

**ΑΔΑΜ:**

**ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ  
(ΕΕΤΤ)**

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ**

**Για το έργο :**

**«ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΒΛΗΘΕΝΤΟΣ ΑΠΟ ΤΑ ΕΛΤΑ ΜΟΝΤΕΛΟΥ  
ΑΝΑΦΟΡΑΣ – ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΚΑΘΑΡΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ  
ΚΑΘΟΛΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2013, 2014, 2015»**

Ιούνιος 2017

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο	Τίτλος
1 <sup>ο</sup>	Αναθέτουσα Αρχή
2 <sup>ο</sup>	Αντικείμενο Διαγωνισμού
3 <sup>ο</sup>	Τρόπος διεξαγωγής του Διαγωνισμού - Διαδικασία Διαγωνισμού
4 <sup>ο</sup>	Χρόνος Διεξαγωγής του Διαγωνισμού
5 <sup>ο</sup>	Παραλαβή Τευχών Δημοπράτησης – συμπληρωματικές πληροφορίες
6 <sup>ο</sup>	Γλώσσα του Διαγωνισμού –Γλώσσα της Σύμβασης
7 <sup>ο</sup>	Χρονική διάρκεια Σύμβασης
8 <sup>ο</sup>	Προϋπολογισμός – Τρόπος πληρωμής
9 <sup>ο</sup>	Χρόνος ισχύος προσφορών
10 <sup>ο</sup>	Εναλλακτικές προσφορές
11 <sup>ο</sup>	Εγγυητικές Επιστολές
12 <sup>ο</sup>	Βασικές Αρχές συμμετοχής στο Διαγωνισμό
13 <sup>ο</sup>	Δικαιούμενοι συμμετοχής
14 <sup>ο</sup>	Γενικοί όροι συμμετοχής
15 <sup>ο</sup>	Τεχνική – Επαγγελματική ικανότητα – Εμπειρία
16 <sup>ο</sup>	Τυπικοί λόγοι αποκλεισμού από τον Διαγωνισμό
17 <sup>ο</sup>	Περιεχόμενα προσφορών
18 <sup>ο</sup>	Περιεχόμενα υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»
19 <sup>ο</sup>	Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς
20 <sup>ο</sup>	Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης
21 <sup>ο</sup>	Επιτροπή Διαγωνισμού
22 <sup>ο</sup>	Ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών
23 <sup>ο</sup>	Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών
24 <sup>ο</sup>	Διαδικασία ανάδειξης μειοδότη – κατακύρωση
25 <sup>ο</sup>	Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης»
26 <sup>ο</sup>	Προσφυγές
27 <sup>ο</sup>	Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα
28 <sup>ο</sup>	Κατακύρωση του Διαγωνισμού
29 <sup>ο</sup>	Ματαίωση του Διαγωνισμού
30 <sup>ο</sup>	Μερική Επανάληψη του Διαγωνισμού
31 <sup>ο</sup>	Υπογραφή Σύμβασης
32 <sup>ο</sup>	Παρακολούθηση της Εκτέλεσης –

	Παραλαβή
33 <sup>ο</sup>	Θάνατος – πτώχευση Αναδόχου
34 <sup>ο</sup>	Εκχώρηση – Υπεργολαβία
35 <sup>ο</sup>	Εμπιστευτικότητα – Πνευματική Ιδιοκτησία
36 <sup>ο</sup>	Δικαιοδοσία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ :

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	Τεχνικές Προδιαγραφές – Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου των υπηρεσιών του Αναδόχου
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ	Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV	Συγγραφή Υποχρεώσεων

## ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ για το έργο :

«Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ Μοντέλου Αναφοράς – Υπολογισμός και Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015»

Η Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ), η οποία εδρεύει στη Λεωφόρο Κηφισίας 60, Μαρούσι 151 25, Αττική (τηλ. +30-2106151000, τηλεομοιοτυπία : +30-2106105049) προκηρύσσει Ανοικτό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, για την επιλογή Αναδόχου για το έργο με αντικείμενο την αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ Μοντέλου Αναφοράς – Υπολογισμός και Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015, διάρκειας τεσσάρων (4) μηνών, προϋπολογισμού, κατ' ανώτατο όριο, εκατό χιλιάδων (100.000,00) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, ο οποίος θα βαρύνει την ΕΕΤΤ και κριτήριο ανάθεσης τη πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά.

Ο Διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr). και διέπεται από το ακόλουθο νομικό πλαίσιο:

α. το Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

β. τον Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/2011) «Σύσταση Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 238 του Ν.4072/11.04.2012 (ΦΕΚ 86/Α'/2012)

γ. τον Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α'/02.02.2012) κεφ. Β. άρθρα 9 και 10,

δ. την Υ.Α. με αριθμ. Π1/2390/16.10.2013 (ΦΕΚ 2677/Β'/21.10.2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»

ε. την υπ' αριθμ. πρωτ. Π1/542/04.03.2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα : «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,

στ. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας.

Η ΕΕΤΤ καλεί τους ενδιαφερόμενους, οι οποίοι έχουν τα προσόντα που αναφέρονται στην παρούσα αναλυτική Διακήρυξη, να υποβάλουν τις προσφορές τους στον Διαγωνισμό, μέχρι τις 21-07-2017 και ώρα 13:00.

**Άρθρο 1<sup>ο</sup>**  
**Αναθέτουσα Αρχή :**

Αναθέτουσα Αρχή του παρόντος Διαγωνισμού είναι η Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ), Ανεξάρτητη Διοικητική Αρχή, αρμόδια για τον έλεγχο, τη ρύθμιση και την εποπτεία της ελληνικής αγοράς ηλεκτρονικών επικοινωνιών και της αγοράς παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών.

**Άρθρο 2<sup>ο</sup>**  
**Αντικείμενο Διαγωνισμού :**

**2.1.** Αντικείμενο του Διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για το έργο της αξιολόγησης του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ Μοντέλου Αναφοράς – Υπολογισμός και Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015.

**2.2.** Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου των υπηρεσιών του Αναδόχου δίδεται στο Παράρτημα Ι της παρούσης.

**Άρθρο 3<sup>ο</sup>**  
**Διαδικασία Διαγωνισμού – Τρόπος Διεξαγωγής Διαγωνισμού :**

**3.1.** Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί, με ηλεκτρονικό τρόπο, μέσω Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ και σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α΄/2016).

**3.2.** Ο Διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί, με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της δικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος.

**3.3.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Ν. 4412/2016 και το άρθρο 11 της Υ.Α. με αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β΄/21.10.2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).

**3.4.** Η παρούσα διακήρυξη δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με το άρθρο 66 του ν.4412/2016..

**3.5.** Η περίληψη της Διακήρυξης δημοσιεύεται και στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση [www.eett.gr](http://www.eett.gr), για τη διαθεσιμότητα, την ορθότητα και την πληρότητα του περιεχομένου της οποίας ουδεμία ευθύνη φέρει η Αναθέτουσα Αρχή.

**Άρθρο 4<sup>ο</sup>**  
**Χρόνος Διεξαγωγής του Διαγωνισμού :**

**4.1.** Ο ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ είναι η Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

**4.2.** Η ημερομηνία ανάρτησης της Διακήρυξης στη Διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ είναι η 28/06/2017

**4.3.** Η καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών είναι η 21<sup>η</sup> Ιουλίου 2017 και ώρα 13:00.

**4.4.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία, μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Επίσης, μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής κανένα συμπληρωματικό στοιχείο δεν γίνεται δεκτό από τους υποψηφίους. Η Επιτροπή Διαγωνισμού δύναται, ωστόσο, να καλέσει τους Υποψήφιους να συμπληρώσουν ή να αποσαφηνίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά.

**Άρθρο 5<sup>ο</sup>**  
**Παραλαβή τευχών δημοπράτησης - Συμπληρωματικές πληροφορίες :**

**5.1.** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθεύονται τα τεύχη του Διαγωνισμού από το Γραφείο Προμηθειών της ΕΕΤΤ (Λεωφόρος Κηφισίας 60, 15125 Μαρούσι, Αθήνα, τηλ. : 210 6151000 και τηλεομοιοτυπία : 210 6105049), από τον διαδικτυακό τόπο της ΕΕΤΤ ([www.eett.gr](http://www.eett.gr)) και από τη δικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

**5.2.** Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να την ελέγξουν, άμεσα, από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων, και, εφόσον διαπιστώσουν, οιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν, εγγράφως, στην ΕΕΤΤ και να ζητήσουν νέο πλήρες κείμενο. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού, με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

**5.3.** Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να ζητούν διευκρινίσεις, σχετικά με τα συμβατικά τεύχη ή το αντικείμενο της δημοπρατούμενης υπηρεσίας, μέχρι και τη 11-7- 2017. Οι διευκρινίσεις αναρτώνται στο site της ΕΕΤΤ, καθώς και στο portal του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**5.4.** Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του Διαγωνισμού, μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή, διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που του έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

**5.5.** Ουδεμία πληροφορία θα δίδεται, μέσω τηλεφώνου. Κανένας Υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις, εκ μέρους της ΕΕΤΤ.

## **Άρθρο 6<sup>ο</sup>**

### **Γλώσσα του Διαγωνισμού – Γλώσσα της Σύμβασης :**

**6.1.** Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας του Διαγωνισμού και της Σύμβασης που θα υπογραφεί είναι η ελληνική.

**6.2.** Η προσφορά των Υποψηφίων, τα έγγραφα που τη συνοδεύουν, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή ένστασης, αίτησης κ.τ.λ., από και προς την ΕΕΤΤ, διατυπώνονται, εγγράφως, στην ελληνική γλώσσα.

**6.3.** Πιστοποιητικά ή λοιπά συνοδευτικά στοιχεία, τα οποία έχουν συνταχθεί σε γλώσσα, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται, υποχρεωτικά, από επικυρωμένη μετάφραση, σύμφωνα με την κείμενη ελληνική νομοθεσία. Οποιαδήποτε έξοδα μετάφρασης, βαρύνουν αποκλειστικά τους Υποψηφίους Αναδόχους.

**6.4.** Τυχόν εγχειρίδια ή άλλο έντυπο υλικό, που συνοδεύουν το φάκελο υποψηφιότητας και αφορούν στην απόδειξη της τεχνικής ικανότητας, εφόσον είναι συντεταγμένα στην αγγλική γλώσσα, δεν χρειάζεται να μεταφραστούν.

**6.5.** Όλες οι επικοινωνίες, προφορικές ή έγγραφες, μεταξύ της ΕΕΤΤ και των υποψιών, καθώς και του Αναδόχου, διεξάγονται στην ελληνική. Οποιαδήποτε έξοδα μετάφρασης βαρύνουν τους υποψηφίους Αναδόχους.

**6.6.** Τόσο η προφορική, όσο και η έγγραφη επικοινωνία, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μεταξύ της ΕΕΤΤ και του Αναδόχου, δύναται να διεξάγεται και στην αγγλική, εκτός εάν άλλως ορίζεται στη Σύμβαση που θα συναφθεί, βάσει της Συγγραφής Υποχρεώσεων.

## **Άρθρο 7<sup>ο</sup>**

### **Χρονική διάρκεια Σύμβασης :**

**7.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης είναι τέσσερις (4) μήνες και άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της. Η ΕΕΤΤ δύναται να αναθέσει στον Ανάδοχο την παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών (π.χ. επαλήθευση καθαρού κόστους καθολικής υπηρεσίας και για το έτος 2016) με ανώτατο όριο το 50% της αξίας της αρχικής σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν.4412/2016.

**7.2.** Ανεξάρτητα από τη συνολική διάρκειά του, το έργο δεν θα θεωρείται ολοκληρωμένο, εάν δεν εκτελεσθούν πλήρως οι υποχρεώσεις του Αναδόχου, με βάση τη Σύμβαση που θα υπογραφεί.

**7.2.** Η Σύμβαση θα λήξει με την έκδοση σχετικού πιστοποιητικού καλής εκτέλεσης από την ΕΕΤΤ, αμέσως μετά την παραλαβή όλων των παραδοτέων του έργου , οπότε η υπηρεσία θα θεωρηθεί ολοκληρωμένη.

## **Άρθρο 8<sup>ο</sup>** **Προϋπολογισμός – Τρόπος πληρωμής :**

**8.1** Η προϋπολογιζόμενη συνολική αμοιβή του Αναδόχου εκτιμάται, κατά ανώτατο όριο, στο ποσόν των εκατόν χιλιάδων (100.000,00) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, ο οποίος θα βαρύνει την ΕΕΤΤ. Ο προϋπολογισμός αποτελεί ανώτατο όριο, πάνω από το οποίο απορρίπτονται οικονομικές προσφορές των υποψηφίων. Η τελική συμβατική αμοιβή του Αναδόχου προκύπτει από την Οικονομική Προσφορά του Διαγωνιζομένου που θα ανακηρυχθεί «Ανάδοχος» και θα υπογράψει τη σχετική Σύμβαση.

**8.2.** Οι προσφερόμενες τιμές δίδονται υποχρεωτικά, σε ευρώ και περιλαμβάνουν κάθε είδους φόρους και παρακρατήσεις, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία, έξοδα υλοποίησης έργου, όπως τα ταχυδρομικά τέλη των επιστολών ελέγχου κ.τ.λ., εκτός του αναλογούντος ΦΠΑ, ο οποίος θα βαρύνει την ΕΕΤΤ.

**8.3.** Η ΕΕΤΤ διατηρεί το δικαίωμα να αναθέτει συμπληρωματικές ή/και νέες υπηρεσίες του παρόντος Διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 132 του ν. 4412/2016.

**8.4.** Για νέες ή συμπληρωματικές υπηρεσίες που τυχόν ανατεθούν στον Ανάδοχο, η αμοιβή του θα υπολογισθεί, με βάση τις τιμές μονάδας που προβλέπονται στην οικονομική του προσφορά. Εάν αυτές δεν προβλέπονται, τότε θα συμφωνηθούν από τα Μέρη.

**8.5.** Η ΕΕΤΤ διατηρεί το δικαίωμα να περιορίσει τις υπηρεσίες του Αναδόχου, αφαιρώντας εργασίες από αυτό, υπό την προϋπόθεση ότι η προϋπολογιζόμενη συνολική αξία των αφαιρουμένων αυτών υπηρεσιών, υπολογιζόμενη σωρευτικά για όλες τις υπηρεσίες που τυχόν αφαιρεθούν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, δεν υπερβαίνει το πενήντα τοις εκατό (50%) της Αμοιβής.

**8.6.** Σε περίπτωση λύσης της Σύμβασης, για οποιοδήποτε λόγο, πριν την κάλυψη του ως άνω συνολικού προϋπολογισμού, ο Ανάδοχος στερείται κάθε δικαιώματος για την καταβολή του υπολοίπου ποσού.

**8.7.** Σε περίπτωση κάλυψης του συνολικού προϋπολογισμού, πριν από τη λήξη της Σύμβασης, αυτή είναι δυνατόν να λυθεί, κατά διακριτική ευχέρεια της ΕΕΤΤ, αζημίως για αυτήν, επιφυλασσομένων των σχετικών δικαιωμάτων της.

**8.8.** Η αμοιβή του Αναδόχου θα καταβληθεί σε τέσσερις (4) δόσεις. Η πρώτη δόση, η οποία θα αντιστοιχεί σε ποσοστό είκοσι τοις εκατό (20%) του συνολικού συμβατικού τιμήματος, θα καταβληθεί, μετά την τελική αποδοχή του πρώτου (Α΄) παραδοτέου. Η δεύτερη δόση, η οποία θα αντιστοιχεί σε ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού συμβατικού τιμήματος θα καταβληθεί, μετά την τελική αποδοχή του δευτέρου (Β΄) παραδοτέου. Η τρίτη δόση, η οποία θα αντιστοιχεί σε ποσοστό τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού τιμήματος, θα καταβληθεί μετά την τελική αποδοχή



του τρίτου (Γ') παραδοτέου. Τέλος, με την αποδοχή του (Δ') παραδοτέου και την έκδοση του Πρακτικού Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης θα καταβληθεί και το υπόλοιπο 20% της αμοιβής.

### **Άρθρο 9<sup>ο</sup>**

#### **Χρόνος ισχύος των προσφορών :**

**9.1.** Οι προσφορές των Διαγωνιζομένων ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους, για διάστημα πέντε (5) μηνών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερη περίοδο ισχύος απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

**9.2.** Παράταση ισχύος της προσφοράς μπορεί να λάβει χώρα κατ' ανώτατο όριο για άλλους πέντε (5) μήνες. Επιλογή Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη ισχύος των προσφορών, δεσμεύει, όμως, το Διαγωνιζόμενο, μόνον εφόσον το αποδεχτεί και ευρίσκεται ακόμη σε ισχύ η Εγγυητική του Επιστολή Συμμετοχής στον Διαγωνισμό.

**9.3.** Οι Διαγωνιζόμενοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος αυτής, μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που συμβεί αυτό, ο Διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα: α') έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση και β') κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής, χωρίς άλλη διατύπωση, εξωδικαστική ή δικαστική ενέργεια.

### **Άρθρο 10<sup>ο</sup>**

#### **Εναλλακτικές προσφορές :**

**10.1.** Για τη δημοπρατούμενη υπηρεσία δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή προσφορές για τμήμα αυτής.

**10.2.** Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση, η οποία, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

### **Άρθρο 11<sup>ο</sup>**

#### **Εγγυητικές Επιστολές :**

##### **11.1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής :**

**11.1.1.** Για τη συμμετοχή τους στον Διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, ύψους δύο χιλιάδων ευρώ (2000) Ευρώ, που αντιστοιχεί σε ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) του προϋπολογισμού του έργου. Η Εγγυητική Επιστολή πρέπει να απευθύνεται στην ΕΕΤΤ και να έχει ισχύ τουλάχιστον πέντε (5) μηνών, από την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του Διαγωνιζόμενου.

**11.1.2.** Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής που θα προσκομίσει ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να ακολουθεί το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙΙ της παρούσας Διακήρυξης.

**11.1.3.** Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του Υποψηφίου που θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος καταπίπτει, υπέρ της ΕΕΤΤ, σε περίπτωση που αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, ύστερα από σχετική πρόσκληση της ΕΕΤΤ. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος που θα εκπέσει βαρύνεται και με τα έξοδα διενέργειας νέου Διαγωνισμού, εάν τελικά η ΕΕΤΤ καταλήξει σε νέο Διαγωνισμό. Πάντως, εάν ο αρχικά ανακηρυχθείς Ανάδοχος δεν προσέλθει, η ΕΕΤΤ έχει δικαίωμα να επιλέξει και ανακηρύξει, έως νέο Ανάδοχο, το δεύτερο επιτυχόντα του Διαγωνισμού και, εάν αυτός δεν προσέλθει, τον τρίτο επιτυχόντα κ.ο.κ.

**11.1.4.** Ο Ανάδοχος θα αντικαταστήσει την ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, με Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής των λοιπών Υποψηφίων τους επιστρέφονται, μετά την ανακοίνωση της απόφασης κατακύρωσης του Διαγωνισμού.

## **11.2. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης :**

**11.2.1.** Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να αντικαταστήσει την Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, με μία Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, η οποία θα αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%), επί της συνολικής αμοιβής του, βάσει της Οικονομικής του Προσφοράς.

**11.2.2.** Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης δίδεται προς κάλυψη της ευθύνης του Αναδόχου, έναντι της ΕΕΤΤ, για την εμπρόθεσμη και, κατά τους συμφωνηθέντες όρους, καλή εκτέλεση των υπηρεσιών που θα του ανατεθούν.

**11.2.3.** Η σχετική Εγγυητική Επιστολή θα πρέπει να έχει ισχύ για το σύνολο του χρονικού διαστήματος της Σύμβασης, θα παραμείνει στην ΕΕΤΤ και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο, μετά πάροδο τριών (3) μηνών, από την καθ' οιαδήποτε τρόπο λύση ή λήξη της Σύμβασης, με την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος δεν θα έχει υποπέσει σε ουσιώδη παράβαση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

**11.2.4.** Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που θα προσκομίσει ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να ακολουθεί το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙΙ της παρούσας.

**11.3.** Όλες οι ανωτέρω εγγυητικές επιστολές επιτρέπεται να προέρχονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο οργανισμό που έχει, κατά το νόμο, δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, τα οποία λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ.

**11.4.** Οι ανωτέρω εγγυητικές επιστολές διέπονται από το ελληνικό δίκαιο και συντάσσονται στην ελληνική, σύμφωνα με τους ακριβείς όρους και προϋποθέσεις των υποδειγμάτων που παρατίθενται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας ή, σε περίπτωση που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα πλην της ελληνικής, να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στα ελληνικά.

**11.5.** Οι ανωτέρω εγγυητικές επιστολές πρέπει να περιλαμβάνουν τον όρο ότι ο εγγυητής παραιτείται από το δικαίωμα διζήσεως και αναγνωρίζει την υποχρέωση να καταβάλει το ποσό της εγγύησης χωρίς ουδεμία ένσταση ή αντίρρηση, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την επέλευση του γεγονότος κατάπτωσης της εγγύησης.

**11.6.** Στην περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος/Ομίλου/ένωσης/σύμπραξης κ.τ.λ., οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να καλύπτουν την αλληλέγγυα ευθύνη όλων των κοινοπρακτούντων, οι οποίοι και αναφέρονται στο σώμα της επιστολής.

**11.7.** Υποψηφιότητες χωρίς την ως άνω Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, απορρίπτονται, ως απαράδεκτες, και δεν λαμβάνονται υπόψη.

#### **11.8.** Ελάχιστο περιεχόμενο εγγυήσεων

Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου πρέπει, απαραίτητα, να περιλαμβάνουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα στοιχεία:

α'. την ημερομηνία έκδοσης,

β'. τον εκδότη,

γ'. την υπηρεσία στην οποία απευθύνεται (ΕΕΤΤ),

δ'. το ποσό που καλύπτει η εγγύηση

ε'. τον αριθμό της Εγγύησης,

στ'. την πλήρη επωνυμία, τον ΑΦΜ και τη διεύθυνση του προσφέροντος, υπέρ του οποίου δίδεται η Εγγύηση και

ζ'. την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος της εγγύησης

η. τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

θ. τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

ι. την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται,

ια. στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

## **Άρθρο 12<sup>ο</sup>** **Βασικές αρχές συμμετοχής στον Διαγωνισμό :**

**12.1.** Η συμμετοχή στον Διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του Υποψηφίου, ο οποίος, εξ αυτού και μόνο του λόγου, δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή του στον Διαγωνισμό και σε κάθε φάση της διαδικασίας αυτού συνεπάγεται την πλήρη αποδοχή, εκ μέρους του, των όρων διενέργειας του Διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα, στο σύνολό τους.

**12.2.** Οι Υποψήφιοι δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, Φακέλων, Προσφοράς κ.τ.λ.

**12.3.** Η ΕΕΤΤ δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση του Έργου και δικαιούται να το αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης, εξ αυτού του λόγου, στους υποψηφίους.

**12.4** Σε περίπτωση υποβολής υποψηφιότητας από Ομίλους, συμπράξεις, κοινοπραξίες εταιρειών, υπό σύσταση κοινοπραξίες ή περισσότερα του ενός πρόσωπα που υποβάλλουν από κοινού υποψηφιότητα, όλα τα μέλη τους ευθύνονται, έναντι της ΕΕΤΤ, αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

**12.5.** Όλα τα στοιχεία που υποβάλλονται στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, θεωρούνται δεσμευτικά για τους υποψήφιους.

**12.6.** Οι Υποψήφιοι πρέπει να ορίσουν νόμιμο εκπρόσωπο, ο οποίος θα τους εκπροσωπεί έναντι της ΕΕΤΤ για όλες τις πράξεις του Διαγωνισμού και της Σύμβασης, μέχρι και την οριστική παραλαβή του έργου και την εξόφληση της αμοιβής του Αναδόχου. Ο καθορισμός του νομίμου εκπροσώπου προκύπτει, είτε από τη νόμιμη ιδιότητά του, ως όργανο του Υποψηφίου (λ.χ. Πρόεδρος Δ.Σ. ή/και Διευθύνων Σύμβουλος της υποψήφιας Ανώνυμης Εταιρείας), είτε από πράξη αρμοδίου οργάνου του Υποψηφίου (λ.χ. απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου της υποψήφιας Ανώνυμης Εταιρείας), είτε από ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο (ή πράξη του αντίστοιχου του συμβολαιογράφου οργάνου, σύμφωνα με το δίκαιο της χώρας προέλευσης των αλλοδαπών Υποψηφίων).

