,
- β. μετεξέλιξη ζημιογόνων περιοχών/πελατών σε κερδοφόρους,
- γ. οικονομίες κλίμακας και εύρους,
- δ. δυνατότητες διαφήμισης,
- ε. χρηματοοικονομικό όφελος από προϊόντα/υπηρεσίες που προπληρώνονται,
- στ. χαμηλό κόστος συναλλαγών και εμπορικό όφελος, λόγω ενιαίας τιμής,
- ζ. διαπραγματευτική ισχύς με Κυβέρνηση, Ρυθμιστή, εργαζόμενους και προμηθευτές,

- η. ειδικά προνόμια (λ.χ. σχετικά με την απόκτηση και κίνηση μεταφορικών μέσων, τελωνειακές διαδικασίες κ.τ.λ.),
- θ. παρουσία και παροχή υπηρεσιών (ταχυδρομικών και άλλων) σε όλη την επικράτεια,
- ι. εταιρική φήμη και αναγνωρισιμότητα,
- ια. προνομιακή τοποθέτηση στην αγορά φιλοτελισμού,
- ιβ. βάσεις δεδομένων χρηστών, διευθύνσεων και αλλαγής διεύθυνσης και
- ιγ. Εξαίρεση από την επιβολή Φ.Π.Α.

Ο Ανάδοχος καλείται να προβεί σε επαλήθευση του υπολογισμού του Καθαρού Κόστους της Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017 και να καταθέσει αναλυτική και τεκμηριωμένη έκθεση για κάθε έτος χωριστά, διασφαλίζοντας ότι το εγκεκριμένο καθαρό κόστος δεν υπερβαίνει το μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη του συνόλου ή μέρους των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση υποχρεώσεως παροχής δημόσιας υπηρεσίας, λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εσόδων και ενός ευλόγου κέρδους για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών και βεβαιώνοντας σχετικά με την ύπαρξη ή μη άδικης οικονομικής επιβάρυνσης των ΕΛΤΑ από την ύπαρξη καθαρού κόστους από την παροχή της Καθολικής Υπηρεσίας.

6. Την παροχή από τον Ανάδοχο συγκριτικής αναφοράς (benchmarking) σχετικά με τη μεθοδολογία υπολογισμού και τα σχετικά ζητήματα που αφορούν τον υπολογισμό του Καθαρού Κόστους παροχής της Καθολικής Υπηρεσίας καθώς και των οφελών, συμπεριλαμβανομένων των άυλων οφελών, που αποκομίζει ο πάροχος της Καθολικής Υπηρεσίας, στις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Παραδοτέα του έργου

Τα παραδοτέα που πρέπει να ετοιμάσει και να υποβάλει στην ΕΕΤΤ ο Ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος έργου είναι τα ακόλουθα :

Παραδοτέο 1: Προσδιορισμός των οφελών συμπεριλαμβανομένων των άυλων και εμπορικών οφελών των ΕΛΤΑ ως Παρόχου Καθολικής Υπηρεσίας

Ο Ανάδοχος πρέπει να συντάξει και να υποβάλλει στην ΕΕΤΤ πλήρη, αναλυτική και τεκμηριωμένη έκθεση που αποτελεί το Παραδοτέο 1 του έργου και στην οποία να περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- Έλεγχο της προτεινόμενης μεθοδολογίας από τα ΕΛΤΑ για τον προσδιορισμό των οφελών, συμπεριλαμβανομένων των άυλων και εμπορικών οφελών, που αποκομίζουν ως ΦΠΚΥ και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτού.
- Μελέτη συγκριτικής αναφοράς (benchmarking) του τρόπου υπολογισμού των οφελών, συμπεριλαμβανομένου των άυλων και εμπορικών οφελών, που αποκομίζει ο πάροχος καθολικής υπηρεσίας, στις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο βαθμό που υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία,. Τέτοια θέματα είναι ενδεικτικά τα εξής : η μεθοδολογία υπολογισμού των οφελών, συμπεριλαμβανομένων των άυλων και εμπορικών, τα χρησιμοποιούμενα πρότυπα εργαλεία αποτίμησης κ.α.
- Σύνταξη και υποβολή αναλυτικής και εμπειριστατωμένης μελέτης υπολογισμού των οφελών, συμπεριλαμβανομένων των άυλων και εμπορικών οφελών, των ΕΛΤΑ ως παρόχου Καθολικής Υπηρεσίας στην οποία να έχουν ληφθεί υπόψη τουλάχιστον οι ακόλουθοι παράγοντες:
 - α. αύξηση της ζήτησης σε κερδοφόρα προϊόντα, μέσω της πώλησης ζημιογόνων προϊόντων,
 - β. μετεξέλιξη ζημιογόνων περιοχών/πελατών σε κερδοφόρους,