**12.7.** Οι Υποψήφιοι πρέπει να ορίσουν αντίκλητο, ο οποίος θα είναι κάτοικος Αθηνών που μιλά την ελληνική γλώσσα, εξουσιοδοτημένος ειδικά να παραλαμβάνει όλα τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού.

**12.8.** Για τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής.

**12.9.** Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό

(παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του), ταυτοποιούμενοι ως εξής :

**12.9.1.** Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα «TAXISNet» της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον πραγματοποιηθεί η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

**12.9.2.** Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των Κρατών Μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) αιτούνται την εγγραφή τους, συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας Φ.Π.Α. (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον πραγματοποιηθεί η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

**12.9.3.** Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε., αποστέλλοντας :

- είτε υπεύθυνη δήλωση, ψηφιακά υπογεγραμμένη, με επίσημη μετάφραση στην ελληνική,

- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, σε μορφή αρχείου pdf, με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο Κράτος Μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

**12.9.4.** Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες, ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος.

**12.9.5.** Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού, ως πιστοποιημένος χρήστης, και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

## **Άρθρο 13<sup>ο</sup>**

### **Δικαιούμενοι Συμμετοχής :**

**13.1.** Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό έχουν Φυσικά και Νομικά Πρόσωπα (επιχειρήσεις, Όμιλοι, ενώσεις κ.τ.λ.), καθώς και κοινοπρακτικά σχήματα των ανωτέρω, που λειτουργούν στην Ελλάδα ή σε άλλο Κράτος Μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων

του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου ή διμερείς σχετικές συμφωνίες με την Ε.Ε. και έχουν αποδεδειγμένες ικανότητες, στην παροχή της δημοπρατούμενης υπηρεσίας.

**13.2.** Τα Υποψήφια Νομικά Πρόσωπα πρέπει να έχουν νομίμως συσταθεί, σύμφωνα με τη νομοθεσία μίας από τις προαναφερθείσες χώρες, να έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάσταση ή έδρα τους στο εσωτερικό μίας από τις προαναφερθείσες χώρες και η δραστηριότητά τους να παρουσιάζει ουσιαστικό και συνεχή δεσμό με την οικονομία μίας από τις προαναφερθείσες χώρες.

**13.3.** Απαγορεύεται, επί ποινή αποκλεισμού, η συμμετοχή στον Διαγωνισμό μίας επιχείρησης σε περισσότερα από ένα σχήματα Διαγωνιζομένων, υπό την ίδια ή διαφορετική νομική μορφή. Η απαγόρευση που ισχύει για τις μεμονωμένες ισχύει και για τις «συνδεδεμένες» με αυτές επιχειρήσεις. Δύο επιχειρήσεις νοούνται δε ως «συνδεδεμένες», εάν η μία μπορεί να ασκήσει στην άλλη, άμεσα ή έμμεσα, κυρίαρχη επιρροή ή, εάν και οι δύο επιχειρήσεις υπόκεινται στην κυρίαρχη επιρροή μίας τρίτης επιχείρησης λόγω ιδιοκτησίας, χρηματοδοτικής συμμετοχής ή των κανόνων που τις διέπουν.

**13.4.** Προκειμένου περί κοινοπρακτικού σχήματος/Ομίλου/ένωσης/σύμπραξης κ.τ.λ. ειδικότερα :

**13.4.1.** Το ποσοστό συμμετοχής κάθε επιχείρησης στη δημοπρατούμενη Σύμβαση, σε όρους προϋπολογισμού εργασιών πρέπει να αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής της επιχείρησης στο κοινοπρακτικό σχήμα.

**13.4.2.** Οι κοινοπραξίες κ.τ.λ. επιχειρήσεων που θα λάβουν τυχόν μέρος στο Διαγωνισμό δεν υποχρεώνονται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Σε κοινή υπεύθυνη δήλωση που θα υπογράψουν οι εκπρόσωποι των κοινοπρακτούντων εταιρών θα δηλώνεται η αποδοχή της κοινοπραξίας/ένωσης κ.τ.λ. για την από κοινού υποβολή της προσφοράς, το ποσοστό συμμετοχής των μελών στην υπό σύσταση κοινοπραξία, ο τρόπος κατανομής της συνολικής αμοιβής στα επί μέρους μέλη, ο κοινός, έναντι της ΕΕΤΤ, νόμιμος εκπρόσωπος και ο αναπληρωτής τους, καθώς και ο νόμιμος αντίκλητός τους. Θα συνομολογείται, επίσης, ρητά, ότι όλα τα μέλη της κοινοπραξίας ευθύνονται, έναντι της ΕΕΤΤ και κάθε τρίτου, αλληλεγγύως, αδιαιρέτως και εις ολόκληρον, έκαστος για τη δημοπρατούμενη υπηρεσία.

**13.4.3.** Σε περίπτωση που Υποψήφιο κοινοπρακτικό κ.τ.λ. σχήμα επιλεγεί, ως Ανάδοχος, η ΕΕΤΤ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει τη σύσταση κοινοπραξίας, σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία, με την υπογραφή κοινού συμβολαιογραφικού εγγράφου, εντός προθεσμίας και με περιεχόμενο που εκείνη θα ορίσει.

**13.4.4.** Η με οποιονδήποτε τρόπο μεταβολή της σύνθεσης των προσώπων που απαρτίζουν την ένωση προσώπων ή την κοινοπραξία κ.τ.λ. που έλαβε μέρος στον Διαγωνισμό και υπέβαλε προσφορά, έχει, ως αποτέλεσμα, τον αποκλεισμό του από την περαιτέρω διαδικασία του Διαγωνισμού. Στην περίπτωση αυτή, καταπίπτει η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, ενώ δεν αποκλείεται αξίωση αποκατάστασης κάθε άλλης ζημίας που ενδέχεται να υποστεί η ΕΕΤΤ από την ως άνω μεταβολή της σύνθεσης του διαγωνιζομένου.

**13.5.** Δεν αποτελεί Υποψήφιο του Διαγωνισμού ή μέλος κοινοπραξίας Υποψηφίων του Διαγωνισμού, πρόσωπο το οποίο, πιθανά, συνδέεται με Υποψήφιο του Διαγωνισμού ή κοινοπραξία υποψηφίων του Διαγωνισμού με την ιδιότητα του υπεργολάβου.

**13.6.** Στην περίπτωση υποβολής υποψηφιότητας από Ομίλους, Συμπράξεις, Κοινοπραξίες Εταιρειών, υπό σύσταση Κοινοπραξίες ή, εν γένει, από περισσότερα του ενός πρόσωπα, που υποβάλλουν από κοινού υποψηφιότητα, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει να υποβάλλονται, ξεχωριστά, για κάθε μέρος.

**13.7.** Στον Διαγωνισμό δεν δικαιούνται να συμμετάσχουν Πρόσωπα ή Ενώσεις Προσώπων (συμπράξεις, κοινοπραξίες) που εμπίπτουν στις ακόλουθες περιπτώσεις :

**13.7.1.** Είναι θυγατρικές επιχειρήσεις της «ΕΛΤΑ Α.Ε.» ή ελέγχονται, άμεσα ή έμμεσα από την «ΕΛΤΑ Α.Ε.»,

**13.7.2.** Συμμετέχουν, ως αποκλειστικοί Ανάδοχοι ή σε συνεργασία με άλλα Πρόσωπα ή, ως μέρος ευρύτερου σχήματος, σε υπό εξέλιξη Διαγωνισμό της «ΕΛΤΑ ΑΕ» ή θυγατρικής της εταιρείας,

**13.7.3.** Διενεργούν έργο, τόσο κατά την υποβολή της προσφοράς τους, όσο και καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης που θα υπογραφεί, για την «ΕΛΤΑ Α.Ε.» ή θυγατρική αυτής.

**13.8.** Ενδεχόμενη ανάθεση έργου από την «ΕΛΤΑ Α.Ε.» ή θυγατρική της εταιρεία στο Πρόσωπο ή την Ένωση Προσώπων, στο οποίο θα κατακυρωθεί το παρόν έργο, μετά την υπογραφή και κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί, αποτελεί λόγο κήρυξης του Αναδόχου, εκπτώτου.

**13.9.** Στον Διαγωνισμό δεν δύνανται, επίσης, να συμμετάσχουν Πρόσωπα ή Ενώσεις Προσώπων που εμπίπτουν στις ακόλουθες περιπτώσεις :

**13.9.1.** δεν ασκούν τη δραστηριότητα που απαιτείται, κατά τους όρους της παρούσας,

**13.9.2.** κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, δεν πληρούν όλες τις προϋποθέσεις και δεν καλύπτουν τα κριτήρια επιλογής που περιγράφονται στην παρούσα.

**13.9.3.** έχουν αποκλεισθεί, τελεσίδικα, από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ., για μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων,

**13.9.4.** δεν είναι εγκατεστημένα σε Κράτη Μέλη της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή δεν δικαιούνται να συμμετάσχουν στον Διαγωνισμό, εξαιτίας της νομοθεσίας τρίτων χωρών, στις οποίες είναι εγκατεστημένα, οι οποίες δεν έχουν κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου.

## **Άρθρο 14<sup>ο</sup>** **Γενικοί Όροι Συμμετοχής :**

**14.1.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, της Απόφασης Κατακύρωσης, της Διακήρυξης, της Συγγραφής Υποχρεώσεων και της Προσφοράς του, διαφορετικά, υποχρεούται να αποζημιώσει, κατά νόμο, την ΕΕΤΤ.

**14.2.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην ΕΕΤΤ οποιοσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν, σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης.

**14.3.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει τη διεύθυνση του νομίμου εκπροσώπου του, ο οποίος ενεργεί, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, καθώς και να γνωστοποιεί, εγγράφως, άμεσα στην ΕΕΤΤ οποιαδήποτε αλλαγή στο πρόσωπο ή τη διεύθυνση αυτού. Οποιαδήποτε αλλαγή ισχύει, μετά την έγγραφη έγκρισή της από την ΕΕΤΤ. Την αυτή υποχρέωση έχει και για τον αντίκλητο που ορίζει.

**14.4.** Ο Εκπρόσωπος του Αναδόχου είναι, μεταξύ άλλων, εξουσιοδοτημένος να τον αντιπροσωπεύει σε όλα τα θέματα που αφορούν στη Σύμβαση και να διευθετεί για λογαριασμό του, οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμμετέχοντας, όποτε και όπου κληθεί, σε συναντήσεις με τα αρμόδια, για την παρακολούθηση και τον έλεγχο του έργου, όργανα της ΕΕΤΤ.

**14.5.** Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την ΕΕΤΤ, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του, οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

**14.6.** Ο Ανάδοχος θα είναι, πλήρως και αποκλειστικώς, μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας, ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Η ΕΕΤΤ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

**14.7.** Ο Ανάδοχος ευθύνεται για κάθε ενέργεια υπαλλήλων, συμβούλων, αντιπροσώπων ή προστεθέντων αυτού, συμπεριλαμβανομένου, ανεξαιρέτως οποιουδήποτε ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί από αυτόν για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ή κατά την άσκηση των δικαιωμάτων που του χορηγούνται με τη Σύμβαση, καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

**14.8.** Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του, αναφερομένου στην προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και των συνεργατών του που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης. Υπόσχεται δε και βεβαιώνει, ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας, κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της ΕΕΤΤ ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η ΕΕΤΤ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει, άμεσα, να προβεί σε αντικατάστασή του με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων.



**14.9.** Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, δύναται να γίνει μόνον μετά την έγκριση της ΕΕΤΤ και μόνον με άλλο πρόσωπο, αντίστοιχων προσόντων και εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει σχετικά την ΕΕΤΤ, εγγράφως, τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

**14.10.** Σε περίπτωση, κατά την οποία τα μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει, ότι κατά το χρονικό διάστημα μέχρι την αποχώρησή τους θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους, καθώς επίσης, να αντικαταστήσει, άμεσα, τους αποχωρήσαντες συνεργάτες.

**14.11.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις και παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο προς το συμφέρον της ΕΕΤΤ.

**14.12.** Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει, εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται, εντός τριών (3) ημερών από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά τα οποία συνιστούν την ανωτέρω βία, να τα αναφέρει, εγγράφως, και να προσκομίσει στην Επιτροπή Παρακολούθησης του έργου τα απαραίτητα δικαιολογητικά στοιχεία.

**14.13.** Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας, για οποιοδήποτε λόγο, μέλους του κοινοπρακτικού σχήματος/Ομίλου/ένωσης/σύμπραξης κ.τ.λ. δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κοινοπρακτικού σχήματος / Ομίλου / ένωσης / σύμπραξης κ.τ.λ., κατά το χρόνο τέλεσης της Σύμβασης, τότε, εάν οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται, ως έχει, και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της, με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των όρων της Σύμβασης από τα εναπομείναντα μέλη, στην περίπτωση αυτή, θα εξετασθεί από την ΕΕΤΤ, η οποία θα αποφασίσει τελικά. Εάν η ΕΕΤΤ αποφασίσει, ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν για την εκπλήρωση των όρων της Σύμβασης, τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα, αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε στην αντίστοιχη φάση του Διαγωνισμού. Η αντικατάσταση, ωστόσο, ισχύει, μόνον έπειτα από τη σχετική έγκριση της ΕΕΤΤ.

**14.14.** Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση/κοινοπραξία κ.τ.λ., τα μέλη που αποτελούν την ένωση/κοινοπραξία κ.τ.λ. θα είναι, από κοινού και ολοκληρωτικά, υπεύθυνα, έναντι της ΕΕΤΤ, για την εκπλήρωση όλων των από την παρούσα απορρεουσών υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους, ισχύουν μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και, σε καμία περίπτωση, δεν δύνανται να προβληθούν, έναντι της ΕΕΤΤ, ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών για την ολοκλήρωση του έργου.

**14.15.** Ειδικότερες υποχρεώσεις του Αναδόχου θα καθορισθούν στη Σύμβαση που θα συνάψει με την ΕΕΤΤ.

## **Άρθρο 15<sup>ο</sup>**

### **Τεχνική – Επαγγελματική ικανότητα - Εμπειρία :**

**15.1.** Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι διαγωνιζόμενοι απαιτείται κατά τη διάρκεια της τελευταίας 5ετίας να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον ένα έργο σε συναφές αντικείμενο κοστολόγησης δικτύων και υπηρεσιών.

Προς απόδειξη των ανωτέρω ο διαγωνιζόμενος θα υποβάλει κατάλογο των κυριότερων υπηρεσιών που πραγματοποιήθηκαν την τελευταία 5ετία με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη: Εάν ο αποδέκτης είναι δημόσιος φορέας, ως αποδεικτικό στοιχείο υποβάλλεται πιστοποιητικό που συντάσσεται ή θεωρείται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο αποδέκτης είναι ιδιώτης, ως αποδεικτικό στοιχείο υποβάλλεται πιστοποιητικό που συντάσσει ο ιδιώτης. Εάν ο Υποψήφιος συμμετείχε με άλλους στην υλοποίηση κάποιων έργων, πρέπει να δηλώσει το ποσοστό συμμετοχής του σ' αυτά.

**15.2.** Τα ως άνω στοιχεία, όπως αναλύονται στο παρόν άρθρο πρέπει να περιληφθούν στον υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά».

**15.3.** Για να στηριχθεί ο Διαγωνιζόμενος στην επαγγελματική εμπειρία τρίτου οικονομικού φορέα, θα πρέπει να δεσμευθεί πως οι υπηρεσίες, για την ποιοτική εκτέλεση των οποίων απαιτείται η ελλείπουσα από αυτόν επαγγελματική εμπειρία, θα εκτελεστούν από τρίτο οικονομικό φορέα που τη διαθέτει.

**15.4.** Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος έχει ή πρόκειται να λάβει, εφόσον ανακηρυχθεί Ανάδοχος, τη μορφή κοινοπραξίας, τότε απαιτείται, αλλά και αρκεί να διαθέτει την απαιτούμενη εμπειρία ένα μέλος της κοινοπραξίας.

## **Άρθρο 16<sup>ο</sup>**

### **Τυπικοί λόγοι αποκλεισμού από τον Διαγωνισμό :**

**16.1.** Υποψήφιος αποκλείεται από το Διαγωνισμό για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016.

## **Άρθρο 17<sup>ο</sup>**

### **Περιεχόμενο προσφορών :**

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται, ως εξής : (α') ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και (β') ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

\*(υπο)φάκελος : κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

**Άρθρο 18ο**  
**Περιεχόμενα (υποφακέλου)**  
**«Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» :**

**18.0.** Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα, κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς, δικαιολογητικά, καθώς και η Τεχνική Προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

**18.1. Δικαιολογητικά συμμετοχής :**

**18.1.1.** Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με τον Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α΄/29.05.2013) και το άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

**18.1.1.1.** Αίτηση συμμετοχής στον Διαγωνισμό (με τη μορφή επιστολής προς την ΕΕΤΤ, η οποία φέρει την υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου του Υποψηφίου ή σε περίπτωση κοινοπραξίας κ.τ.λ. την υπογραφή των νομίμων εκπροσώπων όλων των μελών) και στην οποία αναφέρονται η υποψήφια επιχείρηση (ή οι επιχειρήσεις), η πλήρης επωνυμία (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, αριθμός τηλεμοιτυπίας) του νόμιμου εκπροσώπου του διαγωνιζομένου και του αντικλήτου του.

**18.1.1.2.** Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον Διαγωνισμό, εκδοθείσα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας.

**18.1.1.3.** Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/20161,. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα...).

**18.1.1.4.** Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου.

**18.1.1.5.** Σε περίπτωση ομίλου, σύμπραξης, κοινοπραξίας εταιρειών, υπό σύσταση κοινοπραξίας, ένωσης επιχειρήσεων (consortium) και εν γένει περισσοτέρων του ενός Προσώπων, Φυσικών ή Νομικών, που υποβάλλουν από κοινού υποψηφιότητα, απαιτείται, επίσης, να προσκομισθεί υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το κάθε μέλος (ή το νόμιμο εκπρόσωπό του), χωριστά, στην οποία θα δηλώνεται : (i) η αποδοχή της σύμπραξης, της κοινοπραξίας, της υπό σύσταση κοινοπραξίας, της ένωσης (consortium) ή της από κοινού υποβολής της υποψηφιότητας, (ii) ο κοινός εκπρόσωπος και αντίκλητος του ομίλου, των συμπραττόντων ή κοινοπρακτόντων μελών έναντι της ΕΕΤΤ και (iii) το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους.

**18.1.2.** Σε περίπτωση κοινοπραξίας, τα ως άνω δικαιολογητικά πρέπει να προσκομίζονται από το κάθε ένα μέλος αυτής, ανάλογα με τη νομική του μορφή.

**18.1.3** Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

**18.1.4.** Τυχόν στοιχεία της προσφοράς με εμπιστευτικό χαρακτήρα σημαίνονται από τον υποψήφιο με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

## **18.2. Τεχνική Προσφορά :**

**18.2.1.** Η Τεχνική Προσφορά θα περιλαμβάνει τα παρακάτω αναφερόμενα τεχνικά στοιχεία και πληροφορίες και κάθε άλλο συναφές στοιχείο, το οποίο, κατά την κρίση του Διαγωνιζόμενου, δύναται να ληφθεί υπόψη για την αξιολόγηση της προσφοράς του :

**18.2.1.1.** Κριτήρια σε σχέση με την Μεθοδολογία Υλοποίησης, τα παραδοτέα του έργου καθώς και την σύνθεση της ομάδας έργου.

Συγκεκριμένα η προσφορά θα πρέπει να περιέχει αναλυτική πρόταση του Υποψηφίου, σχετικά με την αναλυτική μεθοδολογία προσέγγισης του υπό ανάθεση Έργου. Η πρόταση πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, κατ' ελάχιστον, τα εξής :

Αντίληψη προσέγγισης του έργου, σαφήνεια πρότασης και κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας. Επίσης, αναλυτική περιγραφή του περιεχομένου κάθε παραδοτέου, σχετικό χρονοδιάγραμμα και κατανομή πόρων.

Ειδικότερα θα πρέπει να αναφερθούν-προσκομισθούν:

- Ο καταμερισμός εργασίας και η αναλυτική περιγραφή του έργου κάθε μέλους της Ομάδας Έργου.
- Ο συνολικός αριθμός των ανθρωποωρών και η προσέγγιση της κατανομής τους, ανά μήνα, τις οποίες τα πλέον έμπειρα στελέχη/μέλη της Ομάδας Έργου θα ασχοληθούν με την εκτέλεση του έργου.
- Εάν ο Υπεύθυνος ή τα μέλη της Ομάδας έργου δεν είναι μόνιμο προσωπικό του υποψηφίου Αναδόχου που υποβάλλει την προσφορά, υποβάλλεται δήλωση συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου ή και κατόπιν αυτής, εφόσον περιλαμβάνεται στο αντικείμενο του παρόντος έργου.

Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να υποβληθούν αναφορικά με την Ομάδα Έργου :

- Κατάλογος των μελών μεγάλης εμπειρίας (experts) της ομάδας που θα εκτελέσει το έργο, με τα βιογραφικά τους σημειώματα, στα οποία να

αναφέρονται τα ομοειδή με το παρόν έργα στα οποία έχει συμμετάσχει καθένας και να γίνεται περιγραφή του ρόλου τους σε κάθε έργο.

- τα βιογραφικά σημειώματα του υπολοίπου προσωπικού που προτίθεται να διαθέσει για το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ο υποψήφιος. Στα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να αναφέρονται, εφόσον υφίσταται τέτοια περίπτωση, τα ομοειδή με το παρόν έργα στα οποία έχει συμμετάσχει κάθε μέλος του προσωπικού και να γίνεται περιγραφή του ρόλου του σε κάθε έργο.

**18.2.1.2** Αντικατάσταση του Υπευθύνου ή μελών της Ομάδας Έργου, κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, μπορεί να γίνει μόνον μετά από έγκριση της ΕΕΤΤ.

**18.2.1.3** Ο Υπεύθυνος Έργου και τα στελέχη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου θα πρέπει να είναι άμεσα διαθέσιμα για την παροχή διευκρινήσεων, την εφαρμογή οδηγιών της ΕΕΤΤ, τη διεξαγωγή ελέγχων και συναντήσεων και την υποβολή ενδιάμεσων αναφορών προόδου, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

## **Άρθρο 19<sup>ο</sup>**

### **Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς :**

**19.1.** Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του υποψηφίου.

**19.2.** Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται, ηλεκτρονικά, επί ποινή απορρίψεως, στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

**19.3.** Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον υποψήφιο. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο υποψήφιος καλείται να παράγει, εκ νέου, το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

**19.4.** Εφόσον η Οικονομική Προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί, στο σύνολό της, στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο υποψήφιος επισυνάπτει, ψηφιακά υπογεγραμμένα, τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

**19.5.** Η Οικονομική Προσφορά περιλαμβάνει συμπληρωμένο το έντυπο του Παραρτήματος II (Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς).

**19.6.** Η τιμή αναγράφεται σε ευρώ. Προσφορές που δεν δίδουν τιμές σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα, απορρίπτονται, ως απαράδεκτες. Η τιμή αναγράφεται, ολογράφως και αριθμητικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας, η ολογράφως αναγραφόμενη τιμή υπερισχύει της αριθμητικής.

**19.7.** Υπηρεσίες που παρέχονται δωρεάν θα αναγράφονται στους πίνακες Οικονομικής Προσφοράς με την ένδειξη «δωρεάν» στη στήλη τιμών. Σε κάθε

περίπτωση κατά την οποία έχει παραλειφθεί η αναγραφή τιμής, ακόμη και εάν δεν υφίσταται η ένδειξη «δωρεάν», τεκμαίρεται ότι προσφέρεται δωρεάν.

**19.8.** Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων στην Οικονομική Προσφορά ή επιφυλάξεων επ' αυτής θα θεωρηθούν, ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού, και οδηγούν στην απόρριψη της προσφοράς του Υποψηφίου που τις διατυπώνει.

**19.9.** Η τιμή της Οικονομικής Προσφοράς που θα δοθεί από τους Υποψηφίους αποτελεί την πλήρη αμοιβή τους για το έργο της παρούσας.

**19.10.** Τεκμαίρεται ότι για τον προσδιορισμό της Οικονομικής Προσφοράς, οι Υποψήφιοι έχουν συνυπολογίσει και λάβει υπόψη όλες τις δαπάνες και κάθε μορφής έξοδα που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας, καθώς και όλες τις νόμιμες δαπάνες για φόρους, εισφορές, τέλη, κρατήσεις, κόστη ασφαλιστικής κάλυψης και λοιπά κόστη, έξοδα υλοποίησης του έργου, όπως ταχυδρομικά τέλη των επιστολών ελέγχου κ.τ.λ.

**19.11.** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, η τιμή της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου, θα παραμείνει σταθερή και δεν υπόκειται σε αναθεώρηση, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία.

**19.12.** Σε περίπτωση υπερβολικά χαμηλής Οικονομικής Προσφοράς, κατά την κρίση της Επιτροπής, θα ζητείται από τον Υποψήφιο, έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (λ.χ. σχετικά με την οικονομία μεθόδου παροχής υπηρεσίας, τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις, τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες, υπό τις οποίες ο Υποψήφιος θα παράσχει την υπηρεσία, την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης κ.τ.λ.). Εάν, και μετά από την αξιολόγηση της αρμόδιας Επιτροπής της ως άνω αιτιολόγησης, οι προτεινόμενες τιμές κριθούν, ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά απορρίπτεται.

**19.13.** Υποβολή Οικονομικής Προσφοράς, καθ' οιονδήποτε άλλο τρόπο από τον αναφερόμενο στο παρόν άρθρο, συνεπάγεται την απόρριψή της, ως απαράδεκτης.

## **Άρθρο 20<sup>ο</sup>**

### **Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης :**

**20.1.** Κριτήριο ανάθεσης του Διαγωνισμού αποτελεί η πλέον συμφέρουσα προσφορά.

**20.2.** Από τον παρόντα Διαγωνισμό, η ΕΕΤΤ επιδιώκει να εξασφαλίσει την επιλογή του Αναδόχου ο οποίος, όχι μόνον, θα είναι κατ' εξοχήν ικανός να εκτελέσει το έργο του, αλλά, και επαρκώς προετοιμασμένος για να αρχίσει τις εργασίες πραγματοποίησης του έργου του, αμέσως μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και κατάλληλα οργανωμένος και με την κατάλληλη Ομάδα Έργου για να το αποπερατώσει, κατά πιστή εφαρμογή της Σύμβασης στο σύνολό της.

**20.3.** Για τον λόγο αυτό, οι Διαγωνιζόμενοι οφείλουν, με την πληρότητα και την ποιότητα των στοιχείων της Τεχνικής Προσφοράς τους, να αναδείξουν, αφενός ότι έχουν τη γνώση και εμπειρία για την εκτέλεση της Σύμβασης και αφετέρου ότι είναι

σε πλήρη ετοιμότητα για άμεση ενεργοποίηση και έχουν διαθέσιμο το κατάλληλο προσωπικό και οργάνωση για το έργο αυτό.

**20.4.** Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης απορρίπτονται, ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται, ως επουσιώδεις.

**20.5.** Πρώτα θα αξιολογηθεί και θα βαθμολογηθεί η Τεχνική Προσφορά των Υποψηφίων, ΤΒ, και στη συνέχεια, θα αξιολογηθεί και βαθμολογηθεί η Οικονομική τους Προσφορά, Κ.

**20.6.** Για την αξιολόγηση του περιεχόμενου των Τεχνικών Προσφορών χρησιμοποιούνται τα κάτωθι κριτήρια :

**20.6.1.**

<b>A/a</b>	<b>Κριτήριο</b>	<b>Βαθμός</b>	<b>Συντελεστής βαρύτητας</b>	<b>Σταθμισμένη Βαθμολογία</b>
<b>K1</b>	Μεθοδολογία υλοποίησης και αντίληψη προσέγγισης του έργου, σαφήνεια πρότασης και κρίσιμων παραγόντων επιτυχίας.		0,45	
<b>K2</b>	Αναλυτική περιγραφή περιεχομένων Παραδοτέων, σχετικό χρονοδιάγραμμα και κατανομή πόρων.		0,30	
<b>K3</b>	Σύνθεση και Δομή της Ομάδας έργου – Γνώση και εμπειρία της ομάδας έργου σε σχετικά έργα		0,25	

**20.7.** Κάθε κριτήριο βαθμολογείται ανεξάρτητα, με βαθμό 100 για τις περιπτώσεις που ικανοποιούνται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυξάνεται έως 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Κάθε βαθμός

σταθμίζεται, στη συνέχεια, με το συντελεστή βαρύτητας του αντίστοιχου κριτηρίου που φαίνεται ανωτέρω.

**20.8.** Η συνολική Τεχνική Βαθμολογία κάθε προσφοράς προκύπτει αθροίζοντας τις σταθμισμένες βαθμολογίες, ανά κριτήριο, σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο :

$$TB = K1+K2+ K3$$

**20.9.** Η τελική βαθμολογία (B) των προσφορών προκύπτει από το λόγο της τιμής της οικονομικής προσφοράς αυτών (ΟΠ) σε ευρώ, προς την τεχνική βαθμολογία (TB), σύμφωνα με τον τύπο:

$$B = ΟΠ/ΤΒ$$

**20.10.** Ο λόγος της τελικής βαθμολογίας B στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία. Η ΕΕΤΤ κατατάσσει τους υποψήφιους σε πίνακα, σύμφωνα με την τελική βαθμολογία.

**20.11.** Επικρατέστερη είναι η προσφορά με τη μικρότερη τελική βαθμολογία B.

**20.12.** Προσφορές που έχουν ίσες τελικές βαθμολογίες (B) θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση αυτή, ως επικρατέστερη, θεωρείται η προσφορά με τη μικρότερη τιμή οικονομικής προσφοράς ΟΠ.

## **Άρθρο 21<sup>ο</sup>**

### **Επιτροπή Διαγωνισμού :**

**21.1.** Για τη διεξαγωγή του Διαγωνισμού, τον έλεγχο υποβολής των δικαιολογητικών συμμετοχής και την αξιολόγηση των Τεχνικών και Οικονομικών Προσφορών συστήνεται Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού,.

**21.2** Ο χρόνος των συνεδριάσεων, η ώρα έναρξης, καθώς και η ενδεχόμενη διακοπή και επανέναρξη αυτών θα ορίζονται, κάθε φορά, από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού.

## **Άρθρο 22ο**

### **Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών :**

**22.1** Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι **στις 27-07-2017** , μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της ΕΕΤΤ, εφαρμοζόμενων, κατά τα λοιπά, των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

**22.2.** Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε



ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

**22.3.** Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι υποψήφιοι των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

### **Άρθρο 23<sup>ο</sup>**

#### **Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών :**

**23.1.** Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσα από το Σύστημα, ως ακολούθως :

**23.2.** Τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των υποφακέλων των προσφορών. Η Επιτροπή Διαγωνισμού (ΕΔ) ελέγχει σε κλειστή συνεδρίασή της λεπτομερώς τα στοιχεία των υποφακέλων «δικαιολογητικών συμμετοχής – τεχνικής προσφοράς» και αξιολογεί, εάν οι προσφέροντες πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής.

**23.3.** Η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει το Πρακτικό αξιολόγησης. Το πρακτικό ή ακριβές αντίγραφο αυτού, ψηφιακά υπογεγραμμένο αναρτάται στο portal του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Τα ονόματα των διαγωνιζομένων που αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία συμμετοχής τους στον Διαγωνισμό, καθώς και οι λόγοι αποκλεισμού κάθε ενός από αυτούς δύναται να γνωστοποιούνται μέσω φαξ σε όλους τους υποψήφιους.

**23.4.** Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η ΕΔ μπορεί, μέσω του συστήματος, να απευθύνει αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – υποψήφιους για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – υποψήφιοι παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

**23.5.** Η ΕΔ βαθμολογεί τις τεχνικές προσφορές των υποψηφίων των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν παραδεκτές, σύμφωνα με τα κριτήρια και τους συντελεστές που αναφέρονται στο άρθρο 21 της παρούσας. Η ΕΔ συντάσσει Πρακτικό τεχνικής αξιολόγησης, στο οποίο κάθε τεχνική προσφορά βαθμολογείται και συντάσσεται Πίνακας Βαθμολογίας των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης. ο πρακτικό ή ακριβές αντίγραφο αυτού, ψηφιακά υπογεγραμμένο, αναρτάται στο portal του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

**23.6.** Μετά την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής προσφυγών ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών, η ΕΔ ορίζει την ημερομηνία και ώρα ανοίγματος των οικονομικών προσφορών και ενημερώνει σχετικά τους συμμετέχοντες στο στάδιο

αυτό. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων κυρίως προσφορών απορρίφθηκαν, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται.

**23.7.** Μετά την αποσφράγιση των υποφακέλων Οικονομικών Προσφορών, σε κλειστή συνεδρίασή της, η ΕΔ ελέγχει τις οικονομικές προσφορές και συντάσσει πρακτικό για την τελική αξιολόγηση των προσφορών, αναφέρει την τελική κατάταξη των προσφορών κατά φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης, και συντάσσει Εισηγήση με την οποία εισηγείται προς την Ολομέλεια της ΕΕΤΤ την κατακύρωση του Διαγωνισμού, βάσει του πίνακα βαθμολογίας.

**23.8.** Η ΕΕΤΤ αποφασίζει σχετικά και η απόφαση αναρτάται στο σύστημα και κοινοποιείται στους συμμετέχοντες στο στάδιο αυτό με αποδεικτικό παραλαβής.

## **Άρθρο 24ο**

### **Διαδικασία ανάδειξης μειοδότη – κατακύρωση :**

**24.1.** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την έκδοση της Απόφασης της ΕΕΤΤ για την έγκριση της (προσωρινής) κατακύρωσης του Διαγωνισμού βάσει του πίνακα βαθμολογίας, ο υποψήφιος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην επόμενη παράγραφο. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

**24.2.** Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης είναι τα ακόλουθα:

**24.2.1.** Οι Έλληνες πολίτες :

**24.2.1.1.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του προεδρικού δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

**24.2.1.2.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, προ της κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.

**24.2.1.3.** Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά

τους, κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

#### **24.2.2. Οι αλλοδαποί:**

**24.2.2.1.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, προ της κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί, με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 25.2.1.1.

**24.2.2.2.** Πιστοποιητικό της, κατά περίπτωση, αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.

**24.2.2.3.** Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι, ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

**24.2.2.4.** Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι, μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

#### **24.3. Τα Νομικά Πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

**24.3.1.** Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων 25.1. και 25.2., αντίστοιχα. Το απόσπασμα του ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασης του Νομικού Προσώπου, των ως άνω παραγράφων αφορά στους Διαχειριστές, όταν το Νομικό Πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. και Ε.Π.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όταν το Νομικό Πρόσωπο είναι Α.Ε. και, σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου, τους νόμιμους εκπροσώπους του.

**24.3.2.2.** Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει ή ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα).

**24.3.2.3.** Επί ημεδαπών Ανωνύμων Εταιρειών, τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια

Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης (Περιφέρειας), στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στον Διαγωνισμό Α.Ε., όσον δε αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της Α.Ε.

**24.3.2.4.** Επί ημεδαπών Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης και Προσωπικών Εταιρειών, το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον Διαγωνισμό

**24.4.** Οι συνεταιρισμοί:

**24.4.1.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικαστεί, με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου 24.2.1.1.

**24.4.3.** Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**24.5.** Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά :

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

**24.6.** Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται, από οποιαδήποτε Αρχή της, ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, μετά την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

**24.7.** Όταν ο υποψήφιος ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα προσφορά στον οποίο έγινε η προσωρινή κατακύρωση δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο παρόν άρθρο, η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά. Σε περίπτωση που ούτε αυτός προσκομίζει ένα ή περισσότερα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον διαγωνιζόμενο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά κ.ο.κ. Εάν κανένας από τους διαγωνιζομένους δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των προηγούμενων παραγράφων ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, ο Διαγωνισμός ματαιώνεται.

**24.8.** Σε περίπτωση κατά την οποία ο υποψήφιος ανάδοχος δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά του παρόντος άρθρου,

καταπίπτει υπέρ της ΕΕΤΤ, η εγγύηση συμμετοχής.

**24.9.** Ειδικότερα με τη φορολογική ενημερότητα του Οικονομικού φορέα, η ΕΕΤΤ αναζητά αυτεπάγγελτα από το σύστημα TAXISNET δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του υποψήφιου, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει κάποιον υποψήφιο μη ενήμερο φορολογικά, η ΕΕΤΤ οφείλει, εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο (μέσω του συστήματος), να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή, εντός της προθεσμίας των είκοσι (20) ημερών και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα άνω φορολογικά ενήμερος.

**24.10.** Όταν ο υποψήφιος δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

**24.11.** Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

**24.12.** Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

## **Άρθρο 25ο**

### **Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπο)φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης» :**

**25.1.** Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκομιδή των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα μελών της Επιτροπής Διαγωνισμού, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

**25.2.** Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

## **Άρθρο 26<sup>ο</sup> Προσφυγές**

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν προσφυγή κατά πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής σύμφωνα με τους όρους, προϋποθέσεις και τις προθεσμίες που ορίζονται στα άρθρα 360-366 του ν.4412/2016 σε συνδυασμό με το άρθρο 379 παρ. 8 & 11 του ιδίου ως άνω νόμου.

## **Άρθρο 27ο Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα :**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στον χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων, κατά τα λοιπά, των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ 1317/Β'/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β' της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

## **Άρθρο 28ο Κατακύρωση του Διαγωνισμού :**

**28.1.** Ο Διαγωνισμός ολοκληρώνεται αφού εγκριθεί το αποτέλεσμα του από την Ολομέλεια της ΕΕΤΤ. Η απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται από την Επιτροπή Διαγωνισμού στον προσωρινό Ανάδοχο και σε κάθε προσφέροντα, με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.. Αν δε λάβει χώρα η παραπάνω κοινοποίηση προς όλους τους προσφέροντες, η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της. Η απόφαση κατακύρωσης αναρτάται επίσης ηλεκτρονικά.

**28.2.** Στην απόφαση κατακύρωσης αναγράφονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης.

**28.3.** Η Σύμβαση συντάσσεται με βάση την απόφαση κατακύρωσης, τα τεύχη του διαγωνισμού και τα στοιχεία προσφοράς του Αναδόχου, περιέχει δε όσες τροποποιήσεις, συμπληρώσεις, διευκρινήσεις κ.τ.λ. κρίνονται αναγκαίες για την εξασφάλιση των συμφερόντων της ΕΕΤΤ και την καλύτερη δυνατή αποτύπωση της βούλησης των μερών, στο πλαίσιο της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

## **Άρθρο 29<sup>ο</sup> Ματαίωση του Διαγωνισμού :**

**29.1.** Η ΕΕΤΤ με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου (της Επιτροπής Διαγωνισμού), ματαιώνει τη διαδικασία του Διαγωνισμού:

**29.1.1.** Εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των

προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας Διακήρυξης

**29.1.2.** Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης,

**29.2.** Η ΕΕΤΤ με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία του Διαγωνισμού:

**29.2.1.** λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

**29.2.2.** αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή,

**29.2.3.** αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

**29.2.4.** αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη

**29.2.5.** αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία ισχύος των προσφορών,

**29.2.6.** για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος,.

**29.3.** Κάθε απόφαση της ΕΕΤΤ, αναφορικά με τον διενεργούμενο Διαγωνισμό γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες ή/και στον Ανάδοχο με επιστολή, τηλεομοιοτυπία ή άλλο πρόσφορο μέσο.

**29.4.** Η ΕΕΤΤ δεν δεσμεύεται, με οποιονδήποτε τρόπο, από την παρούσα Διακήρυξη να αναθέσει τη δημοπρατούμενη υπηρεσία, δικαιούμενη να αναθέσει ή όχι, κατά την ελεύθερη κρίση της, να ματαιώσει, αναβάλει ή επαναλάβει τον Διαγωνισμό. Σε καμία περίπτωση, δεν δημιουργεί υποχρέωση αποζημίωσης Διαγωνιζομένων από την ΕΕΤΤ για οποιεσδήποτε δαπάνες ή άλλες θετικές ή αποθετικές τους ζημίες.

### **Άρθρο 30<sup>ο</sup>**

#### **Μερική επανάληψη του Διαγωνισμού :**

Εάν, σε οποιοδήποτε στάδιο του Διαγωνισμού, διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις των οποίων χωρεί διόρθωση, μπορεί να ακυρωθεί μερικά η διαδικασία και να διαταχθεί η επανάληψή της, από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.

### **Άρθρο 31<sup>ο</sup>**

#### **Υπογραφή Σύμβασης :**

**31.1.** Ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος θα κληθεί, εντός δέκα (10) ημερών από την παρέλευση της προθεσμίας άσκησης των σχετικών ενστάσεων, για την υπογραφή της Σύμβασης. Κατά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης (άρθρο 10 της παρούσας).

**31.2.** Εντός της αναφερόμενης στην προηγούμενη παράγραφο προθεσμίας, ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί τυχόν στην υποχρέωση κατάρτισης συμβολαιογραφικού εγγράφου σύστασης κοινοπραξίας.

**31.2.** Εάν, για οποιοδήποτε λόγο, ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης ή, εάν δεν προσκομίσει τα απαραίτητα έγγραφα, κηρύσσεται έκπτωτος. Στην περίπτωση αυτή, καταπίπτει υπέρ της ΕΕΤΤ, η Εγγύηση Συμμετοχής στο Διαγωνισμό, ως ειδική ποινή, επιφυλασσομένων των δικαιωμάτων της ΕΕΤΤ για πλήρη αποκατάσταση της ζημίας της.

**31.3.** Σε περίπτωση που ο ανακηρυχθείς Ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, μέσα στην ταχθείσα προθεσμία ή δεν προσκομίσει τα απαραίτητα έγγραφα και κηρυχθεί, κατά συνέπεια, έκπτωτος, σύμφωνα με τα ανωτέρω, η ΕΕΤΤ διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει, υπό τους ίδιους ακριβώς όρους, το δεύτερο, κατά σειρά, μειοδότη. Και ο δεύτερος, κατά σειρά, μειοδότης θα πρέπει να εμφανιστεί για την υπογραφή της σύμβασης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης της ΕΕΤΤ ότι καλείται, ως Ανάδοχος, μετά την κήρυξη, ως έκπτωτου, του πρώτου, κατά σειρά, μειοδότη. Μέσα στην ίδια προθεσμία θα είναι, εξάλλου, υποχρεωμένος να προσκομίσει την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης (άρθρο 10 της παρούσας) και να ανταποκριθεί τυχόν στην υποχρέωση κατάρτισης συμβολαιογραφικού εγγράφου σύστασης κοινοπραξίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να δηλώνει, εγγράφως, στην ΕΕΤΤ, κάθε μεταβολή που γίνεται στην έδρα της επιχείρησης, σε σχέση με την αρχικώς δηλωθείσα στο Διαγωνισμό, μέχρι τη λήξη της Σύμβασης που θα υπογραφεί, άλλως κάθε κοινοποίηση που γίνεται στη διεύθυνση που έχει δηλωθεί επιφέρει όλα τα νόμιμα αποτελέσματά της.

### **Άρθρο 32<sup>ο</sup>**

#### **Παρακολούθηση της εκτέλεσης – Παραλαβή :**

**32.1.** Η ΕΕΤΤ με απόφασή της, η οποία θα γνωστοποιηθεί στον Ανάδοχο, θα ορίσει Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (Επιβλέπων) του έργου.

**32.2.** Η Επιτροπή της προηγούμενης παραγράφου θα ελέγχει και θα παρακολουθεί την εκτέλεση της Σύμβασης που θα καταρτισθεί, μεταξύ της ΕΕΤΤ και του Αναδόχου, κατά τα τυχόν επιμέρους στάδια, φάσεις ή τμήματά της, ιδίως δε προσκαλεί τον Ανάδοχο να παρουσιάσει την πρόοδο υλοποίησης της Σύμβασης, του ζητεί εξηγήσεις, διευκρινίσεις και του μεταφέρει τις σχετικές οδηγίες και κατευθύνσεις της ΕΕΤΤ και παραλαμβάνει τα παραδοτέα του έργου.

### **Άρθρο 33<sup>ο</sup>**

#### **Ποινικές ρητρες – θάνατος ή πτώχευση Αναδόχου :**

**33.1.** Μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου επιτρέπει στην ΕΕΤΤ να απαιτήσει την κατάπτωση ποινικών ρητρών, όπως αυτές προσδιορίζονται ειδικότερα στο κείμενο της Σύμβασης που θα υπογραφεί.



**33.2.** Σε περίπτωση θανάτου ή πτώχευσης του Αναδόχου, η ΕΕΤΤ αποφασίζει, μονομερώς, για την τύχη Σύμβασης, όπως ειδικότερα προσδιορίζεται στο κείμενο που θα υπογραφεί.

#### **Άρθρο 34<sup>ο</sup>**

##### **Εκχώρηση και υπεργολαβία :**

Απαγορεύεται η εκχώρηση ή η υπεργολαβική ανάθεση από τον Ανάδοχο του συνόλου ή μέρους της Σύμβασης, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της ΕΕΤΤ. Ακόμη και σε περίπτωση εκχώρησης ή υπεργολαβικής ανάθεσης, ο Ανάδοχος διατηρεί εις ολόκληρον και αλληλέγγυα ευθύνη με τον τρίτο εκδοχέα ή υπεργολάβο, τόσο για την καλή εκτέλεση της Σύμβασης, όσο και για την αποκατάσταση κάθε τυχόν ζημίας που οφείλεται στο γεγονός της εκχώρησης ή της υπεργολαβικής ανάθεσης.

#### **Άρθρο 35<sup>ο</sup>**

##### **Εμπιστευτικότητα- Πνευματική ιδιοκτησία :**

**35.1.** Απαγορεύεται οποιαδήποτε, από πλευράς του Αναδόχου, δημοσιότητα, αναφορικά με τον παρόντα Διαγωνισμό ή τη Σύμβαση, χωρίς προγενέστερη έγγραφη άδεια της ΕΕΤΤ. Ο όρος αυτός εξακολουθεί να ισχύει, σε όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, καθώς και μετά τη λήξη ή τη, με οποιοδήποτε άλλο τρόπο, λύση αυτής.

**35.2.** Η εμπιστευτικότητα αίρεται, πάντοτε, κατόπιν συμφωνίας. Αίρεται δε αυτοδικαίως, σε περίπτωση εκκρεμούς ένστασης, δίκης ή διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα Μέρη, τους νομικούς τους παραστάτες, καθώς και τους δικαστές/διαιτητές. Σε καμία περίπτωση, η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την ΕΕΤΤ προς τις Αρχές του ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

**35.3.** Ο Ανάδοχος πρέπει να εγγυηθεί στην ΕΕΤΤ, ότι τα παραδοτέα της Σύμβασης είναι απαλλαγμένα από κάθε δικαίωμα τρίτου που βασίζεται στις διατάξεις της ελληνικής ή κοινοτικής νομοθεσίας, περί προστασίας της πνευματικής ή/και βιομηχανικής ιδιοκτησίας. Ευθύνεται δε για αποκατάσταση κάθε τυχόν ζημίας της ΕΕΤΤ από την προσβολή ανάλογου δικαιώματος τρίτου προσώπου.

**35.4.** Τα κάθε μορφής πνευματικά δικαιώματα επί των παραδοτέων ανήκουν στην ΕΕΤΤ, αποκλειστικά και στο σύνολο τους, περιλαμβανομένης κάθε μορφής εξουσίας που μπορεί να απορρέει από το περιουσιακό δικαίωμα και για χρόνο αόριστο. Ανάλογα ισχύουν και για δικαιώματα σε βάση δεδομένων που πιθανά αποτελούν παραδοτέο, σύμφωνα με την παρούσα.

**Άρθρο 36°**  
**Δικαιοδοσία :**

Για την επίλυση κάθε διαφοράς που προκύπτει από τη Σύμβαση και αφορά στην εκτέλεση, εφαρμογή και ερμηνεία αυτής και, εν γένει, τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτήν, είναι αποκλειστικά αρμόδια, τα Δικαστήρια της Αθήνας και εφαρμοστέο το ελληνικό δίκαιο.