- γ. οικονομίες κλίμακας και εύρους,
- δ. δυνατότητες διαφήμισης,
- ε. χρηματοοικονομικό όφελος από προϊόντα/υπηρεσίες που προπληρώνονται,
- στ. χαμηλό κόστος συναλλαγών και εμπορικό όφελος, λόγω ενιαίας τιμής,
- ζ. διαπραγματευτική ισχύς με Κυβέρνηση, Ρυθμιστή, εργαζόμενους και προμηθευτές,
- η. ειδικά προνόμια (λ.χ. σχετικά με την απόκτηση και κίνηση μεταφορικών μέσων, τελωνειακές διαδικασίες κ.τ.λ.),
- θ. παρουσία και παροχή υπηρεσιών (ταχυδρομικών και άλλων) σε όλη την επικράτεια,
- ι. εταιρική φήμη και αναγνωρισιμότητα,
- ια. προνομιακή τοποθέτηση στην αγορά φιλοτελισμού,
- ιβ. βάσεις δεδομένων χρηστών, διευθύνσεων και αλλαγής διεύθυνσης και
- ιγ. Εξαίρεση από την επιβολή Φ.Π.Α

- Διάτυπωση από τον Ανάδοχο τεκμηριωμένης άποψης σχετικά με την ύπαρξη ή μη αθέμιτης επιβάρυνσης των ΕΛΤΑ, από το σύνολο του καθαρού κόστους των επί μέρους στοιχείων των υποχρεώσεων Καθολικής Υπηρεσίας, λαμβάνοντας υπόψη και τα τυχόν οφέλη, συμπεριλαμβανομένων των άυλων και εμπορικών οφελών, ώστε να καταστεί δυνατόν να προσδιοριστεί το ενδεχόμενο ποσό της αποζημίωσής του.

Παραδοτέο 2: Αξιολόγηση του μοντέλου αναφοράς και έλεγχος της υποβληθείσας από τα ΕΛΤΑ Τεκμηρίωσης Υπολογισμού Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017.

Ο Ανάδοχος πρέπει να συντάξει και να υποβάλλει στην ΕΕΤΤ πλήρη, αναλυτική και τεκμηριωμένη έκθεση που αποτελεί το Παραδοτέο 2 του έργου και στην οποία να περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ μοντέλου αναφοράς, ήτοι του τρόπου λειτουργίας των ΕΛΤΑ χωρίς την υποχρέωση της καθολικής υπηρεσίας, ως προς την αξιοπιστία και την εμπορική βιωσιμότητα του.
- Αναλυτική περιγραφή και αξιολόγηση της μεθοδολογίας που έχουν εφαρμόσει τα ΕΛΤΑ κατά τον υπολογισμό του Καθαρού Κόστους παροχής της Καθολικής Υπηρεσίας.
- Μελέτη συγκριτικής αναφοράς (benchmarking) με τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο βαθμό που υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία, αναφορικά με θέματα υπολογισμού και χειρισμού του Καθαρού Κόστους παροχής της Καθολικής Υπηρεσίας καθώς και τον επιμερισμό αυτού. Τέτοια θέματα είναι ενδεικτικά τα εξής: η μεθοδολογία υπολογισμού του καθαρού κόστους, ο τρόπος χωρισμού των γεωγραφικών περιοχών της επικράτειας, το υπολογισθέν καθαρό κόστος καθολικής υπηρεσίας και ο επιμερισμός του κ.α.
- Έλεγχο της συμμόρφωσης των ΕΛΤΑ με τις Αρχές Κοστολόγησης, όπως περιγράφονται στον «Κανονισμό προσδιορισμού αντικειμενικών τρόπων κοστολόγησης που εφαρμόζονται στο εσωτερικό λογιστικό σύστημα του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας» (ΦΕΚ 1993/Β/31-12-2003).
- Έλεγχο των δεδομένων εισόδου στο μοντέλο/σύστημα που χρησιμοποιούν τα ΕΛΤΑ για τον υπολογισμό του ΚΚΚΥ (έσοδα, έξοδα, πλήθος αντικειμένων) και συμφιλίωση αυτών με τα δεδομένα του εγκεκριμένου από την ΕΕΤΤ κοστολογικού συστήματος.
- Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παραδοχών του μοντέλου αναφοράς στο κόστος λειτουργίας των ΕΛΤΑ.
- Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παραδοχών του μοντέλου αναφοράς στα έσοδα λειτουργίας των ΕΛΤΑ.