## Παράρτημα Ι

### Αναλυτική Περιγραφή του Αντικειμένου Υπηρεσιών του Αναδόχου.

Αντικείμενο του παρόντος Διαγωνισμού είναι η επιλογή Αναδόχου για το έργο «Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ Μοντέλου αναφοράς- Υπολογισμός και Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015»

#### 1. Νομικό Πλαίσιο Έργου

Το εφαρμοστέο εθνικό και κοινοτικό πλαίσιο αναφορικά με το παρόν έργο, περιλαμβάνει ιδίως τα κάτωθι νομοθετικά / κανονιστικά κείμενα:

##### I. Οδηγία 2008/6/ΕΚ

Την Οδηγία 2008/6/ΕΚ «ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 20ής Φεβρουαρίου 2008 για την τροποποίηση της οδηγίας 97/67/ΕΚ σχετικά με την πλήρη υλοποίηση της εσωτερικής αγοράς κοινοτικών ταχυδρομικών υπηρεσιών» και ιδιαίτερα το ο άρθρο 7 το οποίο προβλέπει τα ακόλουθα:

«1. Τα κράτη μέλη δεν χορηγούν ούτε διατηρούν σε ισχύ αποκλειστικά ή ειδικά δικαιώματα για την εγκαθίδρυση και την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών. Τα κράτη μέλη μπορούν να χρηματοδοτούν την παροχή καθολικών υπηρεσιών σύμφωνα με ένα ή περισσότερα από τα μέσα που προβλέπονται στις παραγράφους 2, 3 και 4, ή σύμφωνα με κάθε άλλο μέσο συμβατό με τη συνθήκη.

2. Τα κράτη μέλη μπορούν να εξασφαλίζουν την παροχή καθολικών υπηρεσιών αναθέτοντας τις υπηρεσίες αυτές σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες και ρυθμίσεις περί δημοσίων συμβάσεων, περιλαμβανομένων, όπως προβλέπει η οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 31ης Μαρτίου 2004, περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών ( 14 ), του ανταγωνιστικού διαλόγου ή των διαδικασιών που υπόκεινται σε διαπραγμάτευση, με ή χωρίς δημοσίευση προκήρυξης σύμβασης.

3. Όταν κράτος μέλος διαπιστώνει ότι οι υποχρεώσεις παροχής καθολικής υπηρεσίας, τις οποίες προβλέπει η παρούσα οδηγία, συνεπάγονται καθαρό κόστος, που υπολογίζεται λαμβανομένου υπόψη του παραρτήματος Ι, και αποτελούν άδικη οικονομική επιβάρυνση για τον ή τους φορείς παροχής καθολικής υπηρεσίας, μπορεί να καθιερώσει:

α) μηχανισμό για την αποζημίωση της ή των εν λόγω επιχειρήσεων με κρατικά οικονομικά μέσα, ή

β) μηχανισμό για τον επιμερισμό του καθαρού κόστους των υποχρεώσεων παροχής καθολικής υπηρεσίας μεταξύ των φορέων παροχής υπηρεσιών ή/και των χρηστών.

4. Όταν το καθαρό κόστος επιμερίζεται βάσει της παραγράφου 3 στοιχείο β), τα κράτη μέλη μπορούν να ιδρύσουν ταμείο αποζημίωσης το οποίο μπορεί να χρηματοδοτείται με τέλη που καταβάλλουν οι φορείς παροχής υπηρεσιών ή/και οι χρήστες και το οποίο διοικείται για το σκοπό αυτό από φορέα που είναι ανεξάρτητος από τον ή τους δικαιούχους. Τα κράτη μέλη μπορούν να εξαρτούν τη χορήγηση αδειών σε φορείς παροχής υπηρεσιών, βάσει του άρθρου 9 παράγραφος 2, από την υποχρέωση οικονομικής συνεισφοράς στο ταμείο αυτό ή συμμόρφωσης με τις

υποχρεώσεις καθολικής υπηρεσίας. Οι υποχρεώσεις παροχής καθολικής υπηρεσίας του ή των φορέων παροχής καθολικής υπηρεσίας που ορίζονται στο άρθρο 3 μπορούν να χρηματοδοτούνται με τον τρόπο αυτό.

5. Κατά την ίδρυση του ταμείου αποζημιώσεων και κατά τον καθορισμό του επιπέδου των οικονομικών συνεισφορών κατά τις παραγράφους 3 και 4, τα κράτη μέλη εξασφαλίζουν ότι τηρούνται οι αρχές της διαφάνειας, της απαγορεύσεως των διακρίσεων και της αναλογικότητας. Οι αποφάσεις που λαμβάνονται δυνάμει των παραγράφων 3 και 4 βασίζονται σε αντικειμενικά και επαληθεύσιμα κριτήρια και δημοσιεύονται.»

## II. Νόμος 4053/2012

Ο Νόμος 4053/2012 «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 44/Α/2012), και ιδιαίτερα οι διατάξεις, των άρθρων 5 παρ.1 εδάφια ζ', η', ιγ' και ιδ' και 8 για την χρηματοδότηση της καθολικής υπηρεσίας.

Το πλαίσιο για τον υπολογισμό του καθαρού κόστους της καθολικής υπηρεσίας ορίζεται στα μέρη Α' και Β' του Παραρτήματος Ι ως εξής:

«Μέρος Α': Προσδιορισμός Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας

Η κατά το άρθρο 6 καθολική ταχυδρομική υπηρεσία περιλαμβάνει ενιαίες τιμές τουλάχιστον ανά συγκεκριμένη γεωγραφική περιοχή. Επίσης, δύναται να περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τα εξής:

1. περισσότερες ημέρες διανομής από τις προβλεπόμενες στο άρθρο 6,
2. ελάχιστο αριθμό προσιτών σημείων πρόσβασης, και
3. παροχή ορισμένων δωρεάν υπηρεσιών για άτομα τυφλά ή με σοβαρά προβλήματα όρασης.

Μέρος Β': Υπολογισμός καθαρού κόστους

Το καθαρό κόστος των υποχρεώσεων παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας είναι κάθε κόστος συναφές και αναγκαίο για τη λειτουργία της παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας.

Το καθαρό κόστος των υποχρεώσεων παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας υπολογίζεται ως η διαφορά μεταξύ του καθαρού κόστους της λειτουργίας του φορέα παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας του άρθρου 6 με υποχρεώσεις παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας και του κόστους λειτουργίας του ίδιου φορέα παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών χωρίς υποχρεώσεις παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας.

Κατά τον υπολογισμό συνεκτιμώνται όλα τα άλλα σχετικά στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων ενδεχόμενων άυλων οφελών και οφελών της αγοράς που αποκομίζει φορέας παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών στον οποίο έχει ανατεθεί η παροχή καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας, του δικαιώματος για εύλογα κέρδη και των κινήτρων της αποτελεσματικότητας σε σχέση με το κόστος.

Πρέπει να δίνεται η δέουσα προσοχή στην ορθή εκτίμηση των στοιχείων κόστους τα οποία θα απέφευγε οποιοσδήποτε καθορισμένος φορέας παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας, εάν δεν ήταν επιφορτισμένος με την υποχρέωση παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας.

Κατά τον υπολογισμό του καθαρού κόστους θα πρέπει να συνεκτιμώνται τα άυλα οφέλη του φορέα παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας. Ο υπολογισμός βασίζεται στο κόστος που προκύπτει από:

- i) στοιχεία των καθορισμένων υπηρεσιών οι οποίες μπορούν να παρέχονται μόνο με ζημία ή με συνθήκες κόστους που δεν εμπίπτουν στα συνήθη εμπορικά πρότυπα. Η

κατηγορία αυτή είναι δυνατόν να περιλαμβάνει στοιχεία υπηρεσιών όπως οι οριζόμενες στο μέρος Α΄,

ii) ειδικούς χρήστες ή ομάδες χρηστών που μπορούν να εξυπηρετούνται μόνο με ζημία ή με συνθήκες κόστους που δεν εμπίπτουν στα συνήθη εμπορικά πρότυπα, λόγω του κόστους παροχής της συγκεκριμένης υπηρεσίας, των σχετικών εσόδων και ενδεχομένων ενιαίων τιμών.

Ο υπολογισμός του καθαρού κόστους των ειδικών πτυχών των υποχρεώσεων καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας διενεργείται χωριστά, ώστε να μην υπολογίζονται διπλά ενδεχόμενα άμεσα ή έμμεσα οφέλη και στοιχεία κόστους.

Το συνολικό καθαρό κόστος των υποχρεώσεων καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας για οποιονδήποτε καθορισμένο φορέα παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας υπολογίζεται ως άθροισμα του καθαρού κόστους που προκύπτει από τις επί μέρους συνιστώσες των υποχρεώσεων καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας, λαμβανομένων υπόψη ενδεχομένων άυλων οφελών. Η ευθύνη για την επαλήθευση του καθαρού κόστους ανήκει στην ΕΕΤΤ.

Ο φορέας ή οι φορείς παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας οφείλουν να συνεργαστούν κατά την επαλήθευση του καθαρού κόστους.

Η ΕΕΤΤ ελέγχει τον υπολογισμό του καθαρού κόστους που υποβάλλει ο φορέας παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας και στη συνέχεια υποβάλλει έκθεση στον Υπουργό Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

Μέρος Γ΄: Κάλυψη του καθαρού κόστους των υποχρεώσεων καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας.

Η κάλυψη ή η χρηματοδότηση οποιωνδήποτε στοιχείων καθαρού κόστους των υποχρεώσεων καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας μπορεί να συνεπάγεται την αποζημίωση του ή των καθορισμένων φορέων παροχής του άρθρου 6 για τις προσφερόμενες υπηρεσίες που παρέχουν από μη εμπορικές συνθήκες.

Η αποζημίωση για το καθαρό κόστος θα προέρχεται από τον Κρατικό Προϋπολογισμό ή/και θα επιμερίζεται στους φορείς παροχής ταχυδρομικής υπηρεσίας ή/και των χρηστών κατά τρόπο που θα εξασφαλίζεται η αντικειμενικότητα, η διαφάνεια, η αμεροληψία και η αναλογικότητα και θα προκαλούνται οι ελάχιστες δυνατές στρεβλώσεις στον ανταγωνισμό και στη ζήτηση των χρηστών.»

### III. Νόμος 4463/2017

Ο Νόμος 4463/2017 «Μέτρα μείωσης του κόστους εγκατάστασης υψίρρυθμων δικτύων ηλεκτρονικών επικοινωνιών –εναρμόνιση της νομοθεσίας στην Οδηγία 2014/61/ΕΕ και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 42/Α/30-3-2017) και ιδιαίτερα οι διατάξεις, του άρθρου 14 παρ.1 όπου ορίζεται μεταβατικό στάδιο για την αποζημίωση της καθολικής υπηρεσίας των ετών 2013,2014 και 2015 καθώς και της παρ.2 στη οποία γίνεται αναφορά στο πότε το καθαρό κόστος της καθολικής υπηρεσίας αποτελεί άδικη οικονομική επιβάρυνση.

### IV. Υπουργική Απόφαση 7728/190/2013 «Ορισμός περιεχομένου που εμπίπτει στην Καθολική Ταχυδρομική Υπηρεσία» (ΦΕΚ 478/Β/2013)

Την Υπουργική Απόφαση με αριθμό 7728/190/2013 «Ορισμός περιεχομένου που εμπίπτει στην Καθολική Ταχυδρομική Υπηρεσία» και ειδικά το άρθρο 1, το περιεχόμενο της καθολικής υπηρεσίας περιλαμβάνει:

«1. Η καθολική υπηρεσία εγγυάται την περισυλλογή και διανομή στην οικία ή τις εγκαταστάσεις κάθε φυσικού ή νομικού προσώπου, των καθοριζομένων στην παρ. 5 του παρόντος άρθρου ταχυδρομικών αντικειμένων, μία (1) φορά κάθε εργάσιμη ημέρα σε όλη την επικράτεια σε προσιτή τιμή.

2. Ο φορέας παροχής καθολικής υπηρεσίας διαθέτει ένα τουλάχιστον σημείο πρόσβασης περισυλλογής της αλληλογραφίας για κάθε 1000 κατοίκους στις αστικές περιοχές και ένα τουλάχιστον σημείο πρόσβασης σε κάθε οικισμό στις αγροτικές περιοχές της χώρας.

3. Με την επιφύλαξη ρητής διαφορετικής ρύθμισης από διατάξεις της παρούσας, τα τιμολόγια όλων των υπηρεσιών που παρέχονται στο πλαίσιο της καθολικής υπηρεσίας πρέπει να είναι προσιτά και, κατά το δυνατόν, να αντικατοπτρίζουν το κόστος, καθώς και να δίνουν κίνητρα για την αποτελεσματική παροχή της καθολικής υπηρεσίας.

4. Τα τιμολόγια πρέπει να τηρούν τις αρχές της διαφάνειας και της αποφυγής διακρίσεων, να είναι ενιαία για όλη την Επικράτεια, αλλά και τις διασυνοριακές υπηρεσίες, όταν παρέχονται με χρέωση ανά μονάδα ταχυδρομικού αντικειμένου.

5. Η καθολική υπηρεσία περιλαμβάνει τις εξής επί μέρους υπηρεσίες εσωτερικού και διασυνοριακού ταχυδρομείου:

α) Την περισυλλογή, μεταφορά, διαλογή και διανομή όλων των ταχυδρομικών αντικειμένων βάρους έως 2 χιλιόγραμμων, στα οποία ενδεικτικά περιλαμβάνονται πέραν των αντικειμένων αλληλογραφίας και βιβλία, κατάλογοι, εφημερίδες, περιοδικά, κ.λπ., καθώς και το διαφημιστικό ταχυδρομείο με διεύθυνση παραλήπτη.

β) την περισυλλογή, μεταφορά, διαλογή και διανομή ταχυδρομικών δεμάτων βάρους το πολύ είκοσι (20) χιλιόγραμμων.

γ) τις υπηρεσίες των συστημένων και των αποστολών με δηλωμένη αξία.

6. Οι όροι και οι προϋποθέσεις παροχής των υπηρεσιών, που περιλαμβάνει η καθολική υπηρεσία και παρέχονται από τον φορέα παροχής καθολικής υπηρεσίας, περιγράφονται αναλυτικά στο Χάρτη Υποχρεώσεων προς τον Καταναλωτή (ΧΥΚ), τον οποίο ο φορέας παροχής καθολικής υπηρεσίας είναι υποχρεωμένος να καθιστά εύκολα προσβάσιμο στους καταναλωτές και να αναρτά στο δικτυακό του τόπο.

7. Οι ελάχιστες και μέγιστες διαστάσεις των ταχυδρομικών αντικειμένων καθορίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες ρυθμίσεις της Παγκόσμιας Ταχυδρομικής Ένωσης.

8. Η καθολική υπηρεσία περιλαμβάνει υπηρεσίες εντός της ελληνικής επικράτειας και αυτές του Διεθνούς Ταχυδρομείου.

9. Ταχυδρομικές Υπηρεσίες, που εμπίπτουν στο πεδίο Γενικής Άδειας Ταχυδρομικών Υπηρεσιών, παρέχονται από τον Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας υπό καθεστώς γενικής άδειας.

10. Οι υπηρεσίες που εμπίπτουν στην καθολική υπηρεσία καθορίζονται βάσει των αναγκών των χρηστών, των τεχνολογικών εξελίξεων και της ανάπτυξης των δυνάμεων της αγοράς. Οποιαδήποτε αλλαγή στο περιεχόμενο της καθολικής υπηρεσίας πρέπει να λαμβάνει υπόψη την απαραίτητη περίοδο προσαρμογής του φορέα παροχής καθολικής υπηρεσίας ή/και ανάκτησης ενδεχόμενου κόστους

11. Η ΕΕΤΤ, ανά τακτά χρονικά διαστήματα, εξετάζει το βαθμό στον οποίο αναπτύσσονται οι υπηρεσίες που περιλαμβάνει η καθολική υπηρεσία, ανάλογα με το τεχνικό, οικονομικό, κοινωνικό περιβάλλον, και ικανοποιούν τις εύλογες ανάγκες των χρηστών. Σε περίπτωση που, κατά την κρίση της είναι αναγκαίο, εισηγείται στον Υπουργό την τροποποίηση του περιεχομένου της καθολικής υπηρεσίας, ώστε αυτό να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε ανάγκες της ταχυδρομικής αγοράς και των χρηστών.

12. Η ΕΕΤΤ μπορεί να εφαρμόσει διαφορετικό επίπεδο ρύθμισης κάθε υπηρεσίας που εντάσσεται στην καθολική υπηρεσία, λαμβάνοντας υπόψη το επίπεδο ανταγωνισμού, τα μέτρα που λαμβάνει ο φορέας παροχής καθολικής υπηρεσίας προκειμένου να καλύψει τις

εύλογες ανάγκες των χρηστών καθώς και κάθε άλλο ζήτημα που κρίνει αναγκαίο για τη βιωσιμότητα της ΚΥ και την ανάπτυξη της αγοράς.

13. Τα ταχυδρομικά αντικείμενα που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της καθολικής υπηρεσίας πρέπει να φέρουν σήμανση του φορέα παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών, στον οποίο κατατέθηκαν.

V. Απόφαση ΕΕΤΤ με αριθμό 697/129/2013 «Καθορισμός μεθοδολογίας υπολογισμού Καθαρού Κόστους Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας» ΦΕΚ 2016/Β/16-08-2013.

Η υπ. αριθ. 697/129/2013 απόφαση της ΕΕΤΤ «Καθορισμός μεθοδολογίας υπολογισμού Καθαρού Κόστους Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας» ΦΕΚ 2016/Β/16-08-2013 ορίζει το Καθαρό Κόστος Καθολικής Υπηρεσίας και προσδιορίζει τις γενικές αρχές για τον υπολογισμό του.

Ειδικά στο άρθρο 3 της ως άνω απόφασης ορίζεται ότι κατά τον υπολογισμό του Καθαρού Κόστους της Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας ισχύουν και εφαρμόζονται οι Αρχές Κοστολόγησης, όπως περιγράφονται στον «Κανονισμό προσδιορισμού αντικειμενικών τρόπων κοστολόγησης που εφαρμόζονται στο εσωτερικό λογιστικό σύστημα του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας».

Επιπλέον στο άρθρο 4 του ίδιου κανονισμού προσδιορίζονται και οι γενικές αρχές για τον υπολογισμό του καθαρού κόστους της υποχρέωσης παροχής Καθολικής Υπηρεσίας οι οποίες έχουν ως ακολούθως:

«1. Ο υπολογισμός του Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας συνεκτιμά τα οφέλη, συμπεριλαμβανομένων των άυλων οφελών και οφελών της αγοράς που αποκομίζει ο φορέας παροχής ταχυδρομικών υπηρεσιών (Φ.Π.Κ.Υ.) στον οποίο έχει ανατεθεί η παροχή της καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας, του δικαιώματος για εύλογα κέρδη και των κινήτρων της αποτελεσματικότητας σε σχέση με το κόστος.

2. Ο υπολογισμός βασίζεται στο κόστος που προκύπτει από:

α') στοιχεία των καθολικών υπηρεσιών/προϊόντων, οι οποίες μπορούν να παρέχονται μόνον με ζημία ή με συνθήκες κόστους που δεν εμπίπτουν στα συνήθη εμπορικά πρότυπα. Η κατηγορία αυτή είναι δυνατόν να περιλαμβάνει στοιχεία υπηρεσιών, όπως ενδεικτικά:

i) ο αριθμός ημερών διανομής,

ii) ο αριθμός σημείων πρόσβασης,

iii) η προσιτότητα των τιμών,

iv) η εφαρμογή ενιαίων τιμών και

v) οι δωρεάν υπηρεσίες σε άτομα τυφλά ή με σοβαρά προβλήματα όρασης.

β') ειδικούς χρήστες ή ομάδες χρηστών καθολικών υπηρεσιών που μπορούν να εξυπηρετούνται μόνον με ζημία ή με συνθήκες κόστους που δεν εμπίπτουν στα συνήθη εμπορικά πρότυπα, λόγω του κόστους παροχής της συγκεκριμένης υπηρεσίας, των σχετικών εσόδων και ενδεχομένων ενιαίων τιμών.

3. Η διαδικασία υπολογισμού του καθαρού κόστους διακρίνεται στα ακόλουθα στάδια:

α') Καθορισμός του μοντέλου αναφοράς, δηλαδή, του τρόπου λειτουργίας του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας χωρίς υποχρεώσεις καθολικής υπηρεσίας, ο οποίος διενεργείται από τον ίδιο τον φορέα,

β') Αξιολόγηση του μοντέλου αναφοράς, ώστε αυτό να είναι αξιόπιστο και βιώσιμο, η οποία διενεργείται από την Ε.Ε.Τ.Τ.,

γ') Υπολογισμός του καθαρού κόστους (σε περίπτωση που διαπιστωθεί η ύπαρξή του), ως η διαφορά του καθαρού κόστους που προκύπτει από τη λειτουργία του Φ.Π.Κ.Υ. με και χωρίς υποχρεώσεις παροχής Καθολικής Υπηρεσίας, ο οποίος διενεργείται από τον ίδιο τον φορέα,

δ') Επαλήθευση του υπολογισμού του καθαρού κόστους, η οποία διενεργείται από την ΕΕΤΤ».

VI. Κανονισμός προσδιορισμού αντικειμενικών τρόπων κοστολόγησης που εφαρμόζονται στο εσωτερικό λογιστικό σύστημα του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας» (ΦΕΚ 1993/Β/31-12-2003)

Η υπ. αριθ. 301/28/2003 απόφαση της ΕΕΤΤ «Κανονισμός προσδιορισμού αντικειμενικών τρόπων κοστολόγησης που εφαρμόζονται στο εσωτερικό λογιστικό σύστημα του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας» ορίζει μεταξύ άλλων, τις αρχές κοστολόγησης του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας (ΦΠΚΥ), την οργάνωση του κοστολογικού συστήματος για την διασφάλιση της αποτελεσματικής τιμολόγησης των καθολικών υπηρεσιών καθώς και τον έλεγχο και την έγκριση του κοστολογικού συστήματος του ΦΠΚΥ από την ΕΕΤΤ.

Σύμφωνα με τον ως άνω κανονισμό προκειμένου για τον υπολογισμό του κόστους των ταχυδρομικών υπηρεσιών του ΦΠΚΥ χρησιμοποιείται η μεθοδολογία κοστολόγησης με βάση τις δραστηριότητες (Activity Based Costing) ενώ εφαρμόζεται το πρότυπο του πλήρως καταναμεμένου κόστους και η κοστολογική βάση του ιστορικού κόστους.

VII. Απόφαση ΕΕΤΤ με αριθμό 697/130 «Αξιολόγηση της Προσαρμογής των Τιμολογίων Καθολικών Υπηρεσιών των Ελληνικών Ταχυδρομείων (ΕΛΤΑ) για το έτος 2013» (ΦΕΚ 2282/Β/12-9-2013).

VIII. Απόφαση ΕΕΤΤ με αριθμό 770/014 «Αξιολόγηση και Έγκριση του νέου Κοστολογικού Συστήματος των ΕΛΤΑ».

## **2. Σκοπός του έργου**

Σκοπός του παρόντος έργου είναι η «Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ μοντέλου αναφοράς- Υπολογισμού και Επαλήθευσης του Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015.

Ο Ανάδοχος θα προβεί σε αξιολόγηση του μοντέλου αναφοράς καθώς και σε επαλήθευση του υπολογισμού σύμφωνα με τον ορισμό του Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας όπως καταγράφεται στο άρθρο 2 και άρθρο 4 του κανονισμού της ΕΕΤΤ «Καθορισμός μεθοδολογίας υπολογισμού Καθαρού Κόστους Καθολικής Ταχυδρομικής Υπηρεσίας» ΦΕΚ 2016/Β/16-08-2013 και συγκεκριμένα «ως η διαφορά μεταξύ του καθαρού κόστους της λειτουργίας του φορέα παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας του άρθρου 6 του ν. 4053/2012 με υποχρεώσεις παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας και του κόστους λειτουργίας του ίδιου φορέα παροχής χωρίς υποχρεώσεις παροχής καθολικής ταχυδρομικής υπηρεσίας».

Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος καλείται να δώσει ιδιαίτερη έμφαση στην ορθότητα των εκτιμήσεων αναφορικά με τα στοιχεία κόστους τα οποία θα απέφευγαν τα



ΕΛΤΑ, εάν δεν ήταν επιφορτισμένα με την υποχρέωση παροχής καθολικής υπηρεσίας. Ενώ, κατά την επαλήθευση θα πρέπει να ληφθεί υπόψη και ο βαθμός αποτελεσματικότητας των ΕΛΤΑ, με στόχο ενδεχόμενη αναποτελεσματικότητά τους να μην επηρεάζει το αποτέλεσμα του καθαρού κόστους. Το εγκεκριμένο καθαρό κόστος δεν πρέπει να υπερβαίνει το μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη του συνόλου ή μέρους των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση υποχρεώσεως παροχής δημόσιας υπηρεσίας, λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εσόδων και ενός ευλόγου κέρδους για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών.

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει μια πλήρη και τεκμηριωμένη έκθεση για αξιολόγηση και επαλήθευση του μοντέλου αναφοράς- υπολογισμού του Καθαρού Κόστους της Καθολικής Υπηρεσίας καθώς και να υποβάλλει στο Φ.Π.Κ.Υ βελτιωτικές προτάσεις τροποποίησης του μοντέλου.

### **3. Στόχοι του έργου**

Οι στόχοι του έργου είναι ιδίως οι ακόλουθοι:

1. Ο έλεγχος των δεδομένων εισόδου στο μοντέλο/σύστημα που χρησιμοποιούν τα ΕΛΤΑ για τον υπολογισμό του ΚΚΚΥ (έσοδα, έξοδα, πλήθος αντικειμένων) και συμφιλίωση αυτών με τα δεδομένα του εγκεκριμένου από την ΕΕΤΤ κοστολογικού συστήματος.

2. Η αξιολόγηση από τον Ανάδοχο του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ μοντέλου αναφοράς, ήτοι του τρόπου λειτουργίας των ΕΛΤΑ χωρίς την υποχρέωση της καθολικής υπηρεσίας, ως προς την αξιοπιστία και την εμπορική βιωσιμότητα του. Το μοντέλο αναφοράς αποτελεί τη βάση υπολογισμού του καθαρού κόστους της καθολικής υπηρεσίας και για το λόγο αυτό η αξιολόγησή του θα πρέπει να περιλαμβάνει όλες τις επιπτώσεις που θα έχει, στην πράξη, η αλλαγή του τρόπου λειτουργίας των ΕΛΤΑ. Ενδεικτικά θα πρέπει να αξιολογηθούν οι επιπτώσεις από ενδεχόμενη μεταβολή στην συχνότητα διανομής, στα σημεία πρόσβασης, στη γεωγραφική κάλυψη, στις προσφερόμενες υπηρεσίες κ.α.

3. Η επαλήθευση από τον Ανάδοχο του υπολογισμού των επιπτώσεων των παραδοχών του μοντέλου αναφοράς στο κόστος λειτουργίας των ΕΛΤΑ. Η μείωση του κόστους μπορεί να προέρχεται από παραδοχές οι οποίες να σχετίζονται με μείωση του εξυπηρετούμενου όγκου αλληλογραφίας, ή η κατάργηση των δρομολογίων για περισυλλογή αγροτικών γραμματοκιβωτίων ή η μείωση της συχνότητας των δρομολογίων λόγω κατάργησης της πενθήμερης διανομής ή και της εξαίρεσης από την από την κεφαλαιακή βάση των κεφαλαίων που δεν αφορούν την Καθολική Υπηρεσία κ.α.

4. Η επαλήθευση από τον Ανάδοχο του υπολογισμού των επιπτώσεων των παραδοχών του μοντέλου αναφοράς στα έσοδα λειτουργίας των ΕΛΤΑ. Η απώλεια εσόδων μπορεί να προέρχεται από μεταβολές στην συχνότητα διανομής ή από κατάργηση της αγροτικής διανομής κ.α. Κατά τον υπολογισμό των εσόδων θα πρέπει να ληφθούν υπόψη και άμεσες ή έμμεσες επιδοτήσεις της Καθολικής Υπηρεσίας που απολαμβάνουν τα ΕΛΤΑ από την ιδιότητά τους ως ΦΠΚΥ.

5. Η επαλήθευση από τον Ανάδοχο του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ υπολογισμού των άυλων και εμπορικών οφελών που αποκομίζουν από την ιδιότητα του ως Φορέας Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας. Ενδεικτικά ο Ανάδοχος καλείται να αξιολογήσει κατά πόσο στον υπολογισμό των άυλων και εμπορικών οφελών έχουν ληφθεί υπόψη οι ακόλουθοι παράγοντες:

- α. αύξηση της ζήτησης σε κερδοφόρα προϊόντα, μέσω της πώλησης ζημιωγόνων προϊόντων,
- β. μετεξέλιξη ζημιωγόνων περιοχών/πελατών σε κερδοφόρους,
- γ. οικονομίες κλίμακας και εύρους,
- δ. δυνατότητες διαφήμισης,
- ε. χρηματοοικονομικό όφελος από προϊόντα/υπηρεσίες που προπληρώνονται,
- στ. χαμηλό κόστος συναλλαγών και εμπορικό όφελος, λόγω ενιαίας τιμής,
- ζ. διαπραγματευτική ισχύς με Κυβέρνηση, Ρυθμιστή, εργαζόμενους και προμηθευτές,
- η. ειδικά προνόμια (λ.χ. σχετικά με την απόκτηση και κίνηση μεταφορικών μέσων, τελωνειακές διαδικασίες κ.τ.λ.),
- θ. παρουσία και παροχή υπηρεσιών (ταχυδρομικών και άλλων) σε όλη την επικράτεια,
- ι. εταιρική φήμη και αναγνωρισιμότητα,
- ια. προνομιακή τοποθέτηση στην αγορά φιλοτελισμού,
- ιβ. βάσεις δεδομένων χρηστών, διευθύνσεων και αλλαγής διεύθυνσης και
- ιγ. Εξαίρεση από την επιβολή Φ.Π.Α.

Ο Ανάδοχος καλείται να προβεί σε επαλήθευση του υπολογισμού του Καθαρού Κόστους της Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015 και να καταθέσει αναλυτική και τεκμηριωμένη έκθεση για κάθε έτος χωριστά, διασφαλίζοντας ότι το εγκεκριμένο καθαρό κόστος δεν υπερβαίνει το μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη του συνόλου ή μέρους των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση υποχρεώσεως παροχής δημόσιας υπηρεσίας, λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εσόδων και ενός ευλόγου κέρδους για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών και βεβαιώνοντας σχετικά με την ύπαρξη ή μη άδικης οικονομικής επιβάρυνσης των ΕΛΤΑ από την ύπαρξη καθαρού κόστους από την παροχή της Καθολικής Υπηρεσίας.

6. Την παροχή από τον Ανάδοχο συγκριτικής αναφοράς (benchmarking) σχετικά με τη μεθοδολογία υπολογισμού και τα σχετικά ζητήματα που αφορούν τον υπολογισμό του Καθαρού Κόστους παροχής της Καθολικής Υπηρεσίας καθώς και των οφελών, συμπεριλαμβανομένων των άυλων οφελών, που αποκομίζει ο πάροχος της Καθολικής Υπηρεσίας, στις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

### **Παραδοτέα του έργου**

Τα παραδοτέα που πρέπει να ετοιμάσει και να υποβάλει στην ΕΕΤΤ ο Ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος έργου είναι τα ακόλουθα :

### **Παραδοτέο 1: Προσδιορισμός των οφελών συμπεριλαμβανομένων των άυλων και εμπορικών οφελών των ΕΛΤΑ ως Παρόχου Καθολικής Υπηρεσίας**

Ο Ανάδοχος πρέπει να συντάξει και να υποβάλλει στην ΕΕΤΤ πλήρη, αναλυτική και τεκμηριωμένη έκθεση που αποτελεί το Παραδοτέο 1 του έργου και στην οποία να περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- Έλεγχο της προτεινόμενης μεθοδολογίας από τα ΕΛΤΑ για τον προσδιορισμό των οφελών, συμπεριλαμβανομένων των άυλων και εμπορικών οφελών, που αποκομίζουν ως ΦΠΚΥ και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτού.
- Μελέτη συγκριτικής αναφοράς (benchmarking) του τρόπου υπολογισμού των οφελών, συμπεριλαμβανομένου των άυλων και εμπορικών οφελών, που αποκομίζει ο πάροχος καθολικής υπηρεσίας, στις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο βαθμό που υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία,. Τέτοια θέματα είναι ενδεικτικά τα εξής : η μεθοδολογία υπολογισμού των οφελών, συμπεριλαμβανομένων των άυλων και εμπορικών, τα χρησιμοποιούμενα πρότυπα εργαλεία αποτίμησης κ.α.
- Σύνταξη και υποβολή αναλυτικής και εμπειριστατωμένης μελέτης υπολογισμού των οφελών, συμπεριλαμβανομένων των άυλων και εμπορικών οφελών, των ΕΛΤΑ ως παρόχου Καθολικής Υπηρεσίας στην οποία να έχουν ληφθεί υπόψη τουλάχιστον οι ακόλουθοι παράγοντες:
  - α. αύξηση της ζήτησης σε κερδοφόρα προϊόντα, μέσω της πώλησης ζημιωγόνων προϊόντων,
  - β. μετεξέλιξη ζημιωγόνων περιοχών/πελατών σε κερδοφόρους,
  - γ. οικονομίες κλίμακας και εύρους,
  - δ. δυνατότητες διαφήμισης,
  - ε. χρηματοοικονομικό όφελος από προϊόντα/υπηρεσίες που προπληρώνονται,
  - στ. χαμηλό κόστος συναλλαγών και εμπορικό όφελος, λόγω ενιαίας τιμής,
  - ζ. διαπραγματευτική ισχύς με Κυβέρνηση, Ρυθμιστή, εργαζόμενους και προμηθευτές,
  - η. ειδικά προνόμια (λ.χ. σχετικά με την απόκτηση και κίνηση μεταφορικών μέσων, τελωνειακές διαδικασίες κ.τ.λ.),
  - θ. παρουσία και παροχή υπηρεσιών (ταχυδρομικών και άλλων) σε όλη την επικράτεια,
  - ι. εταιρική φήμη και αναγνωρισιμότητα,
  - ια. προνομιακή τοποθέτηση στην αγορά φιλοτελισμού,
  - ιβ. βάσεις δεδομένων χρηστών, διευθύνσεων και αλλαγής διεύθυνσης και
  - ιγ. Εξαίρεση από την επιβολή Φ.Π.Α.
- Διατύπωση από τον Ανάδοχο τεκμηριωμένης άποψης σχετικά με την ύπαρξη ή μη αθέμιτης επιβάρυνσης των ΕΛΤΑ, από το σύνολο του καθαρού κόστους των επί μέρους στοιχείων των υποχρεώσεων Καθολικής Υπηρεσίας, λαμβάνοντας υπόψη και τα τυχόν οφέλη, συμπεριλαμβανομένων των άυλων και εμπορικών οφελών, ώστε να καταστεί δυνατόν να προσδιοριστεί το ενδεχόμενο ποσό της αποζημίωσής του.

**Παραδοτέο 2: Αξιολόγηση του μοντέλου αναφοράς και έλεγχος της υποβληθείσας από τα ΕΛΤΑ Τεκμηρίωσης Υπολογισμού Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014 2015.**

Ο Ανάδοχος πρέπει να συντάξει και να υποβάλλει στην ΕΕΤΤ πλήρη, αναλυτική και τεκμηριωμένη έκθεση που αποτελεί το Παραδοτέο 2 του έργου και στην οποία να περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ μοντέλου αναφοράς, ήτοι του τρόπου λειτουργίας των ΕΛΤΑ χωρίς την υποχρέωση της καθολικής υπηρεσίας, ως προς την αξιοπιστία και την εμπορική βιωσιμότητα του.
- Αναλυτική περιγραφή και αξιολόγηση της μεθοδολογίας που έχουν εφαρμόσει τα ΕΛΤΑ κατά τον υπολογισμό του Καθαρού Κόστους παροχής της Καθολικής Υπηρεσίας.
- Μελέτη συγκριτικής αναφοράς (benchmarking) με τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στο βαθμό που υπάρχουν διαθέσιμα στοιχεία, αναφορικά με θέματα

υπολογισμού και χειρισμού του Καθαρού Κόστους παροχής της Καθολικής Υπηρεσίας καθώς και τον επιμερισμό αυτού. Τέτοια θέματα είναι ενδεικτικά τα εξής: η μεθοδολογία υπολογισμού του καθαρού κόστους, ο τρόπος χωρισμού των γεωγραφικών περιοχών της επικράτειας, το υπολογισθέν καθαρό κόστος καθολικής υπηρεσίας και ο επιμερισμός του κ.α.

- Έλεγχο της συμμόρφωσης των ΕΛΤΑ με τις Αρχές Κοστολόγησης, όπως περιγράφονται στον «Κανονισμό προσδιορισμού αντικειμενικών τρόπων κοστολόγησης που εφαρμόζονται στο εσωτερικό λογιστικό σύστημα του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας» (ΦΕΚ 1993/Β/31-12-2003).
- Έλεγχο των δεδομένων εισόδου στο μοντέλο/σύστημα που χρησιμοποιούν τα ΕΛΤΑ για τον υπολογισμό του ΚΚΚΥ (έσοδα, έξοδα, πλήθος αντικειμένων) και συμφιλίωση αυτών με τα δεδομένα του εγκεκριμένου από την ΕΕΤΤ κοστολογικού συστήματος.
- Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παραδοχών του μοντέλου αναφοράς στο κόστος λειτουργίας των ΕΛΤΑ.
- Αξιολόγηση των επιπτώσεων των παραδοχών του μοντέλου αναφοράς στα έσοδα λειτουργίας των ΕΛΤΑ.
- Ο προσδιορισμός τυχόν προβλημάτων / ελλείψεων / αδυναμιών στην υλοποίηση ή/και εφαρμογή του υπολογισμού του Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας των ΕΛΤΑ και υποβολή πρότασης επαρκώς τεκμηριωμένων λύσεων για την αντιμετώπισή τους.

### **Παραδοτέο 3: Επαλήθευση του καθαρού Κόστους καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015**

- Επαλήθευση του υπολογισμού των επιπτώσεων των παραδοχών του μοντέλου αναφοράς στο κόστος λειτουργίας των ΕΛΤΑ.
- Επαλήθευση του υπολογισμού των επιπτώσεων των παραδοχών του μοντέλου αναφοράς στα έσοδα λειτουργίας των ΕΛΤΑ.
- Την επαλήθευση εάν το καθαρό κόστος καθολικής υπηρεσίας αποτελεί άδικη οικονομική επιβάρυνση λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εσόδων καθώς και του υπολογισμού του ευλόγου κέρδους για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών για τα έτη 2013, 2014, 2015. Ο προσδιορισμός τυχόν προβλημάτων / ελλείψεων / αδυναμιών στην υλοποίηση ή/και εφαρμογή της επαλήθευσης του Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας των ΕΛΤΑ και υποβολή πρότασης επαρκώς τεκμηριωμένων λύσεων για την αντιμετώπισή τους.
- Ενδεχόμενη προσαρμογή του καθαρού κόστους ώστε να μην υπερβαίνει το μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη του συνόλου ή μέρους των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση υποχρεώσεως παροχής δημόσιας υπηρεσίας, λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εσόδων και ενός ευλόγου κέρδους για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών.

### **Παραδοτέο 4: Αιτιολογημένο εισηγητικό σημείωμα για την επαλήθευση η ή μη του προτεινόμενου Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας**

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει αιτιολογημένο εισηγητικό σημείωμα για την επαλήθευση ή μη του προτεινόμενου Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας των ΕΛΤΑ συμπεριλαμβανομένων τυχόν βελτιωτικών προτάσεων.

Σε κάθε περίπτωση που, κατά τον έλεγχο που θα διεξάγει ο Ανάδοχος, προκύψει ότι τα ΕΛΤΑ δεν θεμελίωσαν επαρκώς, ως όφειλαν, το καθαρό κόστος της καθολικής

υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει στην ΕΕΤΤ επαρκώς τεκμηριωμένα, ακολουθώντας ενδεδειγμένη, με βάση τις αρχές της επιστήμης και της τέχνης και τη διεθνή εμπειρία, μεθοδολογία.

Στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζονται τα παραδοτέα του Έργου και οι χρόνοι παράδοσης αυτών, οι οποίοι ξεκινούν από την ημερομηνία υποβολής από την ΕΕΤΤ στον Ανάδοχο της μελέτης των ΕΛΤΑ για τον προσδιορισμό του Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας και των σχετικών δεδομένων:

<b>Παραδοτέο</b>	<b>Τίτλος</b>	<b>Χρόνος Παράδοσης Παραδοτέων</b>
1	Προσδιορισμός των οφελών συμπεριλαμβανομένων των άυλων και εμπορικών οφελών των ΕΛΤΑ ως Παρόχου Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014 2015	3 εβδομάδες (από την έναρξη του έργου)
2	Αξιολόγηση Μοντέλου αναφοράς και έλεγχος της υποβληθείσας από τα ΕΛΤΑ Τεκμηρίωσης Υπολογισμού Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014 2015	7 εβδομάδες (από την έναρξη του έργου)
3	Επαλήθευση του καθαρού Κόστους καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014 2015 & έλεγχος αυτού εάν αποτελεί άδικη οικονομική επιβάρυνση με ενδεχόμενη προσαρμογή του	8 εβδομάδες (από την παραλαβή του Παραδοτέου 2)
4	Αιτιολογημένο εισηγητικό σημείωμα για την επαλήθευση ή μη του προτεινόμενου Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014 2015	1 εβδομάδα (από την παραλαβή του Παραδοτέου 3)

\* Οι χρόνοι υποβολής των ανωτέρω είναι ενδεικτικοί καθώς εξαρτώνται και από τους χρόνους ανταπόκρισης των ΕΛΤΑ.

**Παράρτημα II**  
**Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

**ΕΝΤΥΠΟ 1**

**ΠΡΟΣ ΕΕΤΤ**

Κύριοι, ως νόμιμος εκπρόσωπος της Εταιρείας / Κοινοπραξίας / Σύμπραξης με την επωνυμία

.....  
..... δηλώνω ότι έχω λάβει πλήρη γνώση των Τευχών του Διαγωνισμού τα οποία αποδέχομαι ανεπιφύλακτα και δηλώνω ότι η Εταιρεία / Κοινοπραξία / Σύμπραξη, εφόσον αναδειχθεί Ανάδοχος έχει την ικανότητα να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της εντός των χρονικών περιθωρίων της Σύμβασης και σύμφωνα με τους όρους αυτής. Για το σκοπό αυτό προσφέρουμε με την παρούσα το κατά αποκοπή ποσό των:

..... Ευρώ (αριθμητικώς)

..... Ευρώ (ολογράφως)

για την ανάληψη του έργου ««Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ Μοντέλου αναφοράς – Υπολογισμός και Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015»

Το ως άνω ποσό θα παραμένει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και θα περιλαμβάνει τα πάσης φύσεως έξοδα φόρους, δασμούς, παρακρατήσεις, έξοδα υλοποίησης του έργου όπως ταχυδρομικά τέλη για την ταχυδρόμηση επιστολών ελέγχου, το όφελος του Αναδόχου κ.λ.π. Δεν θα περιλαμβάνει μόνον το Φ.Π.Α. επί των τιμολογίων προς την ΕΕΤΤ.

Με τιμή,

.....(ημερομηνία)

Υπογραφή

(Νομίμου Εκπροσώπου + Σφραγίδα Εταιρείας / Κοινοπραξίας / Σύμπραξης)

**Παράρτημα ΙΙΙ**  
**Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**  
Σχέδιο Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα .....

(Δ/ση οδός-αριθμός ΤΚ FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ (ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ) ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

Κύριοι,

Με την παρούσα εγγυητική επιστολή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυώμεθα ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως, υπέρ της εταιρείας ..... δ/ση ..... μέχρι του ποσού των ..... ΕΥΡΩ δια τη συμμετοχή της εις το διενεργούμενο από την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ) διαγωνισμό για την Επιλογή Αναδόχου αναφορικά με το Έργο «Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ Μοντέλου αναφοράς – Υπολογισμός και Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015» με ημερομηνία διενέργειας .....

- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά, χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

- Η παρούσα ισχύει μέχρι την .....

- Βεβαιούται<sup>2</sup> υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

---

<sup>2</sup> Στην περίπτωση Τράπεζας η οποία δεν είναι εγκατεστημένη στην Ελλάδα «Βεβαιούμε ότι σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους κανονισμούς του κράτους της έδρας μας, δεν έχουμε κανένα περιορισμό στην έκδοση της παρούσας εγγυητικής επιστολής»

## Σχέδιο Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα .....

(Δ/ση οδός-αριθμός ΤΚ FAX)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ) ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

Με την επιστολή αυτή, σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της ..... για ποσό δρχ. .... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της ΕΕΤΤ και της ....., αναφορικά με το Έργο «Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ Μοντέλου αναφοράς – Υπολογισμός και Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015»

Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 - 855, 862 - 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπ' όψιν άρθρα.

1. Σε περίπτωση που μας γνωστοποιήσετε την απόφασή σας ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται ανωτέρω στο σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που θα μας περιέλθει σχετικό αίτημά σας.
2. Για την καταβολή της υπ' όψιν εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση της ....., ούτε θα ληφθεί υπ' όψιν οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα τη μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
3. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπ' όψιν εγγύησή μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σε εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπ' όψιν εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σε εσάς του ποσού της εγγύησης.
4. Βεβαιούμε<sup>3</sup> ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συμπεριλαμβάνοντας και αυτήν, δεν ξεπερνούν το σχετικό όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος.

<sup>3</sup> Στην περίπτωση Τράπεζας η οποία δεν είναι εγκατεστημένη στην Ελλάδα «Βεβαιούμε ότι σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους κανονισμούς του κράτους της έδρας μας, δεν έχουμε κανένα περιορισμό στην έκδοση της παρούσας εγγυητικής επιστολής»



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV**  
**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Εργοδότης**

**ΕΕΤΤ**  
**ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ**

**Ανάδοχος**

**Τίτλος Σ.Υ.**

**«Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ Μοντέλου αναφοράς –  
Υπολογισμός και Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα  
έτη 2013, 2014, 2015»**

**Αθήνα, ..... 2017**

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1	Αντικείμενο – Ορισμοί
Άρθρο 2	Το έργο
Άρθρο 3	Ανάθεση του Έργου
Άρθρο 4	Χρονική Διάρκεια Σύμβασης – Τόπος Παροχής Υπηρεσιών
Άρθρο 5	Σύμβαση και Συμβατικά Τεύχη
Άρθρο 6	Σχέση των Μερών
Άρθρο 7	Υποχρεώσεις και Εγγυήσεις Αναδόχου
Άρθρο 8	Επίβλεψη από την ΕΕΤΤ – Παραλαβή Παραδοτέων
Άρθρο 9	Προσωπικό του Αναδόχου
Άρθρο 10	Προϋπολογισμός – Τρόπος Πληρωμής – Τρόπος Χρηματοδότησης
Άρθρο 11	Μερική Μεταβολή του Συμβατικού Αντικειμένου
Άρθρο 12	Εκχώρηση
Άρθρο 13	Υποκατάσταση Αναδόχου – Υπεργολαβίες
Άρθρο 14	Λύση της Σύμβασης από την Ε.Ε.Τ.Τ.
Άρθρο 15	Καταγγελία της Σύμβασης από τον Ανάδοχο
Άρθρο 16	Καταγγελία της Σύμβασης από την Ε.Ε.Τ.Τ. – Έκπτωση του Αναδόχου
Άρθρο 17	Ανωτέρα Βία
Άρθρο 18	Ποινικές Ρήτρες
Άρθρο 19	Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης
Άρθρο 20	Δικαιώματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας
Άρθρο 21	Εχεμύθεια και Σύγκρουση Συμφερόντων
Άρθρο 22	Εφαρμοζόμενο δίκαιο - Διαιτησία
Άρθρο 23	Τελικές Διατάξεις
Άρθρο 24	Γλώσσα της Σύμβασης

**Άρθρο 1<sup>ο</sup>**  
**Αντικείμενο – Ορισμοί :**

**1.1.** Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στους όρους που θα διέπουν τη Σύμβαση για το έργο: «Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ Μοντέλου αναφοράς – Υπολογισμός και Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015», όπως αυτή εγκρίθηκε με την ΕΕΤΤ ΑΠ :812/009/25-05-2017 και ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας.

**1.2.** Οι όροι που αναφέρονται παρακάτω, όπου συναντώνται στο εξής στο παρόν συμβατικό κείμενο, θα έχουν την έννοια που, αντίστοιχα, παρατίθεται εδώ :

η Συγγραφή	Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων.
η Διακήρυξη	Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού για το έργο : «Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ Μοντέλου αναφοράς – Υπολογισμός και Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015,
η Απόφαση	Η ΕΕΤΤ ΑΠ. ΕΕΤΤ 812/009/25-05-2017
η ΕΕΤΤ	Η Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων
Ο Ανάδοχος	Το Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο ή Κοινοπραξία ή Ένωση Προσώπων, στο οποίο θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού που προκηρύχθηκε, δυνάμει της Διακήρυξης.
Η Σύμβαση	Η Σύμβαση που θα υπογραφεί, μεταξύ της ΕΕΤΤ και του Αναδόχου, για το έργο : «Αξιολόγηση του υποβληθέντος από τα ΕΛΤΑ Μοντέλου Αναφοράς – Υπολογισμός και Επαλήθευση Καθαρού Κόστους Καθολικής Υπηρεσίας για τα έτη 2013, 2014, 2015,».
Τα Μέρη	Τα εδώ συμβαλλόμενα Μέρη, όταν αναφέρονται από κοινού.
Το Έργο	Το αποτέλεσμα της εργασίας του Αναδόχου, το οποίο θα παραγάγει, δυνάμει της Σύμβασης και θα παραδώσει στην ΕΕΤΤ, όπως περιγράφεται στη Διακήρυξη, την παρούσα Συγγραφή και τη Σύμβαση.
Ο Επιβλέπων	Το Φυσικό Πρόσωπο ή η ομάδα Φυσικών Προσώπων ή το Νομικό Πρόσωπο που θα ασκεί καθήκοντα Επιβλέποντος, σύμφωνα με το άρθρο 8 της παρούσας.
Η Αμοιβή	Το ποσό που θα λάβει ο Ανάδοχος, ως μόνη και συνολική αμοιβή του, για την εκτέλεση του Έργου, σύμφωνα με το άρθρο 10 της παρούσας Συγγραφής.