- Ο προσδιορισμός τυχόν προβλημάτων / ελλείψεων / αδυναμιών στην υλοποίηση ή/και εφαρμογή του υπολογισμού του Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας των ΕΛΤΑ και υποβολή πρότασης επαρκώς τεκμηριωμένων λύσεων για την αντιμετώπισή τους.

Παραδοτέο 3: Επαλήθευση του καθαρού Κόστους καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017

- Επαλήθευση του υπολογισμού των επιπτώσεων των παραδοχών του μοντέλου αναφοράς στο κόστος λειτουργίας των ΕΛΤΑ.
- Επαλήθευση του υπολογισμού των επιπτώσεων των παραδοχών του μοντέλου αναφοράς στα έσοδα λειτουργίας των ΕΛΤΑ.
- Την επαλήθευση εάν το καθαρό κόστος καθολικής υπηρεσίας αποτελεί άδικη οικονομική επιβάρυνση λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εσόδων καθώς και του υπολογισμού του ευλόγου κέρδους για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών για το έτος 2017. Ο προσδιορισμός τυχόν προβλημάτων / ελλείψεων / αδυναμιών στην υλοποίηση ή/και εφαρμογή της επαλήθευσης του Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας των ΕΛΤΑ και υποβολή πρότασης επαρκώς τεκμηριωμένων λύσεων για την αντιμετώπισή τους.
- Ενδεχόμενη προσαρμογή του καθαρού κόστους ώστε να μην υπερβαίνει το μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη του συνόλου ή μέρους των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση υποχρεώσεως παροχής δημόσιας υπηρεσίας, λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εσόδων και ενός ευλόγου κέρδους για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών.

Παραδοτέο 4: Αιτιολογημένο εισηγητικό σημείωμα για την επαλήθευση η ή μη του προτεινόμενου Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει αιτιολογημένο εισηγητικό σημείωμα για την επαλήθευση ή μη του προτεινόμενου Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας των ΕΛΤΑ συμπεριλαμβανομένων τυχόν βελτιωτικών προτάσεων.

Σε κάθε περίπτωση που, κατά τον έλεγχο που θα διεξάγει ο Ανάδοχος, προκύψει ότι τα ΕΛΤΑ δεν θεμελίωσαν επαρκώς, ως όφειλαν, το καθαρό κόστος της καθολικής υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει στην ΕΕΤΤ επαρκώς τεκμηριωμένα, ακολουθώντας ενδεδειγμένη, με βάση τις αρχές της επιστήμης και της τέχνης και τη διεθνή εμπειρία, μεθοδολογία.

Στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζονται τα παραδοτέα του Έργου και οι χρόνοι παράδοσης αυτών, οι οποίοι ξεκινούν από την ημερομηνία υποβολής από την ΕΕΤΤ στον Ανάδοχο της μελέτης των ΕΛΤΑ για τον προσδιορισμό του Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας και των σχετικών δεδομένων:

Παραδοτέο	Τίτλος	Χρόνος Παράδοσης Παραδοτέων
1	Προσδιορισμός των οφελών συμπεριλαμβανομένων των άυλων και εμπορικών οφελών των ΕΛΤΑ ως Παρόχου Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017	3 εβδομάδες (από την έναρξη του έργου)
2	Αξιολόγηση Μοντέλου αναφοράς και	5 εβδομάδες

	έλεγχος της υποβληθείσας από τα ΕΛΤΑ Τεκμηρίωσης Υπολογισμού Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017	(από την έναρξη του έργου)
3	Επαλήθευση του καθαρού Κόστους καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017 & έλεγχος αυτού εάν αποτελεί άδικη οικονομική επιβάρυνση με ενδεχόμενη προσαρμογή του	6 εβδομάδες (από την παραλαβή του Παραδοτέου 2)
4	Αιτιολογημένο εισηγητικό σημείωμα για την επαλήθευση ή μη του προτεινόμενου Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017	1 εβδομάδα (από την παραλαβή του Παραδοτέου 3)

* Οι χρόνοι υποβολής των ανωτέρω είναι ενδεικτικοί καθώς εξαρτώνται και από τους χρόνους ανταπόκρισης των ΕΛΤΑ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΣ ΕΕΤΤ