**1.3.** Όλες οι προθεσμίες που αναφέρονται στην παρούσα Συγγραφή, νοούνται σε ημερολογιακές ημέρες, μήνες ή έτη, εκτός αν ορίζεται ρητά ότι πρόκειται για εργάσιμες ημέρες.

**1.4.** Όπου στην παρούσα Συγγραφή γίνεται παραπομπή σε αριθμό άρθρου ή παραγράφου άρθρου, χωρίς άλλο προσδιορισμό, νοούνται τα άρθρα αυτής της Συγγραφής.

## **Άρθρο 2<sup>ο</sup>** **Το έργο :**

**2.1.** Τα Μέρη συμπράττουν, στο πλαίσιο της παρούσας, που διέπεται από τους όρους της παρούσας Συγγραφής, τη Σύμβαση και τα λοιπά συμβατικά τεύχη, αποσκοπώντας να παράσχει ο Ανάδοχος στην ΕΕΤΤ ορισμένο αποτέλεσμα εργασίας, δυνάμει της Σύμβασης.

**2.2.** Το έργο το οποίο αποτελεί αντικείμενο της Σύμβασης και ανατίθεται, υπό τους όρους της παρούσας, στον Ανάδοχο, προσδιορίζεται, κατά γενική περιγραφή, στο Τεύχος Διακήρυξης και ειδικότερα στο Παράρτημα Ι αυτού, με τίτλο «Τεχνικές Προδιαγραφές - Αναλυτική Περιγραφή του Αντικειμένου των Υπηρεσιών του Αναδόχου», το οποίο θα αποτελέσει και Παράρτημα της Σύμβασης.

**2.3.** Τα παραδοτέα του Έργου αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, το οποίο θα αποτελέσει και Παράρτημα της Σύμβασης.

**2.4.** Έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά στη Σύμβαση, στο Έργο περιλαμβάνονται και :

**2.4.1.** Όλες οι συμπληρωματικές ή παρεπόμενες εργασίες που, κατ' αντικείμενο, σχετίζονται με το Έργο ή που, κατ' εύλογη κρίση, απαιτούνται ή είναι σκόπιμο να εκτελεστούν, για την έγκαιρη και προσήκουσα ολοκλήρωση του Έργου, σύμφωνα με την κοινή πείρα και κατά τα συναλλακτικά ήθη ή σύμφωνα με τις ειδικές περιστάσεις που σχετίζονται με την εκτέλεση του Έργου.

**2.4.2.** Όλες οι συμπληρωματικές ή παρεπόμενες εργασίες που θα απαιτηθούν για την αντιμετώπιση όλων των θεμάτων και προβλημάτων που τυχόν ανακύψουν κατά την εκτέλεση του Έργου ή εξαιτίας αυτού, ιδίως, υποστήριξη των πορισμάτων του ελέγχου που αποτελεί αντικείμενο του Έργου, ενώπιον δικαστικής αρχής, εφόσον κάτι τέτοιο καταστεί αναγκαίο μετά την εκτέλεση του Έργου και επ' ευκαιρίας αυτού.

## **Άρθρο 3<sup>ο</sup>** **Ανάθεση του Έργου :**

**3.1.** Με τη Σύμβαση, η ΕΕΤΤ αναθέτει στον Ανάδοχο, ο οποίος αποδέχεται και αναλαμβάνει, την εκτέλεση του Έργου που ορίζεται στο άρθρο 2 ανωτέρω, σύμφωνα με τις διατάξεις της Σύμβασης που θα υπογραφεί και της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων.

**3.2.** Ο Ανάδοχος, δηλώνει, ρητά και ανεπιφύλακτα, ότι έχει την ειδική ικανότητα, εμπειρία και τεχνογνωσία και εγγυάται την έγκαιρη, πλήρη και προσήκουσα εκτέλεση του ανατιθέμενου Έργου.

**3.3.** Ανάδοχος δηλώνει ότι έχει λάβει, λεπτομερώς, γνώση της φύσης και των απαιτήσεων του Έργου.

**Άρθρο 4<sup>ο</sup>**  
**Χρονική Διάρκεια Σύμβασης – Τόπος παροχής υπηρεσιών :**

**4.1.** Η διάρκεια της σύμβασης ανέρχεται σε τέσσερις (4) μήνες. Το έργο θα υλοποιηθεί σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης. Ανεξάρτητα από τη συνολική διάρκειά του, το Έργο δεν θεωρείται ολοκληρωμένο, εάν δεν εκτελεστούν πλήρως οι υποχρεώσεις του Αναδόχου, όπως απορρέουν από την παρούσα Συγγραφή και τη Σύμβαση που θα υπογραφεί.

**4.2.** Η Σύμβαση τίθεται σε ισχύ και παράγει έννομα αποτελέσματα από την ημερομηνία υπογραφής της, λήγει δε με την έκδοση Πιστοποιητικού Καλής Εκτέλεσης από τον Επιβλέποντα.

**4.3.** Η Σύμβαση θα λήξει με την έκδοση σχετικού πιστοποιητικού καλής εκτέλεσης από την ΕΕΤΤ, αμέσως μετά την παραλαβή όλων των παραδοτέων του Έργου, οπότε η υπηρεσία θα θεωρηθεί ολοκληρωμένη.

**Άρθρο 5<sup>ο</sup>**  
**Σύμβαση και Συμβατικά Τεύχη :**

**5.1.** Η Σύμβαση αποτελείται από τα προσαρτώμενα σ' αυτήν, ως αναπόσπαστα τμήματα, συμβατικά τεύχη που αναφέρονται κατωτέρω, τα οποία ενσωματώνονται πλήρως σε αυτήν, αποτελώντας ενιαίο, αναπόσπαστο και αδιαίρετο μέρος της, ώστε η Σύμβαση και τα ως άνω συμβατικά τεύχη να συνθέτουν την αποκλειστική και συνολική συμφωνία μεταξύ των Μερών:

**5.1.1.** Η Σύμβαση, με τα παραρτήματα αυτής,

**5.1.2.** Η Διακήρυξη του Διαγωνισμού,

**5.1.3.** Η Απόφαση περί Κατακύρωσης του Διαγωνισμού,

**5.1.4.** Η Συγγραφή Υποχρεώσεων,

**5.1.5.** Η Οικονομική προσφορά του Αναδόχου,

**5.1.6.** Η Τεχνική προσφορά του Αναδόχου.

**5.2.** Τα πιο πάνω συμβατικά στοιχεία ερμηνεύονται, κατά την καλή πίστη και αλληλοσυμπληρώνονται, με σκοπό την αρτιότερη και καλύτερη εκτέλεση του Έργου και την εξασφάλιση του βέλτιστου αποτελέσματος για την ΕΕΤΤ. Ωστόσο, σε περίπτωση αντίφασης ή ασυμφωνίας μεταξύ τους, εφαρμόζονται και ισχύουν με τη σειρά προτεραιότητας με την οποία παρατίθενται ανωτέρω.

**5.3.** Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ειδικά από τη Σύμβαση και την ισχύουσα νομοθεσία περί δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

**5.4.** Ο Ανάδοχος, επαναλαμβάνει και διαβεβαιώνει ανεπιφύλακτα, ότι ήδη με τη συμμετοχή του στον Διαγωνισμό ή/και την εν γένει διαδικασία ανάθεσης που προηγήθηκε της υπογραφής της Σύμβασης, αποδέχθηκε πλήρως και ανεπιφύλακτα :

**5.4.1.** τους όρους που αποτυπώνονται στη Διακήρυξη του Διαγωνισμού και τα τεύχη που τη συνοδεύουν,

**5.4.2.** τις διατάξεις και τους όρους που περιλαμβάνονται στον Κανονισμό.

**5.5.** Σε κάθε δε περίπτωση, παραιτείται, από τώρα, ανεπιφύλακτα, από κάθε δικαίωμά του να προσβάλει ή να αμφισβητήσει, με οποιοδήποτε τρόπο και για οποιονδήποτε λόγο, οποιαδήποτε διάταξη ή όρο περιλαμβάνεται στα ανωτέρω κείμενα.

## **Άρθρο 6<sup>ο</sup>** **Σχέσεις των Μερών :**

**6.1.** Ο Ανάδοχος διατηρεί ανεξάρτητη επιχείρηση, συναλλάσσεται με τους τρίτους με το δικό του όνομα και για δικό του λογαριασμό και, κατά συνέπεια, η ΕΕΤΤ δεν αναλαμβάνει υποχρεώσεις του Αναδόχου, έναντι οποιουδήποτε τρίτου, όπως, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, των αρχών, των συνεργατών, των υπαλλήλων ή των προστηθέντων του, έστω και αν οι υποχρεώσεις αυτές σχετίζονται, άμεσα ή έμμεσα, με την εκτέλεση του Έργου.

**6.2.** Ο Ανάδοχος δεν έχει το δικαίωμα να ενεργεί πράξεις στο όνομα της ΕΕΤΤ και γενικά να τη δεσμεύει, έναντι τρίτων, με οποιονδήποτε τρόπο και για οποιονδήποτε λόγο. Κατ' εξαίρεση, η ΕΕΤΤ μπορεί να παρέχει στον Ανάδοχο εντολή ή πληρεξουσιότητα για τη διενέργεια συγκεκριμένων πράξεων που σχετίζονται με το Έργο. Η ως άνω εντολή ή πληρεξουσιότητα θα παρέχεται και θα αποδεικνύεται, αποκλειστικά και μόνον, με έγγραφο αρμοδίου οργάνου της ΕΕΤΤ που έχει τη νόμιμη εξουσία εκπροσώπησής του.

**6.3.** Συμφωνείται και δηλώνεται ρητά, ότι ο Ανάδοχος δεν συνδέεται με την ΕΕΤΤ με σχέση προσθήσεως, αντιπροσώπευσης ή εξαρτημένης εργασίας, συμφωνεί δε ο Ανάδοχος ότι δεν θα παραπλανήσει οποιονδήποτε, με τρόπο που να του δημιουργηθεί η εσφαλμένη εντύπωση ότι του έχει παρασχεθεί τέτοια εξουσία από την ΕΕΤΤ.

## **Άρθρο 7<sup>ο</sup>** **Υποχρεώσεις και Εγγυήσεις του Αναδόχου :**

**7.1.** Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει το Έργο και θα εκπληρώσει όλες τις κύριες και παρεπόμενες υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση και την όλη έννομη σχέση του με την ΕΕΤΤ, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια ειδικευμένου επαγγελματία, κατά τα αναγνωρισμένα επαγγελματικά πρότυπα.

**7.2.** Ο Ανάδοχος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ορθότητα, πληρότητα και αρτιότητα του Έργου και των εργασιών του, δεδομένου, άλλωστε, ότι, κατά δήλωσή του, διαθέτει τη σχετική εμπειρία, καθώς και τα κατάλληλα προσόντα, τον

αναγκαίο εξοπλισμό, την απαιτούμενη οργάνωση, επαρκές ανθρώπινο δυναμικό και χρηματοοικονομικούς πόρους για την έγκαιρη, πλήρη, προσήκουσα και απρόσκοπτη εκτέλεση της Σύμβασης.

**7.3.** Ο Ανάδοχος εγγυάται, απεριορίστως και ανεξάρτητα από την ύπαρξη πταίσματός του ή μη, ότι το Έργο και τα παραδοτέα του :

**7.3.1.** Θα έχουν τις συμφωνημένες ιδιότητες που απορρέουν από τη Σύμβαση.

**7.3.2.** Θα είναι απαλλαγμένα από κάθε νομικό ελάττωμα. Ως τέτοιο νοείται, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, η ύπαρξη δικαιωμάτων πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας τρίτων, οι περιορισμοί στη χρήση των παραδοτέων από τον Ανάδοχο κ.τ.λ.

**7.4.** Ο Ανάδοχος θα ασκήσει τη μέγιστη επιστημονική και τεχνική ικανότητα, προσοχή και επιμέλεια, κατά την εκτέλεση του Έργου, και θα εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του, σύμφωνα με κοινώς παραδεκτές επιστημονικές, τεχνικές και επαγγελματικές αρχές και πρότυπα. Θα εκτελεί, επίσης, τις σχετικές εργασίες, κατά επαγγελματικό και πρακτικό τρόπο, προκειμένου να επιτύχει τους στόχους της Σύμβασης.

**7.5.** Ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι δεν έχει οποιαδήποτε σχέση με την εταιρεία με την επωνυμία «ΕΛ.ΤΑ. Α.Ε.», δεν ελέγχεται από αυτήν, ούτε και διενεργεί έργο για λογαριασμό της, καθώς και ότι δεσμεύεται να μην αναλάβει οποιοδήποτε τέτοιο έργο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης που θα υπογραφεί.

**7.6.** Ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι δεν τελεί σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, ούτε και θα υποβάλει, στο μέλλον προσφορά σε Διαγωνισμό που δύναται να τον οδηγήσει σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων.

## **Άρθρο 8<sup>ο</sup>**

### **Επίβλεψη από την ΕΕΤΤ – Παραλαβή παραδοτέων :**

#### (i) Γενικά :

**8.1.** Η παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων, καθώς και του συνόλου του Έργου, θα γίνεται, κατά το χρόνο που ορίζεται στο Χρονοδιάγραμμα (Παράρτημα Ι του Τεύχους Διακήρυξης, το οποίο θα αποτελέσει και Παράρτημα της Σύμβασης), ανάλογα με τα εκεί αναφερόμενα στάδια εκτέλεσης του Έργου.

**8.2.** Ο Ανάδοχος θα εκτελέσει το Έργο, υπό την επίβλεψη και παρακολούθηση της ΕΕΤΤ. Για το σκοπό αυτό, η ΕΕΤΤ θα συστήσει Επιτροπή Παρακολούθησης (Επιβλέπων) του έργου και παραλαβής των παραδοτέων.

**8.3.** Ο Επιβλέπων διορίζεται από την ΕΕΤΤ, με σχετική ενημέρωση του Αναδόχου. Η ΕΕΤΤ δικαιούται να παύσει ή να αντικαταστήσει τον Επιβλέποντα, ανά πάσα στιγμή, ειδοποιώντας σχετικά τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει/ελλείπει ο Επιβλέπων, οι σχετικές εξουσίες και αρμοδιότητες ασκούνται από την ΕΕΤΤ, όπως

εκπροσωπείται νόμιμα. Σε κάθε περίπτωση, η ΕΕΤΤ δικαιούται να ασκήσει η ίδια, απ' ευθείας, τις εξουσίες και αρμοδιότητες του Επιβλέποντα.

**8.4.** Το γενικό δικαίωμα επίβλεψης της ΕΕΤΤ, εξειδικεύεται στα επιμέρους δικαιώματα και τις αντίστοιχες υποχρεώσεις που γεννώνται για τον Ανάδοχο, όπως αυτά τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις ορίζονται στο παρόν άρθρο. Ο Επιβλέπων, επιπλέον των όσων προβλέπονται από τον Κανονισμό, θα έχει τις εξουσίες και αρμοδιότητες που προβλέπονται στο παρόν άρθρο 8, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται να απευθύνεται προς αυτόν για τα σχετικά ζητήματα.

#### (ii) Συναντήσεις ΕΕΤΤ – Αναδόχου :

**8.5.** Καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου απαιτείται αποτελεσματική συνεργασία, μεταξύ του Αναδόχου και της ΕΕΤΤ. Η συνεργασία αυτή υλοποιείται, ιδίως, με περιοδικές συναντήσεις του Αναδόχου με τον Επιβλέποντα. Στις συναντήσεις αυτές, ο Ανάδοχος, μεταξύ άλλων, θα ενημερώνει την ΕΕΤΤ, σχετικά με την εξέλιξη του έργου και θα συζητά, σχετικά με την αντιμετώπιση ή το χειρισμό τυχόν προβλημάτων ή θεμάτων του έργου παρουσιάζοντας και αναλύοντας τις διάφορες προτάσεις ή/και μεθόδους ελέγχου, τις οποίες επιλέγει ή προτείνει. Οι συναντήσεις θα καθορίζονται και οργανώνονται από την ΕΕΤΤ, μέσω του Επιβλέποντος, σε συμφωνία με τον Ανάδοχο και θα πραγματοποιούνται στα γραφεία της ΕΕΤΤ ή σε άλλο χώρο που τυχόν θα οριστεί από την ΕΕΤΤ. Η ΕΕΤΤ μπορεί να καλεί και έκτακτες συναντήσεις, όταν το κρίνει αναγκαίο.

**8.6.** Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην ΕΕΤΤ υπηρεσίες υποστήριξης σε θέματα συναφή με το αντικείμενο του υπό ανάθεση Έργου. Ιδίως, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμετάσχει σε συναντήσεις, μεταξύ της ΕΕΤΤ και του Φ.Π.Κ.Υ., σε προγραμματισμένο τόπο και χρόνο, εφόσον κληθεί σχετικά από την ΕΕΤΤ.

#### (iii) Δικαίωμα πληροφόρησης :

**8.7.** Η ΕΕΤΤ δικαιούται να έχει πλήρη και ουσιαστική πληροφόρηση για την εξέλιξη της εκτέλεσης του Έργου και για όλα τα θέματα που σχετίζονται με αυτήν. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος υποχρεούται :

**8.7.1.** Να καταρτίζει περιοδικές εκθέσεις προόδου εργασιών και να τις υποβάλλει στον Επιβλέποντα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 8.8. - 8.9. του παρόντος.

**8.7.2.** Να καταρτίζει τις εκθέσεις υποβολής παραδοτέων του Έργου και να τις υποβάλλει στον Επιβλέποντα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 8.10 – 8.11. του παρόντος.

**8.7.3.** Να απαντά, εγγράφως, στα ερωτήματα που του τίθενται, εγγράφως (συμπεριλαμβανομένων των ερωτημάτων που του απευθύνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), από τον Επιβλέποντα, εντός του χρονοδιαγράμματος που ορίζεται στο σχετικό ερώτημα, και εφόσον δεν ορίζεται τέτοιο, εντός τριών (3) ημερών. Η απάντηση του Αναδόχου δύναται να δίδεται, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, το οποίο λαμβάνει αριθμό πρωτοκόλλου ΕΕΤΤ, εκτός αν άλλως ορίζεται στο υποβληθέν ερώτημα, ή στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων.



(iv) Περιοδικές εκθέσεις προόδου εργασιών :

**8.8.** Σε περίπτωση που ζητηθεί, εγγράφως, από την ΕΕΤΤ, ο Ανάδοχος, μέσα στο πρώτο δεκαήμερο κάθε ημερολογιακού μήνα, θα υποβάλει στον Επιβλέποντα περιοδική έκθεση προόδου εργασιών, η οποία θα αναφέρεται στον προηγούμενο ημερολογιακό μήνα.

**8.9.** Η ως άνω περιοδική έκθεση, περιλαμβάνει ενδεικτικά τα εξής :

**8.9.1.** Τις εργασίες που εκτελέστηκαν, κατά το χρονικό διάστημα, στο οποίο αφορά η υποβαλλόμενη περιοδική έκθεση.

**8.9.2.** Τις εργασίες που προγραμματίζεται να εκτελεστούν, κατά το χρονικό διάστημα που θα αφορά η επόμενη περιοδική έκθεση.

**8.9.3.** Το προσωπικό που απασχολήθηκε, κατά το χρονικό διάστημα, στο οποίο αφορά η υποβαλλόμενη περιοδική έκθεση (κατ' όνομα και ειδικότητα για το επιστημονικό προσωπικό, αριθμητικά για το βοηθητικό προσωπικό), σε ανθρωποημέρες και ανά δραστηριότητα.

**8.9.4.** Τυχόν αποκλίσεις από το χρονικό προγραμματισμό του Αναδόχου και πρόβλεψη για τυχόν επίδρασή τους στην τήρηση του συμφωνηθέντος χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης του Έργου.

**8.9.5.** Καταγραφή προβλημάτων που ανέκυψαν, ιδίως αν είναι πιθανόν να επηρεάσουν την πρόοδο των εργασιών και προτάσεις αντιμετώπισης.

(v) Εκθέσεις υποβολής παραδοτέων του Έργου :

**8.10.** Ταυτόχρονα με την υποβολή του συνόλου ή μέρους των παραδοτέων του Έργου, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος Τεύχους, ο Ανάδοχος θα υποβάλει στον Επιβλέποντα, αντίστοιχη έκθεση υποβολής παραδοτέων του Έργου.

**8.11.** Η ως άνω έκθεση, θα περιλαμβάνει αναλυτικά οποιαδήποτε πληροφορία που ο Ανάδοχος κρίνει ότι είναι σκόπιμο ή αναγκαίο να παρασχεθεί, προκειμένου να τεκμηριωθεί ότι το οικείο τμήμα του Έργου εκτελέστηκε, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Σύμβασης.

(vi) Εντολές προς τον Ανάδοχο :

**8.12.** Πέραν των ανωτέρω, ο Επιβλέπων δικαιούται να απευθύνει, εγγράφως, στον Ανάδοχο εύλογες εντολές για την εκτέλεση του Έργου, με τη μορφή οδηγιών, υποδείξεων, παρατηρήσεων, κατευθύνσεων κ.τ.λ.

**8.13.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει κάθε εντολή του Επιβλέποντα και να συμμορφώνεται πλήρως προς αυτήν, εκτός αν προσκρούει σε όρο της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αξιολογεί το περιεχόμενο των εντολών που δέχεται από τον Επιβλέποντα και, αν το κρίνει σκόπιμο ή αναγκαίο, να διατυπώνει απόψεις επ' αυτών.

**8.14.** Σε περίπτωση που η εκτέλεση ορισμένης εντολής του Επιβλέποντα συνεπάγεται, σύμφωνα με τη Σύμβαση, χρονική καθυστέρηση ή οικονομική επιβάρυνση, ο Ανάδοχος θα ενημερώνει σχετικά, εγγράφως, την ΕΕΤΤ, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών, από τη λήψη της εντολής του Επιβλέποντα, θα υλοποιεί δε την εντολή, μόνον μετά από έγγραφη έγκριση του τελευταίου. Αν ο Ανάδοχος παραλείψει να ενεργήσει, εντός της ως άνω προθεσμίας, τεκμαίρεται ότι η εκτέλεση της εντολής θα γίνει, χωρίς πρόσθετο κόστος και εντός του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

**8.15.** Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος έχει αντιρρήσεις για το ουσιαστικό περιεχόμενο των εντολών αυτών ή θεωρεί ότι θα επηρεάσουν αρνητικά το αποτέλεσμα των εργασιών του και την ποιότητα ή τις ιδιότητες του Έργου, υποχρεούται να διατυπώσει, αμελλητί και εγγράφως, τις αντιρρήσεις του αυτές, χωρίς, όμως, να απαλλάσσεται από την υποχρέωση συμμόρφωσης.

**8.16.** Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αρνηθεί ή παραλείψει να συμμορφωθεί προς τις ως άνω εντολές του Επιβλέποντα, η ΕΕΤΤ δικαιούται, κατά την κρίση της, να προβεί στις ακόλουθες ενέργειες :

**8.16.1.** Να προβεί σε καταγγελία της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, λόγω παράβασης όρου της Σύμβασης εκ μέρους του Αναδόχου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 19 της παρούσας.

**8.16.2.** Εναλλακτικά, εφ' όσον κάτι τέτοιο είναι τεχνικά και πραγματικά εφικτό και υπό τον όρο ότι, κατά τα λοιπά, εξασφαλίζεται η ομαλή και προσήκουσα εκτέλεση του Έργου, να εκτελέσει η ίδια ΕΕΤΤ ή να αναθέσει σε τρίτο τις σχετικές εργασίες, καταλογίζοντας το αντίστοιχο κόστος ή δαπάνη στον Ανάδοχο.

(vii) Ευθύνη του Αναδόχου :

**8.17.** Η επίβλεψη από την ΕΕΤΤ και η συνεργασία του με τον Ανάδοχο, στο πλαίσιο της εκτέλεσης του Έργου, δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την αποκλειστική ευθύνη για την πλήρη, έγκαιρη και προσήκουσα εκπλήρωση των κυρίων και παρεπομένων συμβατικών του υποχρεώσεων, ιδίως δε από την ευθύνη που απορρέει από το άρθρο 7 («Υποχρεώσεις και ευθύνη του Αναδόχου») της παρούσας.

**8.18.** Ο Ανάδοχος απαλλάσσεται μόνον από την ευθύνη που τυχόν απορρέει από την εφαρμογή εντολών του Επιβλέποντα, για τις οποίες διατύπωσε ρητά αντιρρήσεις, σύμφωνα με το άρθρο 8.15 της παρούσας.

**8.19.** Με την επιφύλαξη του άρθρου 8.14, η διαδικασία της επίβλεψης που περιγράφεται παραπάνω και η διαβίβαση εντολών προς τον Ανάδοχο, δεν δικαιολογεί τροποποίηση των προθεσμιών εκτέλεσης του Έργου (τμηματικών ή συνολικής) και εν γένει του χρονοδιαγράμματος, ούτε μεταβολή της Αμοιβής.

**8.20.** Όλα τα παραδοτέα υποβάλλονται σε πέντε (5) αντίγραφα στην ΕΕΤΤ. Η παραλαβή των Παραδοτέων θα γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

**8.20.1.** Ο Ανάδοχος υποβάλλει το Παραδοτέο, εντός του οριζομένου, στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, χρονοδιαγράμματος.

**8.20.2.** Η ΕΕΤΤ, δια του Επιβλέποντος, κοινοποιεί στον Ανάδοχο, εγγράφως, τυχόν παρατηρήσεις της επί του περιεχομένου του Παραδοτέου, εντός χρονικού διαστήματος που θα ορίζεται στη Σύμβαση.

**8.20.3.** Άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας της προηγούμενης παραγράφου, χωρίς η ΕΕΤΤ, δια του Επιβλέποντος, να κοινοποιήσει στον Ανάδοχο παρατηρήσεις επί του συγκεκριμένου Παραδοτέου, σε καμία περίπτωση επιφέρει, ούτε δύναται να θεωρηθεί, ως σιωπηρή Παραλαβή του από την ΕΕΤΤ.

**8.20.4.** Οι παρατηρήσεις της ΕΕΤΤ, επί του παραδοτέου, είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν :

**8.20.4.1.** Καταγραφή ελλείψεων, λαθών κ.τ.λ. στο περιεχόμενό του, σε σχέση προς την αντίστοιχη προδιαγραφή του τεύχους προκήρυξης, της παρούσας και της τελικής Σύμβασης,

**8.20.4.2.** Ειδικότερες κατευθύνσεις για την εκπόνηση των υπολοίπων Παραδοτέων του έργου.

**8.20.5.** Στην περίπτωση της παραγράφου 8.20.4.1., ο Ανάδοχος υποχρεούται να επανυποβάλει το Παραδοτέο με συμπληρωμένες της διαπιστωθείσες ελλείψεις ή διορθωμένα τα διαπιστωθέντα λάθη, εντός χρονικού διαστήματος πέντε (5) ημερών, από την ημερομηνία παραλαβής των σχετικών παρατηρήσεων του Επιβλέποντος.

**8.20.6.** Αν σε συνέχεια των ανωτέρω ο Επιβλέπων κρίνει ότι το επανυποβληθέν Παραδοτέο δεν ανταποκρίνεται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της ΕΕΤΤ, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και Παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, ο Επιβλέπων υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από την ΕΕΤΤ με απόφασή της, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον Ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της ΕΕΤΤ, ύστερα από γνωμοδότηση του Επιβλέποντα, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε Ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της σύμβασης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει της υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## **Άρθρο 9<sup>ο</sup>** **Προσωπικό Αναδόχου :**

**9.1.** Η προσήκουσα και έγκαιρη εκτέλεση του Έργου, συναρτάται ευθέως με το στελεχιακό δυναμικό και το εν γένει προσωπικό που θα διαθέσει ο Ανάδοχος. Ο Ανάδοχος θα δεσμευτεί, εγγράφως, για το σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού που θα διαθέσει, σύμφωνα με όσα ορίζονται στη Διακήρυξη.

**9.2.** Ο Ανάδοχος έχει ήδη εκτιμήσει τις ανάγκες του Έργου και εγγυάται, ότι το ως άνω προσωπικό που απασχολεί για την εκτέλεση του Έργου, διαθέτει τα προσόντα και τις προϋποθέσεις που απαιτούνται, ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη και άρτια εκτέλεση του Έργου.

**9.3.** Το ως άνω προσωπικό του Αναδόχου, θεωρούμενο από την άποψη του αριθμού και της ποιοτικής σύνθεσής του, νοείται, ως το δυναμικό που, κατ' ελάχιστον, θα διατεθεί από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του Έργου. Σε περίπτωση που απαιτηθεί, μετά από προηγούμενη έγκριση/αίτηση της ΕΕΤΤ, ο Ανάδοχος είναι σε θέση να διαθέσει πρόσθετο προσωπικό με κατάλληλα προσόντα, προκειμένου να εκπληρώσει, πλήρως και προσηκόντως, το σύνολο των νόμιμων και συμβατικών του υποχρεώσεων, με το οποίο θα βελτιώνεται η ποιοτική σύνθεση ή / και θα αυξάνεται ο αριθμός των απασχολουμένων στο Έργο.

**9.4.** Ο Ανάδοχος, δύναται να διαφοροποιήσει, ποιοτικά ή αριθμητικά, το διατιθέμενο ανθρώπινο δυναμικό ή να αντικαταστήσει στελέχη με άλλα πρόσωπα αναλόγων προσόντων, μόνο για εύλογη αιτία και μετά από τη ρητή έγγραφη έγκριση της ΕΕΤΤ. Σε περίπτωση που έχουν οριστεί Υπεύθυνος(οι) Έργου ή επικεφαλής στελέχη, τότε αυτά θα αντικαθίστανται με άλλα πρόσωπα αναλόγων προσόντων, μόνο με τη συνδρομή σπουδαίου λόγου και μετά από τη ρητή έγγραφη έγκριση της ΕΕΤΤ.

**9.5.** Η ΕΕΤΤ δικαιούται να ζητήσει αντικατάσταση οποιουδήποτε στελέχους περιλαμβάνεται στο ως άνω ανθρώπινο δυναμικό του Αναδόχου, για σπουδαίο λόγο. Ως σπουδαίος λόγος στην περίπτωση αυτή, θεωρείται, μεταξύ άλλων, η καθ' οιονδήποτε τρόπο ανεπάρκεια ή ακαταλληλότητα ή ανάρμοστη συμπεριφορά

ορισμένου προσώπου. Στις περιπτώσεις αυτές, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το στέλεχος αυτό με άλλο πρόσωπο αναλόγων προσόντων, μετά από έγκριση της ΕΕΤΤ.

**9.6.** Το πάσης φύσεως προσωπικό του Αναδόχου συνδέεται συμβατικά μόνο με τον τελευταίο, ο οποίος υποχρεούται να τηρεί αυστηρά την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, να ασφαρίζει τους εργαζομένους στους οικείους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, να εξασφαλίζει την έκδοση τυχόν απαιτούμενων αδειών παραμονής και εργασίας, όταν αυτό απαιτείται κ.τ.λ. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος βαρύνεται με το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την έννομη σχέση του με το προσωπικό, τους υπαλλήλους και εν γένει συνεργάτες του, ιδίως δε έναντι των αρχών, ασφαλιστικών οργανισμών κ.τ.λ.

**9.7.** Ο Ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα, έναντι της ΕΕΤΤ, για τις πράξεις και παραλείψεις του προσωπικού του, και εν γένει των υπαλλήλων, συνεργατών και προστηθέντων του. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα είναι, συνολικά και αποκλειστικά, υπεύθυνος για όλο το προσωπικό του, τους τυχόν υπεργολάβους (και το προσωπικό τους), υπαλλήλους, εκπροσώπους ή αντιπροσώπους του σε σχέση με οποιοδήποτε ζήτημα προκύπτει από ή σχετίζεται με τη Σύμβαση, συμπεριλαμβανομένης, επίσης, της ευθύνης κατά τα άρθρα 334 (Ευθύνη από πταίσμα του προστηθέντος) και 922 (Ευθύνη του προστήσαντος) του Αστικού Κώδικα, καθώς και για όλες τις πράξεις, δραστηριότητες, παραλείψεις, λάθη ή αμέλειες των ως άνω προσώπων που συνδέονται αιτιωδώς με την πρόκληση ζημίας ή βλάβης σε οποιονδήποτε τρίτο.

**9.8.** Ο Ανάδοχος θα είναι, συνολικά και αποκλειστικά, υπεύθυνος και υπόχρεος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη, και οποιεσδήποτε άλλες πληρωμές προς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, ασφάλισης υγείας και σύνταξης, υπηρεσίες ή άλλες αρχές, κύριας ή επικουρικής ασφάλισης, όπως το Ι.Κ.Α., Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. κ.τ.λ., καθώς και προς οποιουσδήποτε συνδέσμους, οργανισμούς, επιμελητήρια και επαγγελματικές ενώσεις, που αφορούν στο προσωπικό του, και εν γένει τους υπαλλήλους, συνεργάτες και προστηθέντες του.

### **Άρθρο 10<sup>ο</sup>**

#### **Προϋπολογισμός – Τρόπος πληρωμής – Τρόπος Χρηματοδότησης :**

**10.1.** Η αμοιβή του Αναδόχου ανέρχεται στο ποσόν των ..... χιλιάδων (.....) Ευρώ, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., ο οποίος, όπου απαιτείται, βαρύνει την ΕΕΤΤ, βάσει της υπ' αριθμ. πρωτ. ΕΕΤΤ .....οικονομικής προσφοράς του.

**10.2.** Η ΕΕΤΤ διατηρεί το δικαίωμα να αναθέτει συμπληρωματικές ή/και νέες υπηρεσίες του Διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 132 του ν. 4412/2016.

**10.3.** Για νέες παρόμοιες ή συμπληρωματικές υπηρεσίες που τυχόν ανατεθούν στον Ανάδοχο, η αμοιβή του θα υπολογισθεί, με βάση τις τιμές μονάδας που προβλέπονται στην οικονομική του προσφορά. Εάν αυτές δεν προβλέπονται, συμφωνούνται από τα Μέρη.

**10.4.** Σε περίπτωση λύσης της Σύμβασης, για οποιοδήποτε λόγο, πριν την κάλυψη του ως άνω συνολικού ποσού, ο Ανάδοχος απεκδύεται κάθε δικαιώματος για το υπόλοιπο.

**10.5.** Η ως άνω Αμοιβή, αποτελεί, το μόνο και συνολικό, εργολαβικό αντάλλαγμα που δικαιούται να λάβει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του Έργου.

**10.6.** Η ως άνω Αμοιβή αποτελεί την πληρωμή που δικαιούται ο Ανάδοχος για την προσήκουσα, πλήρη και έγκαιρη εκτέλεση του Έργου, καθώς και για την πιστή και έγκαιρη εκπλήρωση του συνόλου των κυρίων και παρεπομένων υποχρεώσεων, ευθυνών και εγγυήσεων του, σύμφωνα με τις διατάξεις, προδιαγραφές και όρους της Σύμβασης.

**10.7.** Εκτός από την ως άνω Αμοιβή, η μοναδική άλλη χρέωση και επιβάρυνση της ΕΕΤΤ για όλες τις εργασίες που θα εκτελεστούν και εν γένει τις υπηρεσίες που θα παρασχεθούν, στο πλαίσιο του Έργου σε εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης, θα είναι ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί των τιμολογίων του Αναδόχου που θα εκδοθούν, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας.

**10.8.** Στην Αμοιβή, με εξαίρεση τον οικείο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας, περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα και οι δαπάνες που, άμεσα ή έμμεσα, πηγάζουν από ή σχετίζονται με το Έργο και που απαιτούνται για την προσήκουσα εκτέλεση του Έργου, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Σύμβασης, όπως ενδεικτικά :

**10.8.1.** Οι κάθε είδους φόροι, δασμοί, κρατήσεις υπέρ τρίτων, τα γενικά έξοδα, τα τέλη χαρτοσήμου, καθώς και κάθε νόμιμη ή άλλη εισφορά, όπως ισχύουν, κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης,

**10.8.2.** Κάθε είδους δαπάνη (π.χ. δαπάνες ταξιδιών, μετακινήσεων, παραμονής και διατροφής αλλοδαπού προσωπικού στην Ελλάδα κ.τ.λ.), δαπάνες γραφείων, μεταφράσεων, οχημάτων, έξοδα προβολής και προώθησης του Έργου (έντυπα, ημερίδες κ.τ.λ.), πάγια έξοδα, κάθε είδους υποχρεώσεις προς τρίτους (υπεργολάβους, προστηθέντες, εξειδικευμένους συμβούλους κ.τ.λ.) στο πλαίσιο εκτέλεσης του Έργου,

**10.8.3.** Ημερομίσθια, μισθοί, δώρα, ασφαλιστικές εισφορές, προμήθειες, πρόστιμα, ποινές, οφειλές, υπερωρίες, δαπάνες αναπλήρωσης προσωπικού, άδειες, και γενικά οποιοσδήποτε άλλες χρεώσεις,

**10.8.4.** Το εργολαβικό όφελος και τα γενικά έξοδα του Αναδόχου.

**10.9.** Όλα τα παραπάνω, ανεξαρτήτως αν αναφέρονται ειδικά ή όχι στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων, περιλαμβάνονται στην Αμοιβή και θα βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο, ο οποίος θα είναι, συνολικά και αποκλειστικά, υπεύθυνος και υπόχρεος για την πληρωμή, απόσβεση ή διακανονισμό όλων των προηγούμενων με δική του δαπάνη.

**10.10.** Ο Ανάδοχος εγγυάται ρητά την ακρίβεια του προϋπολογισμού και των υπολογισμών του, βάσει των οποίων υπέβαλε την προσφορά του για το Έργο και συμφωνήθηκε η Αμοιβή, παραιτείται δε από κάθε δικαίωμα να ζητήσει

αναπροσαρμογή της Αμοιβής αυτής για οποιονδήποτε λόγο και αιτία. Ενδεικτικά, αναφέρεται ότι δεν αποτελούν λόγο αναθεώρησης της Αμοιβής :

**10.10.1.** Η αύξηση του κόστους του Έργου, των εξόδων του Αναδόχου, του κόστους απασχόλησης, η μεταβολή των συναλλαγματικών ισοτιμιών ή γενικότερα η ανατίμηση υπηρεσιών ή ειδών που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του Έργου,

**10.10.2.** Η διαπίστωση ότι για την προσήκουσα εκτέλεση του Έργου απαιτούνται περισσότεροι ή διαφορετικοί πόροι (ανθρώπινο δυναμικό, χρόνος απασχόλησης, υποδομές, εξοπλισμός), σε σύγκριση με τα δεδομένα στα οποία στήριξε την προσφορά του ο Ανάδοχος,

**10.10.3.** Η εν γένει μεταβολή των συνθηκών εκτέλεσης του Έργου,

**10.10.4.** Κάθε άλλη συναφής περίπτωση.

**10.11.** Γίνεται μνεία, ότι το ενδεχόμενο μεταβολών, όπως οι παραπάνω και οι κίνδυνοι που αυτές συνεπάγονται, έχουν ήδη ληφθεί υπόψη από τον Ανάδοχο, κατά τη σύνταξη της προσφοράς του και έχουν ήδη ενσωματωθεί στην Αμοιβή, δεδομένης της εμπειρίας του Αναδόχου στην εκτέλεση παρόμοιων έργων και στον υπολογισμό των σχετικών κινδύνων του Έργου.

**10.11.1.** Το ανεκτέλεστο τμήμα του Έργου, θα καθορίζεται από τις περιοδικές εκθέσεις προόδου εργασιών (άρθρο 8.8 της παρούσας), μετά από σχετική συμφωνία των Μερών.

**10.12.** Όλες οι τμηματικές πληρωμές θα θεωρούνται, ως προκαταβολές, με την έννοια ότι ο οριστικός απολογισμός και διακανονισμός όλων των λογαριασμών, θα πραγματοποιηθεί, μόνον κατά την οριστική παραλαβή του Έργου, από την ΕΕΤΤ.

**10.13.** Σε κάθε καταβολή προς τον Ανάδοχο έναντι της Αμοιβής, η ΕΕΤΤ θα παρακρατεί κάθε ποσό που προβλέπεται από τη φορολογική νομοθεσία, ανάλογα με την περίπτωση, όπως φόρο εισοδήματος, φόρο ελευθέρων επαγγελματιών και λοιπές κρατήσεις.

**10.14.** Για να πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε πληρωμή του Αναδόχου, πρέπει να υποβάλλονται από τον Ανάδοχο στην ΕΕΤΤ τα ακόλουθα έγγραφα και παραστατικά :

**10.14.1.** Τα δελτία / τιμολόγια παροχής υπηρεσιών,

**10.14.2.** Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας,

**10.14.3.** Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας,

**10.14.4.** Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή

**10.14.5.** Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

**10.14.6.** Κάθε νόμιμα προβλεπόμενο παραστατικό, βεβαίωση ή πιστοποιητικό, καθώς και κάθε σχετικό έγγραφο που εύλογα θα ζητήσει η ΕΕΤΤ, έστω και αν δεν προβλέπεται ρητά στα συμβατικά τεύχη.

**10.15.** Το εκάστοτε καταβλητέο ποσό προς τον Ανάδοχο, μετά από τις τυχόν νόμιμες παρακρατήσεις ή συμψηφισμούς, θα καταβάλλεται στον Ανάδοχο, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, από την εκ μέρους του πλήρη υποβολή των στοιχείων που προβλέπονται στο άρθρο 10.14. Σε περίπτωση που υπάρχει διαφωνία για την πληρωμή του Αναδόχου, η ΕΕΤΤ θα καταβάλει, σύμφωνα με τα παραπάνω, το μη αμφισβητούμενο τμήμα της τιμολογηθείσας αμοιβής του Αναδόχου, το δε ποσόν που τυχόν υπολείπεται, αμέσως μετά την επίλυση της διαφοράς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα Συγγραφή.

**10.16.** Ο Ανάδοχος, πριν από την τελική πληρωμή του για το Έργο σύμφωνα με τη Σύμβαση, είναι υποχρεωμένος να υποβάλει προς την ΕΕΤΤ, δεόντως θεωρημένες, τις εξοφλήσεις των σχετικών μηνιαίων καταστάσεων ΙΚΑ.

**10.17.** Γενική Απαλλαγή της ΕΕΤΤ - Παραίτηση του Αναδόχου : Η αποδοχή από τον Ανάδοχο της τελικής πληρωμής του για το Έργο, σύμφωνα με τη Σύμβαση, αποτελεί αμάχητο τεκμήριο και συνεπάγεται τη γενική απαλλαγή της ΕΕΤΤ και παραίτηση του Αναδόχου από κάθε διεκδίκηση, αξίωση ή απαίτησή του κατά της ΕΕΤΤ και της περιουσίας της, καθώς και κατά των νομίμων εκπροσώπων και του προσωπικού της ΕΕΤΤ, προερχόμενη ή κατά οποιονδήποτε τρόπο σχετιζόμενη με τη Σύμβαση και το Έργο.

## **Άρθρο 11<sup>ο</sup>**

### **Μερική Μεταβολή του Συμβατικού Αντικειμένου :**

**11.1.** Η ΕΕΤΤ δικαιούται να ζητήσει τη μεταβολή του συμβατικού αντικειμένου, δηλαδή, την επαύξηση ή την απομείωσή του, υπό τους όρους και περιορισμούς που προβλέπονται στο παρόν άρθρο.

**11.2.** Ειδικότερα, η ΕΕΤΤ δικαιούται να ζητήσει :

**11.2.1.** Την παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών από τον Ανάδοχο, που επεκτείνουν το Έργο προσθέτοντας νέες εργασίες σε αυτό, υπό την προϋπόθεση ότι η προϋπολογιζόμενη συνολική αξία των συμπληρωματικών αυτών υπηρεσιών, υπολογιζόμενη σωρευτικά για όλες τις συμπληρωματικές υπηρεσίες που τυχόν ζητηθούν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, δεν υπερβαίνει το πενήντα τοις εκατό (50%) της Αμοιβής και υπό τον όρο, επίσης, ότι πληρούνται οι λοιπές προϋποθέσεις της ισχύουσας νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων, και ιδίως του άρθρου 132 του ν.4412/2016.

**11.2.2.** Τον περιορισμό των υπηρεσιών του Αναδόχου, που μειώνει το Έργο αφαιρώντας εργασίες από αυτό, υπό την προϋπόθεση ότι η προϋπολογιζόμενη συνολική αξία των αφαιρουμένων αυτών υπηρεσιών, υπολογιζόμενη σωρευτικά για όλες τις υπηρεσίες που τυχόν αφαιρεθούν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, δεν υπερβαίνει το πενήντα τοις εκατό (50%) της Αμοιβής.



**11.3.** Η μεταβολή του συμβατικού αντικειμένου θα ζητείται από την ΕΕΤΤ, εγγράφως, με την κοινοποίηση στον Ανάδοχο σχετικής Εντολής Μεταβολής Εργασιών. Ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται επιπλέον αντάλλαγμα, αν τυχόν παράσχει συμπληρωματικές υπηρεσίες, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της ΕΕΤΤ για Εντολή Μεταβολής Εργασιών.

**11.4.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποδέχεται την ως άνω μεταβολή του συμβατικού αντικειμένου και, είτε να αναλαμβάνει την παροχή των συμπληρωματικών υπηρεσιών, είτε να παραλείπει να εκτελέσει τις εργασίες που αφαιρέθηκαν από το συμβατικό αντικείμενο. Σε κάθε περίπτωση, το Έργο μετά την επελθούσα μεταβολή του εκτελείται, σύμφωνα με τη Σύμβαση, δηλαδή, με τους ίδιους όρους και τις ίδιες προϋποθέσεις που θα ίσχυαν, αν η μεταβολή του συμβατικού αντικειμένου αποτελούσε, εξ αρχής, αντικείμενο της Σύμβασης.

**11.5.** Σε κάθε περίπτωση έκδοσης Εντολής Μεταβολής Εργασιών που έχει, ως αντικείμενο, την παροχή συμπληρωματικών υπηρεσιών κατ' επαύξηση του Έργου, τότε, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της Απόφασης για την Εντολή Μεταβολής Εργασιών, θα συντάσσεται από τον Ανάδοχο και θα υποβάλλεται στην Ε.Ε.Τ.Τ. πίνακας τιμών, ως κατωτέρω :

**11.5.1.** Εάν οι συμπληρωματικές υπηρεσίες και οι νέες εργασίες που συνεπάγονται, είναι παρεμφερείς προς οποιαδήποτε εργασία που ήδη περιλαμβάνεται στο Έργο, τότε για την εκτίμηση του εργολαβικού ανταλλάγματος των συμπληρωματικών υπηρεσιών, θα λαμβάνεται υπ' όψη το αντάλλαγμα (όπως ενδεικτικά η κατ' αποκοπήν αμοιβή ή / και χρέωση ανθρωποώρας ή ανθρωπομήνα ή συνδυασμός κ.τ.λ..) των αντίστοιχων εργασιών του Έργου.

**11.5.2.** Εάν οι συμπληρωματικές υπηρεσίες και οι νέες εργασίες που συνεπάγονται, δεν είναι παρεμφερείς προς οποιεσδήποτε εργασίες που περιλαμβάνονται στο Έργο, τότε για την εκτίμηση του εργολαβικού ανταλλάγματος θα λαμβάνονται υπόψη οποιαδήποτε άλλα σχετικά συγκριτικά στοιχεία, έτσι ώστε, το προκύπτον αντάλλαγμα να είναι ανταγωνιστικό προς τα τρέχοντα επίπεδα αμοιβών της αγοράς.

**11.5.3.** Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν σχετικά συγκριτικά στοιχεία ή αυτά είναι ανεπαρκή, τότε οι συμπληρωματικές υπηρεσίες και οι νέες εργασίες που συνεπάγονται θα τιμολογηθούν, κατόπιν διαπραγμάτευσης μεταξύ του Αναδόχου και της ΕΕΤΤ.