Κυρίες, Κύριοι,

Ο, ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας / κοινοπρακτικού σχήματος / ομίλου / ένωσης /σύμπραξης με την επωνυμία δηλώνω ότι έχω λάβει πλήρη γνώση της Προκήρυξης του Διαγωνισμού επιλογής Αναδόχου για το έργο «Αξιολόγηση Μοντέλου Αναφοράς- Υπολογισμός & Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017»και των παραρτημάτων αυτής, την οποία αποδέχομαι ανεπιφύλακτα και δηλώνω ότι η εταιρεία / κοινοπρακτικό σχήμα / όμιλος / ένωση /σύμπραξη, εφόσον αναδειχθεί Ανάδοχος, έχει την ικανότητα να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της εντός των χρονικών περιθωρίων της σύμβασης και σύμφωνα με τους όρους αυτής. Για το σκοπό αυτό προσφέρουμε με την παρούσα το κατά αποκοπή ποσό των

..... Ευρώ (αριθμητικώς)

..... Ευρώ (ολογράφως)

Το ως άνω ποσό θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα περιλαμβάνει τα πάσης φύσεως έξοδα, φόρους, δασμούς, παρακρατήσεις, το όφελος του Αναδόχου κλπ. Δεν θα περιλαμβάνει μόνον τον Φ.Π.Α. επί των τιμολογίων προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Με τιμή

.....(ημερομηνία)

Υπογραφή

(Νόμιμου Εκπροσώπου + Σφραγίδα εταιρείας

/κοινοπραξίας/σύμπραξης)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα

(Δ/νση οδός-αριθμός TK FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ) ΑΡ. ΕΥΡΩ

Κύριοι,

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρον και ως αυτοφειλέτες υπέρ της, δ/νση με Α.Φ.Μ. για ποσό ευρώ Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης μεταξύ της ΕΕΤΤ και της, αναφορικά με το έργο «Αξιολόγηση Μοντέλου Αναφοράς- Υπολογισμός & Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για το έτος 2017»

2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από το δικαίωμα διαιρέσεως και διζήσεως.

3. Σε περίπτωση που μας γνωστοποιήσετε την απόφασή σας ότι η δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται ανωτέρω στο σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που θα μας περιέλθει σχετικό αίτημά σας.

4. Για την καταβολή της υπ' όψιν εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της, ούτε θα ληφθεί υπ' όψιν οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπ' όψιν εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σε εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπ' όψιν εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης.

6. Βεβαιώνουμε¹ υπεύθυνα ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές μας, που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν ξεπερνούν το σχετικό όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος.

Με τιμή

.....ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ.....

.....ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΕΣ ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ.....

¹ Στην περίπτωση Τράπεζας η οποία δεν είναι εγκατεστημένη στην Ελλάδα «Βεβαιούμε ότι σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους κανονισμούς του κράτους της έδρας μας, δεν έχουμε κανένα περιορισμό στην έκδοση της παρούσας εγγυητικής επιστολής».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [.....]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [.....]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [.....]
- Τηλέφωνο: [.....]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [.....]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [.....]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [.....]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [.....]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση	

<p>συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>

φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

<p>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvii}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται</i></p>

	ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ^{xxiii}	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[] Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[] Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ^{xxv} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρα την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxvi} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβանόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχει συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις ^{xxvii} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....] -[.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i>
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[.....]</p>
	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxiii} του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxxiv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής ^{xxxv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις</p>	<p>[.....]</p>

δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	
<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής:</p> <p>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table><tr><td>Περιγραφή</td><td>ποσά</td><td>ημερομηνίες</td><td>παραλήπτες</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να</p>	<p>[.....]</p>								

εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xlii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p> <p>β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό:</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών:</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p>
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]

<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών :</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών:</p> <p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα:</p> <p>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{lv}, αναφέρετε για το καθένα:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xlv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlvj}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

- ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

- iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

- v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

- vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

- vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

- viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

- ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

- x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

^{xi} Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

^{xii} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

^{xiii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".

^{xv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*".

^{xvi} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xx} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xxi} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxii} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxiii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxvi} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxvii} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxviii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxix} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxx} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxxi} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxii} Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

^{xxxiii} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxiv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

^{xxxv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

^{xxxvi} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxvii} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxviii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

^{xxxix} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xl} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xli} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

^{xlii} Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

^{xliii} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xliv} Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

^{xlv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xlviii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.