**11.6.** Σε κάθε περίπτωση έκδοσης Εντολής Μεταβολής Εργασιών, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της Απόφασης για την Εντολή Μεταβολής Εργασιών, θα συντάσσεται από τον Ανάδοχο και θα υποβάλλεται στην ΕΕΤΤ έκθεση, στην οποία θα εμφανίζεται απολογιστικά το ιστορικό μεταβολών της Αμοιβής, λόγω των αυξομειώσεων που μεσολάβησαν δυνάμει των αντίστοιχων Εντολών Μεταβολής Εργασιών της ΕΕΤΤ, σύμφωνα με το παρόν άρθρο.

**11.7.** Ο Ανάδοχος, εφ' όσον το κρίνει σκόπιμο ή αναγκαίο, κατά την εξέλιξη της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να προτείνει στην ΕΕΤΤ τη μεταβολή του συμβατικού αντικειμένου, αλλά δεν θα προχωρήσει σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη, αν

προηγουμένως η ΕΕΤΤ δεν εκδώσει Εντολή Μεταβολής Εργασιών, κατά τα ανωτέρω.

### **Άρθρο 12° Εκχώρηση :**

**12.1.** Ο Ανάδοχος δεν επιτρέπεται να μεταβιβάζει ή να εκχωρεί, καθ' οιονδήποτε τρόπο, το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη Σύμβαση, προς οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ακόμη και αν πρόκειται για συνδεδεμένη προς τον Ανάδοχο επιχείρηση, κατά την έννοια του άρθρου 42ε κ.ν. 2190/1920, ή επιχείρηση που τελεί υπό κοινό έλεγχο με τον Ανάδοχο.

**12.2.** Απαγορεύεται στον Ανάδοχο η προεξόφληση, εκχώρηση, ενεχυρίαση της Αμοιβής σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της ΕΕΤΤ.

### **Άρθρο 13° Υποκατάσταση του Αναδόχου – Υπεργολαβίες :**

**13.1.** Απαγορεύεται ρητά η υποκατάσταση τρίτου στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του Αναδόχου.

**13.2.** Η ΕΕΤΤ συμφωνεί ότι ο Ανάδοχος, κατά την εκτέλεση της Συμβάσεως μπορεί να συνάψει συμφωνίες υπεργολαβίας για τις αναφερόμενες στη Σύμβαση εργασίες. Η συναίνεση της ΕΕΤΤ δεν θα επηρεάσει, με κανέναν τρόπο, τον Ανάδοχο και δεν θα τον απαλλάξει από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση, ούτε θα δημιουργήσει ουδεμία συμβατικής σχέση εργοδότη-εργαζομένου, μεταξύ της ΕΕΤΤ και οποιουδήποτε υπεργολάβου του Αναδόχου. Οι κύριοι υπεργολάβοι καταγράφονται στην Προσφορά του Αναδόχου.

### **Άρθρο 14° Λύση της Σύμβασης από την ΕΕΤΤ**

**14.1.** Η ΕΕΤΤ έχει το δικαίωμα, κατά την κρίση της, να καταγγείλει τη Σύμβαση οποτεδήποτε και για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία θελήσει, με την επιφύλαξη των περιπτώσεων υπαιτιότητας του Αναδόχου ή Ανωτέρας Βίας, ειδοποιώντας εγγράφως τον Ανάδοχο, δηλώνοντας ότι η λύση της Σύμβασης γίνεται σύμφωνα με το παρόν άρθρο και καθορίζοντας την ημερομηνία κατά την οποία πρόκειται να λυθεί η Σύμβαση, που δεν μπορεί να είναι νωρίτερα από πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ειδοποίησης.

**14.2.** Από και δια της ως άνω ειδοποίησης, η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Ο Ανάδοχος θα δικαιούται, ως μόνη αμοιβή και αποζημίωση, το μέρος της Αμοιβής που αναλογεί στο τμήμα του Έργου που εκτελέστηκε, μέχρι την ως άνω λύση της Σύμβασης, παραιτούμενου, ρητά και ανεπιφύλακτα, της αξίωσης αποζημίωσης που απορρέει από τις διατάξεις του άρθρου 700 του Αστικού Κώδικα.

**14.3.** Δια του παρόντος, ορίζεται ότι, εκτός από τα όσα προβλέπονται ανωτέρω, ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε άλλης αμοιβής, αποζημίωσης ή οποιουδήποτε άλλου ποσού, εξαιτίας της καταγγελίας της Σύμβασης, κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και ειδικότερα, ενδεικτικά, για οποιαδήποτε άλλα έξοδα, δαπάνες, ζημίες (θετικές, αποθετικές, άμεσες, έμμεσες ή παρεπόμενες), καθώς και για απώλεια εισοδημάτων που τυχόν προκλήθηκαν ή προήλθαν καθ' οιονδήποτε τρόπο από τη λύση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος παραιτείται, ρητά και ανέκκλητα, από οποιοδήποτε άλλες αξιώσεις ή απαιτήσεις, νόμιμες ή συμβατικές.

**14.4.** Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης λύσης της Σύμβασης, να υποβάλει προς την ΕΕΤΤ, Δήλωση που θα περιγράφει λεπτομερώς τις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί και τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί, στο πλαίσιο του Έργου, τα παραδοτέα που έχουν παραδοθεί ή έχουν, εν όλω ή εν μέρει, εκπονηθεί, τα τμήματα του Έργου που παραμένουν ανεκτέλεστα, καθώς και τη συνολική κατάσταση και συνθήκες του Έργου, κατ' εκείνο το χρόνο. Μέχρι να υποβληθεί, δεόντως, η ως άνω Δήλωση, η ΕΕΤΤ δεν θα υποχρεούται να καταβάλει οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Η οριστική εκκαθάριση όλων των ζητημάτων και λογαριασμών, μεταξύ των Μερών θα λάβει χώρα μόνον μετά την ως άνω υποβολή προς την ΕΕΤΤ της ως άνω Δήλωσης, οπότε, και μόνον μετά την περάτωσή της ως άνω οριστικής εκκαθάρισης, θα υποχρεούται η ΕΕΤΤ να καταβάλει οποιοδήποτε τυχόν οφειλόμενο ποσό.

### **Άρθρο 15<sup>ο</sup>**

#### **Καταγγελία της Σύμβασης από τον Ανάδοχο :**

**15.1.** Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα να λύσει τη Σύμβαση, αποκλειστικά και μόνον, σε περίπτωση κατά την οποία η ΕΕΤΤ δεν πραγματοποιεί, εμπρόθεσμα και προσηκόντως, οποιοσδήποτε πληρωμές προς τον Ανάδοχο, σύμφωνα με τη Σύμβαση, και σύμφωνα με όσα ειδικότερα προβλέπονται στο άρθρο 10.

**15.2.** Η ως άνω καταγγελία γίνεται από τον Ανάδοχο, αποκλειστικά και μόνον με έγγραφο, το οποίο επιδίδεται στην ΕΕΤΤ.

**15.3.** Με την ως άνω καταγγελία, θα τάσσεται στην ΕΕΤΤ προθεσμία συμμόρφωσης, η οποία δεν θα είναι συντομότερη των εξήντα (60) ημερών από την επίδοση του σχετικού εγγράφου. Εφ' όσον, μέσα στην ταχθείσα αυτή προθεσμία, η ΕΕΤΤ συμμορφωθεί ή αρχίσει να προβαίνει σε ενέργειες συμμόρφωσης, η καταγγελία του Αναδόχου παύει να έχει έννομες συνέπειες και η Σύμβαση συνεχίζεται κανονικά.

**15.4.** Με την άπρακτη πάροδο της τελευταίας ημέρας της προθεσμίας συμμόρφωσης, η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Στην περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος θα δικαιούται, ως μόνη αμοιβή και αποζημίωση, το μέρος της Αμοιβής που αναλογεί στο τμήμα του Έργου που εκτελέστηκε, μέχρι την ως άνω λύση της Σύμβασης.

**15.5.** Δια του παρόντος, καθορίζεται ρητά, ότι εκτός από τα όσα προβλέπονται ανωτέρω, ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε άλλης αμοιβής, αποζημίωσης ή οποιουδήποτε άλλου ποσού εξαιτίας της λύσης της Σύμβασης, κατά τις διατάξεις

του παρόντος άρθρου και ειδικότερα, ενδεικτικά, για οποιαδήποτε άλλα έξοδα, δαπάνες, ζημίες (θετικές, αποθετικές, άμεσες, έμμεσες ή παρεπόμενες), καθώς και για απώλεια εισοδημάτων που τυχόν προκλήθηκαν ή προήλθαν, καθ' οιονδήποτε τρόπο από τη λύση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος παραιτείται, ρητά και ανέκκλητα, από οποιοσδήποτε άλλες αξιώσεις ή απαιτήσεις, νόμιμες ή συμβατικές.

**15.6.** Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εντός πέντε (5) ημερών από την πάροδο της τελευταίας ημέρας της προθεσμίας προειδοποίησης λύσης της Σύμβασης, να υποβάλει προς την ΕΕΤΤ. Δήλωση που θα περιγράφει λεπτομερώς τις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί και τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί στο πλαίσιο του Έργου, τα παραδοτέα που έχουν παραδοθεί ή έχουν, εν όλω ή εν μέρει, εκπονηθεί, τα τμήματα του Έργου που παραμένουν ανεκτέλεστα, καθώς και τη συνολική κατάσταση και συνθήκες του Έργου κατ' εκείνο το χρόνο. Μέχρι να υποβληθεί δεόντως η ως άνω Δήλωση, η ΕΕΤΤ δεν θα υποχρεούται να καταβάλει οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Η οριστική εκκαθάριση όλων των ζητημάτων και λογαριασμών, μεταξύ των Μερών, θα λάβει χώρα, μόνον μετά την ως άνω υποβολή προς την ΕΕΤΤ της ως άνω Δήλωσης, οπότε, και μόνον μετά την περάτωσή της ως άνω οριστικής εκκαθάρισης, θα υποχρεούται η ΕΕΤΤ να καταβάλει οποιοδήποτε τυχόν οφειλόμενο ποσό.

#### **Άρθρο 16°**

##### **Καταγγελία της Σύμβασης από την ΕΕΤΤ – Έκπτωση του Αναδόχου :**

Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της ΕΕΤΤ, ύστερα από γνωμοδότηση του Επιβλέποντα, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του ν. 4412/2016.

#### **Άρθρο 17°**

##### **Ανωτέρα Βία :**

**17.1.** Κάθε καθυστέρηση ή αδυναμία εκπλήρωσης οποιασδήποτε υποχρέωσης, στο πλαίσιο της παρούσας Συγγραφής και της Σύμβασης από οποιοδήποτε των Μερών, δεν θα θεωρείται αθέτηση ή παράβαση εκ μέρους του, ούτε θα αποτελεί λόγο ευθύνης έναντι του άλλου Μέρους, στο βαθμό που η καθυστέρηση ή αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε ανωτέρα βία.

**17.2.** Ως ανωτέρα βία, θεωρείται κάθε γεγονός που συνεπάγεται αντικειμενική αδυναμία του πληττομένου Μέρους προς εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, όπως ενδεικτικά, η γενική απεργία των σχετικών με την εκτέλεση του Έργου εργαζομένων, η εμπλοκή της χώρας σε πόλεμο, η γενική ή μερική επιστράτευση ή άλλο γεγονός μη δυνάμενο να προβλεφθεί, δυνάμενο, όμως, να δημιουργήσει αντικειμενική αδυναμία συνέχισης των εργασιών ή εκπλήρωσης των υποχρεώσεων και παροχών από τη Σύμβαση και την παρούσα Συγγραφή.

**17.3.** Διευκρινίζεται ότι απεργία (ή στάση εργασίας) οιοδήποτε είδους, επιπέδου ή διάρκειας εκ μέρους του διευθυντικού και υπαλληλικού προσωπικού του Αναδόχου, ανεξαρτήτως επιπέδου και ειδικότητας) στα κεντρικά γραφεία ή τα τυχόν

υποκαταστήματα, δεν θα αναγνωρίζεται, ως ανωτέρα βία, για τους σκοπούς της παρούσας Σύμβασης, αλλά θα συνιστά και θα εμπίπτει στην αποκλειστική ευθύνη, κίνδυνο και δαπάνη του Αναδόχου, εκτός αν αυτές οι απεργίες είναι απεργίες εθνικής κλίμακας που έχουν κηρυχθεί αποκλειστικά από τριτοβάθμια συνδικαλιστική οργάνωση ή επαγγελματική ένωση ή επιμελητήριο και επηρεάζουν, άμεσα και αποκλειστικά, τις κατηγορίες του προσωπικού που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος.

**17.4.** Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην ΕΕΤΤ τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Ενόσω υφίσταται και διαρκεί ο λόγος της ανωτέρας βίας, κατά τα ανωτέρω, τα Μέρη έχουν την υποχρέωση να λαμβάνουν όλα τα κατάλληλα μέτρα για τον περιορισμό των ζημιών που ήθελαν προκύψει και να πραγματοποιούν κάθε εύλογη προσπάθεια προκειμένου να άρουν, χωρίς καθυστέρηση, τα αποτελέσματα οποιασδήποτε κατάστασης ανωτέρας βίας και, επίσης, να αναζητούν εύλογες εναλλακτικές μεθόδους για την επίτευξη ισοδύναμων αποτελεσμάτων, σύμφωνα με τη Σύμβαση και την παρούσα Συγγραφή.

**17.5.** Στην περίπτωση που τα γεγονότα ανωτέρας βίας συνεχιστούν για χρονική περίοδο τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών, τότε τα Μέρη θα συνεννοηθούν με καλή πίστη, προκειμένου να καταλήξουν σε συμφωνία για τις απαιτούμενες ενέργειες, σύμφωνα με τις περιστάσεις ή για να τροποποιήσουν (εφ' όσον είναι επαρκώς δικαιολογημένο) τους όρους της Σύμβασης και της παρούσας Συγγραφής συνεπεία της εξακολούθησης της ανωτέρας βίας, και να καθορίσουν ταυτόχρονα τις περαιτέρω σχέσεις τους.

**17.6.** Αν τα Μέρη δεν κατορθώσουν να συμφωνήσουν να αναλάβουν δράση ή να τροποποιήσουν τους όρους της Σύμβασης και της παρούσας Συγγραφής ή να λύσουν τη Σύμβαση, κατόπιν αμοιβαίας συμφωνίας, τότε οποιοδήποτε των Μερών έχει το δικαίωμα να λύσει μονομερώς τη Σύμβαση, ειδοποιώντας εγγράφως το άλλο Μέρος, χωρίς να παραβλάπτονται τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις που υφίσταντο πριν από την, κατά τα άνω, λύση της Σύμβασης, δηλαδή, κάθε Μέρος θα εκπληρώσει όλες τις συμβατικές υποχρεώσεις του που είχαν καταστεί ληξιπρόθεσμες πριν την εμφάνιση του γεγονότος ανωτέρας βίας.

### **Άρθρο 18<sup>ο</sup>** **Ποινικές Ρήτρες :**

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της ΕΕΤΤ και σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 218 του ν.4412/2016.

### **Άρθρο 19<sup>ο</sup>** **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης :**

Ο Ανάδοχος, προς κάλυψη της ΕΕΤΤ για την περίπτωση κατάπτωσης των ως άνω ποινικών ρητρών και τυχόν θεμελίωσης αξίωσης αποζημίωσης, και ως εγγύηση για την καλή και προσηκουσα εκτέλεση της Σύμβασης, την κάλυψη κάθε τυχόν οφειλής προς την ΕΕΤΤ και γενικά την πιστή τήρηση των όρων της παρούσας Συγγραφής και της υπογραφομένης Σύμβασης, θα προσκομίσει στην ΕΕΤΤ, ταυτόχρονα με την υπογραφή της Σύμβασης, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, που θα έχει εκδοθεί από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο οργανισμό που έχει, κατά το νόμο, δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, τα οποία λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος προέλευσης του Αναδόχου, πληρωτέα, άνευ όρων, σε πρώτη ζήτηση, ποσού ύψους πέντε (5) τοις εκατό επί της συνολικής αμοιβής του (σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά). Η Εγγυητική αυτή Επιστολή θα παραμείνει σε ισχύ, στα χέρια της ΕΕΤΤ, και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά πάροδο τριών (3) μηνών από την καθ' οιανδήποτε τρόπο λύση ή λήξη της Σύμβασης, με την προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος δεν θα έχει υποπέσει σε ουσιώδη παράβαση των Συμβατικών του υποχρεώσεων.

### **Άρθρο 20<sup>ο</sup>**

#### **Δικαιώματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας :**

**20.1.** Το Έργο και όλα τα δικαιώματα επί όλων των παραδοτέων που θα εκπονηθούν και των υπηρεσιών που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο, ανήκουν αποκλειστικά στην ΕΕΤΤ, ο δε Ανάδοχος δεν δικαιούται να χρησιμοποιεί ο ίδιος ή να διαθέτει σε τρίτους τα στοιχεία του συμβατικού αντικειμένου ή οποιοδήποτε παράγωγο των στοιχείων αυτών και το συνοδεύον αυτά υλικό, τόσο κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, όσο και μετά την οριστική παραλαβή του από την ΕΕΤΤ.

**20.2.** Η ΕΕΤΤ έχει δικαίωμα, χωρίς υποχρέωση καταβολής πνευματικών δικαιωμάτων, να χρησιμοποιεί και να διαθέτει ελεύθερα όλο το υλικό το οποίο θα παραχθεί από τον Ανάδοχο, κατά την εκτέλεση του Έργου, διατηρεί δε το δικαίωμα αυτό και μετά τη λύση της Σύμβασης και για αόριστο χρονικό διάστημα, του παρόντος έχοντος ισχύ εγγράφου μεταβίβασης και εκχώρησης όλων των παραπάνω δικαιωμάτων.

### **Άρθρο 21<sup>ο</sup>**

#### **Εχεμύθεια και Σύγκρουση Συμφερόντων :**

**21.1.** Ο Ανάδοχος βεβαιώνει, ότι, ούτε ο ίδιος, ούτε οποιοσδήποτε από το προσωπικό, τους συνεργάτες, υπαλλήλους, προστηθέντες έχουν ή θα αποκτήσουν, κατά την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και για δέκα οκτώ (18) μήνες, τουλάχιστον, μετά τη λύση η λήξη της, οποιαδήποτε επαγγελματική σχέση ή υποχρέωση προς οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που δημιουργεί ή ενδέχεται να δημιουργήσει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων.

**21.2.** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει ή διαθέσει σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της ΕΕΤΤ, οποιαδήποτε έγγραφα, στοιχεία, ή πληροφορίες περιήλθαν σε γνώση του, κατά την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης.

**21.3.** Επιπλέον, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση και εγγυάται, ότι η ως άνω υποχρέωση εχεμύθειας δεσμεύει και το προσωπικό, τους συνεργάτες, υπαλλήλους, προσηθέντες του.

## **Άρθρο 22° Εφαρμοζόμενο δίκαιο – Δικαιοδοσία**

Η Σύμβαση, μαζί με όλα τα συνοδευτικά Προσαρτήματα, έγγραφα κ.τ.λ., θα διέπεται, από κάθε άποψη, συμπεριλαμβανομένης και της ισχύος, ερμηνείας και δικαιοδοσίας, αποκλειστικά, από το Ελληνικό Δίκαιο.

## **Άρθρο 23° Τελικές Διατάξεις :**

### **23.1.** Τροποποίηση :

Καμία μεταβολή, τροποποίηση, συμπλήρωση, αλλαγή ή ερμηνεία της Σύμβασης δεν θα δεσμεύει τα Μέρη, αν δεν έχει συμφωνηθεί εγγράφως και υπογραφεί από εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους των Μερών.

### **23.2.** Μη Παραίτηση :

Οι πληρωμές που πραγματοποιεί η ΕΕΤΤ προς τον Ανάδοχο, σύμφωνα με την παρούσα, δεν νοούνται, ως παραίτηση της ΕΕΤΤ ή ως πράξη απαλλαγής ή αφέσεως του Αναδόχου από τις ευθύνες, υποχρεώσεις και εγγυήσεις αυτού, όπως καθορίζονται στην παρούσα. Το ίδιο ισχύει και για οποιεσδήποτε εγκρίσεις, συγκαταθέσεις, επιθεωρήσεις, ελέγχους, επίβλεψη, επικυρώσεις, αποφάσεις και άλλες συναφείς πράξεις ή ενέργειες, που δίδονται ή γίνονται από την ΕΕΤΤ, σχετικά με τη Σύμβαση και την παρούσα Συγγραφή.

### **23.3.** Επικοινωνία :

**23.3.1.** Κάθε αλληλογραφία ή άλλη επικοινωνία, μεταξύ των Μερών θα παράγει αποτελέσματα, μόνον, όταν έχει επιδοθεί προσωπικώς ή ταχυδρομηθεί με συστημένη επιστολή (επί αποδείξει) ή έχει διαβιβασθεί με τηλεομοιοτυπία ή μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, υπό τον όρο ότι το τελευταίο αναδιαβιβάστηκε στον αποστολέα από τον αρχικό παραλήπτη, εκτός από τις περιπτώσεις που τυχόν καθορίζει διαφορετικά η παρούσα.

**23.3.2.** Όταν η αλληλογραφία έχει σταλεί συστημένη, θα θεωρείται ότι έχει δεόντως παραληφθεί, το αργότερο, πέντε (5) ημέρες μετά την ημερομηνία αποστολής. Οποιαδήποτε αλληλογραφία, μέσω τηλεομοιοτυπίας ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, θα θεωρείται ότι έχει παραληφθεί την ημερομηνία της διαβίβασης.

### **23.4.** Μερική ακυρότητα :

Στην περίπτωση που οποιοδήποτε μέρος της Σύμβασης είναι άκυρο, τότε αυτό δε θα επηρεάζει το κύρος άλλων τμημάτων της Σύμβασης, τα οποία θα παραμένουν σε πλήρη ισχύ και ενέργεια. Τα Μέρη θα καταβάλουν τις καλύτερες δυνατές προσπάθειες για να διαπραγματευθούν καλόπιστα υποκατάστατες διατάξεις της Σύμβασης στη θέση των ως άνω άκυρων, στην περίπτωση δε ασυμφωνίας τους θα ενεργοποιούνται οι διατάξεις της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων περί επίλυσης των διαφορών.

### **23.5. Τήρηση αρχείου :**

Ο Ανάδοχος παρέχει τη συναίνεσή του στην επεξεργασία και ιδίως στην καταχώρηση και αποθήκευση σε αρχεία της ΕΕΤΤ στοιχείων που περιλαμβάνονται στην προσφορά του ή /και σχετίζονται με την εκτέλεση του Έργου, τις συναλλαγές του με την ΕΕΤΤ, το προσωπικό και τους συνεργάτες του, στοιχεία που αφορούν στην εταιρική κατάσταση και την χρηματοοικονομική ικανότητά του κ.τ.λ.

## **Άρθρο 24<sup>ο</sup> Γλώσσα της Σύμβασης :**

**24.1.** Επίσημη γλώσσα της Σύμβασης που θα καταρτισθεί με βάση την παρούσα Συγγραφή υποχρεώσεων είναι η ελληνική, σύμφωνα και με τα αναφερόμενα στη Διακήρυξη του Διαγωνισμού. Το σύνολο των Παραδοτέων, δυνάμει της Σύμβασης συντάσσονται και υποβάλλονται στην ΕΕΤΤ από τον Ανάδοχο, στην ελληνική γλώσσα.

**24.2.** Σε περίπτωση που η αρχική γλώσσα σύνταξης του παραδοτέου είναι άλλη, πλην της ελληνικής, μαζί με την ελληνική μετάφραση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην ΕΕΤΤ το Παραδοτέο και στη γλώσσα αρχικής σύνταξής του. Σε κάθε περίπτωση, σε περίπτωση διαφωνίας στη μετάφραση επικρατεί η διατύπωση στην ελληνική.

**24.3.** Όλες οι επικοινωνίες, προφορικές ή γραπτές μεταξύ της ΕΕΤΤ αφενός, και του Αναδόχου αφετέρου, σχετικά με το έργο που ανατίθεται με την παρούσα Σύμβαση διεξάγονται στην ελληνική. Τυχόν κόστος μεταφράσεων βαρύνει τον Ανάδοχο. Η προφορική επικοινωνία, καθώς και η έγγραφη επικοινωνία, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μεταξύ της ΕΕΤΤ και του Αναδόχου δύναται να διεξάγεται και στην Αγγλική, εκτός αν άλλως ορίζεται στην παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Αφού συμφωνήθηκαν όλα τα παραπάνω και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά, συντάχθηκε το παρόν σε δύο όμοια πρωτότυπα και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται όπως ακολουθεί και κάθε συμβαλλόμενο μέρος παρέλαβε από ένα.